

NORME DI GARA

Norme di gara per l'affidamento della fornitura di n. 15 motobarche in acciaio modello aziendale MTR 2006.
--

Riferimento da citare: 128-2006/GV.

1-Oggetto dell'appalto

VESTA S.p.A. indice Asta Pubblica, ai sensi del D. LGS. 358/92 e successive modificazioni ed integrazioni, per la fornitura di n. 15 motobarche, in acciaio (modello aziendale MTR 2006) completamente allestite da adibire alla raccolta e al trasporto di RSU nel Centro Storico Veneziano.

Le imbarcazioni in oggetto, dovranno essere costruite e allestite conformemente a quanto previsto nel Capitolato Tecnico per la fornitura, che forma parte integrante e sostanziale delle presenti norme di gara.

I soggetti, in fase di offerta, dovranno tenere in considerazione che VESTA si riserva la facoltà di acquisire fino ad ulteriori 5 motobarche analoghe a quelle offerte in sede di gara. Il soggetto affidatario sarà pertanto impegnato a mantenere il prezzo offerto in sede di gara, per la durata di 12 mesi dalla data di affidamento, per l'esercizio di tale facoltà.

I soggetti partecipanti alla gara sono obbligati ad effettuare un sopralluogo, entro il giorno **20.04.2006**, presso il cantiere aziendale di Sacca San Biagio (Venezia), per visionare le motobarche attualmente in uso in Azienda.

VESTA, durante tale sopralluogo, consegnerà i seguenti documenti necessari alla formulazione dell'offerta:

- ✓ Modulo A;
- ✓ Modulo B;
- ✓ GAP impresa partecipante;
- ✓ Capitolato Tecnico per la fornitura, con i relativi disegni;
- ✓ Verbale di sopralluogo.

I soggetti partecipanti alla gara in oggetto, dovranno fare riferimento al Responsabile Aziendale sig. Federico Adolfo o suo delegato tel. 0417292935, relativamente alle problematiche di carattere tecnico e alla Direzione Approvvigionamenti per quanto attiene alle informazioni di carattere normativo/amministrativo (tel. 0417291745).

2 - Soggetti ammessi alla gara

Possono partecipare alla gara:

- ✓ Soggetti singoli, in possesso di tutti i requisiti previsti dal modulo A (nelle varie forme indicate);
- ✓ Soggetti riuniti in A.T.I. In caso di A.T.I. tutti i requisiti previsti dovranno essere posseduti al

100% da parte di tutti i soggetti partecipanti, fatto salvo per il requisito di cui alla lettera **F**, del modulo A parte prima parte delle dichiarazioni, che deve essere posseduto al 100% almeno dalla capogruppo.

2.1 Il soggetto partecipante non deve:

- A) avvalersi dei piani individuali di emersione di cui alla Legge 383/2001, oppure può essersene avvalso ma il periodo di emersione deve essere concluso;
- B) trovarsi in qualunque delle situazioni di cui all'art. n. 11 del D. Lgs. n. 358/92 e successive modificazioni e integrazioni;
- C) essere stato oggetto di una sanzione amministrativa dell'interdizione all'esercizio dell'attività o del divieto di contrattare con la pubblica amministrazione, di cui all'art. 9, comma 2, lett. a) e c), del D. Lgs. 8 giugno 2001, n. 231 per reati posti in essere dopo il 04.07.2001;
- D) essere sottoposto ad amministrazione straordinaria di cui alla legge 03.04.1979 n. 95 e successive modificazioni. In tale caso deve inoltrare a VESTA, a pena di nullità dell'affidamento, copia autenticata del decreto rilasciato dal Ministero dell'Industria, Artigianato e Commercio, di concerto con quello del Tesoro, di cui all'art. 1 della legge 03.04.1979 n. 95. Il periodo di continuazione dell'esercizio dell'impresa risultante dal decreto sopraccitato, deve sussistere almeno fino al 31.12 dell'anno successivo al termine di scadenza della gara in oggetto;
- E) trovarsi in una situazione di controllo diretto o come controllante o come controllato, ai sensi dell'art. 2359 del C.C., nei confronti di altri soggetti concorrenti alla medesima gara.

2.2 Il soggetto partecipante deve:

- A) essere in regola, per quanto attiene all'oggetto dell'affidamento, con quanto previsto dalla intera normativa in materia di brevetti per le invenzioni industriali;
- B) essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (L. 12 marzo 1999, n. 68).

Il soggetto aggiudicatario qualora non sia già iscritto o non abbia già presentato domanda d'iscrizione allo Schedario Fornitori Aziendale dovrà, entro 7 giorni dalla comunicazione di essere risultato primo in graduatoria della gara, ottemperarvi.

La documentazione necessaria per l'iscrizione è reperibile al seguente indirizzo www.vestaspa.net link ai fornitori/albo fornitori .

