



REGOLAMENTO DI ACCESSO AI PLESSI CIMITERIALI DEL COMUNE DI VENEZIA E GESTITI DA VERITAS SpA



Conforme alle norme UNI EN ISO 9001:08
Conforme alle norme UNI EN ISO 14001:04
Conforme al D.Lgs 231/01
Conforme al D.Lgs 196/03

INDICE

1	SCOPO	3
2	CAMPO DI APPLICAZIONE	3
3	RESPONSABILITÀ	3
4	MODALITA' OPERATIVE	4
	4.1 Accesso delle ditte	4
	4.2 Presentazione della domanda di posa in opera	4
	4.3 Controlli dei manufatti	5
5	RIFERIMENTI	5
6	FLOW CHART	6

Preparazione

Verifica

Approvazione

Responsabile Servizi Operativi e concessioni Cimiteriali Terraferma



B. Padoan

Responsabile Servizi Operativi e concessioni Cimiteriali Centro Storico



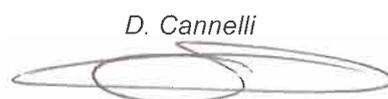
B. Padoan

Responsabile Sistemi Qualità e Ambiente U.L. Venezia e Mogliano



G. Da Villa

Responsabile Gestione Servizi Cimiteriali



D. Cannelli

1 Scopo

Il presente Regolamento dà concreta applicazione a quanto definito dal titolo VIII° “Lavori e servizi di imprese private per conto terzi” art. 53 del vigente Regolamento Comunale di Polizia Mortuaria e dei Servizi Cimiteriali del Comune di Venezia così come di seguito riportato:

ART. 53 PERMESSI DEI SOGGETTI AUTORIZZATI

- 1- *Per l'esecuzione di opere, nuove costruzioni, restauri, manutenzioni straordinarie e ordinarie, per la collocazione di lapidi, copritomba, epigrafi e lavori similari, nonché per la resa di servizi, gli interessati possono valersi dell'opera di terzi a loro libera scelta nei limiti previsti dalla vigente normativa.*
- 2- *L'Ente gestore disciplina altresì i permessi di accesso al cimitero di terzi per lo svolgimento di lavori o servizi.*

Il presente regolamento stabilisce i requisiti, le responsabilità e le modalità operative relative alla presentazione della domanda di posa in opera di manufatti lapidei da parte delle ditte ed all'accesso ai plessi cimiteriali di operatori marmisti con lo scopo di garantire:

- Il rispetto delle prescrizioni per la posa in opera dei manufatti lapidei da parte di ditte esterne;
- Il monitoraggio ed identificazione del personale esterno autorizzato ad operare all'interno dei plessi cimiteriali.

2 Campo di applicazione

Il presente Regolamento si applica a tutti i plessi cimiteriali del Comune di Venezia e gestiti da **VERITAS S.p.A.** ed a tutte le ditte esecutrici di lavori.

Le modalità di accesso ai plessi cimiteriali e di realizzazione di lavori da parte di privati cittadini devono comunque rispettare quanto previsto in tema di permesso di accesso dal presente regolamento e dagli standard previsti per la posa in opera di manufatti ed ornamenti.

3 Responsabilità

Il presente Regolamento coinvolge le seguenti funzioni:

- Responsabile Gestione Servizi Cimiteriali
- Responsabile Servizi Operativi e Concessioni Cimiteriali
- Ufficio Concessioni
- Addetti ai servizi operativi

4 Modalità Operative

4.1 Accesso alle ditte

I soggetti privati che intendono prestare opera nei plessi cimiteriali gestiti da VERITAS S.p.A. hanno l'obbligo di presentare richiesta di accesso secondo quanto definito nel Modulo **CIM VM 52** “Richiesta di permesso di accesso per operare nei cimiteri VERITAS”.

I soggetti che compileranno il modulo in ogni sua parte e presenteranno la documentazione richiesta otterranno autorizzazione ad operare nei plessi cimiteriali Veritas; l'autorizzazione avrà durata pari all'anno solare e sarà rinnovabile su richiesta del soggetto interessato.

Il Gestore si riserva facoltà di sospendere in via cautelativa o di non concedere il rinnovo di tale autorizzazione nel caso in cui il soggetto autorizzato si renda responsabile di gravi inadempimenti (ad es. la compilazione delle domande di posa con dati non veritieri, l'omessa presentazione nonché la ripetuta negligenza nella compilazione delle stesse, la posa di manufatti che non rispettino le prescrizioni accompagnata dal rifiuto di porvi rimedio entro il termine di 30 giorni).

L'ufficio concessioni ha il compito di:

- archiviare tale documentazione;
- redigere e mantenere aggiornata la lista dei soggetti autorizzati all'accesso ogniqualvolta venga iscritto od interdetto un nuovo soggetto;
- trasmettere la lista dei soggetti autorizzati per conoscenza alle portinerie dei cimiteri;
- rendere disponibili ai soggetti autorizzati tutte le informazioni aggiornate inerenti alle prescrizioni, generali e specifiche, relative alle tipologie di lavorazioni che è possibile effettuare nei cimiteri del comune di Venezia e gestiti da Veritas S.p.A.;
- fornire ai soggetti autorizzati una targhetta identificativa che questi sarà tenuto ad esibire in ogni momento della sua permanenza all'interno dei plessi cimiteriali al fine di attestare la propria effettiva autorizzazione all'accesso; tale targhetta potrà essere verificata anche dalle autorità competenti (polizia municipale).

