



Veritas s.p.a. - Santa Croce, 489 - 30135 Venezia (VE) - Tel. 041 7291111 - Fax 041 7291110
Cap. soc. € 110.973.850,00 int. vers. - C.F. - P. Iva e N° iscrizione R.I. di Venezia 03341820276

Prot. n. 25623/9-11/AP

Info@gruppoveritas.it - www.gruppoveritas.it

Venezia, 08 aprile 2011

Approvvigionamenti BS

NORME DI GARA

Oggetto: procedura aperta per l'appalto di affidamento dei servizi di manutenzione correttiva, evolutiva ed eventuale sviluppo nuovi progetti per i sistemi applicativi SAP del gruppo veritas.

Riferimento da citare: BS9-11/AP CIG 1047941444

PARTE I ^: LA GARA

1. OGGETTO DELL'APPALTO

VERITAS S.p.A - di seguito denominata Veritas o stazione appaltante - indice Procedura Aperta, ai sensi del D. Lgs. 163/06 e ss. mm. ed ii. per l'appalto di manutenzione correttiva, evolutiva ed eventuale sviluppo nuovi progetti per i sistemi applicativi SAP del gruppo Veritas.

Le prestazioni sono le seguenti:

Prestazione principale: servizi "Application Maintenance" a canone

Prestazione secondaria: servizi di manutenzione evolutiva e sviluppo progetti valutati a "Fixed Price"

La procedura è normata in conformità alla disciplina prevista per i settori ordinari dal decreto sopra citato

L'appalto è indivisibile.

Il soggetto aggiudicatario dovrà eseguire tutti i servizi richiesti dalla STAZIONE APPALTANTE nel corso dell'affidamento e indicati nel Capitolato Speciale d'Appalto che, consegnato in fase di sopralluogo, forma parte integrante delle presenti norme.

I soggetti partecipanti dovranno altresì attenersi a quanto indicato nel:

- Condizioni Generali di Contratto Fornitura di Beni/Svolgimento Servizi;
- Codice Etico di VERITAS pubblicato sul sito www.gruppoveritas.it - link "Codice Etico";
- Capitolato Speciale d'Appalto;
- Patto d'Integrità, disponibile sul sito internet aziendale all'indirizzo: www.gruppoveritas.it/Bandi_e_gare/Modulistica_fornitori/BENI_E_SERVIZI/CAPITOLATI_E_DOCUMENTAZIONE_CONTRATTUALE/PATTO_DI_INTEGRITA'

che formano parte integrante e sostanziale delle presenti norme di gara.

I soggetti partecipanti alla gara in oggetto dovranno fare riferimento a:

- Responsabile Tecnico Dott.ssa Luana Cappelletto o suo delegato (tel.041-7292270) e-mail l.cappelletto@gruppoveritas.it relativamente alle problematiche di carattere tecnico,
- Direzione Approvvigionamenti, Buyer Arturo Pizzardello per quanto attiene alle informazioni di carattere normativo/amministrativo (tel. 041.729.1763-1111).

Il Responsabile Unico del Procedimento è il Dott. Hiche Massimiliano.

2. CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA E RICHIESTA CHIARIMENTI

Pagina 1 di 21

\\vesta\Approvvigionamenti\commerciale\BENI E SERVIZI\Pizzardello\Arturo\ASTE - PROCEDURE APERTE\ASTE 2011\9-11 gara servizi sap\norme di gara.doc



Unità locale territoriale Brenta e Miranese
Via Arino, 2
30031 Dolo (VE)



Unità locale territoriale Chioggia
Via Padre Emilio Venturini, 111
30015 Chioggia (VE)



Unità locale territoriale Mogliano Veneto
Via Pia, 1
31021 Mogliano Veneto (TV)



Unità locale territoriale Venezia
Via Porto di Cavergnago, 99
30173 Mestre (VE)

Sarà cura e onere dei soggetti interessati alla partecipazione alla presente gara, visitare periodicamente il sito internet www.gruppoveritas.it link Bandi e gare/VERITAS SPA/APPALTI BENI E SERVIZI VERITAS SPA fino alla data fissata per l'apertura delle offerte, per prendere visione di eventuali comunicazioni, integrazioni o modifiche relative alla presente gara.

Nel caso venissero rilevati degli errori o delle imperfezioni nella documentazione di gara o nei relativi allegati, la Stazione appaltante darà comunicazione ai soggetti interessati nei modi più opportuni e nei termini più brevi comunque compatibilmente con la normativa vigente.

In ogni caso i termini di gara non subiranno nessuna variazione.

Tutti gli operatori economici interessati potranno richiedere eventuali chiarimenti di natura tecnica, giuridico amministrativa, inerenti la presente procedura di gara, ai soggetti indicati al paragrafo 1. Tutti i suddetti chiarimenti dovranno essere formulati per iscritto alla Direzione approvvigionamenti esclusivamente in lingua italiana e potranno essere richiesti fino al sesto giorno antecedente il termine indicato nel bando di gara per la presentazione delle offerte. Per richieste formulate oltre tale termine non è garantita la comunicazione della risposta.

3. DOCUMENTI ALLEGATI E SOPRALLUOGO.

Oltre alle presenti norme di gara presenti sul sito internet aziendale Veritas metterà a disposizione, tutti i documenti di gara nelle modalità sotto indicate e pertanto, non si prenderanno in considerazione, ai sensi dell'art. 71, comma 1 del Codice dei contratti, le richieste di invio dei documenti di gara.

I soggetti offerenti dovranno effettuare un apposito incontro entro le ore 12:00 del giorno **08/05/2011** previo appuntamento telefonico, con il Responsabile Tecnico sopra indicato o suo delegato, al fine di effettuare un sopralluogo, ricevere ogni informazione relativa alle condizioni generali e particolari del servizio e di ricevere copia di:

- Verbale di sopralluogo;
- Capitolato Speciale d'appalto (in seguito CSA) e relativi allegati

Il verbale di sopralluogo dovrà essere tassativamente allegato alla documentazione di gara (busta A).

Vengono inoltre allegati alle presenti norme e formano parte integrante della presente gara i seguenti documenti :

1. Modulo A;
2. Modulo B - Scheda per la Formulazione dell'Offerta;
3. modello G.A.P. - "Impresa Partecipante";
4. Le Condizioni Generali di Contratto Fornitura di Beni/Svolgimento di Servizi che ne formano parte integrante e sostanziale

4. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi a partecipare alla presente gara tutti i soggetti indicati all'art. n. 34 comma 1 del D. Lgs. n. 163/06 e successive modificazioni e integrazioni in possesso dei requisiti previsti nella documentazione di gara.

Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni di cui agli articoli 35, 36 e 37 del D. Lgs. n. 163/06 e successive modificazioni e integrazioni.

