



Veritas s.p.a. - Santa Croce, 489 - 30135 Venezia (VE) - Tel. 041 7291111 - Fax 041 7291110
Cap. soc. € 110.973.850,00 int. vers. - C.F. - P. Iva e N° iscrizione R.I. di Venezia 03341820276

info@gruppoveritas.it - www.gruppoveritas.it

AREA TERRITORIALE DI VENEZIA

Venezia, 28 febbraio 2008

Prot. n. 14024/62-08/GV

Direzione Approvvigionamenti

NORME DI GARA

Oggetto: Procedura aperta per l'affidamento del servizio di raccolta rifiuti porta a porta, per flussi separati, presso le utenze domestiche e non domestiche dei comuni di Marcon e Quarto D'Altino, (VE). Periodo GIUGNO 2008/MAGGIO 2013.

Riferimento da citare: 62-08GV

CIG 013341518A

PARTE I^: LA GARA

1. OGGETTO DELL'APPALTO

VERITAS indice Procedura aperta, ai sensi del D. Lgs. 163/06 e ss. mm. ed ii. per l'appalto del servizio di raccolta rifiuti porta a porta, per flussi separati, presso le utenze domestiche e non domestiche dei comuni di Marcon e Quarto D'Altino, (VE) per il periodo GIUGNO 2008/MAGGIO 2013.

Il servizio in oggetto dovrà essere svolto in conformità a quanto previsto nel Capitolato Tecnico, che forma parte integrante e sostanziale delle presenti norme di gara.

Le prestazioni sono le seguenti:

Prestazione principale: raccolta rifiuti porta a porta e relativo trasporto.

Prestazione secondaria: messa a disposizione agli utenti dei contenitori per i rifiuti necessari per lo svolgimento del servizio.

L'appalto è indivisibile.

I soggetti partecipanti alla gara, nella formulazione dell'offerta, dovranno attenersi a tutti gli aspetti tecnici e normativi indicati in:

- Condizioni Generali di Contratto Fornitura di Beni/Svolgimento Servizi;
- Codice Etico di VERITAS - pubblicato sul sito www.gruppoveritas.it - link "vesta/Codice Etico";
- Istruzioni per la gestione delle emergenze - Corretto comportamento ambientale (IO-AMB-00), che dovrà esser adottato dal personale del soggetto affidatario per quanto applicabile ai servizi oggetto di affidamento;
- Profili Professionali – "OUTSOURCING", che dovranno esser applicati per quanto inerente ai servizi oggetto di affidamento.

che formano parte integrante e sostanziale delle presenti norme di gara.

I soggetti partecipanti alla gara in oggetto dovranno fare riferimento a:

1

\\S02dc\commerciale\BENI E SERVIZI\Vian\Gianni\ANNO 2008\PROCEDURE APERTE\62-08 raccolta rifiuti\62-2008 norme.doc



Area territoriale
Via Arino, 2
30031 Dolo (VE)
Tel. 041 5139811 - Fax 041 5139853



Area territoriale
Via Padre Emilio Venturini, 111
30015 Chioggia (VE)
Tel. 041 5533611 - Fax 041 5533612



Area territoriale
Via Pia, 1
31021 Mogliano Veneto (TV)
Tel. 041 5901440 - Fax 041 5901872



Area territoriale
Via Porto di Cavergnago, 99
30173 Mestre (VE)
Tel. 041 7291111 - Fax 041 7291110

- Responsabile Aziendale sig. Angelo Pettenò o suo delegato (tel. 0417291703), relativamente alle problematiche di carattere tecnico;
- Direzione Approvvigionamenti, sig. Vian Gianni, per quanto attiene alle informazioni di carattere normativo/amministrativo (tel. 041.729.1745-1741).

2. CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

Sarà cura e onere dei soggetti interessati alla partecipazione alla presente gara, visitare periodicamente il sito internet "www.gruppoveritas.it" link vesta/ai fornitori/bandi e concorsi/VESTA SPA/APPALTI BENI E SERVIZI VESTA SPA/PROCEDURA APERTA 62-08/GV fino alla data fissata per l'apertura delle offerte, per prendere visione di eventuali comunicazioni, integrazioni o modifiche relative alla presente gara.

Nel caso venissero rilevati degli errori o delle imperfezioni nella documentazione di gara o nei relativi allegati, VERITAS darà comunicazione ai soggetti interessati nei modi più opportuni e nei termini più brevi comunque compatibilmente con la normativa vigente.

In ogni caso i termini di gara non subiranno nessuna variazione.

3. SOPRALLUOGO E DOCUMENTAZIONE COMPLEMENTARE DI GARA

I soggetti offerenti dovranno effettuare un apposito sopralluogo entro il **27.03.2008**, previo appuntamento telefonico, unitamente al Responsabile Aziendale sopra indicato o suo delegato, al fine di ricevere ogni informazione relativa alle condizioni generali e particolari del servizio e di ricevere:

1. Originale di:

A) verbale di sopralluogo;

2. Copia di:

- A. Modulo A;
- B. Modulo B - Scheda per la Formulazione dell'Offerta;
- C. Scheda di analisi costi (allegato n. 1);
- D. Modello G.A.P. - "Impresa Partecipante";
- E. Capitolato Tecnico per il servizio in oggetto.

4. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Possono partecipare alla gara:

- ✓ Soggetti singoli, in possesso di tutti i requisiti previsti dal modulo A (nelle varie forme indicate);
- ✓ Soggetti riuniti in A.T.I. In caso di A.T.I. tutti i requisiti previsti dovranno essere posseduti al 100% da parte di tutti i soggetti partecipanti, fatto salvo per i seguenti requisiti previsti nella parte prima del Modulo A:

Lettera	Requisiti richiesti in caso di partecipazione in A.T.I.
F	Capogruppo: almeno 1.500.000,00 euro di fatturato per ogni anno 2004/2005/2006 (complessivamente euro 4.500.000,00)
	Associata: almeno 300.000,00 euro di fatturato per ogni anno 2004/2005/2006 (complessivamente euro 900.000,00)
G	Almeno la capogruppo
H	Almeno la capogruppo
I	Almeno la capogruppo
J	Almeno la capogruppo

In ogni caso l'ATI nel suo complesso deve possedere il 100 % di ciascuno dei requisiti sopra indicati.

E' consentito l'utilizzo dell'istituto dell'avvalimento, nelle forme e limiti previsti dall'art. 49 del D. Lgs. 163/06 e ss. mm. e ii., limitatamente al possesso dei seguenti requisiti, e con l'obbligo comunque per il soggetto partecipante di possedere direttamente i requisiti richiesti nella misura minima sotto indicata:

Lettera	Requisiti avvalabili
F	Partecipante: almeno 1.500.000,00 euro di fatturato per ogni anno 2004/2005/2006 (complessivamente 4.500.000,00)

Per i restanti requisiti non è possibile ricorrere all'istituto dell'avvalimento.

4.1 Il Soggetto partecipante deve:

- trovarsi in una delle categorie previste all'art. n. 34 comma 1 del D. Lgs. n. 163/06 e successive modificazioni e integrazioni;
- essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (L. 12 marzo 1999, n. 68);
- essere in regola con tutto quanto previsto dalla normativa nazionale, regionale, e locale ed essere in possesso di tutte le autorizzazioni prescritte per le forniture della presente gara;
- essere in regola, per quanto attiene all'oggetto, con quanto previsto dalla intera normativa in materia di brevetti per le invenzioni industriali.

4.2 Il Soggetto partecipante non deve:

- trovarsi in qualunque delle situazioni di cui all'art. n. 38 del D. Lgs. n. 163/06 e ss. mm. ii.;

- b) trovarsi in qualunque delle situazioni di cui all'art. n. 34 comma 2 del D. Lgs. n. 163/06 e ss. mm. ii.;
- c) trovarsi in qualunque delle situazioni di cui all'art. n. 37 comma 7 del D. Lgs. N. 163/06 e ss. mm. ii..
- d) avvalersi dei piani individuali di emersione previsti dalla l. n. 383/01 e nel caso se ne sia avvalso che tale periodo si è concluso.

Il soggetto partecipante può essere sottoposto ad amministrazione straordinaria di cui alla legge 03.04.1979 n. 95 e successive modificazioni.

In tale caso deve trasmettere a VERITAS unitamente alla documentazione di gara, a pena di nullità dell'offerta, copia autenticata del decreto rilasciato dal Ministero competente, di cui all'art. 1 della legge 03.04.1979 n. 95.

Il periodo di continuazione dell'esercizio dell'impresa risultante dal decreto sopraccitato, deve sussistere almeno fino al 31.12 dell'anno successivo al termine di scadenza della gara in oggetto.

5. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Ciascun concorrente deve predisporre un plico idoneamente chiuso contenente:

- la documentazione amministrativa richiesta per l'ammissione alla gara,
- l'offerta economica,
- l'offerta tecnica.

Esso deve pervenire, pena l'esclusione dalla gara, **entro le ore 12,00 del giorno 14.04.2008** a mezzo di raccomandata A.R. dei servizi Postali di Stato presso:

- la Casella Postale n. 81, Agenzia PP.TT. di Mestre 8, 30172 Mestre (VE)

oppure consegnata a mano (anche tramite corriere);

- la Direzione Approvvigionamenti di VERITAS S.p.A., sede di Mestre (VE), 30173, via Porto di Cavergnago, 99.

Su detto plico deve essere apposta la seguente dicitura: **"PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RACCOLTA RIFIUTI PORTA A PORTA, PER FLUSSI SEPARATI, PRESSO LE UTENZE DOMESTICHE E NON DOMESTICHE DEI COMUNI DI MARCON E QUARTO D'ALTINO". OFFERTA PRESENTATA DA _____ (POS. LAV. 62-08/GV).**

Detto plico deve contenere al suo interno:

- A. una prima busta, idoneamente chiusa, recante all'esterno l'intestazione del mittente e la dicitura **"PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RACCOLTA RIFIUTI PORTA A PORTA, PER FLUSSI SEPARATI, PRESSO LE UTENZE DOMESTICHE E NON DOMESTICHE DEI COMUNI DI MARCON E QUARTO D'ALTINO". OFFERTA PRESENTATA DA _____ (POS. LAV. 62-08/GV). "Busta A – Documentazione Amministrativa";**

- B. una seconda busta, a sua volta idoneamente chiusa, recante all'esterno l'intestazione del mittente e la dicitura **"PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RACCOLTA RIFIUTI PORTA A PORTA, PER FLUSSI SEPARATI, PRESSO LE UTENZE DOMESTICHE E NON DOMESTICHE DEI COMUNI DI MARCON E QUARTO D'ALTINO"**. OFFERTA PRESENTATA DA _____ (POS. LAV. 62-08/GV) **"Busta B - Offerta economica"**;
- C. una terza busta, a sua volta idoneamente chiusa, recante all'esterno l'intestazione del mittente e la dicitura **"PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RACCOLTA RIFIUTI PORTA A PORTA, PER FLUSSI SEPARATI, PRESSO LE UTENZE DOMESTICHE E NON DOMESTICHE DEI COMUNI DI MARCON E QUARTO D'ALTINO"**. OFFERTA PRESENTATA DA _____ (POS. LAV. 62-08/GV) **"Busta C - Offerta tecnica"**.

Rimane inteso che il recapito del plico sarà ad esclusivo rischio del mittente.

Trascorso il termine fissato non sarà riconosciuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva ovvero aggiuntiva di offerta precedente.

Tutta la documentazione richiesta sarà trattenuta agli atti.

6. MODALITÀ PER LA FORMULAZIONE DELL'OFFERTA

VERITAS si riserva la facoltà di escludere dalla presente gara le offerte ritenute, a proprio insindacabile giudizio, incomplete.

6.1 - Nella busta A – Documentazione Amministrativa dovranno essere racchiuse:

- I. le varie dichiarazioni previste per la partecipazione alla gara, **utilizzando il Modulo A predisposto da VERITAS**. Per quanto concerne le modalità di compilazione e presentazione del Modulo A, il soggetto offerente dovrà attenersi scrupolosamente a quanto indicato nello stesso Modulo A e nelle presenti norme di gara;
- II. il **modello G.A.P. – "Impresa partecipante"**, compilato per la parte di propria competenza secondo le indicazioni contenute nello stesso e nelle relative note per la compilazione ad esso allegate;
- III. **copia del verbale di sopralluogo rilasciato da VERITAS**, in caso di mancata presentazione di tale documento, VERITAS, prima di procedere all'esclusione, si riserva di verificare l'esistenza di copia di tale verbale presso l'ufficio di VERITAS incaricato del suo rilascio e di acquisirlo d'ufficio;
- IV. **Ricevuta di pagamento, di 100,00 euro (cento/00) della tassa di contribuzione all'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici.**

Il pagamento deve avvenire esclusivamente con le seguenti modalità:

1. versamento on line collegandosi al portale web "Sistema di riscossione" all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it> seguendo le istruzioni disponibili sul portale.

2. versamento sul conto corrente postale n. 73582561, intestato a "AUT. CONTR. PUBBL."
Via di Ripetta, 246, 00186 Roma (codice fiscale 97163520584), presso qualsiasi ufficio postale. La causale del versamento deve riportare esclusivamente:

- il codice fiscale del partecipante;
- il CIG che identifica la procedura indicato sulla prima pagina della presente gara;

Gli estremi del versamento effettuato presso gli uffici postali (modalità n. 2) devono essere comunicati al sistema on-line di riscossione all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it>.

Si precisa che il suddetto versamento è obbligatorio. La mancata presentazione della ricevuta del versamento costituisce causa di esclusione dalla procedura di gara.

Si precisa che in caso di versamento:

- mediante c/c postale dovrà essere prodotta ricevuta in originale, ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità firmata dal legale rappresentante dell'impresa e copia di un documento di identità in corso di validità;
- mediante procedura on-line dovrà essere prodotta copia stampata dell' e-mail di conferma, trasmessa dal sistema di riscossione, firmata dal legale rappresentante dell'impresa, attestante l'autenticità del documento, con allegata la fotocopia di un documento d'identità in corso di validità.

Maggiori informazioni sono disponibili sul sito <http://www.autoritalavoripubblici.it/riscossioni.html>.

