

VESTA SPA
Venezia Servizi Territoriali Ambientali Spa

Prot. n. 12985 /719-04/AG

Mestre, 20 aprile 2006

Direzione Approvvigionamenti

NORME DI GARA

OGGETTO: Asta pubblica per l'affidamento in concessione di locali siti presso il Mercato Ittico del Tronchetto-Venezia e presso il Mercato Ortofrutticolo di Mestre-Venezia, da adibire a bar-ristoro a favore degli utenti dei mercati stessi.

Riferimento da citare: 719-04/AG.

1. Oggetto

VESTA indice Asta pubblica al fine di individuare uno o due soggetti per la concessione di locali da adibire a bar-ristoro siti presso:

A. Mercato Ittico di Venezia, località Tronchetto-Venezia, S. Croce, 491;

B. Mercato Ortofrutticolo di Mestre-Venezia, via Torino, 143.

I soggetti partecipanti alla gara, nella formulazione dell'offerta, dovranno riferirsi a tutti gli aspetti tecnici e normativi indicati nel "**Capitolato Speciale d'Appalto**" e nelle "**Condizioni Generali di Contratto Svolgimento Servizi**", che formano parte integrante e sostanziale delle presenti norme di gara e che verranno consegnati in fase di sopralluogo.

I soggetti partecipanti alla gara dovranno effettuare, prima di formulare l'offerta, un "**sopralluogo**" con il Responsabile VESTA sotto indicato, o suo delegato, **entro il giorno 08.06.2006**.

In tale occasione verranno consegnati i seguenti documenti necessari alla formulazione dell'offerta:

- ✓ Modulo A;
- ✓ Modulo B1 e B2 – Scheda per la Formulazione dell'Offerta;
- ✓ Modello G.A.P. - "Impresa partecipante";
- ✓ Ricevuta di "Avvenuto sopralluogo";
- ✓ "Capitolato Speciale d'Appalto";
- ✓ "Condizioni Generali di Contratto Svolgimento di Servizi".

I soggetti partecipanti alla gara in oggetto, dovranno fare riferimento al Responsabile aziendale dott. ing. Adriano Marchini (tel.: 041.729.3383-1111), o suo delegato, relativamente alle problematiche di carattere tecnico, e alla Direzione Approvvigionamenti per quanto attiene alle informazioni di carattere normativo/amministrativo (Tel.: 041.729.1610-1741).

2. Durata

La concessione per ogni singolo lotto sarà di mesi 72 dalla data di consegna dei locali che avverrà con apposito verbale di consegna.

Trascorso tale periodo VESTA si riserva la facoltà di prorogare l'affidamento di 12 mesi in 12 mesi e fino ad un massimo di 72 mesi, agli stessi patti e condizioni contrattuali con semplice comunicazione scritta.

Le parti hanno comunque facoltà di recedere anche prima di tale termine dando un preavviso di almeno 180 giorni solari consecutivi a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento.

3. Soggetti ammessi alla gara

Possono partecipare alla gara:

- A) Soggetti singoli, in possesso di tutti i requisiti previsti dal Modulo A (nelle varie forme indicate);
- B) Soggetti riuniti in A.T.I., nelle forme previste dall'art. 11 del D. Lgs. 157/95 e successive modificazioni ed integrazioni. In tal caso, tutti gli associati devono essere in possesso di tutti i requisiti previsti nel Modulo A.

3.1 Il soggetto partecipante non deve:

- A) avvalersi dei piani individuali di emersione di cui alla Legge 383/2001, oppure può essersene avvalso ma il periodo di emersione deve essere concluso;
- B) trovarsi in qualunque delle situazioni di cui all'art. n. 12 del D. Lgs. n. 157/95 e successive modificazioni e integrazioni;
- C) essere stato oggetto di una sanzione amministrativa dell'interdizione all'esercizio dell'attività o del divieto di contrattare con la pubblica amministrazione, di cui all'art. 9, comma 2, lett. a) e c), del D. Lgs. 8 giugno 2001, n. 231 per reati posti in essere dopo il 04.07.2001;
- D) essere sottoposto ad amministrazione straordinaria di cui alla legge 03.04.1979 n. 95 e successive modificazioni. In tale caso deve inoltrare a VESTA, a pena di nullità dell'affidamento, copia autenticata del decreto rilasciato dal Ministero dell'Industria, Artigianato e Commercio, di concerto con quello del Tesoro, di cui all'art. 1 della legge 03.04.1979 n. 95. Il periodo di continuazione dell'esercizio dell'impresa risultante dal decreto sopraccitato, deve sussistere almeno fino al 31.12 dell'anno successivo al termine di scadenza della gara in oggetto;
- E) trovarsi in una situazione di controllo diretto o come controllante o come controllata, ai sensi dell'art. 2359 del C.C., nei confronti di altre imprese concorrenti alla medesima gara.