Per quanto concerne i requisiti di partecipazione possono partecipare

- ✓ **Soggetti singoli**, in possesso di tutti i requisiti previsti dal modulo A (nelle varie forme indicate);
- ✓ **Soggetti riuniti in A.T.I.**, in tal caso tutti i requisiti previsti dovranno essere posseduti al 100% da parte di tutti i soggetti partecipanti, fatto salvo per i seguenti requisiti previsti nella parte prima del Modulo A:

Lettera	Requisiti richiesti in caso di partecipazione in A.T.I.
F	Capogruppo: certificazione rilasciata dall'ente di certificazione UNI EN ISO 9001:2008 relativamente alla fornitura di servizi di progettazione e manutenzione di Soluzioni Informatiche, (non obbligatoria per associata)
G	Capogruppo: certificazione SEP (special expertise partner) categoria A – Alliance Service partner in ambito UTILITIES
	Associata: almeno certificazione SEP categoria S – Service partner
H	Capogruppo: almeno due progetti in ambiente SAP come main contractor in ambito Utilities aree ERP e/o Billing
	Associata: almeno un progetto in ambiente SAP come main contractor in ambito Utilities aree ERP e/o Billing
I	Capogruppo: almeno un centro di competenza SAP sul territorio italiano con un numero di risorse non inferiore a 50 unità
	Associata: almeno un centro di competenza SAP sul territorio italiano con un numero di risorse non inferiore a 35 unità

In ogni caso l'ATI nel suo complesso deve possedere il 100 % di ciascuno dei requisiti sopra indicati.

I requisiti di cui sopra devono essere tutti posseduti al momento di pubblicazione del bando a pena di esclusione dalla gara.

Al fine di favorire la massima partecipazione al procedimento è vietata a pena di esclusione l'ATI tra due o più soggetti in possesso del requisito di cui alla lettera G.(certificazione SEP (special expertise partner) categoria A – Alliance Service partner in ambito UTILITIES).

Con riferimento al requisito di cui alla lettera H, non saranno accettate referenze relative ad attività svolte presso società del gruppo di appartenenza (*clausola di esclusione dell'attività captive*)

- ✓ **Consorzi** di cui alle lettere b, c ed e del 34 comma 1 del D. Lgs. n. 163/06 e successive modificazioni e integrazioni; alle seguenti condizioni:

Elenco consorziati:

- in caso di consorzio di cui alla lettera b) dovrà essere fornito l'elenco di tutti i consorziati con indicazione di quelle esecutrici dell'appalto.
- in caso di consorzio di cui alla lettera c) dovrà essere fornito l'elenco di tutti i consorziati per i quali il consorzio concorre

- in caso di consorzio di cui alla lettera e) dovrà essere fornito l'elenco di tutti i soggetti consorziati che partecipano alla gara

Requisiti generali:

- in caso di consorzio di cui alla lettera b) e c)

dichiarazione di cui al modulo A)

- per il consorzio
- per ciascuna delle consorziate indicate come esecutrici

- in caso di consorzio di cui alla lettera e)

dichiarazione di cui al modulo A)

- per il consorzio
- per ciascuna delle consorziate che partecipano alla gara

Requisiti tecnico finanziari

- in caso di consorzio di cui alla lettera b) e c)

- possesso dei requisiti come previsto dall'art 35

- in caso di consorzio di cui alla lettera e)

- fatto salvo che il Consorzio nel suo complesso deve possedere il 100 % di ciascuno dei requisiti sopra indicati, quanto sopra previsto per la Capogruppo in caso di ATi sia posseduto da almeno una consorziata e quanto previsto per l'associata da ciascuna altra consorziata.

- ✓ **GEIE nelle medesime forme e condizioni previste per Consorzi di cui alla lettera del 34 comma 1 lettera e) del D. Lgs. n. 163/06 e successive modificazioni e integrazioni.**

E' consentito l'utilizzo dell'istituto dell'avvalimento, nelle forme e limiti previsti dall'art. 49 del D. Lgs. 163/06 e ss. mm. e ii. fatto salvo per i requisiti di natura soggettiva di cui ai punti F e G Modulo A parte prima, per i quali non è possibile utilizzare l'istituto dell'avvalimento come già sottolineato sia dalla giurisprudenza (si veda TAR Sardegna, sez. I, 27 marzo 2007 n. 556), sia, in sede consultiva, dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici (cfr. parere n. 254 del 10 dicembre 2008).

Nel caso un soggetto partecipante intenda utilizzare tale istituto ai fini della partecipazione alla presente gara, la stazione appaltante ha messo a disposizione sul sito all'indirizzo "www.gruppoveritas.it/ Bandi e gare /Modulistica fornitori / BENI E SERVIZI /AVVALLIMENTO l'idonea documentazione che i soggetti interessati possono utilizzare in fase di presentazione della specifica Documentazione Amministrativa prevista per la partecipazione alla gara ai sensi dell'articolo 49 del D. Lgs. 163/06 e ss. mm. e ii. (vedi successivo specifico punto dell'art 6) .

4.1 Il Soggetto partecipante deve:

- a) trovarsi in una delle categorie previste all'art. n. 34 comma 1 del D. Lgs. n. 163/06 e successive modificazioni e integrazioni;
- b) essere in regola con tutto quanto previsto dalla normativa nazionale, regionale, e locale

ed essere in possesso di tutte le autorizzazioni prescritte per i servizi compresi nella presente gara;

- c) essere in regola, per quanto attiene all'oggetto dell'affidamento, con quanto previsto dalla intera normativa in materia di brevetti per le invenzioni industriali.

4.2 Il Soggetto partecipante **non deve**:

- a) trovarsi in qualunque delle situazioni di cui all'art. n. 38 del D. Lgs. n. 163/06 e ss. mm. ii.;
- b) trovarsi in qualunque delle situazioni di cui all'art. n. 36 comma 5 e all'art. n. 37 comma 7 del D. Lgs. N. 163/06 e ss. mm. ii..
- c) essersi avvalsa di piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis – comma 14 – della Legge 18/10/2001 n. 383, sostituito dall'art. 1 della Legge 22/11/2002 n. 266, oppure, qualora se ne fosse avvalsa, che il periodo di emersione si è concluso

Il soggetto partecipante può essere sottoposto ad amministrazione straordinaria di cui alla legge 03.04.1979 n. 95 e successive modificazioni.

In tale caso deve trasmettere alla STAZIONE APPALTANTE unitamente alla documentazione di gara, a pena di nullità dell'offerta, copia autenticata del decreto rilasciato dal Ministero competente, di cui all'art. 1 della legge 03.04.1979 n. 95.

Il periodo di continuazione dell'esercizio dell'impresa risultante dal decreto sopraccitato, deve sussistere almeno fino al 31.12 dell'anno successivo al termine di scadenza della gara in oggetto.

Ai sensi di quanto previsto dal comma 1, m-quater) dell'art.38 del Codice dei contratti, è fatto divieto di partecipare alla medesima gara ai concorrenti che si trovino fra di loro in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

La Commissione di gara procederà ad escludere i concorrenti le cui offerte, sulla base di univoci elementi, siano imputabili ad un unico centro decisionale. Nel caso in cui la stazione appaltante rilevasse tale condizione in capo al soggetto aggiudicatario della gara dopo l'aggiudicazione della gara stessa o dopo l'affidamento del contratto, si procederà all'annullamento dell'aggiudicazione, con la conseguente ripetizione delle fasi procedurali, ovvero alla revoca in danno dell'affidamento.

5. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Ciascun concorrente deve predisporre un plico idoneamente chiuso contenente:

- la documentazione amministrativa richiesta per l'ammissione alla gara,
- l'offerta economica
- l'offerta tecnica.