V. **cauzione provvisoria di € 113.000,00** costituita nelle forme e nei modi indicati all'art. 75 del D. Lgs. 163/06 e ss. mm. ed ii.;

(Con riferimento al paragrafo 7 dell'art. 75 del D. Lgs. 163/06, le norme europee delle serie Uni Cei Iso 9000 vengono intese come norme europee della serie Uni En Iso 9000, in particolare ai fini della riduzione dell'importo della garanzia a corredo dell'offerta).

VI. **dichiarazione di impegno alla costituzione della cauzione definitiva, di cui all'art. 113 del D. Lgs. 163/06**, di un fideiussore ai sensi del 8 comma dell'art. 75 del D. Lgs. 163/06 e ss. mm. ed ii.;

VII. **solo per le A.T.I. già costituite**, mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria nelle forme previste dagli art. 34 e 37 del D. Lgs. 163/06 e ss. mm. e ii.,

VIII. **solo per i consorzi o GEIE**, copia autenticata dell'atto costitutivo;

IX. **solo in caso di avvalimenti**, idonea documentazione in conformità all'art. 49 del D. Lgs. 163/06 e ss. mm. e ii.

Si precisa che, in caso di partecipazione in costituenda Associazione Temporanea d'Imprese:

- a) il sopralluogo - con il relativo ritiro della documentazione complementare di gara - di cui all'art. 3 e all'art. 6.1 paragrafo III delle norme di gara,
- b) il versamento della cauzione provvisoria di cui all'art. 6.1 paragrafo V delle norme di gara,

d) la dichiarazione d'impegno alla costituzione di cui all'art. 6.1 paragrafo VI delle norme di gara,

devono essere prestati in nome del costituendo raggruppamento o, quantomeno, del soggetto designato quale capogruppo.

Il Modulo A è diviso in tre parti.

La prima parte contiene i requisiti che il soggetto partecipante deve obbligatoriamente possedere a pena di non ammissione.

La seconda parte contiene alcune dichiarazioni ed impegni che il soggetto deve obbligatoriamente sottoscrivere per partecipare alla gara.

La terza parte contiene alcune dichiarazioni eventuali che dovranno essere compilate solamente nel caso in cui il soggetto ricada nelle ipotesi esplicitamente previste.

Con la sottoscrizione di tali dichiarazioni si attesterà quanto segue:

parte prima:

Il sottoscritto¹ _____, con funzioni di² _____
di _____,

con sede legale in _____
via _____, n.° _____ Cap./Zip.⁴ _____,

con sede operativa in (se diversa da quella legale) _____
via _____, n.° _____ Cap./Zip.⁵ _____

tipo di impresa⁶ _____ codice attività⁷ _____

Tel⁸ _____ Fax⁹ _____ Partita I.V.A.¹⁰ _____, C.F. _____

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, sotto la propria responsabilità civile e penale, dichiara quanto segue:

A) - che i nominativi dell/i¹¹ _____ attualmente in carica sono i seguenti:

1- _____, C.F. _____
data nascita _____, luogo di nascita _____, Provincia _____, Residenza _____, Provincia _____ Via _____ n. _____.

2- _____, C.F. _____
data nascita _____, luogo di nascita _____, Provincia _____, Residenza _____, Provincia _____ Via _____ n. _____.

3- _____, C.F. _____
data nascita _____, luogo di nascita _____, Provincia _____, Residenza _____, Provincia _____ Via _____ n. _____.

- che i nominativi dell/i Direttori tecnici attualmente in carica sono i seguenti:

1- _____, C.F. _____
data nascita _____, luogo di nascita _____, Provincia _____, Residenza _____, Provincia _____ Via _____ n. _____.

2- _____, C.F. _____
data nascita _____, luogo di nascita _____, Provincia _____, Residenza _____, Provincia _____ Via _____ n. _____.

3- _____, C.F. _____
data nascita _____, luogo di nascita _____, Provincia _____, Residenza _____, Provincia _____ Via _____ n. _____.

che i nominativi dell/i¹² _____ cessati dalla carica nel triennio precedente la data di pubblicazione del bando di gara/ sopra indicati, sono i seguenti:

1- _____, C.F. _____
data nascita _____, luogo di nascita _____, Provincia _____, Residenza _____, Provincia _____ Via _____ n. _____.

2- _____, C.F. _____
data nascita _____, luogo di nascita _____, Provincia _____, Residenza _____, Provincia _____ Via _____ n. _____.

che i nominativi dei direttori tecnici cessati dalla carica nel triennio precedente la data di aggiudicazione dei lavori sopra indicati, sono i seguenti:

1- _____, C.F. _____
data nascita _____, luogo di nascita _____, Provincia _____, Residenza _____, Provincia _____ Via _____ n. _____.

2- _____, C.F. _____
data nascita _____, luogo di nascita _____, Provincia
_____, Residenza _____, Provincia _____ Via _____ n. _____.

A1)

che i soggetti che attualmente rivestono le cariche elencate al precedente punto A non versano in alcuna delle situazioni di cui all'art. 38, comma 1, lett. b) e c) del D. Lgs. 163/06 e, quindi:

- nei loro confronti non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della Legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della Legge 31 GIUGNO 1965 nr 575;
- nei loro confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale;

ovvero, che ai sensi dell'art. 38, comma 2, del D.Lgs. 163/2006, nei loro confronti sono state pronunciate le seguenti condanne per le quali abbiano riportato il beneficio della non menzione (indicare ruolo, imputazione condanna):

che i soggetti cessati dalle medesime cariche nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non si trovano in alcuna delle situazioni di cui all'art. 38, comma 1, lett. c), del D. Lgs 163/06 e, quindi:

- nei loro confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale;

ovvero, che ai sensi dell'art. 38, comma 2, del D.Lgs. 163/2006, nei loro confronti sono state pronunciate le seguenti condanne per le quali abbiano riportato il beneficio della non menzione (indicare ruolo, imputazione condanna):

In alternativa*

A2)¹³

che si allegano le autocertificazioni secondo le formalità previste dal DPR 445/00, rilasciate da ciascuno dei soggetti di cui al precedente punto A), attestanti l'assenza in capo agli stessi delle situazioni di cui all'art. 38, comma 1, lett b) e c) del D. Lgs. 163/06 e l'esistenza di situazioni di cui all'art. 38, comma 2 del D.Lgs. 163/2006.

- B) che il soggetto è iscritto al Registro delle Imprese di¹⁴
_____, N¹⁵ _____, dal¹⁶
_____, e che da tale certificato risulta che il ramo d'attività a cui è iscritto
corrisponde al servizio oggetto di gara;
- C) che il soggetto, alla data della presente dichiarazione ha n. _____ dipendenti e
mantiene le seguenti posizioni previdenziali ed assicurative:
INPS: sede di _____, matricola n. _____
(nel caso di iscrizione presso più sedi, indicarle tutte);
INAIL: sede di _____, codice ditta n. _____
(nel caso di iscrizione presso più sedi, indicarle tutte);
e che il soggetto stesso è in regola con i versamenti ai predetti Enti;
- D) di trovarsi nelle situazioni indicate all'art. 4.1 delle norme di gara;
- E) di non trovarsi in nessuna delle situazioni indicate all'art. 4.2 delle norme di gara;
- F) aver fatturato negli anni 2004/2005/2006 almeno 3.000.000,00 di Euro, per ogni anno
(9.000.000,00 complessivi) per servizi di raccolta differenziata di rifiuti con il sistema "porta a
porta";
- G) essere iscritto all'Albo dei Gestori Ambientali alla categoria 1 classe D o superiore;
- H) essere in possesso della certificazione relativa al sistema di qualità aziendale UNI EN ISO
9001:2000 rilasciato da organismi certificatori a tal fine accreditati.;
- I) essere in possesso della certificazione relativa al sistema di qualità aziendale ISO 14000 e/o
EMAS rilasciato da organismi certificatori a tal fine accreditati.;
- J) aver svolto un servizio di raccolta differenziata "porta a porta" concernente, in ogni caso, tra
gli altri rifiuti anche la frazione secco/umido, su almeno un comune con 20.000 o più abitanti,
in maniera continuativa nell'intero periodo compreso tra il 01.01.2005 ed il 31.12.2007.

Parte seconda :

- I. di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a comunicare tempestivamente a VERITAS ogni
modifica che dovesse intervenire nell'assetto proprietario della stessa, nonché nella
struttura di impresa e negli organismi tecnici ed amministrativi;
- II. di accettare tutte le condizioni contenute nelle norme di gara, nelle Condizioni Generali di
Contratto e nel Capitolato Tecnico per il servizio;
- III. di aver preso visione del Codice Etico di VERITAS, pubblicato sul sito
www.gruppoveritas.it - link "vesta/Codice Etico", di essere a conoscenza di tutti i principi
contenuti nello stesso e di impegnarsi ad aderire ai criteri di condotta in esso indicati".

- IV. di aver preso atto di quanto previsto da VERITAS S.p.A. in materia di privacy, e di acconsentire al trattamento dei dati;
- V. che il soggetto è a perfetta conoscenza di tutte le norme di sicurezza e di prevenzione antinfortunistica previste dalla normativa vigente;
- VI. di aver formulato l'offerta in possesso di tutti gli elementi necessari alla sua esatta stesura e di ritenere i prezzi giustamente remunerativi;
- VII. di accettare, in caso di aggiudicazione, la facoltà da parte di VERITAS di risolvere anticipatamente il contratto nei modi e nei casi indicati nelle norme di gara e nei relativi allegati;
- VIII. di accettare la facoltà di VERITAS di richiedere che le condizioni di aggiudicazione siano applicate anche a società con cui VERITAS ha in corso rapporti societari di controllo o partecipazione collocate nell'ambito territoriale del Triveneto, e che il soggetto aggiudicatario sarà, pertanto, tenuto, qualora le condizioni tecniche-economiche lo consentano, ad applicare tali condizioni anche a questi soggetti;
- IX. di impegnarsi a produrre, se risultato provvisorio aggiudicatario, tutta la documentazione non acquisibile direttamente da VERITAS, nonché la documentazione necessaria per la verifica del possesso dei requisiti dichiarati in fase di presentazione dell'offerta, che non fosse già stata esibita in fase di gara e fosse richiesta da VERITAS;
- X. di essere in condizione di poter effettuare l'appalto nei modi e nei termini stabiliti e di aver preso conoscenza delle condizioni locali, nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione dei valori economici d'offerta, sulle condizioni contrattuali e che possono influire sulla esecuzione dell'appalto oggetto di gara e, di conseguenza, di aver giudicato l'appalto realizzabile, e di aver formulato condizioni economiche remunerative, considerando che le stesse rimarranno fisse ed invariabili per tutto il periodo di valenza contrattuale;
- XI. di aver piena conoscenza dell'appalto avendo effettuato autonomamente gli opportuni sopralluoghi sul territorio;
- XII. che il soggetto si impegna ad utilizzare le procedure VERITAS di gestione delle emergenze in caso di: incidente stradale, rottura tubazioni impianto oleodinamico, sversamento di rifiuti o percolati sulla sede stradale, incendio di un mezzo; definite dall'azienda ed allegate alle norme di gara;
- XIII. di impegnarsi ad impiegare nell'appalto figure professionali coerenti con i profili di outsourcing definiti dall'azienda ed allegate alle norme di gara.

Parte terza – dichiarazioni eventuali:

A. IN CASO DI SUBBAPPALTO

- che il soggetto intende eventualmente subappaltare, ai sensi dell'art. 118 del D. Lgs. 163/06 e successive modificazioni e integrazioni le seguenti parti del servizio a soggetti in possesso dei requisiti previsti:

B. NEL CASO DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI D'IMPRESA NON ANCORA COSTITUITI:

- che in caso di aggiudicazione sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo a con sede in
- che in caso di aggiudicazione il soggetto si impegna a uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 37 del D. Lgs. 163/06 e successive modificazioni;
- che il servizio sarà così ripartito tra i soggetti facenti parte del raggruppamento:
 - soggetto _____ eseguirà la seguente parte dell'appalto _____;
 - soggetto _____ eseguirà la seguente parte dell'appalto _____;

C. NEL CASO DI AVVALIMENTO

- che il soggetto offerente intende avvalere il seguente/i requisito/i: _____ al soggetto _____.
- di possedere direttamente i requisiti richiesti nella misura minima indicata nelle norme di gara
- di allegare tutta la idonea documentazione in conformità all'art. 49 del D. Lgs. 163/06 e ss. mm. e ii.

Il Modulo A dovrà essere sottoscritto da parte del legale rappresentante del soggetto o di un suo procuratore (nel qual caso dovrà essere prodotto l'originale del relativo mandato o copia conforme all'originale o autenticata) e restituito con tutti i fogli che lo compongono.

Con la sottoscrizione del modulo il soggetto offerente attesta quanto dichiarato in tutte le pagine che lo compongono.

Si precisa che la sottoscrizione di tali dichiarazioni, richiesta a pena di esclusione dalla gara, comporta assunzione di responsabilità civile e penale da parte del soggetto offerente ed attesterà il possesso dei requisiti richiesti.

Unitamente alla sottoscrizione dovrà essere prodotta fotocopia di un documento di identità del firmatario in corso di validità.

Non saranno ammesse modifiche che alterino il contenuto delle dichiarazioni stesse. Nel caso lo spazio riservato per le informazioni non fosse sufficiente, dovranno essere fornite le ulteriori informazioni mediante dichiarazioni su carta intestata del soggetto a firma leggibile e per esteso del suo legale rappresentante.

In caso di offerte da parte di Raggruppamento Temporaneo d'Impresa secondo quanto previsto dall'art. 37 del D. Lgs. 163/06 e ss. mm. e ii., le dichiarazioni dovranno essere presentate da tutti i soggetti usando l'apposito Modulo A, fotocopiato.

Nel caso di partecipazione di soggetti di Paesi membri dell'Unione Europea saranno considerate valide dichiarazioni concernenti certificati e/o attestati equivalenti.

Tutta la documentazione inerente alla presente gara deve essere presentata in lingua Italiana.

6.2 - Nella busta B – Offerta Economica, dovrà essere inserita a pena di nullità:

1) l'offerta economica, che andrà formulata compilando il Modulo B – Scheda per la Formulazione dell'Offerta, compilato secondo le indicazioni contenute nello stesso.

Il costo annuo complessivo del servizio in oggetto posto a base d'asta è pari ad Euro 1.120.000,00, così suddiviso :

❖ comune di MARCON:	Euro 675.000,00
❖ comune di QUARTO D'ALTINO:	Euro 445.000,00

Per ogni voce i soggetti offerenti dovranno presentare un distinto sconto rispetto al singolo canone annuale posto a base d'Asta da VERITAS.