3 - Modalità di presentazione dell'offerta

Ciascun concorrente deve predisporre un plico contenente la documentazione richiesta, l'offerta economica e l'offerta tecnica, idoneamente chiuso. Esso deve pervenire, pena l'esclusione dalla gara, **entro le ore 12,00 del giorno 03.05.2006 a mezzo di raccomandata A.R.** dei servizi Postali di Stato presso la Casella Postale n. 81, Agenzia PP.TT. di Mestre 8, 30170 Mestre (Ve) oppure consegnata a mano (anche tramite corriere) presso la Direzione Approvvigionamenti di VESTA S.p.A., sede di Mestre (Ve) Via Porto di Cavergnago, 99.

Su detto plico deve essere apposta la seguente dicitura: "ASTA PUBBLICA PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI N. 15 MOTOBARCHE IN ACCAIO MODELLO AZIENDALE MTR 2006". OFFERTA PRESENTATA DA _____ (128-2006/GV).

Detto plico deve contenere al suo interno:

- a. una prima busta, idoneamente chiusa, recante all'esterno l'intestazione del mittente e la dicitura " ASTA PUBBLICA PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI N. 15 MOTOBARCHE IN ACCAIO MODELLO AZIENDALE MTR 2006". OFFERTA

PRESENTATA DA _____ (128-2006/GV) "**Busta A – Documentazione Amministrativa**";

- b. una seconda busta, a sua volta idoneamente chiusa, recante all'esterno l'intestazione del mittente e la dicitura "ASTA PUBBLICA PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI N. 15 MOTOBARCHE IN ACCAIO MODELLO AZIENDALE MTR 2006 ". OFFERTA PRESENTATA DA _____ (128-2006/GV)" **Busta B - Offerta economica**"
- c. una terza busta, a sua volta idoneamente chiusa, recante all'esterno l'intestazione del mittente e la dicitura "ASTA PUBBLICA PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI N. 15 MOTOBARCHE IN ACCAIO MODELLO AZIENDALE MTR 2006". OFFERTA PRESENTATA DA _____ (128-2006/GV)" **Busta C - Offerta tecnica**"

Rimane inteso che il recapito del plico sarà ad esclusivo rischio del mittente.

Trascorso il termine fissato non sarà riconosciuta valida alcun'altra offerta, anche se sostitutiva ovvero aggiuntiva di offerta precedente.

Tutta la documentazione richiesta sarà trattenuta agli atti.

4 - Modalità per la formulazione dell'offerta

VESTA si riserva la facoltà di escludere dalla presente gara le offerte ritenute, a proprio insindacabile giudizio, incomplete.

Nella **busta A – Documentazione Amministrativa** dovranno essere racchiuse:

- I. le varie dichiarazioni previste per la partecipazione alla gara, **utilizzando il Modulo A espressamente predisposto da VESTA**. Per quanto concerne le modalità di compilazione e presentazione del Modulo A, il soggetto offerente dovrà attenersi scrupolosamente a quanto indicato nello stesso Modulo A.
- II. il **modello G.A.P. – “Impresa partecipante”**, compilato per la parte di propria competenza secondo le indicazioni contenute nello stesso e nelle relative note per la compilazione ad esso allegate.
- III. **Copia del verbale di sopralluogo rilasciato da VESTA.**

In caso di mancata presentazione di tale documento, VESTA, prima di procedere all'esclusione, si riserva di verificare l'esistenza di copia di tale verbale presso l'ufficio di VESTA incaricato del suo rilascio e di acquisirlo d'ufficio.

Il modulo **A** è diviso in quattro parti:

La prima parte contiene i requisiti che il soggetto partecipante deve obbligatoriamente possedere a pena di non ammissione.

La seconda parte contiene i requisiti che danno luogo all'attribuzione di punteggi aggiuntivi.

La terza parte contiene alcune dichiarazioni ed impegni che il soggetto deve obbligatoriamente sottoscrivere per partecipare alla gara.

La quarta parte contiene alcune dichiarazioni eventuali che dovranno essere compilate solamente nel caso in cui il soggetto ricada nelle ipotesi esplicitamente previste.

