

Direzione Approvvigionamenti BS

NORME DI GARA

Procedura: Procedura Aperta.

Oggetto: Servizio di vigilanza privata sedi Veritas e società del gruppo.

Riferimento da citare: BS 219-14/AF - CIG MASTER: 6252810E08 – N. Gara 6039956.

PARTE I ^: LA GARA

1. OGGETTO

VERITAS S.p.A. - di seguito denominata VERITAS o Stazione Appaltante - indice procedura aperta, ai sensi dell'art. 59 comma 4 – unico operatore - del D. Lgs. 163/06 e ss. mm. e ii., per la definizione di un Accordo Quadro per l'appalto di servizio di vigilanza privata sedi Veritas e società del gruppo.

Le prestazioni sono le seguenti:

Prestazione principale: servizio di vigilanza privata.

La procedura è normata in conformità alla disciplina prevista per i settori ordinari dal Decreto sopra citato.

Con Delibera n. 102/2014 dell'A.N.AC. (Autorità Nazionale Anticorruzione) si conferma che con decorrenza 1 luglio 2014 è entrato in regime di obbligatorietà il sistema AVCPASS, nelle modalità previste dalla Deliberazione dell'Autorità nr. 111 del 20 dicembre 2012 e ss. mm. ed ii.

Pertanto, la Stazione Appaltante eseguirà le verifiche dei requisiti della presente procedura anche attraverso la Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici, ai sensi dell'art. 6 bis del D. Lgs. 163/2006 (Codice dei contratti) e ss. mm. e ii., utilizzando il c.d. **sistema AVCPASS**.

Per l'utilizzo del sistema da parte della Stazione Appaltante è necessario che ciascun partecipante presenti in fase di gara un nuovo documento detto PASS dell'Operatore Economico (**PassOE**).

Per la generazione di tale documento, indispensabile alla verifica dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario ai sensi del Codice dei contratti, è necessario che ciascun operatore economico che intende presentare offerta, abbia un proprio amministratore iscritto ed abilitato ad operare sul sistema AVCPASS OE dell'Autorità con profilo di "Amministratore dell'Operatore Economico".

Di norma, l'abilitazione dovrebbe avvenire nell'arco di 48 ore dalla richiesta; però tale tempistica non è assolutamente garantita come anche indicato nel Comunicato del Presidente dell'Autorità del 16.12.2013.

L'appalto è indivisibile.

Il soggetto aggiudicatario dovrà eseguire tutti i servizi richiesti dalla Stazione Appaltante nel periodo di valenza contrattuale e indicati negli allegati alla presente.

I soggetti partecipanti dovranno attenersi a quanto indicato in:

- “Foglio Disciplinare per procedure negoziate mediante cottimi fiduciari e procedure aperte per l'affidamento di fornitura beni e/o svolgimento di servizi” (di seguito per brevità Foglio Disciplinare);
- Condizioni Generali di Contratto Fornitura di Beni/Svolgimento Servizi (di seguito per brevità CGC) che verranno allegate al contratto;
- Schema di Accordo Quadro;
- Codice Etico di VERITAS pubblicato sul sito www.gruppoveritas.it - link “Trasparenza/Codice Etico”;
- Capitolato Tecnico;
- Allegato 1 (Riepilogo criteri di valutazione punteggio tecnico);
- MOD 01 - Informazione sui rischi, sulle misure di prevenzione e di emergenza;
- Patto d'Integrità, disponibile sul sito internet aziendale all'indirizzo: www.gruppoveritas.it – link “Bandi e gare/Modulistica/Beni e servizi/Capitolati e documentazione contrattuale/Patto d'Integrità”;

che formano parte integrante e sostanziale delle presenti norme di gara.

Il servizio in oggetto fa riferimento alle esigenze di definizione di contratti d'appalto discendenti dall'Accordo Quadro, senza nuovo confronto competitivo, da parte dei seguenti soggetti:

Soggetto	Sede Legale	Sito internet e P. IVA
 VERITAS SpA	S. Croce, 489 30135 Venezia VE	www.gruppoveritas.it P. IVA 03341820276
 ECOPROGETTO VENEZIA srl	Via della Geologia, 31 30175 Fusina (VE)	www.ecoprogettovenezia.it P.IVA 03071410272
 ASVO SpA	via Daniele Manin, 63/a 30026 Portogruaro VE	www.asvo.it P. IVA 02178790271
 ALISEA SpA	via Ca' Silis, 16 30016 Jesolo VE	www.alisea2000.it P. IVA 03216770275

I soggetti partecipanti alla gara in oggetto dovranno fare riferimento a:

→ relativamente ad aspetti di carattere tecnico e per i singoli sopralluoghi:

Soggetto contraente	Referente in fase di gara, o suo delegato
VERITAS SpA	Elvio Danesin - tel. +39 0417291627 cell. 3488860510
ECOPROGETTO VENEZIA srl	Stefano Cacco - tel. +39 0415477204 cell.3487058765
A.S.V.O. SpA	Adriano Fontanel - tel. +39 0421705746 cell. 3409803860
ALISEA SpA	Rodolfo Fogagnoli - tel. +39 0421372708 cell. 3357880279

→ per quanto attiene alle informazioni di carattere normativo/amministrativo:

- Direzione Approvvigionamenti Beni e Servizi, sig.a Alessandra Faggian (tel. +39 041.729.1742-1725-1111), per quanto attiene alle informazioni di carattere normativo/amministrativo.