I prezzi offerti dovranno essere onnicomprensivi di tutti i costi e gli oneri, esclusa la sola IVA.

Non saranno accettate offerte in aumento.

VERITAS riconoscerà, in ogni anno di esercizio, Euro 10.000,00, IVA esclusa, a titolo di oneri per la sicurezza.

Tale importo non è compreso nel canone annuo complessivo sopra richiamato e pertanto non è soggetto a ribasso di gara.

Qualsiasi variante, riserva o condizione di natura sia tecnica che amministrativa, nonché l'indicazione di sconti formulati separatamente, sarà causa di nullità dell'offerta.

I valori economici, riportati nel modulo B, dovranno essere scritti in cifre e in lettere con l'avvertimento che, in caso di discordanza, sarà ritenuto valido il valore più vantaggioso per VERITAS.

Non potranno essere presenti correzioni che non siano espressamente confermate e sottoscritte.

Sulla scheda dovrà essere apposto il timbro del Soggetto e la firma leggibile e per esteso del legale rappresentante dello stesso o di un suo procuratore, nel qual caso dovrà essere prodotto l'originale del relativo mandato o copia autenticata.

Qualsiasi variante, riserva o condizione di natura sia tecnica che amministrativa, nonché l'indicazione di sconti formulati separatamente, sarà causa di nullità dell'offerta.

In caso di A.T.I. il Modulo B dovrà essere sottoscritto da tutti i soggetti che formeranno il Raggruppamento Temporaneo d'Impresa.

2) una tabella di analisi dettagliata della determinazione del prezzo offerto, così come previsto dagli art. 86 e 87 del D. Lgs. 163/06.

I valori indicati nell'analisi dettagliata dovranno essere coerenti con i valori indicati nella scheda per la formulazione dell'offerta (Modulo B), ed essere conformi alle indicazioni della tabella analisi prezzi offerti (allegato 1A e 1B) che ha valore esemplificativo e non esaustivo.

Sulla tabella dovrà essere apposto il timbro del Soggetto e la firma leggibile e per esteso del legale rappresentante dello stesso o di un suo procuratore, nel qual caso dovrà essere prodotto

l'originale del relativo mandato o copia conforme all'originale o autenticata.

In caso di A.T.I. tale tabella dovrà essere sottoscritta da tutti i soggetti che formeranno il Raggruppamento Temporaneo d'Impresa.

6.3 - Nella busta C – Offerta Tecnica dovrà essere inserita una esauriente relazione illustrativa nella quale risultino evidenziati i seguenti elementi:

PROGETTO TECNICO DEL SERVIZIO:

1) PIANO PARTICOLAREGGIATO DELLE MODALITÀ SECONDO LE QUALI IL SOGGETTO INTENDE SVOLGERE IL SERVIZIO:

- numero degli addetti impiegati per lo svolgimento del servizio suddivisi per mansione con indicazione delle riserve;
- organizzazione del personale adibito al servizio;
- crono programma dell'organizzazione settimanale della raccolta differenziata (tenendo in debita considerazione quanto previsto nel Capitolato Tecnico, art. 2 e successivi);
- piano di posizionamento delle attrezzature (contenitori /cassonetti, ecc);
- modalità di gestione delle attività di distribuzione dei contenitori per il servizio di raccolta porta a porta;
- modalità di gestione del rapporto con le utenze in fase di espletamento del servizio (es: gestione delle controversie/reclami, piccole personalizzazioni, ecc);
- altre indicazioni ritenute necessarie al buon espletamento del servizio in oggetto.

2) QUANTITA' E TIPOLOGIA DEGLI AUTOMEZZI ED ATTREZZATURE UTILIZZATE PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO:

Descrizione e caratteristiche tecniche degli automezzi ed attrezzature, che saranno utilizzati per lo svolgimento del servizio in oggetto, fornendo le seguenti informazioni descrittive per ogni automezzo ed attrezzatura, ovvero:

AUTOMEZZI:

- Il modello e la tipologia di automezzi e relativa attrezzatura installata;
- numero automezzi utilizzati;
- l'anno di acquisto.

ATTREZZATURE:

- il modello , tipologia e materiali costruttivi dei contenitori;
- il modello, tipologia e materiali costruttivi dei cassonetti;
- le varie quantità consegnate per l'espletamento del servizio.

Il soggetto partecipante dovrà consegnare presso il magazzino aziendale di Veritas in Mestre, via Porto di Cavergnano 99, un campione per ogni tipologia dei seguenti contenitori:

- Biopattumiere da 7 lt
- Biopattumiere da 25 lt
- Contenitore da 50 lt
- Contenitore da 120 lt
- Contenitore da 240-360 lt

Per quanto attiene i cassonetti sarà sufficiente inserire nell'offerta la scheda tecnica del prodotto.

Il soggetto offerente dovrà inserire nell'offerta copia della ricevuta rilasciata in fase di consegna dal magazzino aziendale. In caso di mancata presentazione di tale documento VERITAS, prima di procedere all'esclusione, si riserva di verificare l'esistenza di copia di tale ricevuta presso l'ufficio di VERITAS incaricato del suo rilascio e di acquisirlo d'ufficio.

Saranno presi in particolare considerazione il basso impatto ambientale sui parametri quali la tipologia di alimentazione dei mezzi e il livello di emissioni delle motorizzazioni, i materiali costruttivi impiegati per i contenitori/cassonetti, ecc.

3) INFORMAZIONE E ASSISTENZA AI CITTADINI

Programma del piano di informazione ai cittadini dello svolgimento del nuovo servizio (come indicato all'art. 28 del Capitolato Tecnico):

- di avvio del servizio;
- continuativo per l'intero periodo contrattuale.

Contenuti informativi e copia delle bozze del materiale informativo che in caso di aggiudicazione sarà fornito alla cittadinanza.

Particolare attenzione sarà posta all'eventuali proposte di campagne informative con ottica di "multimedialità" (incontri e messaggi mirati per categorie di utenti domestici e non, internet, altri canali informativi, ecc).

4) SISTEMA DI VERIFICA DELLE PRESTAZIONI E REPORTISTICA:

Relazione in merito alla metodologia che il soggetto intende adottare inerente alla frequenza delle verifiche (continuative o a campione); alla/e figura/e professionale/i proposta/e al controllo del servizio.

Dovrà inoltre essere allegata copia della modulistica in uso per l'attestazione delle verifiche e delle non conformità.

Il soggetto offerente dovrà descrivere in modo dettagliato come intende inviare a Veritas i vari dati tecnici relativi al servizio in oggetto (pesature dei rifiuti suddivise per comune; carenze e difetti riscontrati, ecc) come evidenziato nel Capitolato Tecnico agli artt. 26 e 29.

5) PROPOSTE MIGLIORATIVE

Eventuali proposte esclusivamente migliorative del servizio rispetto a quanto previsto nel Capitolato Tecnico, comprese nel prezzo di offerta. Potranno essere inoltre evidenziati servizi opzionali compresi nel prezzo d'offerta e progetti ed iniziative di vario tipo che si intendono

attuare durante il periodo di valenza contrattuale. Tali proposte non vincoleranno in alcun modo VERITAS che potrà accettarle o meno in fase di affidamento.

Il soggetto partecipante potrà altresì produrre:

DOCUMENTAZIONE AGGIUNTIVA

- Ogni ulteriore documentazione tecnico-informativa relativa all'offerta dei servizi erogabili che il soggetto partecipante ritiene opportuno allegare.
- Relazione descrittiva del soggetto offerente in riferimento alla sua storia, alla struttura organizzativa, ai clienti più significativi, all'esperienza maturata nel settore;
- Indicazione dei servizi che presentino caratteristiche di analogia con il servizio oggetto della presente gara, effettuati dal soggetto nel corso del periodo dal 01.01.2003 alla data di presentazione dell'offerta, alla dislocazione delle varie sedi/centrali, operative presenti sul territorio con evidenziazione di quelle interessate al servizio posto in gara.

Nel caso di A.T.I. la documentazione dovrà essere presentata da ogni soggetto partecipante.

7. ASSEGNAZIONE DELL'APPALTO

Il giorno **16.04.2008 alle ore 9,30** si procederà all'apertura dei plichi presso la sede VERITAS di Mestre (VE), in via Porto di Cavergnago, 99.

I legali rappresentanti dei soggetti partecipanti o le persone munite di apposita delega sono autorizzate ad assistervi.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una unica offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente per VERITAS.

VERITAS, peraltro, si riserva in ogni caso, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di non procedere all'aggiudicazione per irregolarità formali, opportunità, convenienza, ecc., o qualora reputasse le offerte pervenute non congrue.

In caso di offerte uguali si procederà a norma dell'art. 77 del Regolamento del 23.05.1924 n. 827.

L'appalto sarà assegnato al soggetto che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. 163/06 e ss. mm. ed ii.

I lavori saranno articolati in più giornate, prevedendo nella seduta del giorno **16.04.2008** l'esame della documentazione di ammissione e la comunicazione ai presenti dell'elenco dei soggetti che, in base a tale disamina, saranno ammessi alla gara.

I plichi contenenti le offerte economiche saranno mantenuti chiusi e saranno conservati in una busta, chiusa e firmata sui lembi dai membri della Commissione di Gara, che sarà trattenuta agli atti da VERITAS.

Si procederà successivamente all'applicazione di quanto previsto all'art. 48 del D. Lgs 163/06 e ss. mm. ed ii.

In particolare, i soggetti ai quali sarà fatta la richiesta di comprovare il possesso dei requisiti tecnici ed organizzativi saranno tenuti a presentare a VERITAS, nei termini indicati nello stesso articolo 48 del D. Lgs. 163/06 e ss. mm. ed ii., la seguente documentazione:

- copia degli ultimi tre bilanci approvati triennio 2004-2005-2006 con relative note allegate.

Nei bilanci dovranno essere evidenziati i vari fatturati come previsto nei requisiti di partecipazione oppure dovranno essere allegati ai bilanci copia delle dichiarazioni da parte dei soggetti clienti fino al raggiungimento dei valori indicati nel modulo A parte prima lettera F.

- copia dell'iscrizione all'Albo dei Gestori Ambientali alla categoria 1 classe D o superiore;
- copia del certificato UNI EN ISO 9001:2000 (se non già presentato in sede di gara per usufruire delle riduzioni di legge della cauzione. Nel caso si voglia usufruire di tali benefici si rammenta che la presentazione di tale documento in fase di offerta nella busta A è obbligatoria);
- certificato d'iscrizione alla Camera di commercio con vigenza ed antimafia in corso di validità;
- copia del certificato relativo al sistema di qualità aziendale ISO 14000 e/o EMAS rilasciato da organismi certificatori a tal fine accreditati;
- dichiarazione/attestazione del soggetto-cliente (un comune con almeno 20.000 abitanti) presso il quale il soggetto offerente ha svolto un servizio di raccolta differenziata "porta a porta" concernente almeno la frazione secco/umido in maniera continuativa nell'intero periodo compreso tra il 01.01.2005 ed il 31.12.2007.

Terminata tale verifica saranno ripresi i lavori della Commissione di gara in seduta pubblica con la comunicazione degli esiti della verifica e l'apertura dei plichi contenenti le offerte tecniche.

I lavori verranno quindi sospesi nuovamente ed aggiornati ad una successiva riunione alla quale saranno invitati solamente i soggetti ammessi alla gara.

Durante la sospensione si riunirà la Commissione di gara integrata con i tecnici (commissione giudicatrice) per effettuare le valutazioni di seguito indicate.

Nella successiva seduta pubblica si procederà dapprima a comunicare i punti totalizzati da ciascun soggetto sulla base dei criteri successivamente indicati.

Successivamente si procederà all'apertura delle offerte economiche ed infine alla formazione della graduatoria sulla base dei punteggi attribuiti a ciascuna offerta.

Risulterà provvisoriamente aggiudicatario il soggetto che avrà riportato il punteggio più elevato.

I punteggi saranno assegnati secondo i seguenti criteri:

Prezzo

Al soggetto che avrà offerto l'importo complessivo più basso VERITAS assegnerà **55/100 punti**, e agli altri soggetti un punteggio inferiore applicando la seguente formula:

importo complessivo offerto – importo complessivo offerta più bassa

55 X (1 - -----)

importo complessivo offerta più bassa

Valutazione tecnica

La valutazione avverrà da parte di una apposita Commissione all'uopo nominata che esaminerà, le offerte tecniche pervenute, assegnando un punteggio compreso tra 0 e 45.

Saranno oggetto di valutazione i seguenti parametri:

1. piano particolareggiato delle modalità secondo le quali il soggetto intende svolgere il servizio	Da 0 a 20 punti
2. quantità e tipologia degli automezzi e delle attrezzature utilizzate per lo svolgimento del servizio	Da 0 a 10 punti
3. piano di informazione ed assistenza ai cittadini	Da 0 a 5 punti
4. sistemi di verifica delle prestazioni e reportistica	Da 0 a 5 punti
5. proposte migliorative	Da 0 a 5 punti

I soggetti offerenti, a pena esclusione dalla gara, dovranno entro 72 ore dalla richiesta da parte di VERITAS, far visionare alla Commissione la centrale operativa, gli automezzi e le attrezzature - non consegnate prima della scadenza della gara al magazzino Veritas - impiegate nello svolgimento del servizio inerente la presente gara.

In caso di A.T.I. sarà fatta una valutazione complessiva.

VERITAS si riserva la facoltà di escludere dalla presente gara le offerte ritenute, a proprio insindacabile giudizio, inidonee.

VERITAS effettuerà successivamente alla seduta pubblica, una verifica analitica, circa la congruità degli elementi che hanno determinato l'offerta del soggetto, nei casi previsti ed in conformità alla procedura indicata negli articoli 86 e seguenti del D. Lgs. 163/06 e ss. mm. ii. .

Terminato con esito positivo tale verifica, si procederà all'aggiudicazione, in caso contrario si procederà all'esclusione del soggetto primo in graduatoria e utilizzando la stessa graduatoria stilata in sede di gara, a partire dal soggetto secondo classificato, all'individuazione del contraente (previo accertamento e verifiche di cui sopra).

