

Prot. n. 44119 /BS 301-14/MS

Venezia, 21 maggio 2015

Direzione Approvvigionamenti BS

NORME DI GARA

Procedura: procedura aperta

Oggetto: servizio di espurgo nelle aree di competenza del Gruppo Veritas.

Riferimento da citare: BS 301-14/MS - CODICE GARA 6040748 – CIG 62537169B1

PARTE I ^: LA GARA

1. OGGETTO

VERITAS S.p.A - di seguito denominata VERITAS o Stazione Appaltante - indice procedura aperta, ai sensi del D. Lgs. 163/06 e ss. mm. e ii. per l'appalto del servizio di espurgo nelle aree di competenza del Gruppo Veritas.

Le prestazioni sono le seguenti:

Prestazione principale: pulizia condotte fognarie, caditoie, impianti mediante utilizzo di botte spurgo.

Prestazione secondaria: interventi accessori.

La procedura è normata in conformità alla disciplina prevista per i settori speciali dal Decreto sopra citato.

L'appalto è indivisibile.

Il soggetto aggiudicatario dovrà eseguire tutti i servizi richiesti dalla Stazione Appaltante nel periodo di valenza contrattuale e indicati negli allegati alla presente.

I soggetti partecipanti dovranno attenersi a quanto indicato in:

- “Foglio Disciplinare per procedure negoziate mediante cottimi fiduciari e procedure aperte per l'affidamento di fornitura beni e/o svolgimento di servizi” (di seguito per brevità Foglio Disciplinare);
- Condizioni Generali di Contratto Fornitura di Beni/Svolgimento Servizi (di seguito per brevità CGC) che verranno allegate al contratto;
- Schema di Contratto;
- Codice Etico di VERITAS pubblicato sul sito www.gruppoveritas.it - link “Trasparenza/Codice Etico”;
- IO AMB AZ 01 – Istruzioni per la gestione dei servizi affidati in outsourcing, pubblicato sul sito www.gruppoveritas.it link “Bandi e gare/Modulistica fornitori/Beni e servizi/Capitolati e documentazione contrattuale”;
- Capitolato Tecnico;

- Specifica generale relativa a servizi di trasporto e/o smaltimento/riutilizzo rifiuti;
- Patto d'Integrità, disponibile sul sito internet aziendale all'indirizzo: www.gruppoveritas.it – link “Bandi e gare/Modulistica/Beni e servizi/Capitolati e documentazione contrattuale/Patto d'Integrità”,

che formano parte integrante e sostanziale delle presenti norme di gara.

I soggetti partecipanti alla gara in oggetto dovranno fare riferimento a:

- Responsabile Aziendale sig. Francesco Traldi (tel. 348.7315729), o suo delegato, relativamente alle problematiche di carattere tecnico;
- Direzione Approvvigionamenti Beni e Servizi, sig.ra Maristella Simoni (tel. +39 041.729.1677-1757-1111), per quanto attiene alle informazioni di carattere normativo/amministrativo.

Il Responsabile Unico del Procedimento è il sig. Marino Dabalà.

2. CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA E RICHIESTA CHIARIMENTI

Si veda “Art. 2. Clausola di salvaguardia, richiesta chiarimenti e comunicazioni in corso di gara” del Foglio Disciplinare.

3. DOCUMENTAZIONE COMPLEMENTARE DI GARA E SOPRALLUOGO

C'è obbligo di sopralluogo. In considerazione della specificità e particolarità delle condizioni ambientali inerenti all'appalto in oggetto la Stazione Appaltante ritiene che senza aver preso visione dei luoghi il soggetto offerente non possa formulare un'offerta attendibile e che - pertanto - il sopralluogo costituisca un elemento essenziale dell'offerta, poiché indispensabile per la formulazione della stessa.

I soggetti offerenti dovranno effettuare il sopralluogo **entro le ore 12,00 del giorno 30.06.2015**, secondo la modalità B3 indicata nel Foglio Disciplinare.