3.2 Il soggetto partecipante deve:

- A) essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (L. 12 marzo 1999, n. 68).

4. Modalità di presentazione dell'offerta

Ciascun soggetto partecipante deve predisporre un plico, idoneamente chiuso, contenente:

- A) la documentazione amministrativa per l'ammissione;
- B1) e/o B2) le offerte economiche relative al LOTTO 1 e/o 2.

Esso deve pervenire, pena l'esclusione dalla gara, **entro le ore 12,00 del giorno 13.06.2006** a mezzo di raccomandata A.R. dei servizi Postali di Stato presso la Casella Postale n. 81, Agenzia PP.TT. di Mestre 8, 30170 Mestre (VE) oppure consegnata a mano (anche tramite corriere) presso la Direzione Approvvigionamenti di VESTA S.p.A., sede di Mestre (VE), via Porto di Cavergnago, 99.

Su detto plico deve essere apposta la seguente dicitura:

Asta pubblica per l'affidamento in concessione di locali siti presso il Mercato Ittico del Tronchetto-Venezia e presso il Mercato Ortofrutticolo di Mestre-Venezia, da adibire a bar-ristoro a favore degli utenti dei mercati stessi. (POS. LAV. 719-04/AG).
OFFERTA PRESENTATA DA _____ .

Detto plico deve contenere al suo interno:

- A) una prima busta, idoneamente chiusa, recante all'esterno la dicitura:

Asta pubblica per l'affidamento in concessione di locali siti presso il Mercato Ittico del Tronchetto-Venezia e presso il Mercato Ortofrutticolo di Mestre-Venezia, da adibire a bar-ristoro a favore degli

utenti dei mercati stessi. (POS. LAV. 719-04/AG).

OFFERTA PRESENTATA DA _____ “**BUSTA A – Documentazione Amministrativa**”.

B1) per i soggetti partecipanti che intendono presentare offerta relativa ai locali del Mercato Ittico di Venezia, una seconda busta, a sua volta idoneamente chiusa, recante all'esterno la dicitura:

Asta pubblica per l'affidamento in concessione di locali siti presso il Mercato Ittico del Tronchetto-Venezia e presso il Mercato Ortofrutticolo di Mestre-Venezia, da adibire a bar-ristoro a favore degli utenti dei mercati stessi. (POS. LAV. 719-04/AG).

OFFERTA PRESENTATA DA _____ “**BUSTA B1 – Offerta economica LOTTO 1**”.

B2) per i soggetti partecipanti che intendono presentare offerta relativa ai locali del Mercato Ortofrutticolo di Mestre (VE), una terza busta, a sua volta idoneamente chiusa, recante all'esterno la dicitura:

Asta pubblica per l'affidamento in concessione di locali siti presso il Mercato Ittico del Tronchetto-Venezia e presso il Mercato Ortofrutticolo di Mestre-Venezia, da adibire a bar-ristoro a favore degli utenti dei mercati stessi. (POS. LAV. 719-04/AG).

OFFERTA PRESENTATA DA _____ “**BUSTA B2 – Offerta economica LOTTO 2**”.

Rimane inteso che il recapito del plico sarà ad esclusivo rischio del mittente.

Trascorso il termine fissato non sarà riconosciuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva ovvero aggiuntiva di offerta precedente.

Tutta la documentazione richiesta sarà trattenuta agli atti.

5. Modalità per la formulazione dell'offerta

VESTA si riserva la facoltà di escludere dalla presente gara le offerte ritenute, a proprio insindacabile giudizio, incomplete.

