



Veritas s.p.a. - Santa Croce, 489 - 30135 Venezia (VE) - Tel. 041 7291111 - Fax 041 7291110
Cap. soc. € 110.973.850,00 int. vers. - C.F. - P. Iva e N° iscrizione R.I. di Venezia 03341820276

info@gruppoveritas.it - www.gruppoveritas.it

Prot. n. 6248 /BS 331-11/LC

Venezia, 09 settembre 2011

Approvvigionamenti BS

NORME DI GARA

Oggetto: procedura aperta per l'affidamento in concessione del servizio di cassa presso il Mercato Ittico di Venezia.

Riferimento da citare: BS 331-11/LC - CIG: 31488365AA.

PARTE I^: LA GARA

1. OGGETTO DELL'APPALTO

VERITAS S.p.A - di seguito denominata VERITAS o Stazione Appaltante - indice Procedura Aperta, ai sensi del D. Lgs. 163/06 e ss. mm. ed ii. per l'affidamento in concessione del servizio di cassa presso Mercato all'Ingrosso di Prodotti Ittici di Venezia (VE).

La procedura è normata in conformità alla disciplina prevista per i Settori Ordinari dal Decreto sopra citato.

Le prestazioni sono le seguenti:

Prestazione principale: servizio di cassa.

Prestazione secondaria: elaborazione dati.

L'appalto è indivisibile.

Il soggetto aggiudicatario dovrà eseguire tutte le prestazioni del servizio richieste dalla Stazione Appaltante nel corso dell'affidamento e indicate nel:

- Capitolato Tecnico e relativi allegati;**
- bozza di Contratto** per l'affidamento in concessione del servizio di cassa presso il Mercato Ittico di Venezia,
- Informazione sui rischi, sulle misure di prevenzione e di emergenza (Mod. 01),** che consegnati in fase di sopralluogo, formano parte integrante e sostanziale delle presenti norme.

I soggetti partecipanti dovranno altresì attenersi a quanto indicato in:

- **Codice Etico** di VERITAS pubblicato sul sito www.gruppoveritas.it - link "Codice Etico";
- **Patto d'Integrità**, disponibile sul sito internet aziendale all'indirizzo www.gruppoveritas.it - link "Bandi e gare/Modulistica fornitori/Beni e Servizi/Capitolati e Documentazione Contrattuale/Patto di Integrità";

che formano parte integrante e sostanziale delle presenti norme di gara.

I soggetti partecipanti alla gara in oggetto dovranno fare riferimento a:

- **Responsabile Aziendale** geom. Marino Vianello (tel.+39.041.729.3352-3395-1111, +39.348.27.35.129), o suo delegato, relativamente alle problematiche di carattere tecnico;



Veritas s.p.a. - Santa Croce, 489 - 30135 Venezia (VE) - Tel. 041 7291111 - Fax 041 7291110
Cap. soc. € 110.973.850,00 int. vers. - C.F. - P. Iva e N° iscrizione R.I. di Venezia 03341820276

info@gruppoveritas.it - www.gruppoveritas.it

- Direzione Approvvigionamenti, Antonio Guzzo (tel. +39.041.729.1610-1757-1111), per quanto attiene alle informazioni di carattere normativo/amministrativo.

Il Responsabile Unico del Procedimento è: geom. Marino Vianello.

2. CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA E RICHIESTA CHIARIMENTI

Sarà cura e onere dei soggetti interessati alla partecipazione alla presente gara, visitare periodicamente il sito internet www.gruppoveritas.it link "Bandi e gare/VERITAS SpA/Appalti Beni e Servizi VERITAS SpA/Procedura Aperta BS 331-11/LC", fino alla data fissata per l'apertura delle offerte, per prendere visione di eventuali comunicazioni, integrazioni o modifiche relative alla presente gara.

Nel caso venissero rilevati degli errori o delle imperfezioni nella documentazione di gara o nei relativi allegati, la Stazione appaltante darà comunicazione ai soggetti interessati nei modi più opportuni e nei termini più brevi comunque compatibilmente con la normativa vigente.

In ogni caso i termini di gara non subiranno nessuna variazione.

Tutti gli operatori economici interessati potranno richiedere eventuali chiarimenti di natura giuridico amministrativa, inerenti la presente procedura di gara, ai soggetti indicati all'art. 1.

Tutti i suddetti chiarimenti dovranno essere formulati per iscritto alla Direzione Approvvigionamenti esclusivamente in lingua italiana al seguente indirizzo

acquisti@cert.gruppoveritas.it

e potranno essere richiesti fino al sesto giorno antecedente il termine indicato nel bando di gara per la presentazione delle offerte. Per richieste formulate oltre tale termine non è garantita la comunicazione della risposta.

3. SOPRALLUOGO E DOCUMENTAZIONE COMPLEMENTARE DI GARA

Oltre alle presenti norme di gara presenti sul sito internet aziendale, VERITAS metterà a disposizione tutti i documenti di gara nelle modalità sotto indicate, e pertanto non si prenderanno in considerazione, ai sensi dell'art. 71, comma 1 del Codice dei contratti, le richieste di invio dei documenti di gara.

I soggetti offerenti dovranno effettuare un apposito sopralluogo entro le ore 12,00 del 12.10.2011, previo appuntamento telefonico, unitamente al Responsabile Aziendale sopra indicato o suo delegato, al fine di ricevere ogni informazione relativa alle condizioni generali e particolari del servizio e di ricevere copia di:

1. Modulo B - Scheda per la Formulazione dell'Offerta;
2. Modello G.A.P. - "Impresa Partecipante";
3. bozza di Contratto per l'affidamento in concessione del servizio di cassa presso il Mercato Ittico di Venezia;
4. Capitolato Tecnico e relativi allegati:
 - ✓ Regolamento di Mercato all'Ingrosso di Prodotti Ittici di Venezia;
 - ✓ Regolamento di Cassa del Mercato all'Ingrosso di Prodotti Ittici di Venezia;
 - ✓ Scheda "Condizioni agli operatori predefinite da VERITAS SpA";
 - ✓ Planimetria dei locali dati in concessione;

\\vesta\approvvigionamenti\commerciale\BENI E SERVIZI\Cittato\Luisa\Anno 2011\PA 11\331-11 MIT\331-11 INVITO aggiornato al 24-08-2011.doc



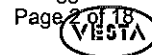
Unità locale territoriale Brenta e Miranese
Via Arino, 2
30031 Dolo (VE)



Unità locale territoriale Chioggia
Via Padre Emilio Venturini, 111
30015 Chioggia (VE)



Unità locale territoriale Mogliano Veneto
Via Pia, 1
31021 Mogliano Veneto (TV)



Unità locale territoriale Venezia
Via Porto di Cavergnago, 99
30173 Mestre (VE)

5. Informazione sui rischi, sulle misure di prevenzione e di emergenza (Mod. 01);
6. verbale di sopralluogo (Integrato al Mod. 01).