Esso deve pervenire, pena l'esclusione dalla gara, **entro le ore 12,00 del giorno 23/05/2011** a mezzo di raccomandata A.R. dei servizi Postali di Stato oppure consegnata a mano (anche tramite corriere) presso:

la Direzione Approvvigionamenti Beni e Servizi di VERITAS sede di Mestre (VE), 30173, via Porto di Cavergnago, 99.

Su detto plico deve essere apposta la seguente dicitura:



Veritas s.p.a. - Santa Croce, 489 - 30135 Venezia (VE) - Tel. 041 7291111 - Fax 041 7291110
Cap. soc. € 110.973.850,00 int. vers. - C.F. - P. Iva e N° iscrizione R.I. di Venezia 03341820276

info@gruppoveritas.it - www.gruppoveritas.it

"PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI MANUTENZIONE CORRETTIVA, EVOLUTIVA ED EVENTUALE SVILUPPO NUOVI PROGETTI PER I SISTEMI APPLICATIVI SAP DEL GRUPPO VERITAS" OFFERTA PRESENTATA DA _____ (POS. LAV. 09-11/AP CIG 1047941444).

e recare all'esterno l'intestazione del mittente riportante

- Denominazione e ragione sociale
- Sede legale
- Partita iva
- Indirizzo mail

(nel caso di ATI tali informazioni devono essere riportate per tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento)

Detto plico deve contenere al suo interno:

- A. una prima busta, idoneamente chiusa, recante all'esterno l'intestazione del mittente e la dicitura "PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI MANUTENZIONE CORRETTIVA, EVOLUTIVA ED EVENTUALE SVILUPPO NUOVI PROGETTI PER I SISTEMI APPLICATIVI SAP DEL GRUPPO VERITAS". OFFERTA PRESENTATA DA _____ (POS. LAV. 09-11/AP CIG 1047941444) "Busta A – Documentazione Amministrativa";
- B. una seconda busta, a sua volta idoneamente chiusa, recante all'esterno l'intestazione del mittente e la dicitura "PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI MANUTENZIONE CORRETTIVA, EVOLUTIVA ED EVENTUALE SVILUPPO NUOVI PROGETTI PER I SISTEMI APPLICATIVI SAP DEL GRUPPO VERITAS". OFFERTA PRESENTATA DA _____ (POS. LAV. 09-11/AP CIG 1047941444) "Busta B - Offerta economica";
- C. una terza busta, a sua volta idoneamente chiusa, recante all'esterno l'intestazione del mittente e la dicitura "PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI MANUTENZIONE CORRETTIVA, EVOLUTIVA ED EVENTUALE SVILUPPO NUOVI PROGETTI PER I SISTEMI APPLICATIVI SAP DEL GRUPPO VERITAS OFFERTA PRESENTATA DA _____ (POS. LAV. 09-11/AP CIG 1047941444) "Busta C - Offerta tecnica".
- D. *Qualora il concorrente dichiara di essere in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, con altro partecipante alla stessa gara e di aver formulato autonomamente l'offerta, dovrà presentare anche una separata busta "D", con l'indicazione esterna del mittente e della dicitura "Documenti ex art. 38 comma 2 Codice contratti", contenente, a pena di esclusione dalla procedura di gara, i documenti previsti dalla legge.*

Rimane inteso che il recapito del plico sarà ad esclusivo rischio del mittente.

Trascorso il termine fissato non sarà riconosciuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva ovvero aggiuntiva di offerta precedente.

Tutta la documentazione richiesta sarà trattenuta agli atti.



6. MODALITÀ PER LA FORMULAZIONE DELL'OFFERTA

La STAZIONE APPALTANTE si riserva la facoltà di escludere dalla presente gara le offerte ritenute, a proprio insindacabile giudizio, incomplete.

6.1 - Nella busta A – Documentazione Amministrativa dovranno essere racchiuse:

- I. le varie dichiarazioni previste per la partecipazione alla gara, **utilizzando il Modulo A predisposto da VERITAS**. Per quanto concerne le modalità di compilazione e presentazione del Modulo A, il soggetto offerente dovrà attenersi scrupolosamente a quanto indicato nello stesso Modulo A e nelle presenti norme di gara;
- II. fotocopia di **documento di identità** in corso di validità del firmatario del Modulo A ;
- III. il **modello G.A.P. – “Impresa partecipante”**, compilato per la parte di propria competenza secondo le indicazioni contenute nello stesso e nelle relative note per la compilazione ad esso allegate;
- IV. **Ricevuta di pagamento di 140,00 euro (centoquarantaeuro) della tassa di contribuzione all’Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici.**

Il pagamento e gli atti conseguenti dovranno avvenire esclusivamente secondo le modalità previste dall’Autorità e reperibili sul sito <http://www.autoritalavoripubblici.it/riscossioni.html>.

Si segnala di prestare particolare attenzione alle nuove disposizioni in materia di pagamenti deliberate dall’Autorità della Vigilanza (deliberazione del 15 febbraio 2010 ed avviso di AVCP riscossioni del 31 marzo 2010), in vigore dal 1 maggio 2010.

Si precisa che il suddetto versamento è obbligatorio. La mancata presentazione della ricevuta/attestazione del versamento costituisce causa di esclusione dalla procedura di gara.

- V. **copia del Verbale di sopralluogo, in caso di mancata presentazione di tale documento, VERITAS, prima di procedere all’esclusione, si riserva di verificare l’esistenza di copia di tale verbale presso l’ufficio della STAZIONE APPALTANTE incaricato del suo rilascio e di acquisirlo d’ufficio;**
- VI. **cauzione provvisoria di € 80.000,00 (ottantamilaeuro) costituita nelle forme e nei modi indicati all’art. 75 del D. Lgs. 163/06 e ss. mm. ed ii.;**

(Con riferimento al paragrafo 7 dell’art. 75 del D. Lgs. 163/06, le norme europee delle serie Uni Cei Iso 9000 vengono intese come norme europee della serie Uni En Iso 9000, in particolare ai fini della riduzione dell’importo della garanzia a corredo dell’offerta)

Si precisa che in caso di ATI la riduzione della garanzia sarà possibile solo se tutte le imprese sono certificate.

- VII. **dichiarazione di impegno alla costituzione della cauzione definitiva, di cui all’art. 113 del D. Lgs. 163/06, di un fideiussore ai sensi del 8 comma dell’art. 75 del D. Lgs. 163/06 e ss. mm. ed ii.;**

VIII. Procura originale o copia conforme all’originale o autenticata

Nel caso in cui l’offerta sia sottoscritta da procuratore e/o nel caso in cui le dichiarazioni del modulo A siano sottoscritte da un procuratore del legale rappresentante dovrà essere allegata la relativa procura in originale o copia conforme all’originale o autenticata.

- IX. **solo per le A.T.I. già costituite, mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito**

alla mandataria nelle forme previste dagli art. 34 e 37 del D. Lgs. 163/06 e ss. mm. e ii.,

- X. **solo per i consorzi o GEIE**, copia autenticata dell'atto costitutivo;
- XI. **solo in caso di avvalimenti**, idonea ulteriore documentazione in conformità all'art. 49 del D. Lgs. 163/06 e ss. mm. e ii (vedi anche modelli tipo di documentazione appositamente predisposti dalla stazione appaltante)

Si precisa che, in caso di partecipazione in costituenda Associazione Temporanea d'Imprese:

- a) il sopralluogo - con il relativo ritiro del CSA (Capitolato Speciale d'Appalto) - di cui all'art. 3 e all'art. 6.1 paragrafo V delle norme di gara,
- b) il versamento della cauzione provvisoria di cui all'art. 6.1 paragrafo VI delle norme di gara,
- c) la dichiarazione d'impegno alla costituzione di cui all'art. 6.1 paragrafo VII delle norme di gara,

devono essere prestati in nome del costituendo raggruppamento o, quantomeno, del soggetto designato quale capogruppo.