Nella **busta A – Documentazione Amministrativa** dovranno essere racchiuse:

- I. le varie dichiarazioni previste per la partecipazione alla gara, utilizzando il **Modulo A** espressamente predisposto da VESTA. Per quanto concerne le modalità di compilazione e presentazione del Modulo A, il soggetto offerente dovrà attenersi scrupolosamente a quanto indicato nello stesso Modulo A;
- II. il **modello G.A.P. – “Impresa partecipante”**, compilato per la parte di propria competenza secondo le indicazioni contenute nello stesso e nelle relative note per la compilazione ad esso allegate;
- III. copia della ricevuta di “**Avvenuto sopralluogo**” rilasciato da VESTA in fase di sopralluogo. In caso di mancata presentazione del documento di sopralluogo, VESTA, prima di procedere all'esclusione, si riserva di verificare l'esistenza di copia di tale certificato presso l'ufficio tecnico di VESTA incaricato del suo rilascio e di acquisirlo d'ufficio.
- IV. **solo per le A.T.I. già costituite**: mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autenticata del consorzio o GEIE.

Il Modulo A è diviso in tre parti:

La **prima parte** contiene i requisiti che il soggetto partecipante deve obbligatoriamente possedere a pena di non ammissione.

La **seconda parte** contiene alcune dichiarazioni ed impegni che il soggetto deve obbligatoriamente sottoscrivere per partecipare alla gara.

La **terza parte** contiene alcune dichiarazioni eventuali che dovranno essere compilate solamente nel caso in cui il soggetto ricada nelle ipotesi esplicitamente previste.

Con la sottoscrizione di tali dichiarazioni si attesterà quanto segue:

PARTE PRIMA

- A1) i nominativi, data e luogo di nascita, luogo di residenza dei legali rappresentanti (relativamente alle società di capitali);
- A2) i nominativi di tutti i soci, data e luogo di nascita, luogo di residenza (per le società in nome collettivo e di fatto);
- A3) i nominativi di tutti i soci accomandatari, data e luogo di nascita, luogo di residenza (per le società in accomandita semplice);
- A4) il nominativo del titolare, data e luogo di nascita, luogo di residenza (per i soggetti individuali);
- B) che il soggetto è iscritto al Registro delle Imprese (sede d'iscrizione), N. (numero d'iscrizione), dal (data iscrizione), e che da tale certificato risulta che il ramo d'attività a cui è iscritto corrisponde ai servizi oggetto di gara;
- C) che il soggetto mantiene le seguenti posizioni previdenziali ed assicurative:
INPS : sede di _____, matricola n. _____
(nel caso di iscrizione presso più sedi, indicarle tutte);
INAIL: sede di _____, matricola n. _____
(nel caso di iscrizione presso più sedi, indicarle tutte);
e che il soggetto stesso è in regola con i versamenti ai predetti Enti;
- D) che il soggetto ha complessivamente n. _____ dipendenti;
- E) di non trovarsi in nessuna delle situazioni indicate all'art. 3.1 delle norme di gara;
- F) di trovarsi nelle situazioni indicate all'art. 3.2 delle norme di gara;
- G) di non trovarsi in alcuna delle condizioni ostative all'esercizio del commercio previste dall'art. 5 commi 2, 3, 4 del D. Lgs. 31.03.1998, n. 114 (Disposizioni di riforma della disciplina del commercio);
- H) di essere, alla data di presentazione dell'offerta, soggetto iscritto al Registro degli Esercenti il Commercio (R.E.C.), ai sensi della Legge 287/1991;
- I) di svolgere attività nel settore della ristorazione o bar almeno dal 01.03.2003;
- J) di essere in possesso di tutte le autorizzazioni e/o licenze necessarie per il regolare svolgimento del servizio richiesto oppure di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad ottenerli entro il termine di consegna dei locali.

PARTE SECONDA

- di accettare tutte le condizioni contenute nelle norme di gara e nel Capitolato Speciale d'Appalto;
- di aver formulato l'offerta in possesso di tutti gli elementi tecnico-economici necessari alla sua esatta stesura;
- di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a svolgere entro il termine prefissato per l'inizio del servizio ogni adempimento tecnico, amministrativo e di legge necessario per avviare l'erogazione dello stesso;
- di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad assumere il personale dipendente in forza nei locali del lotto di aggiudicazione nei sei mesi precedenti alla data di pubblicazione del bando di gara, con i contratti e gli inquadramenti precedentemente in essere;
- di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad effettuare il regolare pagamento dei premi delle polizze assicurative richieste da VESTA in fase di affidamento;
- di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad applicare durante il periodo di affidamento il sistema di controllo dell'igiene dei prodotti alimentari basati sui principi HACCP (Hazard

Analysis and Critical Control Point), ai sensi del D. Lgs. 155/97;

- di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a convenzionarsi con le ditte che forniranno i buoni pasto per i dipendenti di VESTA;
- di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a comunicare tempestivamente a VESTA ogni modifica che dovesse intervenire nell'assetto proprietario del soggetto, nonché nella struttura di impresa;
- di aver preso atto di quanto previsto da VESTA S.p.A. in materia di privacy, e di acconsentire al trattamento dei dati.