Con la sottoscrizione di tali dichiarazioni si attesterà quanto segue:

PARTE PRIMA

- A1) i nominativi, data e luogo di nascita e di residenza dei legali rappresentanti (relativamente alle società di capitali);

- A2) i nominativi di tutti i soci, data e luogo di nascita e di residenza (per le società in nome collettivo e di fatto);
- A3) i nominativi di tutti i soci accomandatari, data e luogo di nascita, e di residenza (per le società in accomandita semplice);
- A4) il nominativo del titolare, data e luogo di nascita e di residenza (per i soggetti individuali);
- A5) i nominativi, data e luogo di nascita e di residenza, del/i Direttori tecnici attualmente in carica;
- B) che il soggetto è iscritto al Registro delle Imprese (sede d'iscrizione), N. (numero d'iscrizione), dal(data iscrizione), e che da tale certificato risulta che il ramo d'attività a cui è iscritta, corrisponde alla fornitura oggetto di gara;
- C) che il soggetto mantiene le seguenti posizioni previdenziali ed assicurative:
- INPS : sede di _____, matricola n. _____
 (nel caso di iscrizione presso più sedi, indicarle tutte)
- INAIL: sede di _____, matricola n. _____
 (nel caso di iscrizione presso più sedi, indicarle tutte)
- e che l'impresa stessa è in regola con i versamenti ai predetti Enti;
- D) di non trovarsi in nessuna delle situazioni indicate all'art. 2.1 delle norme di gara;
- E) di trovarsi nelle situazioni indicate all'art. 2.2 delle norme di gara;
- F) che il soggetto ha costruito e/o fornito, e/o manutentato almeno cinque motobarche con caratteristiche simili a quelle richieste dalla presente gara, ad aziende pubbliche e/o private italiane.

PARTE SECONDA:

- che il soggetto è oppure non è in possesso alla data di scadenza della presente gara delle certificazioni ISO 9001:2000;
- che il soggetto è oppure non è in possesso alla data di scadenza della presente gara delle certificazioni ISO 14000 e/o EMAS.

PARTE TERZA:

- di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a comunicare tempestivamente all'Azienda ogni modifica che dovesse intervenire nell'assetto proprietario della stesso, nonché nella struttura di impresa e negli organismi tecnici ed amministrativi;
- di accettare tutte le condizioni contenute nelle norme di gara e nel Capitolato Tecnico per la fornitura;
- di ritenere il prezzo giustamente remunerativo;
- di aver formulato l'offerta in possesso di tutti gli elementi necessari alla sua esatta stesura.

PARTE QUARTA:

IN CASO DI SUBBAPPALTO

- che il soggetto intende eventualmente subappaltare, ai sensi dell'art. 16 del D. Lgs. 358 del 24.07.1992 e successive modificazioni e integrazioni le seguenti parti della fornitura:

NEL CASO DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI D'IMPRESA NON ANCORA COSTITUITI:

- che in caso di aggiudicazione sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo a Sede in
- che in caso di aggiudicazione il soggetto si impegna a uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 10 del D. Lgs. 358/92 e successive modificazioni.
- che la fornitura sarà così ripartita tra i soggetti facenti parte del raggruppamento:
- soggetto _____ eseguirà la seguente fornitura _____

Il modulo A dovrà essere firmato in ogni foglio, anche se non compilato e restituito con tutti i fogli che lo compongono da parte del legale rappresentante del soggetto o di un suo procuratore, nel qual caso dovrà essere prodotto l'originale del relativo mandato o copia autenticata.

Si precisa che la sottoscrizione di tali dichiarazioni, richiesta a pena di esclusione dalla gara, comporta assunzione di responsabilità civile e penale da parte del soggetto offerente ed attesterà il possesso dei requisiti richiesti.

Unitamente alla sottoscrizione dovrà essere prodotta fotocopia di un documento di identità del firmatario in corso di validità.

Non saranno ammesse modifiche che alterino il contenuto delle dichiarazioni stesse. Nel caso lo spazio riservato per le informazioni non fosse sufficiente, dovranno essere fornite le ulteriori informazioni mediante dichiarazioni su carta intestata del soggetto a firma leggibile e per esteso del suo legale rappresentante.

Nel caso di associazioni già costituite dovrà essere trasmesso, a pena di esclusione dalla gara, unitamente alla documentazione di gara, mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autenticata del consorzio o GEIE.

In caso di offerte da parte di Raggruppamento Temporaneo d'Impresa secondo quanto previsto dall'art. 10 del D. Lgs. 24.07.92 n. 358, le dichiarazioni dovranno essere presentate da tutti i soggetti usando l'apposito modulo A, fotocopiato.

Nel caso di partecipazione di soggetti di Paesi membri dell'Unione Europea saranno considerate valide dichiarazioni concernenti certificati e/o attestati equivalenti.

Tutta la documentazione inerente alla presente gara deve essere presentata in lingua Italiana.

Nella **busta B – Offerta Economica**, dovrà essere inserita l'offerta economica, che andrà formulata **compilando esclusivamente il Modulo B – Scheda per la Formulazione dell'Offerta**, compilato secondo le indicazioni contenute nello stesso.

Il prezzo di ogni singola motobarca, completamente allestita, posto a base d'asta è di euro 65.000,00 (sessantacinquemila/00), in esenzione di I.V.A., come previsto dal D.P.R. 633/72 art. 8 bis.