Il Modulo A (che contiene i requisiti, che il soggetto partecipante deve obbligatoriamente possedere a pena di non ammissione, e le dichiarazioni ed impegni, che il soggetto deve sottoscrivere per partecipare alla gara) che forma parte integrante e sostanziale delle presenti norme di gara, è invece allegato alla presente.

4. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi a partecipare alla presente gara tutti i soggetti indicati all'art. n. 34 comma 1 del D. Lgs. n. 163/06 e ss. mm. e ii. in possesso dei requisiti previsti nella documentazione di gara.

In merito si precisa che ai predetti soggetti si applicano le disposizioni di cui agli articoli 35, 36 e 37 del D. Lgs. n. 163/06 e ss. mm. e ii.

Per quanto concerne i requisiti di partecipazione possono partecipare:

- ✓ **Soggetti singoli**, in possesso di tutti i requisiti previsti dal modulo A (nelle varie forme indicate);
- ✓ **Soggetti riuniti in A.T.I.**, in tal caso tutti i requisiti previsti dovranno essere posseduti al 100% da parte di tutti i soggetti partecipanti;
- ✓ **Consorzi**, di cui alle lettere b, c ed e dell'art. 34 comma 1 del D. Lgs. n. 163/06 e ss. mm. e ii., alle seguenti condizioni:

Elenco consorziati:

- in caso di consorzio di cui alla lettera b), dovrà essere fornito l'elenco di tutti i consorziati con indicazione di quelle esecutrici dell'appalto;
- in caso di consorzio di cui alla lettera c), dovrà essere fornito l'elenco di tutti i consorziati per i quali il consorzio concorre;
- in caso di consorzio di cui alla lettera e), dovrà essere fornito l'elenco di tutti i soggetti consorziati che partecipano alla gara.

Requisiti generali:

- in caso di consorzio di cui alla lettera b) e c)
dichiarazione di cui al modulo A):
 - per il consorzio;
 - per ciascuna delle consorziate indicate come esecutrici;
- in caso di consorzio di cui alla lettera e)
dichiarazione di cui al modulo A):
 - per il consorzio;
 - per ciascuna delle consorziate che partecipano alla gara.

Requisiti tecnico finanziari

- in caso di consorzio di cui alla lettera b) e c)
 - possesso dei requisiti come previsto dall'art 35;

- o in caso di consorzio di cui alla lettera e)
 - fatto salvo che il Consorzio nel suo complesso deve possedere il 100 % di ciascuno dei requisiti sopra indicato quanto sopra previsto per la Capogruppo in caso di A.T.I. sia posseduto da almeno un consorziata e quanto previsto per l'associata da ciascuna altra consorziata;
- ✓ **GEIE**, nelle medesime forme e condizioni previste per Consorzi di cui alla lettera del 34 comma 1 lettera e) del D. Lgs. n. 163/06 e ss. mm. e ii.

E' consentito l'utilizzo dell'istituto dell'avvalimento, nelle forme e limiti previsti dall'art. 49 del D. Lgs. 163/06 e ss. mm. e ii. fatto salvo per i requisiti di natura soggettiva di cui al punto F del Modulo A - Parte Prima, per il quale non è possibile utilizzare l'istituto dell'avvalimento come già sottolineato sia dalla giurisprudenza (si veda TAR Sardegna, sez. I, 27 marzo 2007 n. 556), sia, in sede consultiva, dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici (cfr. parere n. 254 del 10 dicembre 2008).

Nel caso un soggetto partecipante intenda utilizzare tale istituto ai fini della partecipazione alla presente gara, la stazione appaltante ha messo a disposizione sul sito all'indirizzo "[www.gruppoveritas.it/ Bandi e gare /Modulistica fornitori / Beni e Servizi /Avvallimento](http://www.gruppoveritas.it/Bandi_e_gare/Modulistica_fornitori/Beni_e_Servizi/Avvallimento) l'idonea documentazione che i soggetti interessati possono utilizzare in fase di presentazione della specifica Documentazione Amministrativa prevista per la partecipazione alla gara ai sensi dell'articolo 49 del D. Lgs. 163/06 e ss. mm. e ii. (vedi successivo specifico punto dell'art. 6).

4.1 Il Soggetto partecipante **deve**:

- a) trovarsi in una delle categorie previste all'art. n. 34 comma 1 del D. Lgs. n. 163/06 e ss. mm. e ii.;
- b) essere in regola con tutto quanto previsto dalla normativa nazionale, regionale, e locale ed essere in possesso di tutte le autorizzazioni prescritte per i servizi compresi nella presente gara.

4.2 Il Soggetto partecipante **non deve**:

- a) trovarsi in qualunque delle situazioni di cui all'art. n. 38 del D. Lgs. n. 163/06 e ss. mm. ii.;
- b) trovarsi in qualunque delle situazioni di cui all'art. n. 36 comma 5 e all'art. n. 37 comma 7 del D. Lgs. n. 163/06 e ss. mm. ii.
- c) essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis – comma 14 – della Legge 18/10/2001 n. 383, sostituito dall'art. 1 della Legge 22/11/2002 n. 266, oppure, qualora se ne fosse avvalsa, che il periodo di emersione si è concluso.

Il soggetto partecipante può essere sottoposto ad amministrazione straordinaria di cui alla legge 03.04.1979 n. 95 e successive modificazioni.

In tale caso deve trasmettere alla Stazione Appaltante unitamente alla documentazione di gara, a pena di nullità dell'offerta, copia autenticata del decreto rilasciato dal Ministero competente, di cui all'art. 1 della legge 03.04.1979 n. 95.

Il periodo di continuazione dell'esercizio dell'impresa risultante dal decreto sopraccitato, deve sussistere almeno fino al 31.12 dell'anno successivo al termine di scadenza della gara in oggetto.

Ai sensi di quanto previsto dal comma 1, m-quater) dell'art. 38 del Codice dei Contratti, è fatto divieto di partecipare alla medesima gara ai concorrenti che si trovino fra di loro in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la

situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

La stazione appaltante esclude i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. La verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica.

5. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Ciascun concorrente deve predisporre un plico idoneamente chiuso contenente:

- i documenti richiesti per l'ammissione alla gara,
- l'offerta economica.
- la documentazione attestante il possesso dei requisiti

Esso deve pervenire, pena l'esclusione dalla gara, **entro le ore 12,00 del 26.10.2011** a mezzo di raccomandata A.R. dei servizi Postali di Stato oppure consegnata a mano (anche tramite corriere) presso:

Direzione Approvvigionamenti Beni e Servizi di VERITAS SpA, sede di Mestre (VE), 30173, via Porto di Cavergnago, 99.

Su detto plico deve essere apposta la seguente dicitura:

"Procedura aperta per l'affidamento in concessione del servizio di cassa presso il Mercato Ittico di Venezia. Offerta presentata da _____ (Pos. Lav. BS 331-11/LC – CIG: 31488365AA).

e recare all'esterno l'intestazione del mittente riportante:

- Denominazione e ragione sociale;
- Sede legale;
- Partita IVA;
- Indirizzo e-mail,

(nel caso di ATI tali informazioni devono essere riportate per tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento).