In tale occasione, il tecnico referente o suo delegato per ciascuna area oggetto dell'appalto, consegnerà copia del Modello 01 unitamente al Verbale di sopralluogo; nella Busta A della documentazione di gara, dovranno essere inserite le sole copie dei Verbali di sopralluogo relative ai seguenti siti:

Area: Venezia

- a) Impianto di depurazione di Fusina - Via dei Cantieri 9
- b) Impianto di depurazione di Campalto - Via Vicebrigadiere Scantamburlo
- c) Fognatura ed impianti di sollevamento zona di Fusina e Campalto

Area: Mogliano Veneto, Morgano, Preganziol, Quinto di Treviso, Zero Branco

- d) Impianto di depurazione di Morgano - Via Molin Cappello Sud
- e) Impianto di depurazione di Preganziol - Via Schiavonia Nuova
- f) Impianto di depurazione di Quinto di Treviso - Via Nogarè
- g) Impianto di depurazione di Zero Branco - Via Milan
- h) Fognatura ed impianti di sollevamento di Mogliano Veneto, Morgano, Preganziol, Quinto di Treviso e Zero Branco

Area: Lido di Venezia e Cavallino Treporti

- i) Impianto di depurazione del Lido di Venezia - Via Galba 10
- j) Fognatura ed impianti di sollevamento del Lido di Venezia
- k) Impianto depurazione Cavallino - Via Fausta 222 Località Treporti
- l) Fognatura ed impianti di sollevamento di Cavallino Treporti

Area: Chioggia

- m) Impianto depurazione Chioggia - Località Val da Rio
- n) Fognatura ed impianti di sollevamento di Chioggia

Area: Riviera del Brenta e Miranese

- o) Fognatura ed impianti di sollevamento della Riviera del Brenta e Miranese

Si veda "Art. 3. Documentazione complementare di gara e sopralluogo" del Foglio Disciplinare.

La documentazione di gara, che forma parte integrante e sostanziale della presente, è così composta:

ELENCO DOCUMENTI	Allegato alle norme di gara	Consegnato in fase di sopralluogo
Foglio disciplinare	x	
Schema di Contratto	x	
CGC che verranno allegate al contratto	x	
Capitolato Tecnico	x	
Specifica generale relativa a servizi di trasporto e/o smaltimento/riutilizzo rifiuti	x	
Allegato Responsabili per sopralluoghi	x	
Modulo A – Domanda di Partecipazione alla Procedura, che contiene i requisiti, che il soggetto partecipante deve obbligatoriamente possedere a pena di non ammissione, comprensivo delle dichiarazioni ed impegni, che il soggetto deve sottoscrivere per partecipare alla procedura	x	
Modulo B - Scheda per la Formulazione dell'Offerta e relativo allegato Elenco Prezzi	x	
MOD 01 - Informazione sui rischi, sulle misure di prevenzione e di emergenza, relativamente ai siti oggetto dell'appalto		x
Integrato al MOD 01 - Verbale di sopralluogo		x

4. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E CONDIZIONI DI AMMISSIONE

Si veda "Art. 4. Soggetti ammessi alla gara e condizioni generali di ammissione" del Foglio Disciplinare.

E' consentita la partecipazione in R.T.I. – Raggruppamenti Temporanei d'impresa. In tale caso si

veda: "Art. 4. Soggetti ammessi alla gara e condizioni di ammissione" del Foglio Disciplinare.

E' consentito l'utilizzo dell'istituto dell'avvalimento, nelle forme e limiti previsti dall'art. 49 del D. Lgs. 163/06 e ss. mm. e ii.

Tale condizione vale per ciascun requisito tecnico-organizzativo ed economico-finanziario previsto fatto salvo che per i requisiti di natura soggettiva di cui ai punti 2.1.1, 2.1.2 e 2.1.3 del Modulo A – Domanda di Partecipazione alla Procedura, per i quali non è possibile utilizzare l'istituto dell'avvalimento.

5. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Si veda "Art. 6. Modalità di compilazione e presentazione dell'offerta e del Modulo A – Domanda di Partecipazione alla Procedura" del Foglio Disciplinare.

Ciascun concorrente deve predisporre un plico idoneamente chiuso contenente:

- la documentazione amministrativa richiesta per l'ammissione alla gara;
- l'offerta economica;
- la documentazione complementare.

Esso deve pervenire, pena l'esclusione dalla gara, **entro il termine perentorio delle ore 12,00 del giorno 08.07.2015** a mezzo di raccomandata A.R. dei servizi Postali di Stato oppure consegnata a mano (anche tramite corriere) presso: Direzione Approvvigionamenti Beni e Servizi di VERITAS Spa - Via Porto di Cavergnago, 99 – 30173 Mestre (VE).