Il prezzo offerto dovrà essere onnicomprensivo di tutti i costi e gli oneri di fornitura ed allestimento delle motobarche, come maggiormente esplicitato al punto 1.2 del Capitolato Tecnico per la Fornitura.

I soggetti interessati dovranno offrire sul prezzo posto a base d'asta uno sconto.

Non saranno accettate offerte in aumento.

Qualsiasi variante, riserva o condizione di natura sia tecnica che amministrativa, nonché l'indicazione di sconti formulati separatamente, sarà causa di nullità dell'offerta.

In caso di A.T.I. detto modulo dovrà essere sottoscritto da tutti i soggetti che formeranno il Raggruppamento Temporaneo d'Impresa.

Nella busta C – Offerta Tecnica dovrà essere inserita una esauriente relazione descrittiva nella quale risultino evidenziati i seguenti elementi:

- ❑ descrizione degli allestimenti e delle attrezzature installate, di fornitura del soggetto offerente, (pompe, tubazioni, marca degli accumulatori, marca e tipologia dei bottazzi, ecc.);
- ❑ elenco del personale, a disposizione del soggetto partecipante, abilitato R.I.NA per le saldature;
- ❑ descrizione dell'impianto elettrico e relativi componenti;
- ❑ relazione descrittiva del soggetto in riferimento alla sua storia, al fatturato degli ultimi due anni, ai clienti più significativi, all'esperienza maturata nel settore, con l'indicazione delle forniture più significative di imbarcazioni similari all'oggetto della presente gara, all'ubicazione del cantiere, alle sue dotazioni ed attrezzature, presidi di sicurezza, ecc.
- ❑ eventuali proposte di un ciclo di pitturazione delle imbarcazioni con metodologie e/o prodotti alternativi, rispetto a quello previsto nel Capitolato Tecnico di fornitura. La pitturazione così proposta dovrà avere caratteristiche migliorative rispetto a quanto previsto e dovrà comunque garantire due anni di garanzia totale.

Tali proposte dei soggetti partecipanti non vincoleranno in alcun modo VESTA che potrà accettarle o meno. Le varianti dovranno essere comprese nel prezzo offerto in gara.

5 - Assegnazione della fornitura.

Il giorno 05.05.2006 alle ore 9,00 si procederà all'apertura dei plichi presso la sede Vesta di Mestre via Porto di Cavergnago 99.

I legali rappresentanti dei soggetti partecipanti o le persone munite di apposita delega sono autorizzate ad assistervi.

L'aggiudicazione verrà fatta a quel soggetto che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 19 lettera b) del D. Leg. N. 358 del 24.07.1992 e successive modificazioni ed integrazioni.

In caso di offerte uguali si procederà a norma dell'art. 77 del Regolamento del 23.05.1924 n. 827.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una unica offerta valida sempre sia ritenuta congrua e conveniente per l'Azienda.

I lavori che saranno articolati in due giornate, prevedendo nella seduta del giorno 05.05.2006 l'esame della documentazione di ammissione e la comunicazione ai presenti dell'elenco dei soggetti che, in base a tale disamina, saranno ammessi alla gara.

I plichi contenenti le offerte economiche verranno mantenuti chiusi e saranno conservati in una busta, chiusa e firmata sui lembi dai membri della Commissione di Gara, che sarà trattenuta agli atti dall'Azienda.

I lavori verranno quindi sospesi ed aggiornati ad una successiva riunione alla quale saranno invitati solamente i soggetti ammessi alla gara.

Durante la sospensione si riunirà la Commissione di gara integrata con i tecnici per effettuare le valutazioni di seguito indicate.

Nella successiva seduta pubblica si procederà dapprima a comunicare i punti totalizzati da ciascun soggetto sulla base dei criteri successivamente indicati al punto 2 e 3.

Successivamente si procederà all'apertura delle offerte economiche ed infine alla formazione della graduatoria sulla base dei punteggi attribuiti a ciascuna offerta.

Risulterà aggiudicatario il soggetto che avrà riportato il punteggio più elevato.

I punteggi saranno assegnati secondo i seguenti criteri:

1- Prezzo:

Al soggetto che avrà offerto il prezzo più basso VESTA assegnerà 70 punti e agli altri soggetti un punteggio inferiore applicando la seguente formula:

$$70 \times \left(1 - \frac{\text{prezzo offerto} - \text{prezzo offerta più bassa}}{\text{prezzo offerta più bassa}} \right)$$

2 - Valutazione tecnica

La valutazione avverrà da parte di una apposita Commissione all'uopo nominata che esaminerà, le offerte tecniche pervenute, assegnando un punteggio compreso tra 0 e 26.

In tale fase saranno valutati tutti i punti contenuti nell'offerta tecnica prodotta dal soggetto, relativamente ai vari elementi indicati nelle pagine precedenti delle presenti norme di gara.