Detto plico deve contenere al suo interno:

- una prima busta, idoneamente chiusa, recante all'esterno l'intestazione del mittente e la dicitura "Procedura aperta per l'affidamento in concessione del servizio di cassa presso il Mercato Ittico di Venezia. Offerta presentata da _____ (Pos. Lav. BS 331-11/LC. **Busta A – Documentazione Amministrativa**";
- una seconda busta, a sua volta idoneamente chiusa, recante all'esterno l'intestazione del mittente e la dicitura "Procedura aperta per l'affidamento in concessione del servizio di cassa presso il Mercato Ittico di Venezia. Offerta presentata da _____ (Pos. Lav. 331-11/LC. **Busta B - Offerta economica**";
- una terza busta, a sua volta idoneamente chiusa, recante all'esterno l'intestazione del mittente e la dicitura "Procedura aperta per l'affidamento in concessione del servizio di cassa presso il Mercato Ittico di Venezia. Offerta presentata da _____ (Pos. Lav.

BS 331-11/LC. Busta C – Documentazione attestante il possesso dei requisiti”.

Rimane inteso che il recapito del plico sarà ad esclusivo rischio del mittente.

Trascorso il termine fissato non sarà riconosciuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva ovvero aggiuntiva di offerta precedente.

Tutta la documentazione richiesta sarà trattenuta agli atti.

6. MODALITÀ PER LA FORMULAZIONE DELL’OFFERTA

6.1 - Nella busta A – Documentazione Amministrativa dovranno essere racchiuse:

- I. le varie dichiarazioni previste per la partecipazione alla gara, **utilizzando il Modulo A predisposto da VERITAS**. Per quanto concerne le modalità di compilazione e presentazione del Modulo A, il soggetto offerente dovrà attenersi scrupolosamente a quanto indicato nello stesso Modulo A e nelle presenti norme di gara;
- II. **Allegato A1** al Modulo A;
- III. fotocopia di **documento di identità** in corso di validità del firmatario del Modulo A;
- IV. il **modello G.A.P. – “Impresa partecipante”**, compilato per la parte di propria competenza secondo le indicazioni contenute nello stesso e nelle relative note per la compilazione ad esso allegate;
- V. **ricevuta di pagamento, di Euro 500,00 della tassa di contribuzione all’Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici.**

Il pagamento e gli atti conseguenti dovranno avvenire esclusivamente secondo le modalità previste dall’Autorità e reperibili sul sito <http://www.autoritalavoripubblici.it/riscossioni.html>.

Si segnala di prestare particolare attenzione alle nuove disposizioni in materia di pagamenti deliberate dall’Autorità della Vigilanza (deliberazione del 15 febbraio 2010 ed avviso di AVCP riscossioni del 31 marzo 2010), in vigore dal 1 maggio 2010.

Si precisa che il suddetto versamento è obbligatorio. La mancata presentazione della ricevuta/attestazione del versamento costituisce causa di esclusione dalla procedura di gara.

- VI. copia del **Verbale di sopralluogo** (Integrato al Mod. 01).

In caso di mancata presentazione di tale documento, VERITAS, prima di procedere all’esclusione, si riserva di verificare l’esistenza di copia di tale verbale presso l’ufficio della Stazione Appaltante incaricato del suo rilascio e di acquisirlo d’ufficio.

- VII. **procura originale o copia conforme all’originale autenticata.**

Nel caso in cui l’offerta sia sottoscritta da procuratore e/o nel caso in cui le dichiarazioni del Modulo A siano sottoscritte da un procuratore del legale rappresentante, dovrà essere allegata la relativa procura in originale o copia conforme all’originale o autenticata;

- VIII. **solo per le A.T.I. già costituite**, mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria nelle forme previste dagli art. 34 e 37 del D. Lgs. 163/06 e ss. mm. e ii.,

- IX. **solo per i consorzi o GEIE**, copia autenticata dell’atto costitutivo;

- X. **solo in caso di avvalimenti**, idonea documentazione in conformità all’art. 49 del D. Lgs. 163/06 e ss. mm. e ii. (vedi anche modelli tipo di documentazione appositamente predisposti

dalla Stazione Appaltante).

In considerazione della natura della prestazione del servizio, che è riservato a Soggetti in possesso di un'apposita iscrizione all'Albo della Banca d'Italia, si stabilisce di **NON** richiedere:

- il versamento della cauzione provvisoria e della cauzione definitiva previste all'art. 75 e 113 del D. Lgs. 163/06 e ss. mm. ed ii;
- dichiarazione di impegno, alla costituzione della cauzione definitiva, di cui all'art. 113 del D. Lgs. 163/06 e ss. mm. e ii.

Si precisa che, in caso di partecipazione in costituenda Associazione Temporanea d'Imprese:

- a) il sopralluogo - con il relativo ritiro della documentazione complementare di gara - di cui all'art. 3 e all'art. 6.1 paragrafo VI delle norme di gara,

deve essere prestato in nome del costituendo raggruppamento o, quantomeno, del soggetto designato quale capogruppo.

Il Modulo A è diviso in tre parti.

La prima parte contiene i requisiti che il soggetto partecipante deve obbligatoriamente possedere a pena di non ammissione.

La seconda parte contiene alcune dichiarazioni ed impegni che il soggetto deve obbligatoriamente sottoscrivere per partecipare alla gara.

La terza parte contiene alcune dichiarazioni eventuali che dovranno essere compilate solamente nel caso in cui il soggetto ricada nelle ipotesi esplicitamente previste.

Il Modulo A dovrà essere sottoscritto da parte del legale rappresentante del soggetto o di un suo procuratore (nel qual caso si ricorda che dovrà essere prodotto l'originale del relativo mandato o copia conforme all'originale o autenticata) e restituito con tutti i fogli che lo compongono.

Con la sottoscrizione del modulo il soggetto offerente attesta quanto dichiarato in tutte le pagine che lo compongono.

Si precisa che la sottoscrizione di tali dichiarazioni, richiesta a pena di esclusione dalla gara, comporta assunzione di responsabilità civile e penale da parte del soggetto offerente ed attesterà il possesso dei requisiti richiesti.

Unitamente alla sottoscrizione dovrà essere prodotta fotocopia di un documento di identità del firmatario in corso di validità.

Non saranno ammesse modifiche che alterino il contenuto delle dichiarazioni stesse. Nel caso lo spazio riservato per le informazioni non fosse sufficiente, dovranno essere fornite le ulteriori informazioni mediante dichiarazioni su carta intestata del soggetto a firma leggibile e per esteso del suo legale rappresentante.

In caso di offerte da parte di:

- Raggruppamento Temporaneo d'Impresa, secondo quanto previsto dall'art. 37 del D. Lgs. 163/06 e ss. mm. e ii. le dichiarazioni dovranno essere presentate da tutti i soggetti associati;
- Consorzi, le dichiarazioni dovranno essere presentate distintamente dal consorzio e dai singoli soggetti consorziati secondo quanto disposto al paragrafo 4 delle presenti norme di gara,

usando l'apposito Modulo A fotocopiato.