Il Modulo A è diviso in tre parti.

La **prima parte** contiene i requisiti che il soggetto partecipante deve obbligatoriamente possedere a pena di non ammissione.

La **seconda parte** contiene alcune dichiarazioni ed impegni che il soggetto deve obbligatoriamente sottoscrivere per partecipare alla gara.

La **terza parte** contiene alcune dichiarazioni eventuali che dovranno essere compilate solamente nel caso in cui il soggetto ricada nelle ipotesi esplicitamente previste.

Il Modulo A dovrà essere sottoscritto da parte del legale rappresentante del soggetto o di un suo procuratore (nel qual caso si ricorda dovrà essere prodotto l'originale del relativo mandato o copia conforme all'originale o autenticata) e restituito con tutti i fogli che lo compongono.

Con la sottoscrizione del modulo il soggetto offerente attesta quanto dichiarato in tutte le pagine che lo compongono.

Si precisa che la sottoscrizione di tali dichiarazioni, richiesta a pena di esclusione dalla gara, comporta assunzione di responsabilità civile e penale da parte del soggetto offerente ed attesterà il possesso dei requisiti richiesti.

Unitamente alla sottoscrizione dovrà essere prodotta fotocopia di un documento di identità del firmatario in corso di validità.

Non saranno ammesse modifiche che alterino il contenuto delle dichiarazioni stesse. Nel caso lo spazio riservato per le informazioni non fosse sufficiente, dovranno essere fornite le ulteriori informazioni mediante dichiarazioni su carta intestata del soggetto a firma leggibile e per esteso del suo legale rappresentante.

In caso di offerte da parte di:

- Raggruppamento Temporaneo d'Impresa, secondo quanto previsto dall'art. 37 del D. Lgs. 163/06 e ss. mm. e ii. le dichiarazioni dovranno essere presentate da tutti i soggetti associati.
- Consorzi le dichiarazioni dovranno essere presentate distintamente dal consorzio e dai

singoli soggetti consorziati secondo quanto disposto al paragrafo 4 delle presenti norme di gara.

usando l'apposito Modulo A, fotocopiato

Nel caso di partecipazione di soggetti di Paesi membri dell'Unione Europea saranno considerate valide dichiarazioni concernenti certificati e/o attestati equivalenti.

Nel caso di partecipazione alla procedura di un organismo non tenuto all'obbligo di iscrizione in C.C.I.A.A., dovrà essere allegata:

- o una dichiarazione del legale rappresentante resa in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000, con la quale si dichiara l'insussistenza del suddetto obbligo di iscrizione alla C.C.I.A.A. e si dichiarano l'eventuale iscrizione ad appositi Albi professionali e/o di categoria.
- o copia dell'Atto Costitutivo e dello Statuto (se esistenti).

Tutta la documentazione inerente alla presente gara deve essere presentata in lingua Italiana.

6.2 - Nella busta B – Offerta Economica, dovrà essere inserita a pena di nullità:

l'offerta economica, che andrà formulata compilando il Modulo B – Scheda per la Formulazione dell'Offerta, compilato secondo le indicazioni contenute nello stesso.

I prezzi elencati nel modulo B si intendono comprensivi di tutti i costi e gli oneri esclusa la sola IVA. A precisazione di quanto sopra detto le tariffe si intendono comprensive di ogni onere accessorio, comprese tutte le spese di trasferta, rimborso chilometrico, ecc...

I soggetti interessati dovranno offrire per ciascun prezzo posto a base d'asta uno sconto.

Non saranno accettate offerte in aumento.

Tale indicazione è relativa sia all'importo complessivo finale che ai singoli prezzi.

I valori economici dovranno essere scritti in cifre e in lettere con l'avvertimento che, in caso di discordanza, sarà ritenuto valido il valore più vantaggioso per VERITAS.

Non potranno essere presenti correzioni che non siano espressamente confermate e sottoscritte.

Sulla scheda dovrà essere apposto il timbro del Soggetto e la firma leggibile e per esteso del legale rappresentante dello stesso o di un suo procuratore, nel qual caso dovrà essere prodotto l'originale del relativo mandato o copia autenticata.

Qualsiasi variante, riserva o condizione di natura sia tecnica che amministrativa, nonché l'indicazione di sconti formulati separatamente, sarà causa di nullità dell'offerta.

In caso di **A.T.I non ancora costituita** il Modulo B dovrà essere sottoscritto dai legali rappresentanti/procuratori di tutti i soggetti che formeranno il Raggruppamento Temporaneo d'Impresa.

In caso di **A.T.I già costituita** il Modulo B dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante/procuratore del Raggruppamento Temporaneo d'Impresa, a cui è stato conferito il mandato collettivo speciale con rappresentanza con la relativa procura

In caso di **consorzio** il Modulo B dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante/procuratore del Consorzio.

6.3 - Nella busta C – Offerta Tecnica dovrà essere inserita una esauriente relazione illustrativa nella quale risultino evidenziati i seguenti elementi:

La documentazione relativa ai seguenti punti A e B va inserita in un unico CD/DVD

Il mancato inserimento nella busta C di tale documentazione (punti A e B) a comprova dei requisiti generali e di ammissione non sarà motivo di immediata esclusione dalla gara, ma comporterà la richiesta di integrazione documentale nei termini indicati nell'art. 48 del D. Lgs 163/06.

A) POSSESSO REQUISITI GENERALI

Al fine di ottemperare agli obblighi previsti dall'art. 38 del D. Lgs 163/06 si richiede di inserire la seguente documentazione necessaria per intraprendere da parte della Stazione appaltante le verifiche dei requisiti di carattere generale dichiarati in sede di gara

In formato PDF:

- A.1. Apposita autodichiarazione (su modello da scaricare dal sito www.gruppoveritas.it Bandi e gare/Modulistica fornitori/BENI E SERVIZI/DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI ATTO NOTORIO - Dichiarazione sostitutiva di atto notorio complementare alla gara)
- A.2. Copia documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore della dichiarazione del punto precedente
- A.3. Certificato d'iscrizione alla Camera di Commercio - con certificazione di vigenza ed antimafia di data non anteriore a 180 giorni - ovvero in analogo registro dello Stato di appartenenza (all. XI C del Codice dei Contratti). Nel caso di organismo non tenuto all'obbligo di iscrizione in C.C.I.A.A., dichiarazione del legale rappresentante resa in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000, con la quale si dichiara l'insussistenza del suddetto obbligo di iscrizione alla C.C.I.A.A. l'indicazione di altri eventuali albi professionali e/o di categoria a cui è iscritto e copia dell'eventuale Atto Costitutivo e Statuto.

Nel caso di società consorziali o di consorzi, il certificato è integrato con l'indicazione dei consorziati che detengono una quota superiore al 10% del capitale o del fondo consortile, nonché dei consorziati per conto dei quali la società consortile o il consorzio opera in modo esclusivo nei confronti della Pubblica Amministrazione.