Il soggetto miglior offerente e gli altri soggetti in graduatoria rimarranno impegnati per effetto della presentazione dell'offerta a tutte le norme contenute nella gara ed a tutte le condizioni di offerta per un periodo di **giorni 180 dal termine ultimo fissato per la presentazione delle offerte**, mentre VERITAS non assumerà alcun obbligo fino a quando tutti gli atti inerenti la gara avranno conseguito, ai sensi di legge, piena efficacia giuridica.

Qualora risultasse, in seguito agli accertamenti successivamente indicati, che il soggetto 1^a classificato nella graduatoria stilata in sede di gara non fosse in possesso dei requisiti previsti e dichiarati, VERITAS revocherà l'affidamento provvisorio riservandosi la facoltà di aggiudicare l'appalto utilizzando detta graduatoria.

In questo caso il soggetto primo classificato ed eventualmente gli altri soggetti in graduatoria, successivamente contattati e sottrattisi agli obblighi di cui sopra, saranno soggetti all'applicazione dei maggiori costi che potranno derivare a VERITAS nell'affidare l'appalto ad altro soggetto in

graduatoria.

8. OBBLIGHI DEL SOGGETTO PRIMO IN GRADUATORIA

Nei termini fissati all'art. 48 del 163/06 e ss. mm. e ii. il Soggetto risultato primo in graduatoria dovrà produrre alla Direzione Approvvigionamenti VERITAS tutta la documentazione attestante il possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara (Modulo A, parte prima).

Dovrà trasmettere, tra gli altri, i seguenti documenti:

- ✓ certificato D.U.R.C. in corso di validità;
- ✓ copia degli ultimi DM 10 relativi ai contributi versati per i dipendenti in forza da cui si evinca il numero totale;
- ✓ i documenti elencati precedentemente all'articolo 7 per la verifica dei requisiti tecnici ed organizzativi dichiarati in sede di gara (se non già precedentemente acquisiti in seguito all'applicazione di quanto previsto all'art. 48 del D. Lgs 163/06 e ss. mm. ed ii.).

Le certificazioni potranno essere prodotte mediante copie in conformità a quanto previsto negli artt. 18 e 19 del D.P.R. 445/2000.

Si informa che VERITAS si riserva la facoltà di procedere d'ufficio alla verifica della veridicità delle certificazioni e dichiarazioni di cui sopra, così come previsto dall'art. 43 del medesimo DPR.

Qualora non sia già iscritto o non abbia già presentato domanda d'iscrizione allo Schedario Fornitori Aziendale dovrà, **entro 7 giorni** dalla comunicazione di essere risultato primo in graduatoria della gara, ottemperarvi.

La documentazione necessaria per l'iscrizione è reperibile al seguente indirizzo www.gruppoveritas.it al link ai fornitori/albo fornitori.

9. OBBLIGHI DEL SOGGETTO AGGIUDICATARIO

Successivamente alle operazioni di scrutinio ed alla verifica documentale relativa al possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara sarà formalizzata la comunicazione di aggiudicazione in forma di lettera secondo le modalità ed i termini previsti all'art. 11 del D. Lgs. 163/06 e ss. mm. ed ii.

Entro 15 giorni da tale comunicazione il soggetto dovrà presentare la seguente documentazione:

- modello G.A.P. - "Impresa aggiudicataria" (su modello da scaricare dal sito www.gruppoveritas.it al link ai fornitori e che dovrà essere compilato per la parte riservata al soggetto aggiudicatario secondo le indicazioni che verranno fornite);
- il nominativo del responsabile cui VERITAS farà riferimento per tutte le questioni che dovessero sorgere durante il periodo di valenza contrattuale.
- Cauzione definitiva infruttifera da costituire nei modi e nelle forme indicate all'art. 3 - Cauzione definitiva delle Condizioni Generali di Contratto Fornitura di Beni/Svolgimento di Servizi;
- eventuale atto di costituzione dell'ATI, formulato per atto pubblico, redatto nelle forme e con i contenuti previsti dal D.Lgs. 163/06.
- copia polizza e della documentazione sotto indicata:

- a) copia integrale di idonea polizza assicurativa rilasciata da primaria compagnia di assicurazione, per la copertura di danni a persone o cose causati nell'espletamento del servizio effettuato dal soggetto aggiudicatario, con scadenza non inferiore al 30.06.2013, con massimale minimo di EURO 3.000.000,00 per ogni sinistro. Tale assicurazione dovrà coprire qualsiasi danno provocato a VERITAS o a terzi;
- b) copia ultima quietanza di pagamento premio e, in caso che quest'ultima non copra interamente il periodo di durata minima sopra indicato, una dichiarazione d'intento, a firma del legale rappresentante del soggetto aggiudicatario, a rinnovare la polizza fino a tale data e di impegnarsi ad inviare relativa/e copia/e della quietanza/e di pagamento premio ad ogni rinnovo, citando il riferimento della presente gara.

10. FORMALIZZAZIONE DELL'AFFIDAMENTO INTEGRALE

Successivamente alle operazioni di verifica documentale, l'affidamento integrale dell'appalto in oggetto sarà formalizzato in forma di lettera commerciale secondo le modalità ed i termini previsti all'art. 11 del D. Lgs. 163/06 e ss. mm. ed ii.

PARTE II - IL RAPPORTO CONTRATTUALE

11. OBBLIGHI CONTRATTUALI

Entro **15 giorni** dalla data dell'affidamento integrale, il soggetto aggiudicatario dovrà produrre la seguente documentazione alla Direzione Approvvigionamenti VERITAS:

- copia dell'affidamento e relativi allegati timbrata e firmata in ogni pagina dal legale rappresentante del soggetto per accettazione delle condizioni contrattuali;
- copia delle Condizioni Generali di Contratto Fornitura di Beni/Svolgimento di Servizi con doppia firma, per accettazione e dichiarazione di approvazione espressa, per esteso e leggibile, del legale rappresentante del soggetto;
- copia firmata, solo per presa visione (non compilata), di ogni pagina degli allegati alla lettera di affidamento inerenti la sicurezza che dovranno essere sottoscritti e conservati in originale dalla Direzione Lavori, e in copia da Codesto soggetto. Tali allegati sono:
 - ✓ verbale di sopralluogo (all. 1);
 - ✓ D.V.R. del contratto (all. 2);
 - ✓ informativa preventiva ai lavori (all. 3);
 - ✓ permesso di lavoro (all. 4).

VERITAS, in ogni caso, non liquiderà le fatture fino a quando non saranno stati consegnati tutti i documenti sopra elencati.

12. MODALITÀ DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO

Il soggetto affidatario sarà impegnato a garantire il servizio in parola per tutto il periodo compreso tra il GIUGNO 2008 ed il 31 MAGGIO 2013 mantenendo inalterate le condizioni di offerta.

Il soggetto affidatario dovrà provvedere ad attivare il servizio entro e non oltre 30 giorni solari consecutivi dalla data di comunicazione dell'aggiudicazione, con le seguenti modalità:

- informazione e assistenza iniziale agli utenti domestici e non dei due comuni, Marcon e Quarto d'Altino;
- consegna e/o posizionamento dei contenitori/cassonetti all'utenza;

Tutte le attività sopra elencate sono propedeutiche avvio del servizio di raccolta e trasporto in oggetto.

Il canone mensile inizierà a decorrere a far data dall'inizio effettivo del servizio completo di raccolta e trasporto.

In caso di servizio svolto per frazioni di mese il canone sarà ridotto proporzionalmente.

Ogni anno di valenza contrattuale, a far data da 01.07.2009, i prezzi di affidamento saranno adeguati sulla base dell'incremento registrato nei dodici mesi precedenti dall'indice ISTAT dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati (FOI).

VERITAS si riserva, altresì, per motivi legati a problematiche organizzative aziendali, la facoltà di interrompere anticipatamente l'affidamento del servizio in parola, mediante comunicazione scritta, con un preavviso di almeno 90 giorni. In tale eventualità, nulla sarà dovuto al soggetto affidatario oltre a quanto maturato per il servizio eseguito.

Il soggetto affidatario risponderà direttamente dei danni alle persone o alle cose comunque provocati nell'esecuzione del servizio, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento, salvi gli interventi in favore dell'Impresa da parte di società assicuratrici.

Il soggetto affidatario avrà la responsabilità civile e penale dei danni alle persone e alle cose provocati nell'esecuzione del servizio di cui all'oggetto della gara.

13. FATTURAZIONE E MODALITÀ DI PAGAMENTO

Mensilmente il soggetto affidatario dovrà provvedere all'emissione di regolari fatture per un importo pari ad 1/12 del canone annuo offerto in sede di gara.

Gli oneri per la sicurezza previsti in gara saranno oggetto di apposita fatturazione da parte del soggetto aggiudicatario al 01.07.2008 ed alla medesima data in ogni anno successivo di valenza contrattuale

Nelle fatture dovranno essere indicati i numeri di protocollo della lettera d'affidamento e dell'ordine.

VERITAS liquiderà le fatture qualora risultino regolari sotto il profilo contabile e contrattuale a **90 giorni data fattura fine mese**, mediante mandato bancario.

In occasione del pagamento VERITAS detraerà gli eventuali importi derivanti dall'applicazione di penali e le spese sostenute per eventuali ripristini per motivi di incuria o colpa del soggetto affidatario, che saranno adeguatamente documentati.

Con la presentazione della fattura dovrà essere prodotta copia del modello D.U.R.C. in corso di validità. In mancanza di tale documentazione non si darà luogo alla liquidazione delle fatture.

14. PENALITÀ

14.1 Inizio servizio

In caso di inosservanza dei termini stabiliti per inizio del servizio in oggetto, la società aggiudicataria sarà soggetta ad una penale giornaliera dello 1% del corrispettivo mensile del servizio stesso.

Non si dovrà comunque superare un limite massimo di 7 giorni solari consecutivi.

Oltre tale ritardo, sarà facoltà di VERITAS di provvedere al servizio in parola come meglio creda a rischio e maggiori spese del soggetto e di risolvere il contratto con semplice comunicazione scritta.

Tuttavia nei casi in cui VERITAS dovesse ritenere a proprio insindacabile giudizio, di accettare consegne effettuate oltre i limiti sopraindicati, sarà applicata una penale unificata dello 2% per ogni ulteriore giorno di ritardo.

14.2 disservizi /inefficienze nell'espletamento del servizio

In caso d'inadempienza agli obblighi contrattuali assunti, il soggetto aggiudicatario, oltre all'obbligo di ovviare nel più breve tempo possibile, e comunque non oltre il giorno successivo a quello di contestazione dell'infrazione, fermo restando le altre forme di responsabilità dello stesso addebitategli, sarà passibile di sanzioni amministrative da applicarsi da parte di Veritas variabili secondo i seguenti casi:

- a) per il mancato servizio per un'intera giornata senza giustificato motivo, anche in un solo Comune, si applicherà la trattenuta pari ad un trentesimo del corrispettivo mensile previsto per il servizio interessato dall'inadempienza;
- b) per la mancata esecuzione della raccolta rifiuti di una via, piazza o parte della stessa nei giorni stabiliti da un minimo di € 100,00 ad un massimo di € 1.000,00;
- c) per la mancata raccolta rifiuti relativa al salto utenza, nei giorni stabiliti da un minimo di € 20,00 ad un massimo di € 150,00 per ogni utenza;
- d) per una ritardata o trascurata raccolta rifiuti in una via, piazza o parte della stessa nei giorni stabiliti da un minimo di € 30,00 ad un massimo di € 300,00;
- e) Per irregolare raccolta delle frazioni degli RSU con conseguente miscelamento e perdita della finalità per cui è stata costituita la raccolta differenziata da un minimo di € 1.000,00 ad un massimo di € 2.000,00.
- f) Per il mescolamento delle frazioni degli RSU provenienti da diversi comuni in unica pesatura da un minimo di € 1.000,00 ad un massimo di € 2.000,00.

Le infrazioni potranno essere accertate da Veritas mediante il proprio personale o persone delegate, dai Comandi di Polizia Municipale e dagli Uffici Comunali competenti.

Veritas procederà, entro 15 giorni dalla rilevazione, alla formale contestazione dell'inadempienza, mediante raccomandata o telefax, alla quale il soggetto aggiudicatario avrà la facoltà di presentare controdeduzioni entro cinque giorni dal ricevimento.

Le suddette sanzioni verranno inoltre applicate al soggetto aggiudicatario anche per le irregolarità commesse dal personale dipendente dell'impresa stessa, nonché per lo scorretto comportamento verso il pubblico e per indisciplinazione nello svolgimento delle mansioni, purché debitamente documentate.

L'ammontare delle sanzioni e l'importo delle spese per le forniture e/o gli interventi eventualmente eseguiti d'ufficio sarà trattenuto sul primo rateo di pagamento in scadenza. Nell'eventualità che la rata non offra margine sufficiente, Veritas avrà diritto di rivalersi delle somme dovutegli sull'importo cauzionale, che dovrà essere ricostituito nella sua integrità nel termine di quindici giorni, sotto pena di decadenza dell'appalto.

Non si applicherà alcuna penalità per cause di forza maggiore, che comunque dovranno essere documentate e che non potranno continuare oltre i tre giorni.

L'applicazione delle penalità o della trattenuta come sopra descritto non pregiudica il diritto di rivalsa di Veritas nei confronti del soggetto aggiudicatario per eventuali danni patiti, né il diritto di rivalsa di terzi, nei confronti dei quali il soggetto aggiudicatario rimane comunque e in qualsiasi

caso responsabile per eventuali inadempienze; né pregiudica il diritto di Veritas di dichiarare la risoluzione del contratto.

Se disservizi, ritardi ed eventuali altre disfunzioni nell'organizzazione e nell'espletamento del servizio dovessero permanere nonostante l'invio delle contestazioni aziendali e l'applicazione delle penali, oppure in caso di inadempienza grave si darà luogo alla risoluzione del contratto d'appalto, fermo restando il risarcimento degli eventuali danni arrecati, con esclusione di ogni formalità legale, convenendosi sufficiente il preavviso di quindici giorni solari consecutivi mediante lettera raccomandata.

La gravità dell'inadempimento sarà valutata nell'interesse di VERITAS.

L'Azienda, in tale caso, si riserva di far eseguire da altri soggetti il servizio in oggetto a spese dell'appaltatore.

Rifusione delle spese, pagamento dei danni e penalità verranno applicati mediante ritenuta sulla prima fattura in liquidazione, successiva all'avvenuta inadempienza.

