



Veritas s.p.a. - Santa Croce, 489 - 30135 Venezia (VE) - tel. 041 7291111 - fax 041 7291110
capitale sociale € 145.397.150 int. vers. - C.F. - P. Iva e n. iscrizione R.I. di Venezia 03341820276 - PEC: protocollo@cert.gruppoveritas.it
info@gruppoveritas.it www.gruppoveritas.it @gruppoveritas X@gruppoveritas in gruppoveritas Gruppoveritas

AVVISO DI NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE PROCEDURA IN SETTORE ESTRANEO

Procedura: procedura ad avviso pubblico

Oggetto: Servizi Di Assistenza Sistemistica Su Ambienti It In Uso Al Gruppo Veritas E Rinnovo Licenze Sw Trend Micro

Riferimento da citare: BS 411-24/AP - TENDER 1914 - RFQ 2231

La Direttrice della Direzione Appalti e Approvvigionamenti, competente in base a quanto disposto nella procura conferita dal Direttore Generale di Veritas SpA,

Premesso

- Che con autorizzazione del 02/09/2024 è stata avviata la procedura di gara di cui all'oggetto da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo;
- Che il termine per la presentazione delle offerte è decorso alle ore 12:00 del giorno 31/10/2024;
- Che il disciplinare di gara prevede che la valutazione delle offerte sarà effettuata da una Commissione Giudicatrice appositamente nominata in base a quanto disposto nell'Ordinamento per la gestione degli appalti di lavori servizi e forniture approvato dal CDA in data 29.08.2024;

Ritenuto

- Di dover procedere alla nomina della Commissione Giudicatrice per la valutazione delle offerte tecniche pervenute per l'appalto in premessa, in base alle disposizioni dell'Ordinamento per la gestione degli appalti di lavori servizi e forniture approvato dal CDA in data 29.08.2024;
- Di ricorrere a professionalità interne individuate sulla base delle specifiche competenze nei signori:
 - Massimiliano Stefani
 - Massimo Nardin
 - Amirhossein Hassani

Dato atto

- Che l'idoneità e competenza dei sopraindicati componenti, con specifico riferimento alla materia oggetto della gara, risulta attestata dagli allegati curricula;

Dispone

- Di nominare, per le motivazioni di cui in premessa, la Commissione Giudicatrice per la valutazione delle offerte presentate per l'appalto BS 411-24/AP Servizi di assistenza sistemistica su ambienti IT In uso al Gruppo Veritas e rinnovo licenze Sw Trend Micro nelle persone dei signori:





Veritas s.p.a. - Santa Croce, 489 - 30135 Venezia (VE) - tel. 041 7291111 - fax 041 7291110
capitale sociale € 145.397.150 int. vers. - C.F. - P. Iva e n. iscrizione R.I. di Venezia 03341820276 - PEC: protocollo@cert.gruppoveritas.it
info@gruppoveritas.it www.gruppoveritas.it  gruppoveritas  @gruppoveritas  in gruppoveritas  Gruppoveritas

- Massimiliano Stefani in qualità di Presidente;
- Massimo Nardin in qualità di Commissario;
- Amirhossein Hassani in qualità di Commissario;
- Di allegare, quale parte integrante del presente atto, i curricula dei tre membri della Commissione Giudicatrice;
- Di disporre che le autocertificazioni dei componenti della Commissione Giudicatrice in merito alla non sussistenza di conflitti di interesse e/o incompatibilità di legge siano tenute tra gli atti di gara;
- Di comunicare la presente nomina ai componenti della Commissione Giudicatrice ai fini degli adempimenti di cui ai punti precedenti;
- Di riservarsi l'approvazione degli atti della Commissione Giudicatrice nonché l'adozione del provvedimento di aggiudicazione.

DIREZIONE APPALTI E APPROVVIGIONAMENTI
Dott.ssa Laura Meggiorato

Laura Meggiorato

Firmato da Laura
Meggiorato
Data: 05/11/2024
12:38:09 CET

Documento originale informatico firmato digitalmente ai sensi del D. LGS. 82/2005 s.m.i

La data di pubblicazione sul profilo del committente è rilevabile direttamente dal sito in quanto la stessa compare sotto l'intestazione del presente file nella pagina web "bandi e gare, Veritas Spa Provvedimenti settore estraneo" essendo elaborata dal sistema al momento dell'inserimento del provvedimento stesso.