In formato excel non protetto:

- A.4. Copia del file .xls contenente l'indicazione dei legali rappresentati/direttori tecnici/procuratori già utilizzato come allegato del modulo A.

B) POSSESSO REQUISITI DI AMMISSIONE

Al fine di ottemperare agli obblighi previsti dall'art. 48 del D. Lgs 163/06 ed evitare la sospensiva prevista dal citato articolo, si richiede di inserire nel CD o DVD indicato **in formato PDF** la seguente documentazione a dimostrazione dei requisiti di cui ai punti F, G, H, I del modulo A:

- B.1. Copia conforme all'originale del certificato UNI EN ISO 9001:2008 relativamente alla fornitura di servizi di progettazione e manutenzione di Soluzioni Informatiche;
- B.2. Copia conforme all'originale della certificazione SEP rilasciata dalla società Sap Italia spa;

- B.3. Copia del documento probante e/o dichiarazione del cliente comprovante la realizzazione di almeno due progetti in ambiente SAP come main contractor in ambito Utilities con riferimento alle aree ERP e/o Billing.
- B.4. Copia di certificazione UNIEMENS aggiornata alla data di presentazione dell'offerta comprovante il possesso del requisito relativo al centro di competenza SAP sul territorio italiano con un numero di risorse non inferiore a 50 unità, o altra documentazione idonea a comprovare il possesso del requisito richiesto (punto I modulo A parte prima).

C) DOCUMENTAZIONE TECNICA PER LA VALUTAZIONE

Premessa:

il soggetto che produrrà la documentazione tecnica di seguito richiesta,

può indicare con apposita nota su quali parti di essa (comprese eventuali giustificazioni dei prezzi che venissero richieste in seguito in sede di verifica delle offerte anomale),

non ritiene possibile sia esercitato (da parte di altri concorrenti alla gara), l'accesso agli atti in quanto parti coperte da segreto tecnico/commerciale,

con espressa spiegazione delle motivazioni di tale indicazione; se nulla sarà indicato, tutti i documenti saranno considerati accessibili.

Il soggetto dovrà allegare adeguata documentazione per permettere la valutazione dei fattori tecnici indicati in seguito al punto 7 e nel CSA, utilizzando:

- 1) **allegati** predisposti per facilitare la valutazione e la comparabilità delle offerte;
- 2) **descrizioni** (laddove richiesta da un sotto parametro nell'ambito delle aree di valutazione) da limitare il più possibile ad un massimo di 4 facciate di formato A4;
- 3) **copie** di certificazioni quando richieste

INDICAZIONI DI COMPILAZIONE: si precisa che vanno seguite le seguenti indicazioni;

circa le 5 aree di valutazione:

A - parametri e competenze aziendali inerenti le modalità esecutive del servizio: i valori richiesti devono essere desumibili dall'ultimo bilancio approvato e/o dalla contabilità analitica relativa; in caso di bilancio consolidato il dato va riferito a quest'ultimo.

B - Gestione del servizio: descrivere per ogni punto indicato, le modalità di svolgimento, gli strumenti utilizzati, le risorse assegnate ed i ruoli, l'organizzazione;

C - Valutazione Curriculum Vitae presentati: si intende apprezzare il livello qualitativo, in senso professionale, delle persone che andranno ad operare nelle attività oggetto di gara attraverso le analisi di curriculum vitae.

D - Proposte migliorative relative agli SLA: indicazione di proposte ad integrazione dell'offerta

E - Proposte migliorative e servizi aggiuntivi: indicazione di proposte ad integrazione dell'offerta

circa la compilazione degli allegati:

allegato A dopo aver compilato l'elenco di sintesi, il soggetto integrerà con una descrizione concisa dei progetti;

allegato B semplice compilazione da integrare con una breve descrizione/valorizzazione del portafoglio clienti;

allegato C dopo aver compilato l'elenco di sintesi, il soggetto integrerà con una descrizione concisa delle fasi;

allegato D il soggetto potrà non allegare ulteriori documentazioni poiché Veritas valuterà il CV sulla base della compilazione della sola scheda da quest'ultimo predisposta.

allegato E dopo aver compilato l'elenco di sintesi, il soggetto integrerà con una descrizione concisa delle applicazioni realizzate;

I Soggetti partecipanti alla gara potranno inoltre, allegare ogni ulteriore documentazione tecnico-informativa relativa al servizio che riterranno opportuna.

E' opportuno che le Offerte Tecniche presentate dai Soggetti offerenti seguano lo schema che precede, allo scopo di rendere agevole alla Commissione all'uopo nominata la valutazione tecnico-qualitativa.

Si invitano i partecipanti ad inserire nella busta C anche un ULTERIORE CD o DVD non riscrivibile che contenga in formato PDF copia di tutto il materiale cartaceo presentato in relazione al punto **Documentazione Tecnica**.

7. ASSEGNAZIONE DELL'APPALTO

Il giorno **24.05.2011 alle ore 9.30** si procederà all'apertura dei plichi presso la sede di VERITAS di Mestre (VE), in via Porto di Cavergnago, 99.

I legali rappresentanti dei soggetti partecipanti o le persone munite di apposita delega sono autorizzate ad assistervi.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una unica offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente per VERITAS.

VERITAS, peraltro, si riserva in ogni caso, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di non procedere all'aggiudicazione per irregolarità formali, opportunità, convenienza, ecc., o qualora reputasse le offerte pervenute non congrue.

In caso di parità di punteggio delle offerte risultate economicamente più convenienti, sarà privilegiata l'offerta che avrà realizzato il maggior punteggio sull'elemento prezzo.

In caso di ulteriore parità si procederà direttamente in seduta pubblica, mediante sorteggio (ex art. 77 R.D. 827/1924).

L'appalto sarà assegnato al soggetto che avrà presentato l'offerta economicamente più

vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. 163/06 e ss. mm. ed ii.

I lavori saranno articolati in più giornate, prevedendo nella seduta del giorno 01/06/2011 l'esame della documentazione di ammissione e la comunicazione ai presenti dell'elenco dei soggetti che, in base a tale disamina, saranno ammessi alla gara.

Di tutti i soggetti ammessi, sarà comunque effettuata l'apertura della busta C perché contenente anche la documentazione per le verifiche ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs 163/06, che sarebbe dovuta essere richiesta in seguito.

La Stazione appaltante ha previsto di anticipare ed estendere a tutti i partecipanti tale fase indipendentemente dall'esito generale della procedura.

I plichi contenenti le offerte economiche saranno mantenuti chiusi e saranno conservati in una busta, chiusa e firmata sui lembi dai membri della Commissione, che sarà trattenuta agli atti da VERITAS SpA.

I lavori verranno quindi sospesi nuovamente ed aggiornati ad una successiva riunione alla quale saranno invitati solamente i soggetti ammessi alla gara.

Durante la sospensione si riunirà la commissione giudicatrice per effettuare le valutazioni di seguito indicate.

Nella successiva seduta pubblica si procederà dapprima a comunicare i punti totalizzati da ciascun soggetto sulla base dei criteri successivamente indicati.

Successivamente si procederà all'apertura delle offerte economiche ed infine alla formazione della graduatoria sulla base dei punteggi attribuiti a ciascuna offerta.