In caso di A.T.I. verrà fatta una valutazione complessiva.

I soggetti offerenti, a pena esclusione dalla gara, dovranno entro 72 ore dalla richiesta da parte di VESTA, far visionare alla Commissione il loro cantiere di costruzione e almeno una imbarcazione, da questi costruita e/o fornita e/o manutentata, con caratteristiche tecniche similari a quelle richieste dalla presente gara.

Le offerte tecniche ritenute inidonee saranno escluse dalla gara.

3 - Certificazioni

Per il possesso, da parte del soggetto alla data di scadenza della gara, della certificazione ISO 9001: 2000, verrà assegnato un punteggio pari a **2 punti**.

Per il possesso, da parte del soggetto alla data di scadenza della gara, della certificazione ISO/14000 e/o EMAS, verrà assegnato un punteggio pari a **2 punti**.

In caso di A.T.I. i requisiti devono essere posseduti almeno dal capogruppo.

VESTA, peraltro, si riserva in ogni caso, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di non procedere all'aggiudicazione per irregolarità formali, opportunità, convenienza, etc. o qualora reputasse le offerte pervenute non congrue.

Il soggetto miglior offerente e gli altri soggetti in graduatoria rimarranno impegnati per effetto della presentazione dell'offerta a tutte le norme contenute nella gara ed a tutte le condizioni di offerta per un periodo di giorni 180 dalla data di apertura dei plichi, salvo migliori condizioni di offerta, mentre VESTA non assumerà alcun obbligo fino a quando tutti gli atti inerenti la gara avranno conseguito, ai sensi di legge, piena efficacia giuridica.

Qualora risultasse, in seguito agli accertamenti del caso, che il soggetto 1^a classificato nella graduatoria stilata in sede di gara non fosse in possesso dei requisiti previsti e dichiarati,

VESTA revocherà l'affidamento riservandosi la facoltà di aggiudicare l'appalto utilizzando detta graduatoria.

In questo caso il soggetto primo classificato ed eventualmente gli altri soggetti in graduatoria, successivamente contattati e sottrattesi agli obblighi di cui sopra, saranno soggetti all'applicazione dei maggiori costi che potranno derivare a VESTA nell'affidare l'appalto ad altro soggetto in graduatoria.

Successivamente alle operazioni di scrutinio, l'affidamento sarà formalizzato in forma di lettera commerciale.

6 - Cauzione definitiva.

Il soggetto aggiudicatario entro 15 giorni dal ricevimento della lettera di affidamento dovrà provvedere al versamento della cauzione definitiva infruttifera per un importo pari al 5% dell'offerta complessiva, da costituire in contanti o in Titoli di Stato, oppure garantiti dallo Stato, presso la Cassa Economale dell'Azienda - Venezia – S. Croce n. 489 (orario di apertura: dalle ore 8,30 alle ore 10,30 tutti i giorni feriali escluso il sabato). In alternativa detta cauzione potrà essere versata mediante assegno circolare non trasferibile intestato a VESTA SPA – VENEZIA.

Qualora il soggetto intenda presentare la cauzione mediante una polizza fideiussoria, ***che copra l'intero periodo di valenza contrattuale***, questa sarà accettata dall'Azienda purché:

- Sia emessa da primaria compagnia autorizzata nel ramo cauzioni, oppure da primario Istituto di credito (DPR 13.02.1959 n. 449 e successive modificazioni ed integrazioni e legge 10.06.1982 n. 348).
- Rechi la clausola di pagamento, senza eccezione alcuna, a 15 giorni dalla semplice richiesta scritta di VESTA.
- Preveda la possibilità di pagamento di premi successivi a tale scadenza cui ricorrervi in ipotesi di proroghe e che l'eventuale mancato pagamento dei supplementi di premio non potrà essere opposto a VESTA.
- Preveda che la liberazione della garanzia avvenga unicamente attraverso la restituzione dell'originale di polizza o in alternativa, attraverso una dichiarazione di VESTA che liberi il fideiussore da ogni responsabilità in ordine alla garanzia prestata.

La Compagnia di Assicurazione ovvero l'Istituto di Credito dovrà inoltre rinunciare, espressamente:

- Al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 c.c.;
- Ad avvalersi del termine di decadenza di cui all'art. 1957 c.c., volendo ed intendendo restare obbligato, in ogni caso, per tutto il periodo contrattuale.

In caso di inadempienze VESTA, senza formalità alcuna, potrà avvalersi indifferentemente della cauzione o trattenere l'importo relativo all'inadempienza in sede di liquidazione delle fatture.

Si avvierà la procedura di svincolo della cauzione definitiva entro 15 giorni dalla scadenza dei termini contrattuali.