CURRICULUM VITAE



Informazioni personali

Nome **Massimiliano Stefani**
Nazionalità Italiana
Luogo e data di nascita San Donà di Piave (VE), 26/04/1981

Istruzione e formazione

- Date (da – a) Settembre 2000 – Marzo 2005
 - Istituto Università Ca' Foscari, Venezia
- Qualifica conseguita Laurea Triennale in Informatica, indirizzo Sistemi. votazione: 83/110 con tesi dal titolo: "Equivalenze Simboliche per Sistemi Aperti"
- Date (da – a) 1995-2000
 - Istituto Istituto Tecnico Industriale Statale "Vito Volterra" di San Donà di Piave (VE)
- Qualifica conseguita Diploma di Perito Industriale capotecnico, spec. Informatica. votazione: 97/100 con tesina dal titolo: "Filosofia GSM e Tecnologia WAP"

Esperienze lavorative

- Date (da – a) **APRILE 2024 – OGGI**
- Datore di lavoro **Veritas SpA** (Venezia – VE)
- Tipo di azienda/ settore Multiutility
- Principali mansioni e responsabilità **Coordinatore area Infrastrutture tecnologiche**
Coordino i colleghi dell'ufficio Infrastrutture Tecnologiche, che si occupa della parte client, server e connettività di VERITAS Spa in tutte le sue sedi spalmate sulla provincia di Venezia e alcuni comuni del trevigiano, per un totale di sei collaboratori interni e altri sei collaboratori body rental.
Collaboro in sinergia con il CIO, il responsabile IT (riporto diretto) e gli altri responsabili delle aree dei Sistemi Informativi per i nuovi progetti e il mantenimento dell'esistente.
- Date (da – a) **APRILE 2021 – APRILE 2024**
- Datore di lavoro **Veritas SpA** (Venezia – VE)
- Tipo di azienda/ settore Multiutility
- Principali mansioni e responsabilità **Amministratore di Sistema**
In Veritas mi occupo principalmente dell'infrastruttura cloud Microsoft (Azure/Microsoft365) e della parte server Microsoft/Linux su VMWARE e fisica; seguo quindi la parte infrastrutturale di nuovi progetti applicativi che vengono implementati sia in cloud che on-premise.
Mi occupo inoltre di operatività in ambito cybersecurity legate strettamente agli ambiti in cui opero, compresa la parte firewall.
- Date (da – a) **APRILE 2012 – APRILE 2021**
- Datore di lavoro **Nice SpA** (Oderzo – TV)
- Tipo di azienda/ settore Metalmeccanica
- Tipo di impiego Tecnico
- Principali mansioni e responsabilità **Amministratore di sistema**
Mi occupo della parte server (principalmente Windows-based, Linux in maniera meno rilevante, per un totale di circa 200 macchine tra fisiche e virtuali) e network.
In particolare, lavoro su ambiente Microsoft (Active Directory, file services, print services), farm Citrix, servizi di backup (Veeam), virtualizzazione on premise (VMWARE) e cloud (Microsoft Azure), storage, servizi di posta cloud (Office365). In ambito networking, opero su apparati Aruba, Networks, HP Procurve e WatchGuard.
In questi anni ho seguito vari progetti in tandem con diversi fornitori, tra i quali l'aggiornamento dell'infrastruttura WiFi, della migrazione dei domain controllers a WS 2019, dell'infrastruttura di backup da TSM a Veeam e da Citrix Xenapp 6.0 a Xenapp 7.15LTRS. Nel 2018 ho curato la migrazione del datacenter in housing verso la piattaforma Microsoft Azure e nel corso del 2020 ho seguito l'implementazione delle tecnologie Check Point Cloud Guard Saas+IaaS.
Tengo inoltre i contatti e mi interfaccio con i colleghi delle controllate - italiane ed estere - per una gestione collegiale delle varie realtà IT del Gruppo Nice. Partecipo come influencer alle scelte strategiche per l'ambito infrastrutturale, a supporto del CIO e mi occupo della parte acquisti di beni e servizi sempre per questo ambito.
Mi sono occupato anche della selezione e formazione di junior inseriti poi nell'ufficio IT.
- Date (da – a) **APRILE 2005 – APRILE 2012**
- Datore di lavoro **GEOX SpA** (Biadene di Montebelluna – TV)
- Tipo di azienda/ settore Calzaturiera/Abbigliamento
- Principali mansioni e responsabilità **Sistemista presso l'Ufficio Network&Infrastruttura**
Il mio lavoro comprende una parte di tempo impiegata nella sede principale e nelle sedi estere, con operatività di supporto avanzato e configurazione di sistemi Microsoft e formazione del personale help-desk; sono stato il contatto infrastrutturale per le filiali estere (EU, Russia, USA, Canada, Hong Kong e Giappone), con relative attività in loco di installazione/configurazione/manutenzione della parte hardware, contatto con fornitori locali per il provisioning di materiale IT, compresa l'apertura/migrazione di nuove sedi.