Risulterà provvisoriamente aggiudicatario il soggetto che avrà riportato il punteggio più elevato.

I punteggi saranno assegnati secondo i seguenti criteri:

Prezzo

Al soggetto che avrà offerto l'importo più basso la STAZIONE APPALTANTE assegnerà **30/100 punti**, e agli altri soggetti un punteggio inferiore applicando la seguente formula:

$$30/ \left(\frac{\text{Totale importo di gara}}{\text{Totale importo di gara offerto più basso}} \right)$$

Valutazione tecnica

La valutazione avverrà da parte della Commissione giudicatrice all'uopo nominata che esaminerà, le offerte tecniche pervenute, assegnando un punteggio compreso **tra 0 e 70**.

Veritas non darà corso all'apertura dell'offerta economica se il soggetto non avrà totalizzato un punteggio tecnico di **almeno 40 punti**

Saranno oggetto di valutazione cinque aree di analisi composte dai seguenti sottoparametri:

VALUTAZIONE TECNICA		rif.to allegato	puntaggi da 0 a:
A - parametri e competenze aziendali inerenti le modalità esecutive del servizio			
A.1	Esperienze di sistemi sap maturate nel settore utilities, con riferimento ai soli settori acqua, rifiuti, gas, energia, articolate per clienti, progetti, importi, tipologia affidamenti ams e progetti di sviluppo	A-B	2
A.2	strutture ed organizzazione a disposizione del servizio: numero di sedi presenti nella Regione Veneto; indicazione della sede più vicina alla città di Venezia; personale presente in ogni sede e sue caratteristiche professionali		3
A.3	Coerenza con il profilo applicativo del sistema Veritas: indicare se e dove sono stati già realizzati alcuni requisiti progettuali ritenuti rilevanti per Veritas	E	3
A.4	Possesso a livello aziendale della certificazione ITIL (Information Technology Infrastructure Library) rilasciata dall'OGC (Office of Government Commerce) per i processi di maintenance		2
A.5	Possesso a livello aziendale della certificazione CMMI (capability maturity model integration) rilasciata dal SEI (Software Engineering Institute)		2
A.6	Possesso a livello aziendale della certificazione SEP BI e/o HCM rilasciata da sap		2
sub totale parametro			14
B - Gestione del servizio			
B.1	Descrizione del Piano di allestimento della fornitura	C	5
B.2	Descrizione del servizio di Help Desk		5
B.3	Descrizione del servizio di Application Maintenance per la manutenzione correttiva, adeguativa ed evolutiva.		6
B.4	Descrizione del servizio sviluppo progetti		5
B.5	Descrizione del sistema di Ticketing.		6
sub totale parametro			27
C - Valutazione Curriculum Vitae presentati			
C.1	Presentazione dei CV dei referenti delle soluzioni SAP così come descritti nel capitolo 12 del capitolato di gara e riepilogati al punto 12.1.	D	4
C.2	Presentazione CV del project manager di riferimento, intendendo la persona responsabile unico delle attività contrattuali della fornitura stessa.	D	4
C.3	Project manager in possesso di una delle certificazione PMI (Project Management Institute)		3
sub totale parametro			11
D - Proposte migliorative relative agli SLA			
D.1	SLA-01: Tempi di presa in carico		3
D.2	SLA-02: Tempi di risoluzione		3
D.3	SLA-03: Tempestività nella formalizzazione delle proposte		3
D.4	SLA-04: Tempestività nell'attivazione dei progetti		3
sub totale parametro			12
E - Proposte migliorative e servizi aggiuntivi			
E.1	Proposte migliorative e offerte di servizi aggiuntivi di tipo accessorio e/o collaterale. Si intende qualsiasi iniziativa volta a migliorare il servizio e/o la performance di Veritas, nonché l'eventuale offerta a titolo completamente gratuito di servizi o prestazioni aggiuntive per Veritas, comunque inerenti alle tematiche dell'attuale procedimento.		6
sub totale parametro			6
TOTALE CONCORRENTE			70

La Commissione potrà inoltre richiedere di effettuare un **sopralluogo** presso "l'unità operativa" indicata in sede di offerta come quella che in caso di aggiudicazione sarà adibita allo svolgimento del servizio, al fine di poter prender visione e verificare quanto illustrato in sede di gara.

I soggetti partecipanti dovranno permettere l'effettuazione di tali sopralluoghi **entro 48 ore** dalla richiesta da parte di VERITAS, a pena esclusione dalla gara.

In caso di A.T.I. sarà fatta una valutazione complessiva.

LA STAZIONE APPALTANTE si riserva la facoltà di escludere dalla presente gara le offerte ritenute, a proprio insindacabile giudizio, inidonee.

Al termine della stesura della graduatoria di gara si procederà anche all'apertura delle eventuali buste "D" presentate per la verifica dei documenti di cui all'art. 38 - comma 2 - del Codice dei contratti.

Qualora la Commissione di gara accerti, sulla base di univoci elementi, che vi siano offerte imputabili ad un unico centro decisionale, procederà ad escludere i concorrenti che le hanno presentate.

LA STAZIONE APPALTANTE effettuerà successivamente alla seduta pubblica, una verifica analitica, circa la congruità degli elementi che hanno determinato l'offerta del soggetto, nei casi previsti ed in conformità alla procedura indicata negli articoli 86 e seguenti del D. Lgs. 163/06 e ss. mm. ii. .

Terminato con esito positivo tale verifica, si procederà all'aggiudicazione, in caso contrario si procederà all'esclusione del soggetto primo in graduatoria e utilizzando la stessa graduatoria stilata in sede di gara, a partire dal soggetto secondo classificato, all'individuazione del contraente (previo accertamento e verifiche di cui sopra).

Il soggetto miglior offerente e gli altri soggetti in graduatoria rimarranno impegnati per effetto della presentazione dell'offerta a tutte le norme contenute nella gara ed a tutte le condizioni di offerta per un periodo di **giorni 180 dal termine ultimo fissato per la presentazione delle offerte**, mentre la STAZIONE APPALTANTE non assumerà alcun obbligo fino a quando tutti gli atti inerenti la gara avranno conseguito, ai sensi di legge, piena efficacia giuridica.

Qualora risultasse, in seguito agli accertamenti successivamente indicati, che il soggetto 1^a classificato nella graduatoria stilata in sede di gara non fosse in possesso dei requisiti previsti e dichiarati, LA STAZIONE APPALTANTE revocherà l'affidamento riservandosi la facoltà di aggiudicare l'appalto utilizzando detta graduatoria.

In questo caso il soggetto primo classificato ed eventualmente gli altri soggetti in graduatoria, successivamente contattati e sottrattisi agli obblighi di cui sopra, saranno soggetti all'applicazione dei maggiori costi che potranno derivare alla STAZIONE APPALTANTE nell'affidare l'appalto ad altro soggetto in graduatoria.

8. OBBLIGHI DEL SOGGETTO AGGIUDICATARIO DEFINITIVO

Sottoposta l'aggiudicazione provvisoria all'approvazione dell'Organo competente della Stazione appaltante si provvederà alla comunicazione della aggiudicazione definitiva non efficace della gara al soggetto aggiudicatario stesso ed agli altri soggetti offerenti.

L'aggiudicazione diverrà efficace solo dopo la trasmissione di tutta la documentazione richiesta e dopo la verifica da parte della Stazione Appaltante con esito positivo del possesso dei requisiti previsti.