Nel caso di partecipazione di soggetti di Paesi membri dell'Unione Europea saranno considerate

valide dichiarazioni concernenti certificati e/o attestati equivalenti.

Nel caso di partecipazione alla procedura di un organismo non tenuto all'obbligo di iscrizione in C.C.I.A.A., dovrà essere allegata:

- o una dichiarazione del legale rappresentante resa in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000, con la quale si dichiara l'insussistenza del suddetto obbligo di iscrizione alla C.C.I.A.A. e si dichiara l'eventuale iscrizione ad appositi Albi professionali e/o di categoria;
- o copia in originale o copia conforme all'originale o autenticata dell'Atto Costitutivo e dello Statuto (se esistenti).

Tutta la documentazione inerente alla presente gara deve essere presentata in lingua Italiana.

6.2 - Nella busta B – Offerta Economica, dovrà essere inserita a pena di nullità:

l'offerta economica, che andrà formulata compilando il Modulo B – Scheda per la Formulazione dell'Offerta, compilato secondo le indicazioni contenute nello stesso, indicando le condizioni che il soggetto partecipante intende applicare agli operatori di mercato nel periodo di valenza contrattuale.

I valori di offerta (prezzi, condizioni, valuta su versamenti, ecc.) elencati nel Modulo B si intendono comprensivi di tutti i costi e gli oneri, esclusa la sola IVA (ove applicabile).

Gli oneri per i rischi interferenziali per la sicurezza sono pari ad Euro 0,00 (zero/zerozero).

I valori economici e le condizioni dovranno essere scritti in cifre e in lettere con l'avvertimento che, in caso di discordanza, sarà ritenuto valido il valore più vantaggioso per la Stazione Appaltante.

Non potranno essere presenti correzioni che non siano espressamente confermate e sottoscritte.

Sulla scheda dovrà essere apposto il timbro del Soggetto e la firma leggibile e per esteso del legale rappresentante dello stesso o di un suo procuratore, nel qual caso dovrà essere prodotto l'originale del relativo mandato o copia autenticata.

Qualsiasi variante, riserva o condizione di natura sia tecnica che amministrativa, nonché l'indicazione di sconti formulati separatamente, sarà causa di nullità dell'offerta.

In caso di A.T.I non ancora costituita, il Modulo B dovrà essere sottoscritto dai legali rappresentanti/procuratori di tutti i soggetti che formeranno il Raggruppamento Temporaneo d'Impresa.

In caso di A.T.I già costituita, il Modulo B dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante/procuratore del Raggruppamento Temporaneo d'Impresa, a cui è stato conferito il mandato collettivo speciale con rappresentanza con la relativa procura

In caso di Consorzio il Modulo B dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante/procuratore del Consorzio.

6.3 - Nella busta C – Documentazione attestante il possesso dei requisiti, dovrà essere inserita:

La documentazione relativa ai seguenti punti A e B va inserita in un unico CD/DVD

Il mancato inserimento nella busta C di tale documentazione (punti A e B) a comprova dei requisiti generali e di ammissione non sarà motivo di immediata esclusione dalla gara, ma comporterà la richiesta di integrazione documentale nei termini indicati nell'art. 48 del D. Lgs 163/06.

A) POSSESSO REQUISITI GENERALI

Al fine di ottemperare agli obblighi previsti dall'art. 38 del D. Lgs 163/06 si richiede di inserire la seguente documentazione necessaria per intraprendere da parte della Stazione appaltante le verifiche dei requisiti di carattere generale dichiarati in sede di gara

In formato PDF:

- A.1. Apposita autodichiarazione (su modello da scaricare dal sito www.gruppoveritas.it Bandi e gare/Modulistica fornitori/BENI E SERVIZI/DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI ATTO NOTORIO - Dichiarazione sostitutiva di atto notorio complementare alla gara)
- A.2. Copia documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore della dichiarazione del punto precedente
- A.3. Certificato d'iscrizione alla Camera di Commercio - con certificazione di vigenza ed antimafia di data non anteriore a 180 giorni - ovvero in analogo registro dello Stato di appartenenza (all. XI C del Codice dei Contratti). Nel caso di organismo non tenuto all'obbligo di iscrizione in C.C.I.A.A., dichiarazione del legale rappresentante resa in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000, con la quale si dichiara l'insussistenza del suddetto obbligo di iscrizione alla C.C.I.A.A. l'indicazione di altri eventuali albi professionali e/o di categoria a cui è iscritto e copia dell'eventuale Atto Costitutivo e Statuto.

Nel caso di società consortili o di consorzi, il certificato è integrato con l'indicazione dei consorziati che detengono una quota superiore al 10% del capitale o del fondo consortile, nonché dei consorziati per conto dei quali la società consortile o il consorzio opera in modo esclusivo nei confronti della Pubblica Amministrazione.

In formato EXCEL non protetto:

- A. 4. Copia del file .xls denominato "Allegato A1" contenente l'indicazione dei legali rappresentanti/direttori tecnici/procuratori già utilizzato come allegato del modulo A.

B) POSSESSO REQUISITI DI AMMISSIONE

Al fine di ottemperare agli obblighi previsti dall'art. 48 del D. Lgs 163/06 ed evitare la sospensiva prevista dal citato articolo, si richiede di inserire nel CD o DVD indicato in formato PDF la seguente documentazione a dimostrazione dei requisiti di cui ai punti F e G del modulo A:

File in formato PDF:

- per il requisito di cui alla lettera F) del Modulo A: copia conforme all'originale del certificato di iscrizione all'Albo della Banca d'Italia, o idonea documentazione equivalente;
- per il requisito di cui alla lettera G) del Modulo A: copia conforme all'originale del certificato d'iscrizione alla Camera di Commercio (ovvero analogo registro dello Stato di appartenenza), dal quale si evincano i riferimenti e l'indirizzo di una sede o filiale, succursale, agenzia o sportello, aperto al pubblico e dotato di servizio Bancomat, nel territorio del Comune di Venezia, o idonea documentazione equivalente.

7. ASSEGNAZIONE DELL'APPALTO

Il giorno **27.10.2011** alle ore **09,30** si procederà all'apertura dei plichi presso la sede di VERITAS di Mestre (VE), in via Porto di Cavergnago, 99.

I legali rappresentanti dei soggetti partecipanti o le persone munite di apposita delega sono autorizzate ad assistervi.

La stazione appaltante procederà all'esclusione dei concorrenti in conformità alle prescrizioni previste all'art. 46 del D. Lgs. 163/06 e ss. mm. ed ii.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una unica offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente per la Stazione Appaltante.

La Stazione Appaltante, peraltro, si riserva in ogni caso, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di non procedere all'aggiudicazione per irregolarità formali, opportunità, convenienza, ecc., o qualora reputasse le offerte pervenute non congrue.

