



Veritas s.p.a. - Santa Croce, 489 - 30135 Venezia (VE) - Tel. 800.466466 - Fax 041 7291110
Cap. soc. € 110.973.850,00 int. vers. - C.F. - P. Iva e N° iscrizione R.I. di Venezia 03341820276

info@gruppoveritas.it - www.gruppoveritas.it

ALLEGATO D

REGOLAMENTO DI ACCESSO ALLA DATA ROOM

1. Oggetto e Definizioni

Il presente Regolamento (il 'Regolamento') disciplina le modalità di accesso alla Data Room (la 'Data Room') allestita da VERITAS S.P.A. (la 'Società' o VERITAS ') presso gli uffici di ECOPROGETTO VENEZIA s.r.l. , nonché le modalità di consultazione dei documenti presenti da parte dei partecipanti alla procedura, dei loro dirigenti, dipendenti, consulenti e collaboratori (i 'Soggetti Autorizzati'), avente ad oggetto la selezione di un acquirente di parte della quota di partecipazione societaria di VERITAS S.p.A. in ECOPROGETTO VENEZIA S.r.l. (la "Procedura").

Ai fini del presente Regolamento ciascun partecipante alla Procedura deve intendersi, nel suo complesso, un Soggetto Autorizzato.

Il termine 'Informazioni Riservate' ha il significato precisato nell'Impegno di Riservatezza sottoscritto .

Per la fase di approfondimento informativo prevista dalla Procedura, VERITAS S.P.A. si avvale dell'assistenza del dott. Gino Berro, a cui è affidato il compito di effettuare l'attività di organizzazione e gestione della Data Room.

2. Sede della Data Room, durata e orari

La Data Room sarà allestita presso la sede di Ecoprogetto Venezia , in Marghera (Ve), Località Fusina, via della Geologia 31/1.

I Soggetti Autorizzati avranno a disposizione massimo 3 giorni per l'analisi della documentazione. VERITAS si riserva, a proprio insindacabile giudizio e nel rispetto della par condicio, di prolungare detto periodo.

La documentazione sarà consultabile unicamente nei giorni concordati, dalle ore 9.30 alle ore 18.00, salva diversa comunicazione da parte di VERITAS.

Si potrà disporre la temporanea chiusura della Data Room per brevi intervalli.





Veritas s.p.a. - Santa Croce, 489 - 30135 Venezia (VE) - Tel. 800.466466 - Fax 041 7291110
Cap. soc. € 110.973.850,00 int. vers. - C.F. - P. Iva e N° iscrizione R.I. di Venezia 03341820276

info@gruppoveritas.it - www.gruppoveritas.it

La Data Room dovrà concludersi **entro il 06/10/2010**.

3. Accesso alla Data Room- Istanza

Le istanze di accesso, con relativi documenti allegati utili ai fini della ammissione alla Data Room (punto 5 del disciplinare di gara) dovranno pervenire, anticipate via fax al n. 041 5477290, *clo* l'indirizzo indicato nell'allegato B, in plico sigillato riportante all'esterno la dicitura "ISTANZA DI ACCESSO ALLA DATA ROOM. GARA PER LA CESSIONE DI UNA QUOTA DI PARTECIPAZIONE SOCIETARIA IN ECOPROGETTO VENEZIA S.R.L. RIF.126-10 /RR " riportante inoltre gli estremi identificativi del richiedente.

Ciascun ammesso dovrà inviare, mediante fax al numero indicato nella comunicazione di accesso, precedentemente all'accesso alla Data Room a lui consentito e comunicato, una lista completa recante i nominativi dei soggetti che accederanno alla Data Room (il "Team di Lavoro"), con indicazione della loro posizione (ad es. dipendente, consulente legale, consulente finanziario, ecc.), con dichiarazione, sottoscritta da ognuno, di presa visione e dell'avvenuta accettazione, per adesione da parte degli stessi, del testo dell'impegno di riservatezza (di seguito l'"Impegno di Riservatezza") e del presente Regolamento.

L'accesso alla Data Room sarà consentito esclusivamente alle persone come sopra accreditate che abbiano accettato espressamente il presente Regolamento e l'Impegno alla Riservatezza.

Il numero dei componenti il "Team di Lavoro" non potrà essere superiore a 12 unità per ciascun Soggetto Autorizzato, fermo restando che non potranno accedere quotidianamente alla Data Room più di 8 persone per ciascun Soggetto Autorizzato.