15. RICHIAMI A LEGGI E/O REGOLAMENTI

Oltre all'osservanza di tutte le norme specificate nelle norme di gara e nel Capitolato Tecnico il soggetto affidatario avrà l'obbligo di far osservare costantemente ai propri dipendenti tutte le disposizioni di legge nazionale e comunitaria, i regolamenti comunali, nonché le ordinanze Municipali e le direttive degli AATO e di altri Enti competenti, ed in particolare quelle riguardanti l'igiene o che comunque abbiano rapporto con i servizi, oggetto dell'appalto.

Resta comunque inteso che i Sindaci potranno, in circostanze che richiedano eccezionali provvedimenti in difesa della salute pubblica, emanare ordinanze speciali sul funzionamento del servizio di igiene urbana, con l'obbligo per l'Appaltatore di osservarle.

16. SUBAPPALTO

Il subappalto sarà regolato ai sensi dell'art. 118 del D. Lgs. n. 163/06 e ss. mm. e ii.

E' fatto obbligo al Soggetto affidatario di trasmettere **entro 20 giorni** dalla data di ciascun pagamento effettuato nei suoi confronti da VERITAS copia delle fatture quietanzate, relative ai pagamenti dal Soggetto stesso, effettuati ai subappaltatori o cottimisti con l'indicazione delle ritenute di garanzie effettuate.

17. ESTENSIONE CONDIZIONI CONTRATTUALI

Il soggetto affidatario dovrà applicare, su semplice richiesta scritta da parte di VERITAS, le condizioni di aggiudicazione anche a società con cui VERITAS ha in corso rapporti societari di controllo o partecipazione, o accordi commerciali, collocate nell'ambito territoriale del Triveneto.

Sarà, pertanto, tenuto ad applicare tali condizioni, qualora le condizioni tecniche-economiche lo consentano, anche a questi soggetti, che saranno comunicati di volta in volta espressamente ed esclusivamente da VERITAS.

18. FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia sarà competente il Foro di Venezia.

19. TUTELA PRIVACY

Prot. n. /62-08/GV



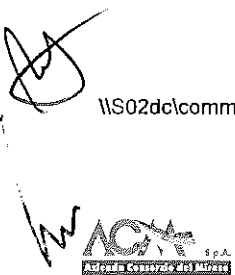
Veritas s.p.a. - Santa Croce, 489 - 30135 Venezia (VE) - Tel. 041 7291111 - Fax 041 7291110
Cap. soc. € 110.973.850,00 int. vers. - C.F. - P. Iva e N° iscrizione R.I. di Venezia 03341820276
info@gruppoveritas.it - www.gruppoveritas.it

In conformità all'art. 13 dal D. Lgs. 30.06.2003 n. 196 sulla tutela dei dati personali, si rammenta che il trattamento dei dati e delle informazioni che verranno comunicati sarà effettuato solamente per le finalità strettamente connesse al rapporto commerciale di vendita/acquisto di beni e/o servizi e per elaborazioni statistiche.

I dati saranno trattati in modo lecito, secondo correttezza e con la massima riservatezza, e saranno registrati e conservati in archivi informatici e cartacei. Il soggetto affidatario avrà la possibilità, in qualsiasi momento, di esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. sopra citato. Titolare del trattamento è VERITAS S.p.A. (Veneziana Energia Risorse Idriche Territorio Ambiente Servizi S.p.A.) con sede in Venezia - Santa Croce, 489.

Dott. Andrea Razzini

Amministratore Delegato Gruppo Veritas S.p.A



Area territoriale
Via Arino, 2
30031 Dolo (VE)

Tel. 041 5139811 - Fax 041 5139853



Area territoriale
Via Padre Emilio Venturini, 111
30015 Chioggia (VE)
Tel. 041 5533611 - Fax 041 5533612



Area territoriale
Via Pia, 1
31021 Mogliano Veneto (TV)
Tel. 041 5901440 - Fax 041 5901872



Area territoriale
Via Porto di Cavergnago, 99
30173 Mestre (VE)
Tel. 041 7291111 - Fax 041 7291110



Venezia Servizi Territoriali Ambientali



CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO FORNITURA DI BENI/SVOLGIMENTO DI SERVIZI

Art. 1 - Validità ed accettazione delle Condizioni Generali di Contratto

Gli ordini/lettere di affidamento/contratti (abbreviati affidamenti) effettuati da Veritas sono disciplinati dalle presenti Condizioni Generali di Contratto (abbreviate CGC). Qualora una o più clausole contenute nelle CGC o nell'affidamento sia annullata o sia dichiarata nulla o inefficace ai sensi di legge, la validità delle clausole rimanenti rimane intatta.

Le CGC:

1. si considerano accettate dal soggetto affidatario, ai sensi dell'art. 1341/1° comma c.c.,
2. si applicano automaticamente a tutti gli affidamenti, ad eccezione di quelle per le quali sia fatta espressa deroga riportata nell'affidamento o nelle specifiche/capitolati tecnici allegati ad esso,
3. rimangono in vigore in ogni caso sino al completo adempimento degli obblighi derivanti dall'affidamento in corso di esecuzione.

VERITAS si riserva il diritto di rifiutare in ogni momento l'esecuzione di qualsiasi affidamento ogni qualvolta il soggetto affidatario non abbia sottoscritto le presenti CGC per accettazione specifica di tutti i termini e condizioni in esse stabilite.

Art. 2 - Condizioni attinenti la natura del soggetto affidatario

Il Soggetto affidatario deve:

- trovarsi in una delle categorie previste all'art. n. 34 comma 1 del D. Lgs. n. 163/06 e successive modificazioni e integrazioni;
- essere in regola con tutto quanto previsto dalla normativa nazionale, regionale, e locale ed essere in possesso di tutte le autorizzazioni prescritte per le forniture di beni/svolgimento di servizi compresi nella presente gara.
- essere in regola, per quanto attiene all'oggetto della gara, con quanto previsto dall'intera normativa in materia di brevetti per le invenzioni industriali.

Il Soggetto affidatario non deve:

- trovarsi in qualunque delle situazioni di cui all'art. n. 34 comma 2 del D. Lgs. n. 163/06 e ss. mm. ii.;
- trovarsi in qualunque delle situazioni di cui all'art. n. 37 comma 7 del D. Lgs. n. 163/06 e ss. mm. ii.;
- avere avuto con VERITAS un affidamento risolto per qualsiasi genere di inadempimento nel corso degli ultimi 12 mesi
- trovarsi in qualunque delle situazioni di esclusione dalle gare d'appalto di cui all'art. 38, comma 1, lett. a), d), e), f), g), h) i) l) m) del D. Lgs. n. 163/06 e ss. mm. ii, ovvero:
 - trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta o di concordato preventivo o nei cui riguardi è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
 - aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della Legge 19 marzo 1990, n. 55;
 - aver commesso gravi infrazioni, debitamente accertate, alle norme in materia di sicurezza e ad ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
 - aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione di appalti di beni/servizi/lavori affidati da Vesta SpA né aver commesso errore grave nell'esercizio della attività professionale,
 - aver commesso violazioni definitivamente accertate, rispetto gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
 - aver, nell'anno antecedente la data della presente gara, reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio.
 - aver commesso violazioni gravi definitivamente accertate alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti.
 - essere in situazione di irregolarità rispetto alle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi della L. 12 marzo 1999, n. 68.
 - aver subito la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. c), del D. Lgs. 8 giugno 2001, n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- trovarsi in qualunque delle situazioni di esclusione dalle gare d'appalto di cui all'art. 38, comma 1, lett. b), c), del D. Lgs. n. 163/06 e ss. mm. ii, ovvero che i legali rappresentanti attualmente in carica e i Direttori tecnici attualmente in carica non versano in alcuna delle seguenti situazioni:
 - nei loro confronti non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della Legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della Legge 31 maggio 1965 n. 575;
 - nei loro confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale;
- i legali rappresentanti e i direttori tecnici cessati dalla carica nel triennio precedente alla data della presente gara non versano in alcuna delle situazioni di cui all'art. 38, comma 1, lett. c) del D. Lgs. 163/06 e, quindi:
 - nei loro confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale;
- avvalersi dei piani individuali di emersione previsti dalla l. n. 383/01 e nel caso se ne sia avvalso che tale periodo si è concluso.

Art. 3 - Cauzione definitiva

Qualora sia espressamente prevista nell'affidamento la presentazione di una cauzione da parte del soggetto aggiudicatario, lo stesso, entro i termini previsti, dovrà provvedere alla presentazione di tale cauzione definitiva in contanti, per l'importo espressamente previsto, da costituire nelle forme e secondo le modalità previste dall'art. 75 comma 3 e dall'art. 113 del D.Leg. 163/06 e successive modificazioni e integrazioni. In caso di inadempimento VERITAS, senza formalità alcuna, potrà avvalersi indifferentemente della cauzione o trattenerne l'importo relativo all'inadempimento in sede di liquidazione della fattura.

Art. 4 - Obblighi del soggetto aggiudicatario

Se entro il termine fissato nell'affidamento non sarà pervenuto quanto esplicitamente richiesto nell'apposito paragrafo dello stesso, VERITAS potrà considerare il soggetto aggiudicatario rinunciatario inadempiente. Resta in tal caso in facoltà di VERITAS provvedere alla fornitura/servizio previsto nell'affidamento in oggetto a carico, rischio e spese del soggetto aggiudicatario inadempiente. VERITAS si riserva inoltre di chiedere il risarcimento di qualsiasi ulteriore danno conseguente a tale inadempimento.

Veritas non accetterà documentazione diversa dall'affidamento, redatto da Veritas stessa, controfirmato per accettazione da parte del soggetto affidatario. Non è ammesso apportare alcuna variante su tale affidamento, pertanto qualsiasi modifica od aggiunta non potrà avere validità alcuna se non espressamente approvata da VERITAS.

Le certificazioni richieste potranno essere prodotte mediante:

- A) copie in conformità a quanto previsto negli artt. 18 e 19 del DPR 445/2000,
- B) dichiarazione sostitutiva di atto notorio, in conformità a quanto previsto negli artt. 46 e 47 del medesimo DPR.

Si informa che VERITAS si riserva la facoltà di procedere d'ufficio alla verifica della veridicità delle certificazioni e dichiarazioni di cui sopra, così come previsto dall'art. 43 del medesimo DPR.

Il soggetto affidatario sarà impegnato a comunicare tempestivamente a VERITAS ogni modifica che dovesse intervenire nell'assetto proprietario dello stesso, nonché nella struttura di impresa e negli organismi tecnici ed

amministrativi.

Art. 5 - Responsabile Veritas della fornitura

La fornitura e/o il servizio saranno seguiti da un responsabile VERITAS, espressamente indicato nell'affidamento, al quale dovrà essere fatto riferimento per tutte le modalità esplicative e le problematiche che dovessero sorgere nel corso dello stesso.

Al Responsabile VERITAS competerà, fra le altre cose,

per quanto concerne la fornitura di beni di:

- recarsi presso le pertinenze del soggetto affidatario al fine di verificare le modalità di fabbricazione del bene.
- verificare la conformità del bene in conformità alle specifiche date;
- verificare l'identità e/o la corrispondenza dei materiali utilizzati;
- verificare l'eventuale intervento di installazione al suo termine;
- richiedere eventualmente al costruttore le prove dei campioni dei materiali impiegati;
- interrompere in qualsiasi momento l'esecuzione della fornitura e l'eventuale intervento di installazione in corso in caso di evidenti inadempimenti da parte dell'appaltatore e di inderogabili necessità dell'appaltante.

per quanto concerne il servizio di:

- consegnare il servizio;
- predisporre eventuali stati avanzamento (se esplicitamente previsti nell'affidamento o nel capitolato/specifica tecnica);
- controllare, durante l'esecuzione del servizio/intervento la perfezione dell'esecuzione delle prestazioni e la conformità dello stesso alle specifiche date;
- verificare l'esecuzione del servizio/intervento al suo termine;
- interrompere in qualsiasi momento il servizio/intervento in corso in caso di evidenti inadempimenti da parte del soggetto affidatario e di inderogabili necessità di VERITAS;
- predisporre, al termine del servizio/intervento, idonea contabilità.

Art. 6 - Consegna/Colloquio/Verifiche

Il soggetto affidatario dovrà per la consegna del bene/servizio attenersi, prioritariamente, a quanto espressamente indicato nell'affidamento e/o eventualmente nel Capitolato/ Specifica Tecnica ed a quanto di seguito previsto.

Nel caso di fornitura di beni

Di norma entro 15 giorni dalla consegna a VERITAS del bene si eseguirà il collaudo e/o le verifiche e le prove necessarie all'accettazione dello stesso.

Nel caso che durante le prove si verificassero rotture o difetti di funzionamento, il soggetto affidatario dovrà provvedere a proprie spese alla loro riparazione.

Qualora i difetti riscontrati fossero tali da non consentire interventi di ripristino, VERITAS, a proprio insindacabile giudizio, avrà la facoltà di chiedere il ritiro della intera fornitura e la relativa sostituzione.

Il bene sarà considerato formalmente consegnato dopo il completamento delle seguenti fasi:

- consegna del bene e degli eventuali accessori e verifiche di corrispondenza;
- collaudo funzionale;
- consegna di tutta la documentazione necessaria;
- consegna del libretto uso e manutenzione (eventuale);
- consegna del catalogo ricambi (eventuale);
- formalizzazione di un verbale di collaudo eseguito dal Responsabile Aziendale in contraddittorio con il soggetto affidatario (eventuale).

Nel caso di svolgimento di servizi:

Di norma entro 7 giorni dalla data di ultimazione dei servizi/interventi, sarà effettuata la verifica degli stessi. Dalla data di ultimazione dei servizi e fino alla verifica, il soggetto affidatario sarà tenuto a mantenere in perfetto stato quanto eseguito e ad effettuare a sue spese, a perfetta regola d'arte, tutti gli eventuali ripristini di qualsiasi entità e tipo.

Effettuate le verifiche da parte di VERITAS, si procederà alla contabilizzazione degli interventi /servizi effettuati.

In caso di esito negativo della verifica, il soggetto affidatario sarà impegnato al perfezionamento dell'intervento/servizio entro 24 ore dalla segnalazione da parte di VERITAS, anche se telefonica.