PARTE TERZA

Nel caso di raggruppamenti temporanei d'impresa non ancora costituiti:

- che in caso di aggiudicazione sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo al soggetto con sede
- che in caso di aggiudicazione il soggetto si impegna a uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 11 del D. Lgs. 157/95 e successive modificazioni;
- che il servizio sarà così ripartito tra i soggetti facenti parte del raggruppamento:
 - soggetto _____ eseguirà il seguente servizio _____ ;
 - soggetto _____ eseguirà il seguente servizio _____ .

Il Modulo A dovrà essere firmato, a firma leggibile e per esteso del legale rappresentante del soggetto partecipante o di un suo procuratore (nel qual caso dovrà essere prodotto l'originale del relativo mandato o copia autenticata), in ogni foglio, anche se non compilato e restituito con tutti i fogli che lo compongono.

Si precisa che la sottoscrizione di tali dichiarazioni, richiesta a pena di esclusione dalla gara, comporta assunzione di responsabilità civile e penale da parte del soggetto offerente ed attesterà il possesso dei requisiti richiesti.

Unitamente alla sottoscrizione dovrà essere prodotta fotocopia di un documento di identità del firmatario in corso di validità.

Non saranno ammesse modifiche che alterino il contenuto delle dichiarazioni stesse. Nel caso lo spazio riservato per le informazioni non fosse sufficiente, dovranno essere fornite le ulteriori informazioni mediante dichiarazioni su carta intestata del soggetto partecipante a firma leggibile e per esteso del suo legale rappresentante.

Nel caso di associazioni già costituite dovrà essere trasmesso, a pena di esclusione dalla gara, unitamente alla documentazione di gara, mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autenticata del consorzio o GEIE.

In caso di partecipazione di Raggruppamenti Temporanei d'Impresa, le varie dichiarazioni dovranno essere presentate da tutti i soggetti usando l'apposito Modulo A fotocopiato.

Nel caso di partecipazione di soggetti di Paesi membri dell'Unione Europea saranno considerate valide dichiarazioni concernenti certificati e/o attestati equivalenti.

Tutta la documentazione inerente alla presente gara deve essere presentata in lingua italiana.

Nelle **buste B1 e B2 – Offerta Economica**, dovranno essere inserite le offerte economiche, che andranno formulate **compilando esclusivamente** i seguenti moduli consegnati in fase di sopralluogo:

- ✓ **“Modulo B1 – Scheda per la formulazione dell’offerta”**, per i soggetti che intendono presentare offerta per la concessione dei locali del mercato Ittico di Venezia – **LOTTO 1**;
- ✓ **“Modulo B2 – Scheda per la Formulazione dell’Offerta”**, per i soggetti che intendono presentare offerta per la concessione dei locali del mercato Ortofrutticolo di Mestre (VE) – **LOTTO 2**.

Per ogni singolo lotto il soggetto offerente dovrà indicare una distinta percentuale di aumento sul canone mensile posto a base d'asta indicato nel modulo stesso.

Il canone mensile posto a base d'asta per il **LOTTO 1** è di **Euro 4.200,00 (quattromiladuecento/00), I.V.A. esclusa.**

Il canone mensile posto a base d'asta per il **LOTTO 2** è di **Euro 4.400,00 (quattromilaquattrocento/00), I.V.A. esclusa.**

I soggetti interessati potranno presentare offerta specifica per un singolo lotto oppure offerte per entrambi i lotti, purché presentate utilizzando i Moduli B1 e B2 sopra indicati. Tali Moduli dovranno esser compilati secondo le indicazioni contenute negli stessi.

Non saranno accettate offerte in diminuzione.

Sono inoltre a carico del soggetto affidatario gli oneri, le tasse o imposte inerenti alla gestione in parola e alle relative licenze e/o autorizzazioni, e tutto quanto indicato nel Capitolato Speciale d'Appalto.

Qualsiasi variante, riserva o condizione di natura sia tecnica che amministrativa, nonché l'indicazione di percentuali di aumento formulate separatamente, sarà causa di nullità dell'offerta.

Le percentuali e gli importi offerti dovranno essere scritti in cifre e in lettere con l'avvertimento che, in caso di discordanza, sarà ritenuto valido il valore più vantaggioso per VESTA.