Su detto plico deve essere apposta la seguente dicitura:

"Spett.le VERITAS SpA"

"Procedura aperta per l'affidamento del servizio di espurgo nelle aree di competenza del Gruppo Veritas. Offerta presentata da _____ - Pos. Lav. BS 301-14/MS - CIG: _____",

e recare all'esterno l'intestazione del mittente riportante:

- ☞ Denominazione e ragione sociale; Sede legale; Codice Fiscale; Indirizzo e-mail

(nel caso di R.T.I. tali informazioni devono essere riportate per tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento).

Detto plico deve contenere al suo interno:

- A. una prima busta, idoneamente chiusa, recante all'esterno l'intestazione del mittente e la dicitura "Procedura aperta per l'affidamento del servizio di espurgo nelle aree di competenza del Gruppo Veritas. Offerta presentata da _____ - Pos. Lav. BS 301-14/MS. Busta A – Documentazione Amministrativa";
- B. una seconda busta, a sua volta idoneamente chiusa, recante all'esterno:
l'intestazione del mittente
la dicitura di cui al punto A. riportante l'oggetto ed estremi della gara
la scritta "Busta B - Offerta economica";
- C. una terza busta, a sua volta idoneamente chiusa, recante all'esterno:
l'intestazione del mittente

la dicitura di cui al punto A. riportante l'oggetto ed estremi della gara
la scritta "Busta C - Documentazione Complementare".

6. MODALITÀ PER LA FORMULAZIONE DELL'OFFERTA

Si veda "Art. 6. Modalità di compilazione e presentazione dell'offerta e del Modulo A – Domanda di Partecipazione alla Procedura" del Foglio Disciplinare.

6.1 - Nella Busta A – Documentazione Amministrativa dovranno essere racchiuse, a pena esclusione:

- I. le varie dichiarazioni previste per la partecipazione alla gara, utilizzando il Modulo A – Domanda di partecipazione alla Procedura predisposto dalla Stazione Appaltante. Per quanto concerne le modalità di compilazione e presentazione del Modulo A, il soggetto offerente dovrà attenersi scrupolosamente a quanto indicato nello stesso Modulo A, nelle presenti norme di gara e nel Foglio Disciplinare allegato;
- II. fotocopia di documento di identità in corso di validità del firmatario del Modulo A;
- III. ricevuta di pagamento della tassa di contribuzione all'A.N.AC - Autorità Nazionale Anticorruzione di **Euro 140,00** (Euro centoquaranta/00).

Il pagamento e gli atti conseguenti dovranno avvenire esclusivamente secondo le modalità previste dall'Autorità e reperibili sul sito <http://www.avcp.it>.

Si segnala di prestare particolare attenzione alle disposizioni in materia di pagamenti deliberate dall'Autorità. Si precisa che il suddetto versamento è obbligatorio a pena esclusione.

- IV. copia dei modelli "Integrato al MOD 01 - Verbale di sopralluogo", relativi ai siti indicati all'articolo 3 delle presenti norme di gara.

In caso di mancata presentazione di tali documenti, la Stazione Appaltante si riserva di verificare l'esistenza delle copie presso l'ufficio della Stazione Appaltante stessa incaricato del suo rilascio e di acquisirli d'ufficio;

- V. garanzia (cauzione o fideiussione) provvisoria costituita nelle forme e nei modi indicati all'art. 75 del D. Lgs. 163/06 e ss. mm. e ii., di **Euro 29.720,00** (Euro ventinovemilasettecentoventi/00).

La garanzia provvisoria dovrà garantire espressamente, altresì, il versamento della sanzione pecuniaria stabilita dalla Stazione Appaltante in **Euro 1.486,00** (Euro millequattrocentoottantasei/00), dovuta ai sensi del comma 2bis dell'art. 38 del D. Lgs. 163/06, introdotto dall'art. 39 del D.L. n. 90/2014 convertito in Legge n. 114/2014, come meglio specificato al successivo paragrafo 9 delle presenti norme di gara.

I versamenti in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno di deposito, dovranno essere effettuati presso Intesa Sanpaolo – codice Iban IT92Q0306902117074000646480 – e dovrà essere allegata la fotocopia del versamento effettuato.

- VI. dichiarazione di impegno alla costituzione della cauzione definitiva, di cui all'art. 113 del D. Lgs. 163/06, di un fideiussore ai sensi del 8 comma dell'art. 75 del D. Lgs. 163/06 e ss. mm. e ii.;
- VII. in caso di eventuale procuratore: procura originale o copia conforme all'originale o autenticata;
- VIII. solo per le R.T.I. già costituite, mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria nelle forme previste dagli art. 34 e 37 del D. Lgs. 163/06 e ss. mm. e ii.;

- IX. solo per i consorzi o GEIE, copia in originale o copia conforme all'originale o autenticata dell'atto costitutivo;
- X. solo in caso di avvalimenti, idonea ulteriore documentazione in conformità all'art. 49 del D. Lgs. 163/06 e ss. mm. ed ii.