Il servizio sarà considerato formalmente consegnato dopo il completamento delle seguenti fasi:

- consegna del servizio e verifiche di corrispondenza;
- verifica funzionale;
- consegna di tutta la documentazione di corredo necessaria;
- formalizzazione di un verbale di collaudo eseguito dal Responsabile Aziendale in contraddittorio con il soggetto affidatario (eventuale).

Art. 7 - Garanzia

Il bene e/o il servizio fornito dovrà essere coperto da garanzia per il normale periodo previsto dalla legge, fatte salve:

- migliori condizioni di offerta;
- situazioni particolari derivanti da disposizioni legislative e/o regolamentari;

Il soggetto affidatario sarà inoltre tenuto, nel periodo di garanzia, a provvedere entro 24 ore dalla richiesta di VERITAS, anche se telefonica, alle eventuali operazioni di ripristino.

Qualora il soggetto affidatario, richiamato per iscritto, non provvedesse ai ripristini entro il termine fissato, VERITAS avrà diritto di far eseguire d'ufficio gli interventi necessari addebitando gli eventuali maggiori costi al soggetto affidatario stesso.

Tali oneri saranno trattenuti dalle fatturazioni eventualmente in scadenza qualora il soggetto affidatario non provveda al pagamento richiesto entro 30 giorni solari consecutivi.

Durante i periodi di garanzia il soggetto affidatario sarà considerato l'unico responsabile civile e penale per ogni eventuale danno o incidente provocato sia a VERITAS che a terzi per malfunzionamento del bene e/o per difetti di esecuzione del servizio, a qualunque causa dovuti, e dovrà rispondere di fronte a chiunque di tali danni e rifonderli.

Art. 8 - Termini e modalità di consegna

I termini di consegna indicati nell'affidamento decorrono, salva diversa disposizione, dalla data di ricevimento dello stesso e si intendono sempre espressi in giorni solari consecutivi. Nel caso in cui non sia altrimenti specificato nell'affidamento e/o nella specifica tecnica/capitolato, le consegne sono eseguite DDP (Delivered Duty Paid - Reso Sdoganato) presso i siti indicati nell'affidamento. In ogni caso e fino alla consegna a Veritas, tutti i rischi relativi al bene sono a carico del soggetto affidatario.

Qualora il bene sia consegnato su pallet, questo dovrà avere le dimensioni di cm 80 x 120 ed essere marcato Euro Epal. Il bene dovrà essere confezionato ed imballato in modo tale da evitare, durante le operazioni di movimentazione, scivolamenti o spostamenti d'asse del carico. In ogni caso l'intero imballaggio non dovrà superare un'altezza di cm 130.

Art. 9 - Penali

Qualora i termini di consegna non fossero mantenuti VERITAS applicherà una penale giornaliera per ogni giorno di ritardo pari allo 0,2% del valore complessivo dell'affidamento qualora l'affidamento e/o la specifica tecnica/capitolato non prevedano espressamente condizioni diverse.

Non si dovrà comunque superare un limite massimo di 7 giorni solari consecutivi. Oltre tale ritardo, sarà facoltà di VERITAS provvedere alla fornitura/servizio come meglio creda a rischio e maggiori spese del soggetto affidatario e di risolvere l'affidamento con semplice comunicazione scritta.

In caso di risoluzione dell'affidamento, qualora sia prevista la costituzione di una cauzione definitiva VERITAS procederà all'incameramento della stessa riservandosi inoltre di chiedere il risarcimento di qualsiasi ulteriore danno.

Tuttavia nei casi in cui VERITAS dovesse ritenere a proprio insindacabile giudizio, di accettare "consegne"

effettuate oltre i limiti sopraindicati, sarà applicata una penale giornaliera per ogni ulteriore giorno di ritardo pari allo 0,5 % del valore complessivo dell'affidamento fino alla concorrenza massima del 10% del prezzo complessivo della fornitura. Servizio fatto salvo comunque il diritto al risarcimento delle perdite e dei maggiori danni. Al ripetersi di inadempimenti VERITAS si riserva, a proprio insindacabile giudizio, di risolvere l'affidamento addebitando al soggetto aggiudicatario, i costi sostenuti, le maggiori spese, anche utilizzando le somme fatturate ma non ancora liquidate.

L'applicazione delle penali non solleva il soggetto affidatario dall'immediato rispetto delle prescrizioni, e dall'impegno dell'ultimazione e della perfetta esecuzione della fornitura/servizio, al fine di rimediare nel più breve tempo possibile agli inconvenienti riscontrati. Qualora il soggetto affidatario non vi provvedesse entro i termini fissati dal responsabile aziendale, VERITAS affiderà la fornitura/servizio ad altro soggetto ed addebiterà i maggiori costi al soggetto affidatario inadempiente.

Qualora il ritardo sia dovuto a motivi di comprovata forza maggiore, le penali non saranno applicate sempreché il soggetto aggiudicatario provveda, in forma scritta e con la tempestività del caso, a darne documentata informazione.

Art. 10.- Cessione dell'ordine e Subappalto

Il soggetto affidatario non può cedere l'affidamento emesso da VERITAS.

Il subappalto sarà regolato ai sensi dell'art. 118 del D. Lgs. n. 163/06 e successive integrazioni e modificazioni.

E' fatto obbligo al Soggetto affidatario di trasmettere entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei suoi confronti da VERITAS copia delle fatture quietanzate, relative ai pagamenti dal Soggetto stesso, effettuati ai subappaltatori o cottimisti con l'indicazione delle ritenute di garanzie effettuate.

Art. 11.- Modalità di pagamento

Il pagamento delle fatture sarà effettuato secondo le modalità e nei termini previsti nell'affidamento.

In occasione del pagamento delle fatture VERITAS detraerà gli eventuali importi derivanti dall'applicazione di penali e le spese sostenute per eventuali ripristini.

Le cessioni di credito saranno regolate secondo quanto previsto all'art. 117 del D. Leg. 163/06 e successive integrazioni e modificazioni.

La richiesta dovrà essere formalmente presentata ed espressamente autorizzata da VERITAS.

La cessione dovrà essere notificata da un ufficiale giudiziario.

Unitamente alla richiesta il cedente dovrà farsi carico di presentare anche tutta la documentazione, prevista in materia di legislazione antimafia, del soggetto beneficiario. In tale mancanza la richiesta non sarà presa in considerazione. Qualora Veritas dovesse addebitare al soggetto affidatario una qualsiasi somma sulla base delle disposizioni contenute nelle presenti CGC o dell'affidamento, lo stesso soggetto affidatario autorizza espressamente Veritas ad emettere fattura corrispondente ed a detrarre il relativo importo dalle somme ancora dovute da Veritas allo stesso, o ad aggiungere detto credito a qualsivoglia credito a favore di Veritas. La compensazione ha luogo sulla base delle regole previste dall'art. 1243 c.c.

Art. 12.- Modalità operative per gli ordini aperti

Gli ordini aperti sono regolati dalla seguente procedura:

✓ La Direzione Approvvigionamenti comunica al soggetto affidatario i numeri degli ordini aperti (telefonicamente o via mail o in affidamento), specificando l'importo, la scadenza e il Reparto VERITAS al quale sono abbinati;

✓ Il personale Veritas incaricato al ritiro dei beni comunica:

il numero d'ordine aperto

il proprio nominativo.

Entrambi i dati dovranno essere citati nel Documento di Trasporto.

✓ Nei casi d'acquisto di un bene dal prezzo unitario superiore ad Euro 100,00, il soggetto affidatario dovrà comunicare tale fatto, per conoscenza, a mezzo fax 041/7291746 alla Direzione Approvvigionamenti.

Art. 13.- Obblighi concernenti la sicurezza ed il personale impiegato dal soggetto aggiudicatario

Nel caso di servizi o qualora l'affidamento preveda anche l'installazione del bene oggetto di gara il soggetto affidatario provvederà all'esecuzione dell'intervento/servizio con personale qualificato e con mezzi adeguati, sia per numero che per qualità, ed in maniera tale da assicurare la sua realizzazione a perfetta regola d'arte, entro i tempi fissati nell'affidamento e nel pieno rispetto del programma dell'intervento.

Il soggetto affidatario sarà responsabile, civilmente e penalmente, per ogni danno causato a cose o persone per dolo o colpa, grave o lieve, durante l'esecuzione dell'affidamento. Resta esclusa per VERITAS ogni responsabilità a tale riguardo.

Il soggetto affidatario sarà responsabile della disciplina del personale, della corretta esecuzione dei servizi/interventi, e di ogni altra attività connessa alle prestazioni dell'appalto, adeguandosi prontamente ad ogni disposizione impartita dal Responsabile Aziendale del servizio. Quest'ultimo avrà piena facoltà di ottenere l'immediato allontanamento del Responsabile del soggetto affidatario e di qualsiasi altro addetto senza l'obbligo di fornire motivazione.

Il soggetto affidatario è obbligato a mettere in atto tutti gli accorgimenti idonei a prevenire gli infortuni sul lavoro e ad usare tutte le cautele che assicurino l'incolumità del personale, sollevando VERITAS da ogni responsabilità, civile e penale, anche rispetto a terzi.

Il personale impiegato dovrà essere tutto alle dipendenze del soggetto affidatario e regolarmente iscritto agli Istituti previdenziali e assicurativi di legge, e previsti dal contratto di lavoro di categoria; VERITAS rimane estranea da ogni rapporto tra il soggetto affidatario e il suo personale.

Il soggetto affidatario è obbligato ad applicare integralmente, per i dipendenti occupati nella realizzazione degli interventi/servizi tutte le disposizioni contenute nel C.C.N.L. e nel C.C.I.P., per il tempo e nella località in cui si svolgono.

I suddetti obblighi vincolano il soggetto affidatario anche qualora questo non sia aderente alle associazioni stipulari o receda da loro e indipendentemente dalla sua natura industriale o artigiana, dalla struttura e dimensione e da ogni altra sua qualificazione giuridica, economica o sindacale.

In caso di inottemperanza agli obblighi precisati nel presente articolo, accertata da VERITAS o a questa segnalata dall'Ispettorato del Lavoro, VERITAS medesima comunicherà al soggetto affidatario e, se del caso, anche all'Ispettorato suddetto, l'inadempienza accertata e procederà a una trattativa del 20% sui pagamenti in acconto, se gli interventi sono in corso di esecuzione, ovvero alla sospensione del pagamento del saldo, se gli interventi sono stati ultimati, destinando le somme così accantonate a garanzia dell'adempimento degli

obblighi di cui sopra.

Il pagamento al soggetto affidatario delle somme accantonate non sarà effettuato sino a quando dall'Ispettorato del Lavoro non sia stato accertato che gli obblighi predetti siano stati integralmente adempiti.

Per le detrazioni e sospensioni dei pagamenti di cui sopra il soggetto affidatario non potrà opporre eccezioni a VERITAS, né avrà diritto a interessi corrispettivi né risarcimento di danni per tale titolo.

Gli interventi dovranno essere organizzati in modo tale da rispettare le normative in materia di antinfortunistica e sicurezza del lavoro.

In particolare il soggetto aggiudicatario dovrà attenersi al rigoroso rispetto di quanto previsto nei seguenti decreti: DPR 547/55, DPR 303/56, DPR 164/56, DSL 626/94.

Qualora sia espressamente previsto nell'affidamento o nel capitolato/specifica tecnica, il soggetto affidatario dovrà preliminarmente all'inizio dell'intervento/servizio, controfirmare, con VERITAS un opportuno permesso di lavoro (procedura interna VERITAS) cioè un documento sul quale saranno indicati i rischi specifici dell'attività considerata, le misure di prevenzione e protezione correlate ai rischi ed ai metodi di lavoro e le condizioni che dovranno essere soddisfatte perché il lavoro possa avere inizio e proseguire, il tutto in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 7 della citata legge 626/94.

Sarà compito del soggetto affidatario, ove fosse necessario, produrre i relativi piani di sicurezza.

Il soggetto affidatario dovrà, inoltre restituire alla Direzione Approvvigionamenti copia firmata, solo per presa visione, (non compilata) degli allegati all'affidamento inerenti alla sicurezza, se espressamente previsti. Tali allegati debitamente compilati dovranno essere sottoscritti e conservati in originale dal Responsabile Aziendale e in copia dal soggetto affidatario.

Art. 14.- Obblighi concernenti la sicurezza per la consegna di beni, attrezzature, sostanze, preparati e DPI

Prima di effettuare la consegna di un bene è obbligatorio che il fornitore prenda contatto:

- in caso di consegna presso uno dei magazzini aziendali con il preposto dello stesso,
- in caso di consegna presso un sito diverso dai magazzini con il richiedente indicato nell'ordine, al fine di definire chiaramente orari di consegna e modalità di accesso al sito per le operazioni di scarico.

Tutti i beni consegnati devono essere corredati dalle note pre-viste per legge ovvero

- per i beni ed attrezzature: manuale d'uso, d'istruzione e manutenzione, informazioni di sicurezza, dichiarazione di conformità CE e relativo marchio sul prodotto, disegni/schemi ed eventuali altre prescrizioni del fabbricante,
- per le soluzioni ed i preparati: la scheda di sicurezza prodotto redatta nella lingua del paese di utilizzo,
- per i DPI (dispositivi di protezione individuale): dichiarazione di conformità CE e relativo marchio sul prodotto, nota informativa e documentazione tecnica.

Art. 15 Obblighi concernenti il pieno rispetto della normativa vigente in materia ambientale da parte del soggetto aggiudicatario

VERITAS, consapevole che tutti i prodotti ed i servizi hanno un impatto ambientale originato da uno o più momenti del loro ciclo di vita - l'estrazione delle materie prime, la progettazione, la produzione, l'assemblaggio, il marketing, la distribuzione, la vendita, l'uso e il fine-vita (con lo smaltimento e la distruzione) - mira a minimizzare gli impatti ambientali dei prodotti e dei servizi utilizzati.

VERITAS, considerando l'intero ciclo di vita ed identificando le aree più efficaci dove intervenire per ottenere miglioramenti sia per l'ambiente sia per le attività economiche richiede a tutti i protagonisti del ciclo di fornitura, (dai progettisti, ai produttori ai distributori, ecc) una stretta cooperazione al fine di ottimizzare gli effetti della riduzione dell'impatto ambientale.

A questo scopo il soggetto affidatario è tenuto al pieno rispetto della normativa vigente in materia ambientale relativamente al recupero e allo smaltimento dei materiali e/o prodotti, compresi quelli di risulta, derivanti dai processi produttivi dell'oggetto dell'affidamento.