Non potranno essere presenti correzioni che non siano espressamente confermate e sottoscritte.

Sulla scheda dovrà essere apposto il timbro del soggetto partecipante e la firma leggibile e per esteso del legale rappresentante dello stesso o di un suo procuratore, nel qual caso dovrà essere prodotto l'originale del relativo mandato o copia autenticata.

In caso di partecipazione di Raggruppamenti Temporanei d'impresa non costituiti, il Modulo B1 e/o B2 dovranno essere sottoscritti da tutti i soggetti che formeranno il Raggruppamento Temporaneo d'Impresa.

6. Aggiudicazione dell'appalto

Il giorno **15.06.2006 alle ore 09,30** presso la Direzione Approvvigionamenti di VESTA S.p.A., sede di Mestre (VE), via Porto di Cavergnago, 99 si procederà all'apertura delle offerte pervenute. I legali rappresentanti dei soggetti partecipanti o le persone munite di apposita delega sono autorizzate ad assistervi.

I lavori prevedendo l'esame della documentazione di ammissione e la comunicazione ai presenti dell'elenco dei soggetti che, in base a tale disamina, saranno ammessi alla gara.

Successivamente si procederà con l'apertura dei plichi contenenti le offerte economiche. Si procederà con la formazione di due graduatorie contenenti le offerte relative a ciascun lotto.

L'aggiudicazione di ogni singolo lotto verrà fatta a quel soggetto che avrà offerto il maggior canone mensile di concessione per ciascun lotto a base d'asta.

In caso di offerte uguali si procederà a norma dell'art. 77 del Regolamento del 23.05.1924 n. 827.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una unica offerta valida sempre sia ritenuta congrua e conveniente per VESTA.

VESTA, peraltro, si riserva in ogni caso, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di non procedere all'aggiudicazione per irregolarità formali, opportunità, convenienza, ecc., o qualora reputasse le offerte pervenute non congrue.

Il/i soggetto/i migliore/i offerente/i e gli altri soggetti di ciascuna graduatoria, rimarranno impegnati per effetto della presentazione dell'offerta/e a tutte le norme contenute nella gara ed a tutte le condizioni di offerta, per un periodo di giorni 180 dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte, salvo migliori condizioni di offerta, mentre VESTA non assumerà alcun obbligo fino a quando tutti gli atti inerenti la gara avranno conseguito, ai sensi di legge, piena efficacia giuridica.

Qualora risultasse, in seguito agli accertamenti del caso, che il soggetto primo classificato di

ciascuna graduatoria stilata in sede di gara non fosse in possesso dei requisiti previsti e dichiarati, VESTA revocherà l'affidamento riservandosi la facoltà di assegnare la concessione utilizzando detta graduatoria.

In questo caso il soggetto primo classificato ed eventualmente gli altri soggetti in graduatoria, successivamente contattati e sottrattisi agli obblighi di cui sopra, saranno soggetti all'applicazione dei maggiori costi che potranno derivare a VESTA nell'affidare l'appalto ad altro soggetto in graduatoria.

Successivamente alle operazioni di scrutinio, l'affidamento in concessione sarà formalizzato in forma di lettera commerciale.

7. Obblighi del soggetto provvisoriamente aggiudicatario

Entro 5 giorni dalla data di ricevimento della comunicazione di VESTA di essere risultato primo in graduatoria, il soggetto provvisoriamente aggiudicatario dovrà produrre la documentazione attestante il possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara (Modulo A, parte prima).

Le certificazioni potranno essere prodotte mediante:

- copie in conformità a quanto previsto negli artt. 18 e 19 del DPR 445/2000;
- dichiarazione sostitutiva di atto notorio, in conformità a quanto previsto negli artt. 46 e 47 del medesimo DPR.

Si informa che VESTA si riserva la facoltà di procedere d'ufficio alla verifica della veridicità delle certificazioni e dichiarazioni di cui sopra, così come previsto dall'art. 43 del medesimo DPR.

8. Obblighi del soggetto aggiudicatario

Entro cinque giorni dal ricevimento dell'affidamento, il soggetto aggiudicatario sarà tenuto a comunicare a VESTA via fax al numero 041.729.1746, il nominativo del responsabile cui la stessa farà riferimento per tutte le questioni che dovessero sorgere durante il periodo di affidamento.