6.2 - Nella busta B – Offerta Economica, dovrà essere inserita a pena di nullità:

l'offerta economica, che andrà formulata compilando esclusivamente il Modulo B – Scheda per la Formulazione dell'Offerta, secondo le indicazioni contenute nello stesso.

L'allegato al Modulo B "Elenco Prezzi" non deve essere inserito nella busta per l'offerta economica.

I prezzi unitari indicati nell'Allegato al Modulo B si intendono omnicomprensivi ad esclusione della sola IVA.

I soggetti partecipanti dovranno offrire uno sconto piatto sul relativo elenco prezzi allegato alla "Scheda di formulazione dell'offerta".

Si veda "Art. 8. Modalità di compilazione e presentazione del Modulo B" del Foglio Disciplinare.

Non saranno accettate offerte in aumento.

Il valore del CIG comunicato all'Autorità, comprensivo di tutte le opzioni previste, è pari ad **Euro 1.486.000,00**.

Oneri di Sicurezza:

→ oneri di sicurezza per rischi interferenziali:

la Stazione Appaltante riconoscerà al soggetto affidatario **Euro 250,00/mese IVA esclusa**, a titolo di oneri di sicurezza per rischi interferenziali.

Tale importo non è compreso nei prezzi posti a base d'asta e pertanto non è soggetto a ribasso di gara.

→ oneri di sicurezza per rischio specifico aziendale:

nell'apposita casella del Modulo B il soggetto partecipante dovrà indicare l'importo totale degli oneri stimati di sicurezza, derivanti da rischio specifico aziendale relativi al servizio, già ricompresi nei prezzi risultanti dal ribasso offerto in sede di gara. Tali oneri non vanno confusi con gli oneri di sicurezza per rischi interferenziali sopra indicati e normati.

Tale importo si intende IVA esclusa, è compreso nei prezzi posti a base d'asta ed è già incluso nel prezzo di offerta.

Servizio di reperibilità:

→ la Stazione Appaltante riconoscerà al soggetto affidatario **Euro 60,00/ora IVA esclusa** per ogni intervento che verrà effettuato in reperibilità secondo quanto previsto dall'articolo 3 del Capitolato Tecnico – Parte Generale.

Tale importo non è compreso nei prezzi posti a base d'asta e pertanto non è soggetto a ribasso di gara.

Interventi di manodopera:

→ la Stazione Appaltante, per eventuali interventi con manodopera, riconoscerà i seguenti importi omnicomprensivi:

- o Intervento con operaio comune: **Euro 21,00/ora** IVA esclusa;
- o Intervento con operaio qualificato: **Euro 25,00/ora** IVA esclusa;
- o Intervento con operaio specializzato: **Euro 27,00/ora** IVA esclusa.

Tali importi non sono compresi nei prezzi posti a base d'asta e pertanto non sono soggetti a ribasso di gara.

6.3 - Nella Busta C – Documentazione Complementare, dovrà essere inserita la documentazione a dimostrazione dei requisiti speciali di ammissione, previsti nel Modulo A.

Si veda "Art. 5. Documentazione a comprova dei requisiti di ammissione" del Foglio Disciplinare.

Al fine di ottemperare agli obblighi previsti dall'art. 48 del D. Lgs 163/06 ed evitare la sospensiva prevista dal citato articolo, si richiede di inserire all'interno della Busta C, sia in forma cartacea sia in formato PDF su CD o DVD non riscrivibile, la seguente documentazione:

- per il requisito al punto 2.1.1:
copia conforme all'originale della Certificazione di Qualità UNI EN ISO 9001:2008 e ss. mm. e ii., che deve essere in corso di validità alla data di presentazione dell'offerta e rilasciata per attività analoghe a quelle previste per il servizio oggetto del presente appalto.
In caso di RTI la documentazione dovrà essere presentata da tutti i soggetti facenti parte il raggruppamento.
- per il requisito al punto 2.1.2:
copia integrale dell'iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali alla categoria 4C e 5F, in corso di validità alla data di presentazione dell'offerta.
In caso di RTI il requisito 2.1.2 deve essere posseduto almeno dalla capogruppo, mentre le associate possono avere le medesime iscrizioni anche con classe inferiore.
- per il requisito al punto 2.1.3:
copia dei libretti dei mezzi che il soggetto intende utilizzare per lo svolgimento del servizio.
Per il requisito 2.1.3 la misura minima richiesta in caso di partecipazione in R.T.I. è la seguente:
 - ✓ Capogruppo: almeno 60%;
 - ✓ Associata: almeno 20%.L'RTI nel suo complesso deve possedere il 100% dei requisiti previsti.