7 - Obblighi del soggetto assegnatario

Entro 5 giorni dalla data di ricevimento della comunicazione di VESTA di essere risultato primo in graduatoria, il soggetto dovrà produrre la documentazione attestante il possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara (Modulo A, parte prima e seconda).

Le certificazioni potranno essere prodotte mediante:

- copie in conformità a quanto previsto negli artt. 18 e 19 del DPR 445/2000;
- dichiarazione sostitutiva di atto notorio, in conformità a quanto previsto negli artt. 46 e 47 del medesimo DPR.

Si informa che VESTA si riserva la facoltà di procedere d'ufficio alla verifica della veridicità delle certificazioni e dichiarazioni di cui sopra, così come previsto dall'art. 43 del medesimo DPR.

Entro 15 gg. dalla data di comunicazione dell'avvenuto affidamento, che avverrà nella forma di lettera commerciale, da parte di VESTA, il soggetto aggiudicatario dovrà produrre la seguente documentazione all'ufficio approvvigionamenti VESTA:

- copia dell'affidamento con firma, per accettazione, per esteso e leggibile, del legale rappresentante del soggetto;
- versamento della cauzione definitiva da costituire esclusivamente nelle forme indicate nell'apposito paragrafo;
- certificato di iscrizione del soggetto alla Camera di Commercio con contestuale certificato di vigenza ed antimafia;
- modello G.A.P. (che sarà consegnato con la lettera di affidamento e che dovrà essere compilato per la parte riservata al soggetto affidatario secondo le indicazioni che verranno fornite);
- eventuale atto di costituzione dell'A.T.I.

Tutta la documentazione richiesta dovrà essere di data non anteriore a 180 giorni da quella di presentazione.

VESTA, in ogni caso, non liquiderà le fatture fino a quando non saranno stati consegnati tutti i documenti sopra elencati.

Se entro il termine fissato di 15 gg. non sarà pervenuto quanto richiesto, VESTA potrà considerare il soggetto aggiudicatario rinunciatario inadempiente e potrà revocare l'affidamento senza bisogno di diffida, costituzione in mora od altra qualsiasi formalità giudiziale o stragiudiziale.

Resta in tal caso in facoltà di VESTA provvedere alla fornitura in oggetto a carico, rischio e spese del soggetto aggiudicatario inadempiente.

VESTA si riserva inoltre di chiedere il risarcimento di qualsiasi ulteriore danno conseguente a tale inadempienza.

Non sarà ritenuta valida ogni altra lettera di accettazione che non sia la citata conferma d'ordine fornita da VESTA e sulla quale non è ammesso apportare alcuna variante, pertanto qualsiasi modifica od aggiunta non potrà avere validità alcuna se non espressamente approvata da VESTA.

I soggetti partecipanti alla gara sono tenuti al pieno rispetto della normativa vigente in materia ambientale relativamente al recupero e allo smaltimento dei materiali e/o prodotti di risulta derivanti dalla fornitura oggetto del presente gara.

8- Garanzia e assistenza

Il soggetto aggiudicatario dovrà fornire una garanzia globale per un periodo di almeno di 24 mesi a partire dalla data di collaudo delle imbarcazioni.

Durante tale periodo il costruttore garantirà la buona costruzione e la qualità dei materiali impiegati.

Gli interventi effettuati nel periodo di garanzia dovranno essere svolti presso il cantiere aziendale di Sacca S. Biagio Venezia. Qualora si rendesse necessario il trasporto dell'attrezzatura presso un punto di assistenza di fiducia del fornitore, il trasporto avverrà a cura ed onere del soggetto affidatario.

Il fornitore avrà l'obbligo di riparare e, se necessario, sostituire le parti che dimostrassero difetti dovuti a scadente qualità del materiale o a cattiva lavorazione, iniziando gli interventi entro 48 ore dalla comunicazione e terminandoli nei termini stabiliti in contraddittorio con VESTA.

In caso di inadempienza VESTA provvederà ai ripristini del caso rivalendosi delle spese sostenute.

9- Modalità di svolgimento della fornitura

Il soggetto affidatario dovrà provvedere a consegnare le motobarche completamente allestite, presso il cantiere aziendale di Sacca S. Biagio (Venezia), a propria cura ed onere, entro e non oltre il seguente calendario:

- n. 5 motobarche entro 150 giorni solari consecutivi dalla data di affidamento;
- n. 3 motobarche entro 180 giorni solari consecutivi dalla data di affidamento;
- n. 3 motobarche entro 210 giorni solari consecutivi dalla data di affidamento;
- n. 4 motobarche entro 250 giorni solari consecutivi dalla data di affidamento.

Le attrezzature da installare sulle motobarche saranno consegnate, a cura di VESTA, 60 giorni solari consecutivi prima della consegna prevista per i natanti.