Il soggetto aggiudicatario qualora non sia già iscritto o non abbia già presentato domanda d'iscrizione allo Schedario Fornitori Aziendale dovrà, **entro 7 giorni** dalla comunicazione di essere risultato primo in graduatoria della gara, ottemperarvi. La documentazione necessaria per l'iscrizione è reperibile al seguente indirizzo www.vestaspa.net (link "ai fornitori/albo_fornitori").

Entro 15 giorni dalla data di comunicazione da parte di VESTA dell'avvenuto affidamento, il soggetto aggiudicatario dovrà produrre la seguente documentazione alla Direzione Approvvigionamenti VESTA:

- ✓ copia dell'affidamento e del "Capitolato Speciale d'Appalto" timbrata e firmata in ogni pagina dal legale rappresentante del soggetto per accettazione delle condizioni contrattuali
- ✓ copia delle Condizioni Generali di Contratto Svolgimento di Servizi con doppia firma, per accettazione e dichiarazione di approvazione espressa, per esteso e leggibile, del legale rappresentante del soggetto;
- ✓ eventuale atto di costituzione dell'A.T.I.;
- ✓ modello G.A.P. - "Impresa aggiudicataria" (che sarà consegnato con la lettera di affidamento e che dovrà essere compilato per la parte riservata al soggetto aggiudicatario secondo le indicazioni che verranno fornite);
- ✓ copia integrale delle seguenti polizze assicurative rilasciate da primaria compagnia di assicurazioni, con validità almeno fino alla scadenza del periodo contrattuale e relativa copia dell'ultima quietanza di pagamento del premio:
 - ⇒ per la copertura di danni a persone o cose verificatisi nel corso di svolgimento dell'attività in oggetto, che preveda anche la copertura del rischio di somministrazione di cibi e bevande a terzi, con un massimale minimo di Euro 2.500.000,00 (duemilionicinquecentomila/00);
 - ⇒ per la copertura del rischio incendio di ciascun fabbricato dove si svolgerà il servizio a seconda del lotto di aggiudicazione, con le seguenti due sezioni;

- rischio locativo, con vincolo a favore di VESTA, con un massimale minimo di Euro 3.000.000,00 (tremilioni/00) per i locali, e di Euro 500.000,00 (cinquecentomila/00) per il contenuto;
- ricorso terzi da incendio, con un massimale minimo di Euro 3.000.000,00 (tremilioni/00).

Si precisa che tutte le condizioni di polizza saranno soggette a valutazione da parte di VESTA, la quale si riserva la facoltà di richiedere eventualmente modifiche e/o integrazioni alle stesse.

Nel caso che le quietanze di pagamento non coprano interamente il periodo di affidamento, una dichiarazione di intento, a firma di un legale rappresentante del soggetto aggiudicatario, a rinnovare le polizze fino a tale data e di impegnarsi ad inviare le relative copie delle quietanze di pagamento dei premi ad ogni rinnovo, citando il riferimento dell'affidamento;

- ✓ cauzione definitiva infruttifera, per un importo pari a tre mensilità del canone mensile del lotto di affidamento, da costituire secondo quanto indicato nell'art. "3. – Cauzione Definitiva" delle Condizioni Generali di Contratto allegate alla lettera di affidamento. VESTA procederà allo svincolo della cauzione definitiva entro 15 giorni dalla scadenza dei termini contrattuali e, comunque, successivamente alla regolare riconsegna dei locali dati in concessione, salvo trattenute per obblighi non rispettati;
- ✓ elenco nominativo del personale alle dipendenze del soggetto aggiudicatario che sarà impiegato nello svolgimento del servizio con l'indicazione, per ciascuno, della qualifica e della data d'assunzione. Il soggetto sarà tenuto a segnalare le eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dell'affidamento.

Tutta la documentazione richiesta dovrà essere in data non anteriore a 180 giorni da quella di presentazione.

Non sarà ritenuta valida ogni altra lettera di accettazione che non sia il citato affidamento fornito da VESTA e sul quale non è ammesso apportare alcuna variante, pertanto qualsiasi modifica od aggiunta non potrà avere validità alcuna se non espressamente approvata da VESTA.

Se entro il termine fissato di 15 gg. non sarà pervenuto quanto richiesto, VESTA potrà considerare il soggetto aggiudicatario rinunciatario inadempiente, e potrà revocare l'affidamento incamerando la cauzione definitiva sopra indicata, senza bisogno di diffida, costituzione in mora od altra qualsiasi formalità giudiziale o stragiudiziale.