Ulteriori specifici obblighi in materia sono previsti nelle specifiche/capitolati eventualmente allegati

Art. 16 - Clausola risolutiva espressa

Oltre a quanto previsto dall'art. 1453 c.c., costituiscono motivo di risoluzione dell'affidamento, ai sensi dell'art. 1456 c.c.:

- a) apertura di una procedura concorsuale a carico del soggetto affidatario;
- b) cessazione di attività da parte del soggetto affidatario;
- c) ritardo nella consegna di beni /servizi superiore a 7 gg. solari consecutivi;
- d) mancanza della qualità definita nell'affidamento dei beni forniti e/o dei servizi effettuati;
- e) mancata accettazione dei beni resi o respinti da Veritas a causa di vizi o carenze qualitative;

Il soggetto affidatario è tenuto, in ogni caso, al risarcimento delle perdite e dei danni subiti da Veritas.

Art. 17.- Foro competente

Per qualsiasi controversia sarà competente il Foro di Venezia.

Art. 18.- Facoltà di Veritas

VERITAS si riserva la facoltà di non invitare a successive gare d'appalto il soggetto affidatario che si rendesse colpevole di una serie di gravi inadempimenti formalmente contestate nel corso del periodo di validità contrattuale, anche se queste non portassero alla risoluzione anticipata dell'affidamento.

Art. 19.- Tutela privacy

In conformità all'art. 13 del D. Lgs del 30.06.2003 n. 196 sulla tutela dei dati personali, si rammenta che il trattamento dei dati e delle informazioni che saranno comunicate sarà effettuato solamente per le finalità strettamente connesse al rapporto commerciale di vendita/acquisto di beni e/o servizi e per elaborazioni statistiche. I dati saranno trattati in modo lecito, secondo correttezza e con la massima riservatezza, e saranno registrati e conservati in archivi informatici e cartacei. Come stabilito dall'art. 7, il soggetto ha diritto, in qualsiasi momento, di consultare o far modificare tali dati, qualora dovesse riscontrare errori e/o variazioni. Titolare del trattamento è VERITAS S.p.A. (Veneziana Energia Risorse Idriche Territorio Ambiente Servizi S.p.A.).

Art. 20.- Clausola di salvaguardia

In caso di discordanza e/o contrasto tra le clausole previste nell'affidamento e nelle presenti CGC, prevarrà in ogni caso quanto previsto nell'affidamento.

PER ACCETTAZIONE: Il soggetto affidatario (timbro e firma)

Venezia, li

Ai sensi degli artt. 1341/1342 c.c. il soggetto affidatario dichiara di approvare espressamente i seguenti articoli:

Art.1 - Validità ed accettazione delle Condizioni Generali di Contratto

Art. 2.- Condizioni attinenti alla natura del soggetto affidatario

Art. 4.- Obblighi del soggetto aggiudicatario

Art.6.- Collaudo/Verifiche

Art. 7.- Garanzia

Art. 8. Termini e modalità di consegna

Art. 9.- Penali

Art. 11.- Modalità di pagamento

Art. 13.- Obblighi concernenti la sicurezza ed il personale impiegato dal soggetto aggiudicatario

Art. 14.- Obblighi concernenti la sicurezza per la consegna di beni, attrezzature, sostanze, preparati e DPI

Art. 15.- Obblighi concernenti il pieno rispetto della normativa vigente in materia ambientale da parte del soggetto aggiudicatario

Art. 16 - Clausola risolutiva espressa

Art. 17.- Foro competente

Art. 18.- Facoltà di Veritas

Art. 19.- Tutela privacy

Il soggetto affidatario : (timbro e firma)

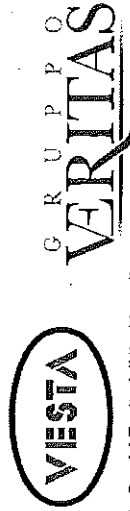
Venezia, li

- ☐ Segnalare situazioni, anche indipendenti da VERITAS, Area Territoriale Venezia, che possono essere pericolose per la circolazione o che possano causare danni ambientali (es. strade sporche per sversamenti, presenza incidenti ecc.).

Seguire le istruzioni nel caso di emergenze quali la rottura delle tubazioni dell'impianto oleodimamico (Cap. 5), lo sversamento di rifiuti o percolati nella sede stradale (Cap. 6) e l'incidente stradale (Cap. 7).

NUMERI UTILI

CARABINIERI 112
POLIZIA 113
VIGILI DEL FUOCO 115
EMERGENZA MEDICA 118
POLIZIA STRADALE 0412692311
POLIZIA MUNICIPALE 0412747070
OFFICINA VERITAS 0417291631



Venezia Servizi Territoriali Ambientali



ISTRUZIONI PER LA GESTIONE DELLE EMERGENZE

CORRETTO COMPORTAMENTO AMBIENTALE

IO-AMB-00

Preparazione	Verifica	Approvazione
Responsabile Sistemi Qualità e Ambiente 	Responsabile Sistemi Qualità e Ambiente 	Amministratore Delegato

§ 1 SCOPO

Scopo delle presenti Istruzioni è la gestione delle emergenze che possono occorrere durante il normale svolgimento del servizio al fine di permettere al personale VERITAS, Area Territoriale Venezia, di minimizzare i pericoli sul luogo dell'incidente e gli impatti sull'ambiente.

§ 2 CAMPO DI APPLICAZIONE

La presente Istruzione Operativa è applicabile in funzione delle tipologie di servizi svolti ed ai mezzi utilizzati e coinvolge:

- Tutto il personale conducente VERITAS, Area Territoriale Venezia
- Gestori Operativi
- Capi Squadra
- Assistenti
- Personale Officina

§ 3 DPI APPLICABILI


cinture di sicurezza



giubbotto ad alta visibilità



vestiario aziendale
(quando previsto)



E' OBBLIGATORIO

rispettare le norme del codice della strada in vigore

§ 4 DOTAZIONI DI BORDO

Il guidatore, prima dell'utilizzo del mezzo, deve verificare la presenza e funzionalità della seguente dotazione di bordo:

§ 9 CORRETTO COMPORTAMENTO AMBIENTALE

Lo scopo del presente capitolo è impartire disposizioni al personale VERITAS, Area Territoriale Venezia, al fine di minimizzare gli impatti sull'ambiente derivanti dalle normali attività collegate all'espletamento del servizio.

Gli aspetti considerati sono:

- emissioni in atmosfera;
- generazione di rumore;
- consumo energetico (es. carburante...);
- generazione di rifiuti;
- traffico veicolare.

Di seguito si riportano i comportamenti indispensabili da seguire:

- Evitare accelerazioni brusche e tenere una velocità adeguata anche al fine di ridurre l'usura dell'impianto frenante.
- Evitare il più possibile l'intralcio al traffico.
- Mantenere un numero di giri del motore basso in sosta agli impianti semaforici.
- Spegnerne il motore durante le soste prolungate (es. al passaggio livello o in presenza di code da traffico).
- Mantenere il numero di giri impostato nel mezzo durante la fase operativa.
- Evitare il più possibile nelle fasi di movimentazione di cassonetti o di scaricabili la produzione di rumori
- Controllare, nella fase di carico, che le sponde del mezzo siano ben chiuse e che il mezzo non sia sovraccarico.

Comunicare se sono presenti rifiuti abbandonati o se nella fase di scarico sono stati versati rifiuti a terra

§ 8 INCENDIO DEL MEZZO

MODALITA' OPERATIVE

In caso di incendio di un mezzo esternamente al cantiere:

- Se possibile allontanare il mezzo dalla sede stradale e parcheggiarlo in area isolata
- Spegnerne il motore
- Indossare il giubbotto ad alta visibilità.

In caso di incendio di lieve entità intervenire con l'estintore in dotazione.

- In caso di incendio di rifiuti all'interno del cassone dirigersi immediatamente alla piattaforma di scarico. Prima di scaricare il rifiuto segnalare al personale in piattaforma la presenza di rifiuti accesi e procedere allo scarico in area isolata seguendo le indicazioni del personale stesso.

- Se l'incendio diventa non controllabile prima di raggiungere la piattaforma di scarico, parcheggiare in area isolata, scaricare a terra il rifiuto e procedere come al punto successivo.

- In caso di incendio non controllabile avvisare i Vigili del Fuoco (115) e tenere l'area sgombra per un raggio di almeno 10 metri dal passaggio di persone o mezzi, isolandola con la segnaletica di pericolo in dotazione. Presidiare l'area ad opportuna distanza di sicurezza fino all'arrivo dei Vigili del Fuoco.

Non appena possibile avvisare il diretto superiore descrivendo nel dettaglio l'entità e i particolari dell'incendio. In ogni caso rispettare le istruzioni impartite dal diretto superiore

- cinture di sicurezza

- estintore
- giubbotto ad alta visibilità;
- triangolo catarifrangente;
- ruota di scorta, cric, chiavi, lampadine;
- libretto di bordo
- materiale assorbente

Segnalare al Gestore operativo/Capo Squadra eventuali dotazioni incomplete e ripristinarne l'integrità tempestivamente.

§ 5 ROTTURA TUBAZIONI IMPIANTO OLEODINAMICO

PERSONALE OPERATIVO

Al fine di ridurre il rischio di rotture dell'impianto oleodinamico durante il servizio, si ricorda di effettuare sempre con cura i controlli previsti dal Registro di Bordo (Mod. MAN 01).

Qualora durante le operazioni si riscontrino:

- anomalia o rallentamento nell'esecuzione delle operazioni della macchina
- calo di pressione dell'olio

è necessario sospendere le operazioni e verificare l'eventuale perdita dell'impianto dell'olio in pressione.

Qualora si riscontrino rottura di una tubazione e/o sversamento di olio sulla sede stradale è necessario:

- sospendere il servizio e parcheggiare il mezzo nella più vicina piazzola
- indossare sempre il giubbotto ad alta visibilità
- Comunicare al più presto al Gestore Operativo/Capo Squadra o all' Assistente l'accaduto, descrivendo nel dettaglio l'entità e la localizzazione dello sversamento e

IO-AMB-00 Gestione Emergenze

richiedendo istruzioni per provvedere alla messa in sicurezza

- In caso di grave emergenza attivarsi direttamente per avvisare i Vigili del Fuoco (115)
- Provvedere a cospargere l'area contaminata con materiale assorbente od altro materiale idoneo
- In caso di sversamento in zone pericolose per l'altrui circolazione esporre la segnaletica di "Pericolo"
- Attendere istruzioni dall'Officina
- Al rientro in cantiere, anche con l'aiuto del Gestore Operativo/Capo Squadra o dell' Assistente, compilare il "Rapportino giornaliero" compresa la parte relativa a "incidente ambientale (Mod. RAC 03) dove attivo o nel Registro di Bordo (Mod. MAN 01)

GESTORI OPERATIVI, ASSISTENTI E CAPI SQUADRA

Al ricevimento della segnalazione da parte del personale operativo i Gestore Operativo/Capo Squadra. e/o Assistenti hanno il compito di coordinare le attività in funzione della gravità dell'incidente occorso. In ogni caso sarà necessaria la loro assistenza nel:

- Registrare il fatto sul Riepilogo Giornaliero (SAP) in modo che possa essere programmato per il turno successivo lo spazzamento della zona.
- Seguire l'operatore nella compilazione del Rapportino Giornaliero (Mod. RAC 03) nella parte relativa agli incidenti ambientali.

In caso di sversamento ingente:

- Inviare con urgenza sulla zona un addetto Raccolta / Spazzamento per lo spargimento del materiale assorbente
- Avvisare immediatamente i Vigili Urbani, la Polizia Stradale e i VV.FF.

IO-AMB-00 Gestione Emergenze

- sia stato sbalzato fuori dal veicolo o dal motociclo;
- abbia violentemente urtato il volante o il cruscotto senza avere la cintura di sicurezza (la gravità dell'urto può essere dedotta anche dai danni al veicolo);
- sia schiacciato da un peso, infilzato da un oggetto (questa circostanza deve essere segnalata all'operatore telefonico);
- abbia una posizione del tronco o della testa così innaturale da far sospettare una lesione vertebrale;
- se si tratta di un bambino, anche al di fuori delle ipotesi precedenti, se abbia segni di emorragia consistenti.

Al lato opposto, possono essere considerate "leggere" o "moderate" le lesioni consistenti in:

- abrasioni, escoriazioni, contusioni, lacerazioni;
- fratture di naso, denti, dita.

Tra i due estremi si situano tutte le lesioni.

Se siete inesperti di soccorso, o sentite che le conoscenze possedute sono insufficienti, considerate che **in tutte le lesioni sopra indicate come "gravi" è meglio attendere l'arrivo di soccorsi specializzati piuttosto che tentare manovre rischiose** che potrebbero procurare lesioni vertebrali irreversibili o emorragie interne inarrestabili.

Solo in caso di incendio in atto o in imminente pericolo tale cautela può essere superata dalla necessità di allontanare il ferito. In questo caso, occorre agire senza "strattonare", "tirare" o "piegare", soprattutto a livello di colonna vertebrale e di vertebre cervicali, cercando di conservare l'allineamento delle vertebre. Negli altri casi, è possibile intervenire ad esempio tamponando emorragie esterne. La riduzione ed immobilizzazione di fratture di arti può essere tentata solo se si hanno sufficienti conoscenze ed esperienze.

"informare" dell'accaduto il **diretto superiore** e riferire in merito alle circostanze del sinistro, senza omettere o travisare i fatti

"raccolgere i dati" delle persone presenti (in caso di contestazione delle parti) effettuando lo scambio delle generalità senza trascurare di annotare il numero di targa e gli estremi dell'Assicurazione dei veicoli coinvolti nell'incidente

In ogni caso:

- Non abbandonare mai il veicolo con le chiavi inserite nel cruscotto.
- Parcheggiare sempre con freno di stazionamento inserito e cambio in folle.
- In nessun caso i veicoli operativi devono essere abbandonati con l'apparato di compattazione/lavaggio in movimento.
- In caso di avaria in zone pericolose per la altrui circolazione predisporre tutti gli opportuni segnali di pericolo.

In caso di sversamento di rifiuti, percolati, oli minerali sulla sede stradale, procedere secondo quanto previsto nel Capitolo 5 e 6.

Quando intervenire direttamente

In questa parte si forniscono alcuni criteri-guida per evitare che il generoso impulso a "fare qualcosa" si tramuti in danno irreversibile per la vittima di incidente.