7. ASSEGNAZIONE DELL'APPALTO

Il giorno 9.07.2015 alle ore 9.30 si procederà all'apertura dei plichi presso la sede VERITAS Spa di Mestre VE, in Via Porto di Cavergnago, 99.

Si veda anche "Art. 10. Modalità di assegnazione della gara" del Foglio Disciplinare.

L'appalto sarà assegnato al soggetto che avrà offerto il ribasso più alto ai sensi dell'art. 82 del D. Lgs. 163/06 e ss. mm. e ii.

8. OBBLIGHI DEL SOGGETTO AGGIUDICATARIO

Si veda "Art. 12. Obblighi del soggetto aggiudicatario" del Foglio Disciplinare.

Nel tempo più breve e comunque nei termini fissati all'art. 48 del D. Lgs. 163/06 e ss. mm. e ii. il soggetto dichiarato aggiudicatario, dovrà produrre alla Direzione Approvvigionamenti Beni e Servizi della Stazione Appaltante tutta la seguente documentazione:

- eventuale atto di costituzione del R.T.I., formulato per atto pubblico, redatto nelle forme e con i contenuti previsti dal D. Lgs. 163/06 e ss. mm. e ii., con espressa indicazione delle quote di partecipazione e ripartizione dell'appalto;
- compilazione modulo "dichiarazione sostitutiva familiari conviventi" scaricabile dal sito internet www.gruppoveritas.it link "Bandi e gare/Modulistica/Beni e Servizi/Dichiarazioni Sostitutive di Atto Notorio/Antimafia" come previsto dal nuovo controllo antimafia introdotto dal D. Lgs 159/2011 e ss. mm. e ii.;
- copia del Patto d'Integrità, da scaricare sul sito aziendale www.gruppoveritas.it - link "Bandi e gare/Modulistica/Beni e Servizi/Capitolati e Documentazione Contrattuale - Patto di integrità", debitamente timbrato e firmato su ogni pagina per accettazione;
- elenco nominativo di tutte le persone che saranno impiegate nello svolgimento del servizio oggetto del presente appalto, nonché di quelle a disposizione del servizio per le sostituzioni (su modello da scaricare dal sito www.gruppoveritas.it - link "Bandi e gare/Modulistica/Beni e Servizi/Dichiarazioni sostitutive di atto notorio/Elenco del personale impiegato nell'appalto"). Il soggetto sarà tenuto a segnalare tutte le eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso del periodo di valenza contrattuale;
- cauzione definitiva infruttifera da costituire nei modi e nelle forme indicate all'art. "12. Obblighi del soggetto aggiudicatario definitivo" secondo l'opzione A (Procedura Aperta) indicata nel Foglio Disciplinare;
- eventuale atto sottoscritto di accettazione alla nomina come responsabile esterno del trattamento dei dati personali come da successivo apposito articolo denominato Nomina responsabile esterno di trattamento di dati personali;
- in caso di CONSORZI deve essere presentata, a firma del legale rappresentante del Consorzio, una dichiarazione con l'elenco dei consorziati (indicando anche il codice fiscale), che nel consorzio detenga una partecipazione superiore al 10% oppure detenga una partecipazione inferiore al 10% e che abbia stipulato un patto parasociale riferibile a una partecipazione pari o superiore al 10%. Nel caso in cui non sussistano le ipotesi appena citate, la dichiarazione deve essere resa ugualmente, dichiarando che nessuna consorziata detiene una partecipazione superiore al 10%;
- Coperture Assicurative.

Si veda "Art. 11. Coperture assicurative (eventuali)" del Foglio Disciplinare.

Dichiarazione di possesso di idonea copertura assicurativa utilizzando il modulo messo a disposizione dalla Stazione Appaltante sul proprio sito internet:

- RCT: con massimale minimo di Euro 2.500.000,00;
- RCA AUTO - 01: con massimale minimo di Euro 5.000.000,00;

- RC AMBIENTALE con massimale minimo di Euro 2.500.000,00.