Capacità e competenze personali

- Madrelingua **Italiana**
Altre lingue **Inglese, Tedesco**
- Capacità di lettura Molto buona, Base
 - Capacità di scrittura Molto buona, Base
 - Capacità di espressione orale Molto buona, Base
- Frequenza corso aziendale di lingua inglese "livello medio – full intermediate" col British Institute di Montebelluna (TV)
Frequenza corso di Tedesco A2 (durata di 40 ore) presso le ACLI di Udine con insegnate madrelingua

Capacità e competenze organizzative e relazionali

- Capacità di coordinamento del mio lavoro e di eventuali collaboratori
- Capacità di analisi delle esigenze IT di uffici/aziende e buone competenze nella gestione operativa delle stesse
- Capacità di lavoro in team
- Capacità di problem solving e planning
- Capacità di adattamento ai diversi contesti, sia operativi che culturali
- Nei mesi di **gennaio-febbraio 2020** ho partecipato al corso **"Connective Leadership"** tenuto in azienda da **WYDE**

Capacità e competenze tecniche

- Conoscenza sistemi Microsoft client e server;
- Conoscenza ambiente di virtualizzazione VMWARE e cloud Microsoft Azure;
- Conoscenza di base sistemi operativi Linux;
- Conoscenza networking su reti IP, tecnologie HP ProCurve/Aruba Networks, Endian e WatchGuard;
- Conoscenza ambiente Citrix;
- Conoscenza servizi di backup basati su TSM e Veeam;
- Conoscenza sistemi di storage/SAN; conoscenza sistemi cloud (Azure e Office365);
- Conoscenza scolastica di disegno CAD 2D

Interessi e hobby Musica: classica, rock e metal, musica popolare.
Lecture: saggistica e pubblicazioni a carattere scientifico/tecnologico e storico/etnografico.

Patenti Patenti cat. A e B, automunito

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art. 13, D.lgs. 196/2003.

In fede,

MASSIMILIANO STEFANI

CURRICULUM VITAE

NOME Massimo

COGNOME Nardin

DATA DI NASCITA 02/10/1967

TITOLO DI STUDIO Diploma di Geometra

CONSEGUITO PRESSO ITSG Massari di Mestre (VE)

ANNO CONSEGUIMENTO 1987

IMPIEGO ATTUALE Addetto ai sistemi informativi

ESPERIENZE LAVORATIVE dal 1994 impiegato nei sistemi informativi prima AMAV poi Vesta e Veritas a seguito delle varie fusioni. Le esperienze sono:

- Gestione di VMWare VCenter
- Citrix Netscaler e XENApp
- networking con configurazione di switch / router
- DB Administrator SQL Server e Mysql
- windows & Linux Server
- gestione AD/DNS/DFS
- Firewall Fortigate

f.to

Il presente curriculum viene reso ai fini previsti dall'art 29 dlgs 50/2016 e pertanto il redattore con il rilascio ne autorizza la pubblicazione esclusivamente per tali fini

CURRICULUM VITAE

NOME AMIRHOSSEIN

COGNOME HASSANI

DATA DI NASCITA 21/09/1990

TITOLO DI STUDIO Laurea in Software Engineering

CONSEGUITO PRESSO Università Khavaran (IRAN)

ANNO CONSEGUIMENTO 30/05/2010

IMPIEGO ATTUALE Sistemista Informatico

ESPERIENZE LAVORATIVE

Dal 2010 al 2012, Malaysia

Azienda: Shaya

Ruolo: Programmatore informatico (HTML5 – PHP - JAVA)

Principali mansioni svolte:

- Gestione dei vari CMS, quali Wordpress, Joomla
- Network Administrator (TCP/IP)

Active Directory

DHCP Server

DNS Server

Group Policy

- Gestione dei sistemi Windows client/server e Linux.

Dal 2018 al 2021, Italia

Azienda: Project Srl, con presidio in Veritas SPA, Ospedale dell'Angelo e Ospedale di Rovigo.

Ruolo: Tecnico informatico

Principali mansioni svolte:

- Assistenza Hardware e Software
- Configurazione e Gestione Reti (Cisco Network Infrastructure)
- Assistenza e configurazione stampanti (Multifunzione)

- Configurazione e Gestione dei sistemi Windows server/client

Dal 2021, Italia

Azienda: Veritas SPA

Ruolo: Sistemista informatico

Principali mansioni svolte:

- Gestione Firewall (check point-Fortigate)
- Configurazione e Gestione dei sistemi Windows server (Roles & features), Linux
- Configurazione e Gestione dei file server (Windows e varie Synology)
- Esecuzione di test per valutare la corretta funzionalità del sistema
- Esecuzione di Back-up e ideazione di un piano di recupero dati
- Database Management (SQL e MYSQL)
- Assistenza della sicurezza informatica del sistema (MFA)
- Gestione Microsoft cloud computing (Azure - Exchange Online – sharepoint – Teams – Defender 365)
- Configurazione e Gestione AntiSpam (TrendMirco e Defender 365)
- Data Managment (Varonis)
- Vmware (vspher - Hyper-V - VirtualBox)
- Configurazione e Gestione di Citrix Virtual Apps and Desktops
- Discreta Conoscenza di Netscaler – QNAP – MDM Airwatch

f.to

Il presente curriculum viene reso ai fini previsti dall'art 29 dlgs 50/2016 e pertanto il redattore con il rilascio ne autorizza la pubblicazione esclusivamente per tali fini