Resta in tal caso in facoltà di VESTA provvedere all'espletamento del servizio in oggetto a carico, rischio e spese del soggetto aggiudicatario inadempiente.

VESTA si riserva, inoltre, di chiedere il risarcimento di qualsiasi ulteriore danno conseguente a tale inadempienza.

Con cadenza mensile e per tutto il periodo di valenza contrattuale dovrà inoltre essere prodotta la seguente documentazione relativa ai pagamenti dei contributi assicurativi e previdenziali del personale:

- copia del modello F24;
- copia della ricevuta del bollettino di versamento DM10/2 con apposto il timbro di pagamento dell'istituto bancario o dell'ufficio postale presso il quale è stato effettuato il versamento.

9. Condizioni economiche e modalità di pagamento

Nel corso del periodo di valenza contrattuale il soggetto aggiudicatario di ciascun lotto sarà tenuto a versare a VESTA il canone mensile offerto in sede di gara, da corrispondersi in rate mensili anticipate entro il giorno dieci di ogni mese.

Detto canone sarà aggiornato in ragione del 100% della variazione dell'indice I.S.T.A.T. per i prezzi al consumo per le famiglie di impiegati ed operai registrato nei 12 mesi precedenti a far data dal 01.01.2008.

Al termine del periodo di affidamento è esclusa la corresponsione di qualsivoglia indennità per la perdita dell'avviamento.

In caso di cessazione delle attività mercatali, nulla sarà dovuto al soggetto aggiudicatario a titolo di risarcimento.

Nel caso in cui VESTA, nel corso del periodo contrattuale, fosse soggetta a sua volta al pagamento di un canone di concessione per l'utilizzo delle strutture adibite a bar-ristoro, tale canone graverà interamente sul soggetto aggiudicatario il quale sarà tenuto a versare a VESTA oltre al canone di concessione offerto in sede di gara, anche i maggiori costi per l'utilizzo dei locali, fatta salva per lo stesso la facoltà di recedere dal contratto.

E' inoltre possibile che nel corso della valenza contrattuale il/i locale/i del/i mercato/i possa/possano esser trasferito/i in nuove sedi. In tal caso il contratto di concessione si risolverà di diritto senza che ciò comporti per VESTA onere alcuno nei confronti del Soggetto affidatario, fatta salva la facoltà di VESTA di richiedere al soggetto affidatario il proseguimento del servizio ed il trasferimento presso la/le nuova/e struttura/e, ridefinendo eventualmente le condizioni economiche e normative.

Nel caso in cui il soggetto affidatario nel corso del periodo contrattuale dovesse avvalersi della facoltà concessa da VESTA di ampliare le categorie merceologiche di vendita presso i locali dati in concessione, secondo le modalità meglio definite nel Capitolato Speciale d'Appalto, il canone mensile di affidamento da corrispondere a VESTA subirà contestualmente un aumento percentuale da definirsi tra le parti in trattativa privata a seconda della tipologia di vendita e comunque **con un aumento minimo del 2%**.

10. Tempi di attivazione del servizio

Il soggetto aggiudicatario dovrà provvedere ad attivare il servizio **entro 30** (trenta) giorni solari consecutivi dalla data di affidamento, senza interruzione di servizio nel passaggio di consegna con il precedente gestore. In caso di ritardo verranno applicate le penali previste nel paragrafo 12 delle presenti norme di gara.

11. Autorizzazioni, responsabilità e verifiche

Sarà obbligo del soggetto aggiudicatario essere in regola con tutto quanto previsto dalla normativa nazionale, regionale, e locale ed essere in possesso di tutte le autorizzazioni prescritte per lo svolgimento dei servizi previsti nella presente gara.

Dovrà inoltre assumersi tutta la responsabilità per eventuali danni a persone ed a cose arrecati in qualunque modo dal soggetto aggiudicatario, per dolo o colpa, grave o lieve, durante il periodo di valenza contrattuale per cause a questo riconducibili. Resta esclusa per VESTA ogni responsabilità a tale riguardo.

VESTA avrà la facoltà di effettuare controlli e/o verifiche continuative e/o a campione sulle modalità di gestione dell'affidamento, sia in termini di gestione dei locali, che di erogazione del servizio di bar e ristoro.

Il soggetto affidatario dovrà comunque svolgere il servizio in conformità a quanto espressamente indicato nel "Capitolato Speciale d'Appalto".

12. Penalità

VESTA applicherà un penale giornaliera di **Euro 150,00** (centocinquanta/00) in caso di ritardo nei tempi di inizio del servizio, previa semplice comunicazione al soggetto affidatario.