Le motobarche dovranno presentare tutte le caratteristiche previste nel Capitolato Tecnico per la fornitura e dovranno rispondere alle vigenti normative in materia di sicurezza.

La Direzione Lavori Aziendale e il soggetto affidatario potranno concordare delle piccole varianti in corso d'opera rispetto al progetto originario. Tali varianti non potranno comportare aumenti del prezzo offerto in gara.

10 – Direzione lavori

Per quanto concerne i compiti e le prerogative della Direzione Lavori Aziendale si farà riferimento a quanto previsto al punto 16 del Capitolato Tecnico di Fornitura.

Entro 48 ore dal ricevimento dell'affidamento il soggetto aggiudicatario ha l'obbligo di comunicare all'Azienda il nominativo del responsabile cui VESTA farà riferimento per tutte le questioni che dovessero sorgere durante lo svolgimento dell'appalto.

11 – Prove e verifiche

Per quanto concerne le prove e verifiche delle motobarche, che saranno effettuate presso il cantiere del soggetto affidatario, si farà riferimento a quanto previsto al punto 12 del Capitolato Tecnico di fornitura.

Nel caso che durante le prove e verifiche si verificassero rotture o difetti di funzionamento, il soggetto inadempiente dovrà provvedere a proprie spese alla riparazione delle imbarcazioni.

12 - Collaudo

Entro 30 giorni dalla consegna a VESTA delle imbarcazioni si eseguirà il collaudo, le verifiche e le prove necessarie all'accettazione delle stesse.

Nel caso che durante le prove di collaudo si verificassero rotture o difetti di

funzionamento, il soggetto inadempiente dovrà provvedere a proprie spese alla riparazione delle imbarcazioni.

Qualora i difetti riscontrati fossero tali da non consentire interventi di ripristino, VESTA, a proprio insindacabile giudizio, avrà la facoltà di chiedere il ritiro della fornitura o della parte inadeguata e la relativa sostituzione.

Le motobarche saranno considerate formalmente consegnate dopo il completamento delle seguenti fasi:

- consegna delle motobarche e verifiche di corrispondenza;
- prove di navigazione;
- collaudo funzionale;
- consegna al responsabile VESTA della documentazione richiesta, punto 11 del Capitolato Tecnico di fornitura;
- superamento del collaudo delle imbarcazioni da parte dell'ente competente;
- formalizzazione di un verbale di collaudo eseguito da VESTA in contraddittorio con il fornitore.

13 - Penali

In caso di inosservanza dei termini di consegna stabiliti, il fornitore sarà soggetto ad una penale giornaliera dello 0,20% del valore della fornitura.

Non si dovrà comunque superare un limite massimo di 7 giorni solari consecutivi.

Oltre tale ritardo, sarà facoltà di VESTA di provvedere alla fornitura come meglio creda a rischio e maggiori spese del soggetto e di risolvere il contratto con semplice comunicazione scritta.

In caso di risoluzione del contratto VESTA procederà, con semplice provvedimento amministrativo, all'incameramento del deposito cauzionale riservandosi inoltre di chiedere il risarcimento di qualsiasi ulteriore danno.

Tuttavia nei casi in cui VESTA dovesse ritenere a proprio insindacabile giudizio, di accettare consegne effettuate oltre i limiti sopraindicati, sarà applicata una penale unificata dello 0,25% per ogni ulteriore giorno di ritardo.

Qualora il ritardo sia dovuto a motivi di comprovata forza maggiore, detta penale non sarà applicata sempreché il soggetto assegnatario provveda, in forma scritta e con la tempestività del caso, a darne documentata informazione.

14.- Obblighi concernenti la sicurezza ed il personale impiegato dal soggetto aggiudicatario

Il soggetto dovrà garantire l'esecuzione della fornitura con personale qualificato e con mezzi adeguati, sia per numero sia per qualità, ed in maniera tale da assicurare la realizzazione a perfetta regola d'arte, entro i tempi fissati e nel pieno rispetto dei programmi.

Il soggetto aggiudicatario sarà responsabile, civilmente e penalmente, per ogni danno causato a cose o persone per dolo o colpa, grave o lieve, durante l'esecuzione dell'appalto. Resta esclusa per VESTA ogni responsabilità a tale riguardo.

Sarà, inoltre, responsabile della disciplina del personale, della corretta esecuzione degli interventi, e d'ogni altra attività connessa alle prestazioni dell'appalto, adeguandosi prontamente ad ogni disposizione impartita dal responsabile VESTA.

Il soggetto aggiudicatario dovrà mettere in atto tutti gli accorgimenti idonei a prevenire

gli infortuni sul lavoro e ad usare tutte le cautele che valgono ad assicurare l'incolumità del personale, sollevando VESTA da ogni responsabilità, civile e penale, anche rispetto a terzi.