In caso di parità di punteggio si procederà direttamente in seduta pubblica, mediante sorteggio (ex art. 77 R.D. 827/1924).

L'appalto sarà assegnato al soggetto che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. 163/06 e ss. mm. e ii.

I lavori saranno articolati in più momenti, prevedendo nella seduta del giorno 27.10.2011 l'esame della documentazione di ammissione e la comunicazione ai presenti dell'elenco dei soggetti che, in base a tale disamina, saranno ammessi alla gara.

Di tutti i soggetti ammessi, sarà effettuata l'apertura della busta C perché contenente anche la documentazione per le verifiche ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs 163/06 e ss. mm. ed ii che sarebbe dovuta essere richiesta in seguito. La Stazione Appaltante ha previsto di anticipare ed estendere a tutti i partecipanti tale fase indipendentemente dall'esito generale della procedura.

I plichi contenenti le offerte economiche saranno mantenuti chiusi e saranno conservati in una busta, chiusa e firmata sui lembi dai membri della Commissione di gara, che sarà trattenuta agli atti dalla Stazione Appaltante.

I lavori verranno quindi sospesi nuovamente ed aggiornati ad una successiva riunione alla quale saranno invitati solamente i soggetti ammessi alla gara.

Durante la sospensione si riunirà la Commissione di gara che con l'eventuale ausilio delle strutture competenti della stazione appaltante effettuerà le varie verifiche sul possesso dei requisiti di ammissione.

Terminate tali verifiche, i lavori della Commissione di gara saranno ripresi in seduta pubblica con la comunicazione degli esiti della verifica e l'apertura dei plichi contenenti le offerte economiche.

Risulterà provvisoriamente aggiudicatario il soggetto che avrà riportato il punteggio più elevato.

I punteggi saranno assegnati secondo i seguenti elementi di valutazione

CONDIZIONI AGLI OPERATORI A BASE D'ASTA

DESCRIZIONE		PARAMETRO	VALORE SOGLIA	PUNTEGGI ANALITICI	PUNTEGGIO MAX
A	Diritto di cassa (Art. 4 del capitolato tecnico)	Aggio glomallero su importo fatturato	= 0,00 %	30	30
		Aggio glomallero su importo fatturato	= < 0,05 %	28	
		Aggio glomallero su importo fatturato	= < 0,1 %	26	
		Aggio glomallero su importo fatturato	= < 0,15 %	22	
		Aggio glomallero su importo fatturato	= < 0,2 %	18	
		Aggio glomallero su importo fatturato	= < 0,25 %	14	
		Aggio glomallero su importo fatturato	= < 0,3 %	10	
B*	Tasso creditore applicato ai depositi in c/c, ai libretti bancari, ai conti-acquisto attivi	per ogni 0,05% In più, 2 punti in meno			8
		Euribor 3 mesi meno spread	Spread = 0,25%	8	
		Euribor 3 mesi meno spread	Spread = 0,50%	6	
		Euribor 3 mesi meno spread	Spread = 0,75%	4	
		Euribor 3 mesi meno spread	Spread = 1,00%	2	
C*	Tasso debitore applicato alle sole scoperture bancarie	per ogni 0,25% In più, 2 punti in meno			8
		Euribor 3 mesi più spread	Spread = 0,00%	8	
		Euribor 3 mesi più spread	Spread = 0,25%	7,5	
		Euribor 3 mesi più spread	Spread = 0,50%	7	
		Euribor 3 mesi più spread	Spread = 0,75%	4	
		Euribor 3 mesi più spread	Spread = 1,00%	2	
		Euribor 3 mesi più spread	Spread = 1,25%	1	
D*	Tasso debitore applicato alle scoperture extra-fido	per ogni 0,25% In più, 0,50 punti in meno			2
		Euribor 3 mesi più spread	Spread = 0,00%	2	
		Euribor 3 mesi più spread	Spread = 2,25%	1,5	
		Euribor 3 mesi più spread	Spread = 2,50%	1	
		Euribor 3 mesi più spread	Spread = 2,75%	0,5	
E	Altre spese ed oneri trimestrali su affidamenti accordati	per ogni 0,10% In più, 1 punto in meno			4
		Spese in percentuale	= 0,00 %	4	
		Spese in percentuale	= < 0,10 %	3	
		Spese in percentuale	= < 0,20 %	2	
		Spese in percentuale	= < 0,30 %	1	
F	Altre spese ed oneri su sconfinamenti extra - fido (non applicabile al Conto Acquisti)	per ogni 0,50 € In più, 0,50 punti in meno			2
		Comm. glomallero su importo	= € 0,00	2	
		Comm. glomallero su importo	= < € 0,50	1,5	
		Comm. glomallero su importo	= < € 1,00	1	
		Comm. glomallero su importo	= < € 1,50	0,5	
G	Spese chiusura trimestrali	per ogni 1,00 € In più, 1 punto in meno			4
		Spese (Euro)	= € 0,00	4	
		Spese (Euro)	= < € 1,00	3,5	
		Spese (Euro)	= < € 2,00	3	
		Spese (Euro)	= < € 3,00	2	
G1	Spese tenuta conto trimestrali	per ogni 3,00 € In più, 1 punto in meno			4
		Spese (Euro)	= € 0,00	4	
		Spese (Euro)	= < € 3,00	3,5	
		Spese (Euro)	= < € 6,00	3	
		Spese (Euro)	= < € 9,00	2	
H*	Spese singola operazione	per ogni 0,25 € In più, 2 punti in meno			8
		Spese (Euro)	= € 0,00	8	
		Spese (Euro)	= < € 0,25	7	
		Spese (Euro)	= < € 0,50	4	
		Spese (Euro)	= < € 0,75	0	
I 1	Bonifici su carta tra filiali stessa banca	per ogni 0,50 € In più, 0,50 punti in meno			2
		Spese (Euro)	= € 0,00	2	
		Spese (Euro)	= < € 0,75	1,5	
		Spese (Euro)	= < € 1,50	1	
		Spese (Euro)	= < € 2,00	0,5	
I 2	Bonifici telematici tra filiali stessa banca	per ogni 0,25 € In più, 1 punto in meno			4
		Spese (Euro)	= € 0,00	4	
		Spese (Euro)	= < € 0,50	3	
		Spese (Euro)	= < € 0,75	2	
		Spese (Euro)	= < € 1,00	1	
L 1	Bonifici su carte tra banche diverse	per ogni 1,00 € In più, 1 punto in meno			4
		Spese (Euro)	= € 0,00	4	
		Spese (Euro)	= < € 1,00	3	
		Spese (Euro)	= < € 2,00	2	
		Spese (Euro)	= < € 3,00	0	
L 2	Bonifici telematici tra banche diverse	per ogni 0,25 € In più, 1 punto in meno			4
		Spese (Euro)	= € 0,00	4	
		Spese (Euro)	= < € 0,25	3	
		Spese (Euro)	= < € 0,50	2	
		Spese (Euro)	= < € 0,75	1	
M	Bonifici estero	per ogni 1,00 € In più, 1 punto in meno			4
		Spese (Euro)	= € 0,00	4	
		Spese (Euro)	= < € 1,00	3	
		Spese (Euro)	= < € 2,00	2	
		Spese (Euro)	= < € 3,00	1	
N	Girofondi	per ogni 0,25 € In più, 1 punto in meno			1
		Spese (Euro)	= € 0,00	1	
O	Disponibilità per operatività di tutti i servizi bancari nella giornata di sabato	Disponibilità	sì	2	2
		Disponibilità	no	0	
P VALUTA SUI VERSAMENTI					
P1	Assegno circolare banche diverse	giorni lavorativi	< di 3 gg	2	2
		giorni lavorativi	=> di 3 gg	0	
P2	Assegno bancario filiali diverse stessa banca	giorni lavorativi	< di 3 gg	2	2
		giorni lavorativi	=> di 3 gg	0	
P3	Assegno su piazza di altre banche	giorni lavorativi	< di 7 gg	2	2
		giorni lavorativi	=> di 7 gg	0	
P4	Assegno fuori piazza altre banche	giorni lavorativi	< di 7 gg	2	2
		giorni lavorativi	=> di 7 gg	0	
				100	