Ogni variazione dei componenti del Team di Lavoro dovrà essere preventivamente comunicata per iscritto a VERITAS.

Si provvederà a registrare gli accessi alla Data Room, richiedendo ai componenti del "Team di Lavoro" di esibire idonei documenti identificativi.

4. I Soggetti Responsabili

Ciascun Soggetto Autorizzato dovrà comunicare per iscritto, entro il medesimo termine di cui al precedente articolo 3, il nominativo di un soggetto designato come proprio responsabile (il "Soggetto Responsabile") e di altri due soggetti che, in sua assenza, potranno sostituirlo.





Veritas s.p.a. - Santa Croce, 489 - 30135 Venezia (VE) - Tel. 800.466466 - Fax 041 7291110
Cap. soc. € 110.973.850,00 int. vers. - C.F. - P. Iva e N° iscrizione R.I. di Venezia 03341820276

info@gruppoveritas.it - www.gruppoveritas.it

Il Soggetto Responsabile, all'inizio della prima giornata di Data Room dovrà verificare la corrispondenza della documentazione presente in Data Room con l'elenco dei documenti contestualmente fornito, che sarà da questi sottoscritto per presa visione ed accettazione.

Il Soggetto Responsabile, o un suo sostituto, dovrà essere sempre presente nella Data Room.

5. Richieste di nuovi documenti e/o di informazioni e chiarimenti

Ciascun Soggetto Autorizzato, attraverso il proprio Soggetto Responsabile, potrà richiedere per iscritto di avere ulteriori informazioni, chiarimenti e/o documentazione in copia. A tal fine dovranno essere compilati appositi moduli di richiesta che dovranno essere sottoscritti dal Soggetto Responsabile e consegnati al dott. Berro (e/o ai soggetti da questi designati).

La Società si riserva il diritto di valutare l'opportunità di accogliere dette richieste.

6. Copie

All'interno della Data Room non saranno disponibili macchine fotocopiatrici, scanner o fax.

Nessun documento presente in Data Room o successivamente messo a disposizione dei Soggetti Autorizzati potrà essere fotocopiato e/o scansionato e/o fotografato senza specifica preventiva autorizzazione scritta di VERITAS o di Ecoprogetto Venezia (e/o dei soggetti da questi designati).

E' assolutamente vietato asportare dalla Data Room la documentazione offerta in visione. Sarà comunque consentito l'uso di computer portatili e di registratori vocali.

7. Riordino della Documentazione

In ciascuna giornata, venti minuti prima della chiusura della Data Room, i Soggetti Autorizzati dovranno riordinare e riconsegnare tutto il materiale esaminato. Il Soggetto Responsabile dovrà essere presente al successivo controllo volto a verificare che tutti i documenti consultati siano stati rimessi al loro posto secondo l'ordine indicato nell'indice dei documenti presenti in Data Room.

8. Riservatezza

Si rinvia alle disposizioni dell'Impegno alla Riservatezza sottoscritto dai partecipanti alla procedura, da intendersi qui integralmente ritrascritte.





Veritas s.p.a. - Santa Croce, 489 - 30135 Venezia (VE) - Tel. 800.466466 - Fax 041 7291110
Cap. soc. € 110.973.850,00 int. vers. - C.F. - P. Iva e N° iscrizione R.I. di Venezia 03341820276

info@gruppoveritas.it - www.gruppoveritas.it

9. Sanzioni

Qualsiasi violazione degli impegni di cui al presente Regolamento potrà comportare l'immediata esclusione del Soggetto Autorizzato inadempiente dalla procedura, fatte salve le eventuali altre azioni che VERITAS e/o ECOPROGETTO VENEZIA potranno intraprendere a tutela dei propri diritti.

10. Comunicazione di accesso alla data Room

La comunicazione di accesso alla Data Room, con l'indicazione dei giorni e dell'orario di accesso, sarà inoltrata, da VERITAS, entro 3 giorni dalla data di ricezione della relativa istanza, ai richiedenti che si siano dimostrati in possesso dei requisiti di cui al punto 5 del disciplinare di gara.

Il termine di cui sopra potrà essere aumentato in ipotesi di richiesta di chiarimenti sulla documentazione presentata dall'istante.

La comunicazione sarà inviata, anticipata a mezzo fax (all'uopo indicatoci nell'istanza di ammissione) a seguito della ricezione dell'istanza di accesso alla Data Room .