La Stazione Appaltante si riserva, a campione e comunque ogni qualvolta lo ritenesse necessario, di effettuare la verifica di quanto dichiarato richiedendo al Soggetto aggiudicatario copia integrale/i della/e copertura/e assicurativa/e richiesta/e. Il Soggetto aggiudicatario dovrà fornire copia integrale entro 48 ore dalla richiesta.

Al fine di ottimizzare le tempistiche relative alle verifiche antimafia, previste dalla normativa vigente, si invita il soggetto aggiudicatario, qualora non vi avesse già provveduto, a presentare presso la Prefettura competente la relativa istanza d'iscrizione alla White List.

Come previsto dall'art. 12 del Foglio Disciplinare, il soggetto aggiudicatario (se non già iscritto) dovrà procedere all'iscrizione all'Albo fornitori Beni e Servizi VERITAS. L'indirizzo è <http://www.gruppoveritas.it/fornitori.html> link "Vai ad albo fornitori Servizi e Forniture".

Per ogni informazione è a disposizione l'Ufficio Albo fornitori VERITAS: martedì e giovedì dalle 09.00 alle 12.00 al numero +39.0417291743.

9. SANZIONE PECUNARIA EX ART. 38 COMMA 2-BIS D. Lgs 163/06

In attuazione dell'art. 38, comma 2 bis, del D. Lgs. 163/06 introdotto dall'art. 39 del D.L. n. 90/2014 convertito in Legge n. 114/2014, si comunica che in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni sostitutive e degli elementi di cui all'art. 38, comma 2, del medesimo Decreto il soggetto offerente che intenda avvalersi del c.d. soccorso istruttorio sarà tenuto al pagamento in favore di Veritas della sanzione pecuniaria indicata al paragrafo 6.1 delle presenti norme di gara, il cui versamento è garantito dalla garanzia provvisoria.

Veritas assegnerà al soggetto offerente un termine congruo, non superiore a 10 giorni, per rendere, integrare o regolarizzare le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Entro il termine assegnato il soggetto offerente è tenuto, altresì, al versamento della sanzione pecuniaria sopra indicata mediante bonifico bancario indicando come causale: "Sanzione pecuniaria relativa alla Procedura Aperta BS 301-14/MS – CIG 62537169B1".

Qualora entro il suddetto termine il soggetto offerente avrà provveduto all'integrazione richiesta ma non al versamento mediante bonifico bancario della sanzione pecuniaria, Veritas avvierà la procedura per la parziale escussione della cauzione provvisoria. In ogni caso il procedimento di escussione della garanzia provvisoria al fine suindicato dovrà concludersi entro la data fissata per l'apertura delle offerte economiche a pena di esclusione del soggetto offerente.

Si precisa che, in caso di parziale incameramento della cauzione, il soggetto offerente dovrà tempestivamente provvedere al suo reintegro, pena l'esclusione dalla procedura di gara.

Qualora nel termine assegnato il soggetto offerente non provveda a trasmettere la documentazione richiesta con il soccorso istruttorio nonché al pagamento della sanzione pecuniaria prevista, Veritas procederà all'esclusione del soggetto offerente dalla procedura di gara e a segnalare il fatto all'Autorità Nazionale Anticorruzione.

Ai sensi dell'art. 46, comma 1 ter, del D.Lgs. 163/06 la medesima procedura si applicherà ad ogni ipotesi di mancanza, incompletezza o irregolarità degli elementi e delle dichiarazioni, anche di soggetti terzi, che devono essere prodotte dal concorrente in base alla legge o alle presenti norme di gara.

Nei casi di irregolarità non essenziali ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili, la Stazione Appaltante non richiederà la regolarizzazione, né applicherà alcuna sanzione.

10. ALTRE CLAUSOLE SPECIFICHE

Per tutto quanto non indicato nella presente si rimanda a quanto espressamente previsto nell'allegato Foglio Disciplinare.

11. INFORMATIVA PRIVACY

Si veda "INFORMATIVA AI FORNITORI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI" del Foglio Disciplinare.

Titolare del trattamento è VERITAS SpA, nella persona del Direttore Generale, con sede legale in S. Croce 489 30135 Venezia. Il Responsabile del Trattamento dei dati è il dott. Massimo Zanutto.



DIREZIONE ENERGIA E
APPROVVIGIONAMENTI DI GRUPPO
Il Direttore
Dott. Massimo Zanutto