La Stazione Appaltante stabilisce inoltre che i soggetti partecipanti alla gara, la cui offerta non avrà raggiunto un punteggio complessivo di almeno 45 punti, saranno automaticamente esclusi dalla gara.

La Stazione Appaltante si riserva inoltre la facoltà di escludere dalla presente gara le offerte ritenute, a proprio insindacabile giudizio, inidonee.

La Stazione Appaltante effettuerà successivamente alla seduta pubblica:

- **una verifica ed accertamento** se vi siano state offerte imputabili, sulla base di univoci elementi, ad un unico centro decisionale, e procederà ad escludere i concorrenti che eventualmente le hanno presentate;
- **una verifica analitica**, circa la congruità degli elementi che hanno determinato l'offerta del soggetto, nei casi previsti ed in conformità alla procedura indicata negli articoli 86 e seguenti del D. Lgs. 163/06 e ss. mm. e ii.

Terminato con esito positivo tali verifiche, si procederà all'aggiudicazione, in caso contrario si procederà all'esclusione del soggetto primo in graduatoria e utilizzando la stessa graduatoria stilata in sede di gara, a partire dal soggetto secondo classificato, all'individuazione del contraente (previo accertamento e verifiche di cui sopra).

Il soggetto miglior offerente e gli altri soggetti in graduatoria rimarranno impegnati per effetto della presentazione dell'offerta a tutte le norme contenute nella gara ed a tutte le condizioni di offerta per un periodo di giorni 180 dal termine ultimo fissato per la presentazione delle offerte, mentre la Stazione Appaltante non assumerà alcun obbligo fino a quando tutti gli atti inerenti la gara avranno conseguito, ai sensi di legge, piena efficacia giuridica.

Qualora risultasse, in seguito agli accertamenti successivamente indicati, che il soggetto 1^a classificato nella graduatoria stilata in sede di gara non fosse in possesso dei requisiti previsti e dichiarati, La Stazione Appaltante revocherà l'affidamento riservandosi la facoltà di aggiudicare l'appalto utilizzando detta graduatoria.

In questo caso il soggetto primo classificato ed eventualmente gli altri soggetti in graduatoria, successivamente contattati e sottrattisi agli obblighi di cui sopra, saranno soggetti all'applicazione dei maggiori costi che potranno derivare alla Stazione Appaltante nell'affidare l'appalto ad altro soggetto in graduatoria.

8. OBBLIGHI DEL SOGGETTO AGGIUDICATARIO DEFINITIVO

Sottoposta l'aggiudicazione provvisoria all'approvazione dell'Organo competente della Stazione appaltante si provvederà alla comunicazione della aggiudicazione definitiva non efficace della gara al soggetto aggiudicatario stesso ed agli altri soggetti offerenti.

L'aggiudicazione diverrà efficace solo dopo la trasmissione di tutta la documentazione richiesta e dopo la verifica da parte della Stazione Appaltante con esito positivo del possesso dei requisiti previsti.

La raggiunta efficacia dell'aggiudicazione sarà oggetto anch'essa di apposita comunicazione.

Qualora l'aggiudicatario non sia già iscritto o non abbia già presentato domanda d'iscrizione allo Schedario Fornitori Beni e Servizi on-line di VERITAS dovrà, ottemperarvi.

La presentazione dell'istanza d'iscrizione all'Albo Fornitori Beni e Servizi on-line VERITAS S.p.A., comporta il ricevimento della e-mail di conferma di "approvazione" o "approvazione con riserva".



Veritas s.p.a. - Santa Croce, 489 - 30135 Venezia (VE) - Tel. 041 7291111 - Fax 041 7291110
Cap. soc. € 110.973.850,00 int. vers. - C.F. - P. Iva e N° iscrizione R.I. di Venezia 03341820276

info@gruppoveritas.it - www.gruppoveritas.it

La procedura di iscrizione on-line è disponibile al seguente indirizzo www.gruppoveritas.it link Albo Fornitori e confermare "Continuare con il sito Web (scelta non consigliata)".

Per ogni informazione inerente l'iscrizione fare riferimento all'Ufficio Albo Fornitori di VERITAS, ai seguenti numeri telefonici: 041.729.1743-1111.

Nel tempo più breve e comunque nei termini fissati all'art. 48 del 163/06 e ss. mm. e ii. il Soggetto dichiarato aggiudicatario definitivo, dovrà produrre alla Direzione Approvvigionamenti della Stazione Appaltante tutta la seguente documentazione:

- ✓ copia del Patto d'Integrità, da scaricare sul sito aziendale www.gruppoveritas.it, link "Bandi e gare/Modulistica fornitori/Beni e Servizi/Capitolati e Documentazione Contrattuale - Patto di Integrità", debitamente timbrato e firmato su ogni pagina per accettazione;
- ✓ Modello G.A.P. - "Soggetto aggiudicatario" (su modello da scaricare dal sito www.gruppoveritas.it/Bandi e gare/Modulistica fornitori/Modelli GAP/Modello GAP soggetto aggiudicatario e che dovrà essere compilato per la parte riservata al soggetto aggiudicatario secondo le indicazioni che verranno fornite);
- ✓ nominativo del responsabile e del suo vice cui la Stazione appaltante farà riferimento per tutte le questioni che dovessero sorgere durante il periodo di valenza contrattuale;
- ✓ certificato di assicurazione, come da modello reperibile sul sito www.gruppoveritas.it - link "Bandi e Gare/Modulistica Fornitori/Dichiarazioni Sostitutive di Atto Notorio/Certificato di Assicurazione", emesso dalla compagnia di assicurazione del Soggetto aggiudicatario, debitamente compilato con i riferimenti delle seguenti polizze:

(nel caso di certificato redatto in lingua diversa dall'italiano dovrà essere allegata copia tradotta dello stesso)

- polizza di Responsabilità Civile Terzi, rilasciata da primaria compagnia di assicurazione, per la copertura di danni a persone e cose causati dal Soggetto aggiudicatario, validità per tutto il periodo contrattuale, con massimale minimo di € 2.500.000,00 per ogni sinistro senza sottolimiti. Tale assicurazione dovrà coprire qualsiasi danno provocato a VERITAS SpA, ai suoi dipendenti e a terzi;
- rischio locativo, con vincolo a favore di VERITAS, con un massimale minimo di Euro 1.000.000,00 per i locali, e di Euro 100.000,00 per il contenuto;
- ricorso terzi da incendio, con un massimale minimo di Euro 1.500.000,00.