Qualora i servizi venissero effettuati con frequenza e modalità diverse da quelle convenute per ingiustificati motivi, VESTA si riserva la facoltà di applicare una penale dell'importo di **Euro 200,00** (duecento/00) per ciascuna contestazione, previa semplice comunicazione al soggetto affidatario.

Le contestazioni potranno riguardare, solo a titolo esplicativo e non esaustivo, i seguenti casi:

- a) mancato rispetto degli orari di apertura dei locali;
- b) mancato rispetto dei livelli qualitativi del servizio previsti nel Capitolato Speciale d'Appalto;
- c) comportamento irrispettoso da parte dei dipendenti del soggetto affidatario.

Le fatture delle penali sopra elencate dovranno essere pagate **entro 30 giorni** dalla loro emissione.

Al ripetersi di tali inadempienze VESTA si riserva, a proprio insindacabile giudizio, di risolvere il contratto addebitando al soggetto aggiudicatario i costi sostenuti e le maggiori spese, anche utilizzando le somme fatturate ma non ancora liquidate.

Il soggetto affidatario si obbliga, in caso di risoluzione contrattuale per proprio inadempimento, a rilasciare il locali in concessione anche prima della scadenza del termine previsto, obbligandosi altresì al pagamento di una penale pari ad **Euro 250,00** (duecentocinquanta/00) per ogni giorno di ritardo, superiore al 7^a giorno solare consecutivo.

L'applicazione delle penali non solleva il soggetto aggiudicatario dall'immediato rispetto delle prescrizioni e norme della presente gara, e dall'impegno dell'ultimazione e della perfetta esecuzione della erogazione dei servizi, al fine di rimediare nel più breve tempo possibile agli inconvenienti riscontrati. Qualora il soggetto aggiudicatario non vi provvedesse entro i termini fissati dal Responsabile aziendale, VESTA affiderà i servizi ad altro soggetto ed addebiterà i maggiori costi al soggetto aggiudicatario inadempiente.

Qualora i ritardi o le inadempienze siano dovute a motivi di comprovata forza maggiore, le penali sopra elencate non saranno applicate sempre ch , il soggetto aggiudicatario provveda, in forma scritta e con la tempestivit  del caso a darne documentata informazione.

VESTA si riserva eventualmente la facolt  di non prorogare l'affidamento e/o di non affidare altri servizi al soggetto aggiudicatario nel caso in cui lo stesso si renda colpevole di una serie di gravi inadempienze, formalmente contestate nel corso del periodo di valenza contrattuale, anche se queste non portassero alla risoluzione anticipata dell'affidamento in parola.

13. Risoluzione del Contratto

Per quanto riguarda le cause di risoluzione del contratto, si rimanda a quanto indicato nell'apposito punto "7. Risoluzione del Contratto" del "Capitolato Speciale d'Appalto".

14. Sub-concessione

E' vietata la sub-concessione sia totale che parziale, e l'associazione di terzi nel rapporto, come ogni diversa forma di utilizzo non diretto da parte del soggetto affidatario, pena la revoca automatica e con effetto immediato dell'affidamento.

15. Foro competente

Per qualsiasi controversia sar  competente il Foro di Venezia.

16. Clausola di salvaguardia

Sar  cura e onere dei soggetti interessati alla partecipazione alla presente gara, visitare periodicamente il sito internet www.vestaspa.net, sino alla data fissata per l'apertura delle offerte, per prendere visione di eventuali comunicazioni, integrazioni o modifiche.

17. Tutela privacy

In conformit  all'art. 13 dal D. Lgs 30.06.2003 n. 196 sulla tutela dei dati personali, si rammenta che il trattamento dei dati e delle informazioni che verranno comunicati sar  effettuato solamente per le finalit  strettamente connesse al rapporto commerciale di vendita/acquisto di beni e/o servizi e per elaborazioni statistiche. I dati saranno trattati in modo lecito, secondo correttezza e con la massima riservatezza, e saranno registrati e conservati in archivi informatici e cartacei. Il soggetto aggiudicatario avr  la possibilit , in qualsiasi momento, di esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. sopra citato. Titolare del trattamento   VESTA S.p.A. (Venezia Servizi Territoriali Ambientali S.p.A.) con sede in Venezia - Santa Croce, 489.

F.to:IL DIRETTORE
SERVIZI DI GRUPPO E ALL'UTENZA
Massimiliano Hiche