Dopo l'ottenimento del permesso di accesso il soggetto potrà presentare l'Avviso di posa in opera, come descritto nel paragrafo 4.2 del presente Regolamento, ed effettuerà gli accessi secondo le modalità di seguito descritte:

Cimiteri presidiati

Al momento dell'accesso al plesso la ditta si identificherà presso la portineria esibendo la targhetta identificativa. Qualora la ditta non sia presente nella lista dei soggetti autorizzati, non disponga di targhetta identificativa o non l'abbia con sé al momento dell'accesso, il personale di portineria, rilevati i dati necessari all'identificazione del soggetto (nome, cognome, ditta, recapito telefonico), farà segnalazione al Responsabile Operativo, il quale provvederà a rapportarsi con l'ufficio concessioni per le opportune verifiche e integrazioni.

Cimiteri non presidiati

Qualora il plesso cimiteriale non sia presidiato, al momento dell'accesso la ditta porterà con sé la targhetta identificativa per permettere a Veritas ed alle autorità competenti eventualmente presenti (polizia municipale) la verifica della regolarità dell'autorizzazione all'accesso. Qualora la targhetta identificativa non sia presente il personale eventualmente presente, rilevati i dati necessari all'identificazione del soggetto (nome, cognome, ditta, recapito telefonico), ne sarà data tempestiva comunicazione al Responsabile Operativo, il quale provvederà a rapportarsi con l'ufficio concessioni cimiteriali per le azioni da intraprendere.

4.2 Presentazione della domanda di posa in opera

I soggetti autorizzati all'accesso per svolgere lavori e servizi conto terzi presentano all'ufficio concessioni la Avviso di posa in opera **Mod. CIM VM 31**.

Al modello CIM VM 31 è obbligatoriamente allegato uno schema progettuale, ovvero uno schizzo/disegno tecnico dell'esecuzione dell'opera di cui si chiede l'autorizzazione alla posa; lo schema progettuale deve contenere indicazioni precise riguardo le misure, i materiali e gli ornamenti previsti.

Tutti i campi del modulo di domanda devono essere debitamente compilati.

La ditta si assumerà la responsabilità delle lavorazioni effettuate, che dovranno essere conformi alle prescrizioni generiche e specifiche relative al campo/ fabbricato ed al plesso cimiteriale su cui andrà ad operare.

La compilazione con dati non veritieri, l'omessa presentazione, nonché la ripetuta negligenza (più di 3 contestazioni scritte nel corso dell'anno solare) nella compilazione dell'*Avviso di posa in opera* potrà essere causa di un provvedimento di sospensione cautelativa o del mancato rinnovo del permesso di accesso.

L'ufficio concessioni, verificata la correttezza formale del documento, provvederà a protocollarlo ed il personale delle ditte potrà procedere alla posa del manufatto immediatamente ed entro il termine di 30 giorni.

4.3 Controlli dei manufatti

Trascorso il termine di 30 giorni dalla presentazione dell'*Avviso di posa in opera* ed entro il termine di 90 giorni, un incaricato Veritas verificherà la conformità della lavorazione effettuata con gli standard per la posa in opera di manufatti ed ornamenti previsti. In via esemplificativa, ma non esaustiva, saranno controllate la corrispondenza delle misure, il numero degli oggetti posti sui manufatti e l'adeguatezza alle prescrizioni nelle forme e nei limiti fissati del PRC o, in sua mancanza, dalle disposizioni dell'Amministrazione Comunale

Ove il personale incaricato di effettuare i controlli riscontri difformità rispetto alle prescrizioni Veritas darà formale comunicazione al soggetto privato autorizzato ad operare nei cimiteri, che entro 30 giorni dal ricevimento della stessa dovrà ripristinare la conformità dell'opera. Come previsto dal Regolamento comunale di Polizia mortuaria e dei servizi cimiteriali all'Art. 38 comma 1 "*Gli abusi sono segnalati al Comune qualora la diffida formale dell'Ente gestore non produca la rimessa in pristino o regolarizzazione a cura degli interessati*".

6 Riferimenti

Regolamento comunale di polizia mortuaria e dei servizi cimiteriali, approvato con D.C.C. n° 7 del 10/02/2014 ed esecutivo dal 14/03/2014.

Mod. CIM VM 52 - Richiesta di permesso di accesso per operare nei cimiteri Veritas SpA

Mod. CIM VM 31 - Avviso di posa in opera

Informativa Veritas sui rischi, sulle misure di prevenzione e di emergenza per l'accesso ai cimiteri per compiere lavori e/o opere per conto terzi

7

Flow Chart