Tale certificato dovrà essere presentato annualmente.

In alternativa al certificato potrà essere eccezionalmente presentata copia integrale delle polizze sopra indicate.

In tal caso dovrà essere consegnata:

- copia ultima quietanza di pagamento dei premi e, in caso che quest'ultima non coprisse interamente il periodo di validità contrattuale, una dichiarazione d'intento, a firma del Legale Rappresentante del Soggetto aggiudicatario, a rinnovare la polizza fino a tale data e di impegnarsi ad inviare relative copie delle quietanze di pagamento premio ad ogni rinnovo, citando il riferimento della lettera di affidamento;
- ✓ eventuale atto di costituzione dell'ATI, formulato per atto pubblico, redatto nelle forme e con i contenuti previsti dal D. Lgs. 163/06 e ss. mm. e ii., con espressa indicazione delle quote di partecipazione e ripartizione dell'appalto.



Veritas s.p.a. - Santa Croce, 489 - 30135 Venezia (VE) - Tel. 041 7291111 - Fax 041 7291110
Cap. soc. € 110.973.850,00 int. vers. - C.F. - P. Iva e N° iscrizione R.I. di Venezia 03341820276

info@gruppoveritas.it - www.gruppoveritas.it

- ✓ eventuale atto sottoscritto di accettazione alla nomina come responsabile esterno del trattamento dei dati personali come da successivo apposito articolo denominato Nomina responsabile esterno di trattamento di dati personali.

Si informa che la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di procedere d'ufficio alla verifica della veridicità delle certificazioni e dichiarazioni di cui sopra, così come previsto dall'art. 43 del medesimo DPR.

L'aggiudicatario si impegna a svolgere il servizio/effettuare la fornitura con le modalità contrattualmente previste, anche nelle more della formalizzazione dell'affidamento integrale, formalizzazione che potrà eventualmente avvenire anche oltre il termine fissato dall'art. 11 del Codice dei contratti.

9. FORMALIZZAZIONE DELL'AFFIDAMENTO INTEGRALE

Successivamente al completamento di tutte le verifiche documentali, la stazione appaltante comunicherà:

- che è sciolta la riserva di efficacia e che pertanto l'affidamento è divenuto definitivo efficace;
- la prima data utile per la stipula del contratto o per la trasmissione dell'affidamento integrale dell'appalto in oggetto che sarà formalizzato in forma di lettera commerciale secondo le modalità ed i termini previsti all'art. 11 del D. Lgs. 163/06 e ss. mm. e ii.

A tale lettera sarà allegato il DUVRI - Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali (MOD. 02) redatto dal tecnico aziendale competente.

PARTE II^ - II RAPPORTO CONTRATTUALE

10. OBBLIGHI CONTRATTUALI

Verrà definita tra le parti la bozza di contratto per i servizi in oggetto.

La Stazione Appaltante si riserva, comunque, la facoltà di verificare la rispondenza della stessa alle condizioni offerte in fase di gara ed a quanto indicato nel Capitolato Tecnico e relativi allegati, chiedendo al soggetto affidatario di apportare quelle eventuali modifiche o integrazioni al contratto che ritiene opportune nel rispetto dei contenuti della gara.

Il Soggetto affidatario sarà tenuto a svolgere il servizio in conformità e secondo le normative di riferimento indicate nel Capitolato Tecnico.

Il soggetto affidatario dovrà rispettare tutti gli obblighi, compresi quelli di tracciabilità dei flussi finanziari, previsti nella Legge n. 136/2010 e ss. mm. ed ii. e accettare le condizioni di pagamento previste in gara, consapevole che il contratto verrà risolto in tutti i casi in cui le transazioni siano eseguite in violazione delle forme e modalità previste dalla Legge n. 136/2010 e ss. mm. e ii.

11. PERIODO DI VALENZA CONTRATTUALE

La durata dell'affidamento viene stabilita in **36 mesi a decorrere dal giorno successivo la data di stipula del contratto.**

La stazione appaltante si riserva di modificare i termini di decorrenza e di scadenza dell'appalto in dipendenza delle effettive tempistiche di conclusione delle procedure di gara.

Trascorso tale periodo VERITAS si riserva la facoltà di prorogare l'affidamento di 12 mesi in 12 mesi e fino ad un massimo di 36 mesi, agli stessi patti e condizioni contrattuali con semplice comunicazione scritta.

Nel caso in cui la gestione dei Servizi Pubblici Locali inerenti le attività specifiche del Mercato Ittico all'Ingrosso di Venezia dovesse essere revocata da parte dell'Amministrazione comunale competente, la stazione appaltante si riserva la facoltà di risolvere di diritto il contratto, senza che ciò comporti per la stazione appaltante onere alcuno nei confronti del Soggetto affidatario della presente gara. Rimarrà facoltà del nuovo soggetto subentrante mantenere o meno il contratto in parola, con le condizioni tecnico-economiche di affidamento e con il medesimo soggetto.

In caso di cessazione delle attività mercatali sarà interrotto il servizio e nulla sarà dovuto al soggetto affidatario a titolo di risarcimento.

Alla cessazione del servizio, sia a scadenza naturale che in caso di risoluzione anticipata, l'affidatario non potrà vantare alcun diritto verso VERITAS e/o verso terzi. Essa dovrà trasferire al soggetto subentrante tutte le partite di dare e avere in corso inerenti alle attività di mercato, in modo che il passaggio della gestione avvenga senza pregiudizio degli interessi di VERITAS e/o di terzi, e senza interruzioni o sospensioni del normale andamento delle operazioni commerciali.

L'affidatario si impegna, in ogni caso, su richiesta di VERITAS, dopo il termine della durata del contratto ed anche in caso di recesso, ad assicurare il servizio fino a nuovo affidamento dello stesso ad altro soggetto.

E' inoltre possibile che nel corso della valenza contrattuale i locali del Mercato possano esser trasferiti in una nuova sede. In tal caso il contratto di concessione si risolverà di diritto senza che ciò comporti per VERITAS onere alcuno nei confronti del Soggetto affidatario, fatta salva la

facoltà di VERITAS di richiedere al soggetto affidatario il proseguimento del servizio ed il trasferimento presso la nuova struttura, mantenendo inalterate le condizioni tecnico economiche di affidamento e/o di consentire che il Comune di Venezia possa subentrare al contratto in luogo di VERITAS.