La valutazione della gravità

La "gravità" da valutare in questi specifici casi è quella che costituisce "minaccia per la vita".

In questo specifico caso può essere considerato "molto grave" un ferito che:

- sia privo di conoscenza;

§ 6 SVERSAMENTO DI PERCOLATI O RIFIUTI SU SEDE STRADALE

PERSONALE OPERATIVO

Qualora si riscontrino sversamento di percolati o di rifiuti sulla sede stradale è necessario

- Sospendere il servizio e parcheggiare il mezzo nella più vicina piazzola
- Indossare sempre il giubbotto ad alta visibilità
- Comunicare al più presto al gestore Operativo/Capo Squadra o all' assistente l'accaduto, descrivendo nel dettaglio l'entità e la localizzazione dello sversamento e richiedendo istruzioni per provvedere alla messa in sicurezza
- In caso di grave emergenza attivarsi direttamente per avvisare i vigili del fuoco (115)
- In caso di movimentazione manuale dei rifiuti indossare i DPI (guanti e mascherina)
- Provvedere a cospargere l'area dello sversamento con materiale assorbente
- In caso di sversamento in zone pericolose per l'altrui circolazione esporre la segnaletica di "pericolo"
- Attendere istruzioni dall'officina
- Al rientro in cantiere, anche con l'aiuto del gestore operativo o dell' assistente, compilare il "rapporto giornaliero" compresa la parte relativa a "incidente ambientale" (Mod. RAC 03) o nello spazio note del Registro di Bordo (Mod. MAN 01).

GESTORI OPERATIVI, ASSISTENTI E CAPI SQUADRA

Al ricevimento della segnalazione da parte del personale operativo i Gestore Operativo/Capo Squadra e/o Assistenti hanno il compito di coordinare le attività in funzione della gravità dell'incidente occorso. In ogni caso sarà necessaria la loro assistenza nei:

- Registrare il fatto sul Riepilogo Giornaliero (SAP) in modo che possa essere programmato per il turno successivo lo spazzamento della zona.
- Seguire l'operatore nella compilazione del Rapporto Giornaliero (Mod. RAC 03) nella parte relativa agli incidenti ambientali.

In caso di sversamento ingente:

- Inviare con urgenza sulla zona un addetto Raccolta / Spazzamento per lo spandimento del materiale assorbente
- Avisare immediatamente i Vigili Urbani, la Polizia Stradale e i VV.FF.

§7 INCIDENTE STRADALE

Dopo un incidente:

- MANTENETE** la calma
- VALUTATE** oggettivamente la situazione
- PROTEGGETE** i feriti e voi stessi da ulteriori incidenti
- FORNITE INFORMAZIONI PRECISE** agli operatori del soccorso

L'art. 189 del Codice della Strada prevede, in caso di incidente ricollegibile al comportamento del conducente, l'obbligo di fermarsi e di prestare assistenza a coloro che, eventualmente, abbiano subito danno alla persona. Inoltre le persone coinvolte in un incidente devono porre in atto ogni misura idonea a salvaguardare la sicurezza della circolazione e, compatibilmente con tale esigenza, adoperarsi affinché non venga modificato lo stato dei luoghi e disperse le tracce utili per l'accertamento delle responsabilità.

E' indispensabile, in caso di persone ferite, chiamare il 118

La "graduatoria" delle azioni di soccorso

Il "soccorso" richiesto dalla legge si sviluppa in più fasi, ognuna delle quali di per sé realizza il fine di salvare vite umane o ridurre il danno.

Sul luogo dell'incidente, le azioni da svolgere sono le seguenti:

"mettere in sicurezza", cioè segnalare agli altri veicoli sopraggiunti l'esistenza dell'incidente e dell'ostacolo sulla carreggiata. Si consiglia in particolare di parcheggiare in condizioni di sicurezza prima del luogo dell'incidente, accendere tutte le luci, usare il triangolo di emergenza etc.

"valutare sommariamente" la gravità dell'incidente, cioè stabilire approssimativamente il numero dei feriti e la gravità delle lesioni. Non è richiesta una valutazione approfondita né l'accertamento della morte o della vita; l'importante è acquisire gli elementi necessari per la fase successiva. Ulteriori suggerimenti per la valutazione della gravità sono dati più avanti.

"informare" i servizi di soccorso" 118 fornendo elementi il più possibile precisi sul

- luogo dell'incidente,
- tipo di veicoli coinvolti,
- numero di persone ferite,
- gravità delle lesioni,
- se i feriti sono bloccati all'interno del veicolo.

Questi elementi sono molto importanti: sulla base di essi un operatore telefonico dei servizi di soccorso è in grado di valutare con buona approssimazione il numero di ambulanze da inviare, il tipo di personale che dovrà avere a bordo.

INDICE

Referente Servizio Outsourcing	2
Autista Outsourcing	3
Operatore manutenzione Verde	4
Addetti Installazione; Manutenzione e Controllo Giochi	5
Addetto manutenzione elettromeccanica A. R.	6

Data di Approvazione

10.01.2008

Approvazione
Amministratore Delegato

Andrea Razzini



Referente Servizio Outsourcing

POSIZIONE	REFERENTE SERVIZIO OUTSOURCING
FINALITA'	Interfacciarsi con il referente responsabile VERITAS SpA per la corretta gestione del personale in outsourcing
COMPITI	<p>Predisporre i servizi giornalieri e/o sovrintendere alla loro redazione sulla base dei piani di servizio che VERITAS SpA indica nei contratti</p> <p>Effettuare, su incarico del Referente Responsabile VERITAS SpA, controlli sul servizio fornito secondo quanto indicato dallo stesso o dalle norme contrattuali.</p> <p>Attestare l'avvenuta esecuzione dei servizi (...) i motivi delle mancate esecuzioni, la riprogrammazione dei servizi.</p> <p>Far rispettare le norme definite da VERITAS SpA in tema di sicurezza, di normativa vigente, di qualità, di rispetto ambientale segnalando al Referente Responsabile VERITAS SpA qualsiasi anomalia in merito</p> <p>Informare il Referente Responsabile VERITAS SpA possibilmente per iscritto sulle anomalie accadute durante l'orario di servizio</p> <p>Trasmettere le informazioni operative, tecniche ecc ai propri sostituti occupandosi anche della formazione e della verifica dell'efficacia della stessa.</p>
REQUISITI MINIMI DI ACCESSO	<p>Diploma di scuola media inferiore ed esperienza almeno triennale di organizzazione di addetti operativi.</p> <p>Capacità di rapporti interpersonali .</p> <p>Capacità di conduzione/coordinamento delle risorse affidategli.</p>
CAPACITA' CONOSCENZE COMPETENZE	<p>Discreta capacità di linguaggio ed espressione.</p> <p>Capacità di intrattenere corretti rapporti di interrelazione con tutti gli uffici aziendali</p> <p>Conoscenza delle procedure e istruzioni operative inerenti il servizio.</p> <p>Apprendimento delle varie funzionalità del software operativo e di altri sistemi forniti.</p>

Autista Outsourcing

POSIZIONE	AUTISTA OUTSOURCING
FINALITA'	Effettuare il servizio per conto di VERITAS SpA con le medesime finalità degli autisti VERITAS SpA avendo cura di conoscere gli impatti ambientali legati alla propria attività e di rispettare tutte le istruzioni e modalità operative impartite da VERITAS SpA.
COMPITI	<p>Condurre gli automezzi e le macchine operatrici per la cui guida sia richiesta la patente C o di grado superiore</p> <p>Ha la responsabilità di eseguire correttamente le istruzioni impartite da VERITAS SpA.</p> <p>Ha il compito di conoscere gli aspetti ambientali e di sicurezza connessi all'attività svolta, con particolare riferimento alla gestione delle eventuali situazioni di emergenza che potrebbero verificarsi durante il servizio</p> <p>Ha il compito di comunicare le eventuali problematiche riscontrate durante lo svolgimento del servizio al Suo referente interno al fine di darne poi successiva comunicazione ad VERITAS SpA.</p>
REQUISITI MINIMI DI ACCESSO	Esperienza comprovata nel settore da parte del datore di lavoro Patente C/D.
CAPACITA' CONOSCENZE COMPETENZE	<p>Conoscenza delle procedure e istruzioni operative inerenti il servizio</p> <p>Adeguate conoscenze sull'utilizzo e manutenzione dei mezzi e attrezzature,</p> <p>Conoscenza istruzioni operative relative all'attività svolta.</p> <p>Conoscenza aspetti ambientali e di sicurezza connessi all'attività svolta.</p> <p>Capacità di risolvere problemi operativi legati alla specifica mansione</p> <p>Attenzione al cliente interno/esterno.</p>

Operatore Raccolta, Spazzamento, Pulizia Parchi

POSIZIONE	OPERATORE RACCOLTA, SPAZZAMENTO, PULIZIA PARCHI
FINALITA'	Svolgere, in supporto ai dipendenti diretti, l'attività assegnata, nel rispetto delle procedure impartite da VERITAS SpA con particolare attenzione alla qualità del servizio.
COMPITI	<ul style="list-style-type: none"> - Spazzamento manuale; - Raccolta rifiuti abbandonati a terra con separazione delle frazioni riciclabili e rifiuti pericolosi; - Spargimento e raccolta di polvere olioassorbente in caso di incidente ambientale causato da mezzi in uso; - Pulizia di aiuole e giardini pubblici e specchi d'acqua delle fontane pubbliche, griglie pozzetti, bocche di lupo e caditoie stradali. - Disinfezione aree e attrezzature raccolta rifiuti - Sorveglianza aree destinate a compattatori scarrabili e loro uso; - Conduzione di motocarri e mezzi per cui sia previsto il possesso della patente cat. B
REQUISITI MINIMI DI ACCESSO:	Diploma di scuola media inferiore. Patente B.
CAPACITA' CONOSCENZE COMPETENZE	Conoscenza istruzioni operative relative all'attività svolta. Conoscenza del territorio. Conoscenza base delle problematiche ambientali e di sicurezza connessi all'attività svolta. Capacità di risolvere problemi operativi Capacità di cooperazione Attenzione al cliente

Operatore manutenzione Verde

POSIZIONE	OPERATORE MANUTENZIONE VERDEI
FINALITA'	Eseguire le operazioni di manutenzione del verde pubblico nel rispetto delle istruzioni impartite e delle norme di sicurezza
COMPITI	Potature e abbattimenti di arbusti e alberi Scerbatura e bagnatura fioriere Diserbo e sfalcio tappeti erbosi Trattamenti fitosanitari Pulizia delle aree oggetto degli interventi
REQUISITI MINIMI DI ACCESSO	Diploma di scuola media inferiore ed esperienza almeno biennale nel settore della manutenzione del verde
CAPACITA' CONOSCENZE COMPETENZE	Approfondite conoscenze inerenti la mansione Conoscenza delle tecniche di potatura Elementari conoscenze di botanica delle piante Conoscenza delle norme di sicurezza Conoscenza delle procedure e delle problematiche operative connesse al servizio Capacità di risolvere problemi operativi

Addetti Installazione; Manutenzione e Controllo Giochi

POSIZIONE	ADDETTI INSTALLAZIONE; MANUTENZIONE E CONTROLLO GIOCHI
FINALITA'	Svolgere l'attività assegnata nel rispetto delle procedure impartite da VERITAS SpA con particolare attenzione alla qualità del servizio e alla sicurezza delle strutture
COMPITI	Installare, manutentare e controllare i giochi e le attrezzature. Le attività elencate devono essere eseguite così come definito contrattualmente da VERITAS SpA e come indicato dal Referente Outsourcing.
REQUISITI MINIMI DI ACCESSO	Conoscenza della normativa ambientale della normativa sulla sicurezza con particolare riferimento alle norme UNI 1176 e 1177 sulle sicurezza nelle aree gioco Almeno il capo squadra deve possedere attestato di partecipazione ai suddetti corsi.
CAPACITA' CONOSCENZE COMPETENZE	Conoscenza delle istruzioni operative impartite da VERITAS SpA e delle loro implicazioni sulle attività svolte Capacità di cooperazione Attenzione al cliente interno/esterno Conoscenza del territorio Conoscenza di base di informatica Disponibilità

Addetto manutenzione elettromeccanica A. R.

POSIZIONE	ADDETTO MANUTENZIONE ELETTROMECCANICA ACQUE REFLUE
FINALITA'	Eseguire interventi di manutenzione elettromeccanica sulla base delle istruzioni impartite e nel rispetto delle norme antinfortuistiche previste da VERITAS SpA.
COMPITI	<p>Effettuare, sulla base delle informazioni ricevute dal richiedente, la diagnosi e la ricerca dei guasti, eventualmente anche con l'ausilio di particolari apparecchiature.</p> <p>Effettuare il sezionamento elettrico delle apparecchiature e macchine in tensione ed eseguire manovre in cabine elettriche e gruppi elettrogeni dandone segnalazione al personale di esercizio.</p> <p>Verificare prima di ogni intervento, presso il personale di esercizio addetto, che le apparecchiature e le zone di impianto oggetto di intervento, siano in condizioni di sicurezza.</p> <p>Collaborare all'aggiornamento degli schemi funzionali e degli archivi tecnici della manutenzione.</p> <p>Consegnare ai richiedenti il lavoro svolto con le modalità previste dalle procedure .</p> <p>Controllare che i mezzi e gli indumenti protettivi in suo possesso, siano in ordine e ne richiede la sostituzione in caso di deterioramento.</p> <p>Utilizzare, mantiene in ordine e richiede la sostituzione o la revisione delle attrezzature, mezzi e apparecchiature affidategli.</p>
REQUISITI MINIMI DI ACCESSO	<p>Attestato di qualifica o specializzazione professionale settore elettromeccanico</p> <p>Diploma di scuola media inferiore con esperienza almeno quinquennale nel settore della manutenzione elettromeccanica e/o manutenzione.</p> <p>Patente B</p>
CAPACITA' CONOSCENZE COMPETENZE	<p>Conoscenze delle tecniche di costruzione, montaggio, manutenzione e riparazione sui mezzi e attrezzature.</p> <p>Conoscenza aspetti ambientali e di sicurezza connessi all'attività svolta.</p> <p>Conoscenza delle modalità di uso ed impiego delle attrezzature necessarie per l'esecuzione delle attività tipiche della mansione</p> <p>Capacità di risolvere problemi operativi</p>