Il personale impiegato dovrà essere tutto alle dipendenze del soggetto aggiudicatario e regolarmente iscritto agli Istituti previdenziali e assicurativi di legge, e previsti dal contratto di lavoro di categoria; VESTA rimane estraneo da ogni rapporto tra il soggetto aggiudicatario e il suo personale.

Il soggetto aggiudicatario dovrà applicare integralmente, per i dipendenti occupati nella realizzazione dell'intervento, tutte le disposizioni contenute nel C.C.N.L. e nel C.C.I.P., per il tempo e nella località in cui si svolgono.

I suddetti obblighi vincolano il soggetto aggiudicatario anche se questa non è aderente alle associazioni stipulanti o recede da loro e indipendentemente dalla sua natura industriale o artigiana, dalla struttura e dimensione e da ogni altra sua qualificazione giuridica, economica o sindacale.

In caso d'inottemperanza agli obblighi precisati nel presente articolo, accertata da VESTA o a questa segnalata dall'Ispettorato del Lavoro, VESTA medesima comunicherà al soggetto aggiudicatario e, se del caso, anche all'Ispettorato suddetto, l'inadempienza accertata e procederà ad una trattenuta del 20% sui pagamenti in acconto, se gli interventi sono in corso d'esecuzione, ovvero alla sospensione del pagamento del saldo, se gli interventi sono stati ultimati, destinando le somme così accantonate a garanzia dell'adempimento degli obblighi di cui sopra.

Il pagamento al soggetto aggiudicatario delle somme accantonate non sarà effettuato sino a quando dall'Ispettorato del Lavoro non sia stato accertato che gli obblighi predetti siano stati integralmente adempiuti.

Per le detrazioni e sospensioni dei pagamenti di cui sopra il soggetto affidatario non potrà opporre eccezioni a VESTA, né ha diritto ad interessi corrispettivi né risarcimento di danni per tale titolo.

Gli interventi dovranno essere organizzati in modo tale da rispettare le normative in materie di antinfortunistica e sicurezza del lavoro.

In particolare il soggetto esecutore dovrà attenersi al rigoroso rispetto di quanto previsto nei seguenti decreti: DPR 547/55, DPR 303/56, DPR 164/56, DSL 626/94.

14 -Subappalto

Il subappalto sarà regolato ai sensi dell'art. 16 del D. Lgs. n. 358/92 e successive integrazioni e modificazioni.

15 - Fatturazione e modalità di pagamento

VESTA liquiderà le fatture qualora risultino regolari sotto il profilo contabile e contrattuale a 60 giorni data fattura fine mese, mediante mandato bancario. In questa dovranno essere indicati i numeri di protocollo della lettera d'affidamento e dell'ordine.

Il soggetto affidatario potrà emettere fattura solo dopo la comunicazione da parte di VESTA dell'esito positivo del collaudo definitivo di ogni singola tranche di imbarcazioni consegnate.

In questa occasione VESTA deterrà gli eventuali importi derivanti dall'applicazione di penali e le spese sostenute per eventuali ripristini.

Non saranno ammesse cessioni di credito a meno che la richiesta, formalmente presentata, non sia espressamente autorizzata da VESTA. La cessione dovrà essere notificata da un ufficiale giudiziario.

Unitamente alla richiesta il cedente dovrà farsi carico di presentare anche tutta la documentazione, prevista in materia di legislazione antimafia, del soggetto beneficiario. In tale mancanza la richiesta non verrà presa in considerazione.

16 – Foro competente

Per qualsiasi controversia sarà competente il Foro di Venezia.

17 – Clausola di salvaguardia

Sarà cura e onere dei soggetti interessati alla partecipazione alla presente gara, visitare periodicamente il sito internet www.vestaspa.net, sino alla data fissata per l'apertura delle offerte, per prendere visione di eventuali comunicazioni, integrazioni, modifiche, relative alla presente gara.

18 - Tutela privacy

In conformità all'art. 13 dal D. Lgs 30.06.2003 n. 196 sulla tutela dei dati personali, si rammenta che il trattamento dei dati e delle informazioni che verranno comunicati sarà effettuato solamente per le finalità strettamente connesse al rapporto commerciale di vendita/acquisto di beni e/o servizi e per elaborazioni statistiche. I dati saranno trattati in modo lecito, secondo correttezza e con la massima riservatezza, e saranno registrati e conservati in archivi informatici e cartacei. Il soggetto affidatario avrà la possibilità, in qualsiasi momento, di esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. sopra citato. Titolare del trattamento è VESTA S.p.A. (Venezia Servizi Territoriali Ambientali S.p.A.) con sede in Venezia - Santa Croce, 489.

F.to:IL DIRETTORE
SERVIZI DI GRUPPO E ALL'UTENZA
Massimiliano Hiche