Il soggetto affidatario sulla base della specifica richiesta presentata avrà facoltà di aderire o meno alla stessa.

12. CONDIZIONI ECONOMICHE

Le condizioni economiche da applicare agli operatori di mercato saranno le seguenti:

12.1 quelle offerte in sede di gara dal soggetto affidatario;

12.2 quelle prefissate da VERITAS, contenute nella Scheda "Condizioni agli operatori predefinite da VERITAS SpA" allegata al Capitolato Tecnico;

12.3 per quanto riguarda il "Diritto di cassa" (c.d. "aggio"), da applicare agli operatori di mercato, si veda quanto esplicitamente previsto dall'art. "4 - Diritto di cassa" del Capitolato Tecnico.

Per quanto riguarda il "Canone di concessione", da riconoscere a favore di VERITAS, si veda quanto esplicitamente previsto dall'art. "5 - Canone di concessione" del Capitolato Tecnico.

Le condizioni sopra indicate verranno riepilogate ed inserite nel relativo contratto, ed avranno validità per tutto il periodo di valenza contrattuale.

13. PENALITÀ E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Si veda quanto espressamente indicato all'art. "8. Penalità e risoluzione del Contratto" del Capitolato Tecnico e quanto previsto all'art. "10. Penali e risoluzione contrattuale" della Bozza di contratto.

14. SUBAPPALTO

Il subappalto sarà regolato ai sensi dell'art. 118 del D. Lgs. n. 163/06 e ss. mm. e ii.

E' fatto obbligo al Soggetto affidatario di trasmettere entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei suoi confronti dalla Stazione Appaltante copia delle fatture quietanzate, relative ai pagamenti dal Soggetto stesso, effettuati ai subappaltatori o cottimisti con l'indicazione delle ritenute di garanzie effettuate.

Nel caso di utilizzo di tale istituto la stazione appaltante ha messo a disposizione sul sito all'indirizzo "www.gruppoveritas.it/ Bandi e gare /Modulistica fornitori / Beni e Servizi /Subappalto l'idonea documentazione che i soggetti aggiudicatari possono utilizzare al fine della presentazione della richiesta di subappalto.

15. FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia sarà competente il Foro di Venezia.

16. ACCESSO AGLI ATTI

Con l'apposita dichiarazione inserita nel Modulo A, ciascun offerente potrà segnalare all'Amministrazione di NON autorizzare l'accesso agli atti inerenti le parti relative all'offerta

tecnica - che dovranno in tal caso essere successivamente indicate in via specifica con la presentazione dell'offerta stessa, ovvero delle giustificazioni dei prezzi eventualmente chieste in sede di verifica delle offerte anomale - in quanto coperte da segreti tecnici e commerciali.

In caso di presentazione di tale dichiarazione, l'Amministrazione consentirà l'accesso nei soli casi di cui all'art. 13, comma 6, del Codice dei Contratti.

In mancanza delle specifiche indicazioni di cui sopra, la Stazione Appaltante consentirà, ai concorrenti che lo richiedono, l'accesso nella forma di estrazione di copia dell'offerta tecnica e/o delle giustificazioni dei prezzi.

In ogni caso, l'accesso ai documenti contenenti le offerte dei concorrenti e l'eventuale procedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta sarà consentito solo dopo l'approvazione dell'aggiudicazione.

17. PERSONALE

Il Soggetto affidatario provvederà all'esecuzione del servizio con personale qualificato e con mezzi adeguati, sia per numero che per qualità, ed in maniera tale da assicurare la sua realizzazione a perfetta regola d'arte. Il Soggetto affidatario sarà responsabile, civilmente e penalmente, per ogni danno causato a cose o persone per dolo o colpa, grave o lieve, durante l'esecuzione del servizio. Resta esclusa per la Stazione Appaltante ogni responsabilità a tale riguardo.

Il Soggetto affidatario sarà responsabile della disciplina del personale, della corretta esecuzione dei servizi e di ogni altra attività connessa alle prestazioni dell'appalto. Il Soggetto affidatario è obbligato a mettere in atto tutti gli accorgimenti idonei a prevenire gli infortuni sul lavoro e ad usare tutte le cautele che valgono ad assicurare l'incolumità del personale, sollevando la Stazione Appaltante da ogni responsabilità, civile e penale, anche rispetto a terzi.

Il personale impiegato dovrà essere tutto alle dipendenze del Soggetto affidatario e regolarmente iscritto agli Istituti previdenziali e assicurativi di legge, e previsti dal contratto di lavoro di categoria. La Stazione Appaltante rimane estraneo da ogni rapporto tra il Soggetto affidatario e il suo personale.

Il Soggetto affidatario è obbligato ad applicare integralmente, per i dipendenti occupati nella realizzazione del servizio, tutte le disposizioni contenute nel C.C.N.L. e nel C.C.I.P., per il tempo e nella località in cui si svolgono. I suddetti obblighi vincolano il Soggetto affidatario anche se questo non è aderente alle associazioni stipulanti o recede da loro e indipendentemente dalla sua natura, dalla struttura e dimensione e da ogni altra sua qualificazione giuridica, economica o sindacale.

18. NOMINA RESPONSABILE ESTERNO DI TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI

Il Soggetto affidatario della presente procedura sarà se del caso, eventualmente nominato responsabile esterno del trattamento dei dati personali, che verrà perfezionato con apposito atto, in relazione ai dati cui il Soggetto affidatario verrà a conoscenza e/o gestirà e/o acquisirà in occasione dello svolgimento del servizio oggetto dell'appalto.

19. TUTELA PRIVACY

In conformità all'art. 13 dal D. Lgs. 30.06.2003 n. 196 sulla tutela dei dati personali, si rammenta che il trattamento dei dati e delle informazioni che verranno comunicati sarà effettuato solamente



Veritas s.p.a. - Santa Croce, 489 - 30135 Venezia (VE) - Tel. 041 7291111 - Fax 041 7291110
Cap. soc. € 110.973.850,00 int. vers. - C.F. - P. Iva e N° iscrizione R.I. di Venezia 03341820276

info@gruppoveritas.it - www.gruppoveritas.it

per le finalità strettamente connesse al rapporto commerciale di vendita/acquisto di beni e/o servizi e per elaborazioni statistiche.

I dati saranno trattati in modo lecito, secondo correttezza e con la massima riservatezza, e saranno registrati e conservati in archivi informatici e cartacei. Il soggetto affidatario avrà la possibilità, in qualsiasi momento, di esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. sopra citato. Titolare del trattamento è VERITAS S.p.A. (Veneziana Energia Risorse Idriche Territorio Ambiente Servizi S.p.A.) con sede in Venezia - Santa Croce, 489.

IL DIRETTORE QUALITA' AMBIENTE SICUREZZA
PATRIMONIO E APPROVVIGIONAMENTI

Dott. Maurizio Calligaro

All.: c.s.