La raggiunta efficacia dell'aggiudicazione sarà oggetto anch'essa di apposita comunicazione.

Qualora l'aggiudicatario non sia già iscritto o non abbia già presentato domanda d'iscrizione allo Schedario Fornitori Beni e Servizi On Line di VERITAS dovrà, ottemperarvi.

La presentazione dell'istanza d'iscrizione all'Albo Fornitori Beni e Servizi on-line VERITAS S.p.A., comporta il ricevimento della e-mail di conferma di "approvazione" o "approvazione con riserva".

La procedura di iscrizione on-line è disponibile al seguente indirizzo www.gruppoveritas.it link Albo Fornitori e confermare "Continuare con il sito Web (scelta non consigliata)".

Per ogni informazione inerente l'iscrizione fare riferimento all'Ufficio Albo Fornitori di VERITAS, ai seguenti numeri telefonici: 041.729.1743-1111.

Nel tempo più breve e comunque nei termini fissati all'art. 48 del 163/06 e ss. mm. e ii. il Soggetto dichiarato aggiudicatario definitivo, dovrà produrre alla Direzione Approvvigionamenti della STAZIONE APPALTANTE tutta la seguente documentazione.

- Copia del Patto d'Integrità, da scaricare sul sito aziendale www.gruppoveritas.it link Bandi e gare/Modulistica fornitori/BENI E SERVIZI/CAPITOLATI E DOCUMENTAZIONE CONTRATTUALE - PATTO DI INTEGRITA', debitamente timbrato e firmato su ogni pagina per accettazione.
- Modello G.A.P. - "Soggetto aggiudicatario" (su modello da scaricare dal sito www.gruppoveritas.it/Bandi e gare/Modulistica fornitori/Modelli GAP/Modello GAP soggetto aggiudicatario e che dovrà essere compilato per la parte riservata al soggetto aggiudicatario secondo le indicazioni che verranno fornite);
- Nominativo del responsabile cui la Stazione appaltante farà riferimento per tutte le questioni che dovessero sorgere durante il periodo di valenza contrattuale.
- Cauzione definitiva infruttifera da costituire nei modi e nelle forme indicate all'art. 3 - Cauzione definitiva delle Condizioni Generali di Contratto Fornitura di Beni/Svolgimento di Servizi;
- Certificato di assicurazione, come da modello reperibile sul sito Veritas, emesso dalla compagnia di assicurazione del Soggetto Aggiudicatario, debitamente compilato con i riferimenti delle seguenti polizze;

(nel caso di certificato redatto in lingua diversa dall'italiano dovrà essere allegata copia tradotta dello stesso)

- 1) polizza RC professionale, rilasciata da primaria compagnia di assicurazione, per la copertura degli eventuali danni che la società possa causare a Veritas nello svolgimento del servizio oggetto dell'appalto compresi gli eventuali danni che essa possa cagionare operando con i suoi sistemi sia all'interno Veritas sia da remoto di (es. computer, virus) con massimale non inferiore ad € 2.500.000 e che preveda altresì l'estensione di garanzia "infedeltà dei dipendenti".

Tale certificato dovrà essere presentato annualmente.

In alternativa al certificato potrà essere eccezionalmente presentata

- ✓ copia integrale delle polizze sopra indicata

In tal caso dovrà essere presentata:

- ✓ copia ultima quietanza di pagamento dei premi e, in caso che quest'ultima non coprisse interamente il periodo di validità contrattuale, una dichiarazione d'intento, a firma del Legale Rappresentante del Soggetto aggiudicatario, a rinnovare la polizza fino a tale data e di impegnarsi ad inviare relative copie delle quietanze di pagamento premio ad ogni rinnovo, citando il riferimento della lettera di affidamento.

Tale certificato dovrà essere presentato annualmente.

- eventuale atto di costituzione dell'ATI, formulato per atto pubblico, redatto nelle forme e con i contenuti previsti dal D.Lgs. 163/06, con espressa indicazione delle quote di partecipazione e ripartizione dell'appalto.

Le certificazioni potranno essere prodotte mediante copie in conformità a quanto previsto negli artt. 18 e 19 del D.P.R. 445/2000.

Si informa che LA STAZIONE APPALTANTE si riserva la facoltà di procedere d'ufficio alla verifica della veridicità delle certificazioni e dichiarazioni di cui sopra, così come previsto dall'art. 43 del medesimo DPR.

L'aggiudicatario si impegna a svolgere il servizi con le modalità contrattualmente previste, anche nelle more della formalizzazione dell'affidamento integrale, formalizzazione che potrà eventualmente avvenire anche oltre il termine fissato dall'art. 11 del Codice dei contratti.

9. FORMALIZZAZIONE DELL'AFFIDAMENTO INTEGRALE

Successivamente a tutte le verifiche documentali, Veritas comunicherà:

- che l'affidamento è divenuto definitivo e che pertanto è sciolta la riserva di efficacia e
- la prima data utile per la stipula del contratto o per la trasmissione dell'affidamento integrale dell'appalto in oggetto che sarà formalizzato in forma di lettera commerciale secondo le modalità ed i termini previsti all'art. 11 del D. Lgs. 163/06 e ss. mm. ed ii.

10. OBBLIGHI CONTRATTUALI

Nel caso non si ricorra alla firma contestuale del contratto a stretto giro di posta dalla trasmissione dell'affidamento integrale il soggetto aggiudicatario dovrà produrre la seguente documentazione alla Direzione Approvvigionamenti VERITAS:

- copia dell'affidamento e relativi allegati timbrata e firmata in ogni pagina dal legale rappresentante del soggetto per accettazione delle condizioni contrattuali;
- copia delle Condizioni Generali di Contratto Fornitura di Beni/Svolgimento di Servizi con doppia firma, per accettazione e dichiarazione di approvazione espressa, per esteso e leggibile, del legale rappresentante del soggetto;

VERITAS, in ogni caso, non liquiderà le fatture fino a quando non saranno stati consegnati tutti i documenti sopra elencati.

11. PERIODO DI VALENZA CONTRATTUALE

La valenza contrattuale è fissata in iniziali 36 mesi, mesi a far data dall'affidamento definitivo, con opzione per Veritas di proroga per ulteriori 12 mesi più ulteriori 12 mesi, per un periodo totale massimo di 60 mesi.

La Stazione appaltante si riserva di modificare i termini di decorrenza e di scadenza dell'appalto in dipendenza delle effettive tempistiche di conclusione delle procedure di gara.

12. CONDIZIONI ECONOMICHE

Come da offerta in fase di gara al netto di eventuali penali.

Si precisa che, come indicato nel capitolato:

- ✓ i servizi remunerati a canone sono garantiti da Veritas al soggetto aggiudicatario;
- ✓ i servizi remunerati a fixed price e a corpo sono da intendersi assolutamente non garantiti nelle quantità (espresse in gg per figura professionale) in quanto saranno basati sulle necessità effettive che via via emergeranno;
- ✓ i contenuti ed valori dei progetti proposti dal soggetto aggiudicatario, comunque, dovranno essere preventivamente accettati da Veritas che, qualora non li ritenesse congrui, procederà con l'incarico a soggetti terzi, con esclusione del servizio AC.

13. FATTURAZIONE E CONDIZIONI DI PAGAMENTO

Il soggetto affidatario, provvederà all'emissione della fatturazione secondo quanto di seguito indicato:

- a) Per i servizi a canone le fatturazioni saranno mensili posticipate, previa fornitura dei report di verifica SLA;
- b) Per i servizi di manutenzione evolutiva ed adeguativa a Fixed Price la fatturazione sarà riepilogativa mensile esclusivamente per gli interventi di cui è stata registrata l'accettazione della chiusura da parte di Veritas.

- c) Per i servizi di sviluppo nuovi progetti saranno stabilite le seguenti *tranches* :
- 30% approvazione BBP
 - 30 % prototipo
 - 40 % consegna

In occasione di ogni pagamento la STAZIONE APPALTANTE deterrà gli eventuali importi derivanti dall'applicazione di penali e le spese sostenute per eventuali ripristini per motivi di incuria o colpa del soggetto affidatario, che saranno adeguatamente documentati.

Con la presentazione della fattura dovrà essere prodotta copia del modello D.U.R.C. in corso di validità. In mancanza di tale documentazione non si darà luogo alla liquidazione delle fatture.

La STAZIONE APPALTANTE liquiderà le fatture che risulteranno regolari sotto il profilo contabile e contrattuale a **60 giorni data fattura fine mese**, mediante mandati bancari.

Il soggetto affidatario dovrà rispettare tutti gli obblighi, compresi quelli di tracciabilità dei flussi finanziari, previsti nella legge n. 136/2010 e accettare le condizioni di pagamento previste in gara, consapevole che il contratto verrà risolto in tutti i casi in cui le transazioni siano eseguite in violazione delle forme e modalità previste dalla legge n. 136/2010.

14. PENALITÀ E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Si veda quanto previsto all'art. 9 del CSA.

15. SUBAPPALTO

Il subappalto sarà regolato ai sensi dell'art. 118 del D. Lgs. n. 163/06 e ss. mm. e ii.

E' fatto obbligo al Soggetto affidatario di trasmettere **entro 20 giorni** dalla data di ciascun pagamento effettuato nei suoi confronti dalla STAZIONE APPALTANTE copia delle fatture quietanzate, relative ai pagamenti dal Soggetto stesso, effettuati ai subappaltatori o cottimisti con l'indicazione delle ritenute di garanzie effettuate.

16. ACQUISTI COLLETTIVI

Il soggetto affidatario della presente gara, nei limiti previsti dalla legge e con le prescrizioni e le limitazioni espressamente evidenziate nella presente, su semplice richiesta scritta da parte di VERITAS, dovrà applicare le condizioni di aggiudicazione anche ai seguenti soggetti, che saranno comunicati di volta in volta espressamente ed esclusivamente da VERITAS stessa:

- Società controllate o partecipate da Veritas;
- Enti proprietari di Veritas e loro Società controllate o partecipate;
- Società non facenti parte delle due categorie sopra indicate, con le quali intercorrono appositi accordi per gli acquisti collettivi

L'elenco dei soggetti appartenenti a questa categoria sono reperibili sul sito internet Aziendale

17. FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia sarà competente il Foro di Venezia.

18. ACCESSO AGLI ATTI

Con l'apposita dichiarazione inserita nel modulo A ciascun offerente potrà segnalare alla stazione appaltante di NON autorizzare l'accesso agli atti inerenti le parti relative all'offerta tecnica - che dovranno in tal caso essere successivamente indicate in via specifica con la presentazione dell'offerta stessa, ovvero delle giustificazioni dei prezzi eventualmente chieste in sede di verifica delle offerte anomale - in quanto coperte da segreti tecnici e commerciali.

In caso di presentazione di tale dichiarazione, la stazione appaltante consentirà l'accesso nei soli casi di cui all'art. 13, comma 6, del Codice dei contratti.

In mancanza delle specifiche indicazioni di cui sopra, la stazione appaltante consentirà, ai concorrenti che lo richiedono, l'accesso nella forma di estrazione di copia dell'offerta tecnica e/o delle giustificazioni dei prezzi.

In ogni caso, l'accesso ai documenti contenenti le offerte dei concorrenti e l'eventuale procedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta sarà consentito solo dopo l'approvazione dell'aggiudicazione.

19. TUTELA PRIVACY

In conformità all'art. 13 dal D. Lgs. 30.06.2003 n. 196 sulla tutela dei dati personali, si rammenta che il trattamento dei dati e delle informazioni che verranno comunicati sarà effettuato solamente per le finalità strettamente connesse al rapporto commerciale di vendita/acquisto di beni e/o servizi e per elaborazioni statistiche.

I dati saranno trattati in modo lecito, secondo correttezza e con la massima riservatezza, e saranno registrati e conservati in archivi informatici e cartacei. Il soggetto affidatario avrà la possibilità, in qualsiasi momento, di esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. sopra citato. Titolare del trattamento è VERITAS S.p.A. (Veneziana Energia Risorse Idriche Territorio Ambiente Servizi S.p.A.) con sede in Venezia - Santa Croce, 489.

20. TRATTAMENTO DATI PER L'AMBITO SPECIFICO DEL SERVIZIO

L'aggiudicatario dovrà garantire a Veritas, tramite autocertificazione da fornire con cadenza annuale, che i servizi di supporto informatico e l'eventuale trattamento di dati per conto di Veritas sono prestati in piena conformità a quanto previsto dal Testo Unico per la protezione dei dati personali, D.Lgs. 196 del 30/06/2003, ed eventuali integrazioni o successive modificazioni.

In particolare, si dovrà certificare che ai dati trattati sono applicate tutte le misure minime di sicurezza di cui all'Allegato "B" del citato Testo Unico.

In attuazione della delibera del garante del 27/11/2008, relativa a "Misure e accorgimenti prescritti ai titolari dei trattamenti effettuati con strumenti elettronici relativamente alle attribuzioni delle funzioni di amministratore di sistema" l'impresa aggiudicataria è obbligata a comunicare a Veritas l'elenco degli amministratori dei sistemi eventualmente impegnati nella prestazione del servizio.

Detto elenco dovrà essere tenuto aggiornato e le modifiche comunicate Veritas

L'impresa dovrà verificare la sussistenza dei requisiti personali degli amministratori di sistema.

Sarà possibile ogni operazione di auditing da parte di Veritas attinente le procedure adottate dal contraente in materia di riservatezza, protezione di dati e programmi e gli altri obblighi assunti.



Veritas s.p.a. - Santa Croce, 489 - 30135 Venezia (VE) - Tel. 041 7291111 - Fax 041 7291110
Cap. soc. € 110.973.850,00 int. vers. - C.F. - P. Iva e N° iscrizione R.I. di Venezia 03341820276

info@gruppoveritas.it - www.gruppoveritas.it

L'aggiudicatario non potrà conservare copia di dati e programmi di Veritas, né alcuna documentazione inerente ad essi dopo la conclusione del contratto.

L'aggiudicatario ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni di cui venga a conoscenza od in possesso per l'esecuzione del contratto, di non divulgarli in alcun modo, né di farne oggetto di comunicazioni o trasmissioni senza l'espressa autorizzazione.

L'impresa aggiudicataria risponde nei confronti di Veritas per eventuali violazioni all'obbligo di riservatezza commesse da propri dipendenti.

Dot. Andrea Razzini
Amministratore Delegato