Al termine di tutte le operazioni di gara si procederà con la stipula dei relativi contratti separatamente da parte di ciascun soggetto sopra indicato.

Il CIG master, indicato nelle presenti norme di gara e da utilizzare in questa fase della procedura, è stato richiesto a nome di "Unione di Acquisto Beni e Servizi tra Aziende", mentre la presente procedura d'acquisto è stata indetta da VERITAS SpA in qualità di Capofila dell'Unione stessa.

Il Responsabile Unico del Procedimento, per quanto concerne la procedura d'individuazione dell'aggiudicatario e fino alla fase di aggiudicazione definitiva efficace, è: dott. Maurizio Calligaro.

Successivamente, con la stipula dei contratti discendenti, ogni soggetto contraente andrà ad indicare il proprio RUP di riferimento per le fasi successive di gestione del/dei contratti ed i relativi CIG derivati, che da quel momento diventeranno i CIG di riferimento dei contratti stessi.

Ferme restando le verifiche di legge e le eventuali conseguenze in caso di esito negativo, ciascun soggetto che andrà a sottoscrivere i singoli contratti con l'aggiudicatario si riserva l'esecuzione anticipata del contratto attraverso apposito provvedimento ai sensi dell'art. 11 comma 9 del D.lgs 163/2006 e s.m.i., e dell'art. 302 del DPR 207/2010.

I contratti applicativi saranno stipulati a misura, ai sensi dell'art. 53 c. 4 del D.Lgs. 163/2006 smi, fino alla concorrenza dell'importo presunto complessivo annuale a base d'asta, con applicazione del ribasso e conseguenti prezzi unitari netti e pertanto comporterà un aumento dei quantitativi, sempre e comunque presunti.

Ai sensi dell'art. 303 del D.P.R. 207/2010 l'impresa Aggiudicataria è tenuta a seguire le istruzioni e le direttive fornite da ciascun soggetto per l'avvio dell'esecuzione del contratto. Qualora l'impresa Aggiudicataria non adempia, si potrà procedere alla risoluzione del contratto.

Il completamento del servizio dovrà risultare da apposito certificato di ultimazione delle prestazioni redatto dal Direttore dell'Esecuzione di ciascun contratto ai sensi dell'art. 309 del D.P.R. 207/2010.

2. CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA E RICHIESTA CHIARIMENTI

Si veda "Art. 2. Clausola di salvaguardia, richiesta chiarimenti e comunicazioni in corso di gara" del Foglio Disciplinare.

3. DOCUMENTAZIONE COMPLEMENTARE DI GARA E SOPRALLUOGO

C'è obbligo di sopralluogo. In considerazione della specificità e particolarità delle condizioni ambientali inerenti all'appalto in oggetto la Stazione Appaltante ritiene che senza aver preso visione dei luoghi il soggetto offerente non possa formulare un'offerta attendibile e che - pertanto - il sopralluogo costituisca un elemento essenziale dell'offerta, poiché indispensabile per la formulazione della stessa.

I soggetti offerenti dovranno effettuare il **sopralluogo entro le ore 12,00 del giorno 07.07.2015**, secondo la modalità **B1** indicata nel Foglio Disciplinare, previo appuntamento telefonico, unitamente ai Responsabili aziendali di ogni soggetto contraente sopra indicato, o suo delegato, al fine di ricevere ogni informazione relativa alle condizioni generali e particolari del servizio, e di ricevere copia del relativo "*Integrato al MOD. 01 - Verbale di sopralluogo*" debitamente compilato e firmato **da parte di ogni singolo soggetto contraente.**

Si veda "Art. 3. Documentazione complementare di gara e sopralluogo" del Foglio Disciplinare.

Copia di tutti gli "Integrati al MOD. 01 - Verbale di sopralluogo" dovranno essere inseriti nella "Busta A - Documentazione Amministrativa" di offerta.

La documentazione di gara, che forma parte integrante e sostanziale della presente, è così composta:

ELENCO DOCUMENTI	Allegato alle norme di gara	Consegnato in fase di sopralluogo
Foglio disciplinare per le procedure negoziate mediante cottimi fiduciari e procedure aperte per l'affidamento di fornitura beni e/o svolgimento di servizi	x	
Schema di Accordo Quadro	x	
Condizioni Generali di Contratto fornitura di beni/svolgimento di servizi	x	
Capitolato Tecnico	x	
Allegato 1 (Riepilogo criteri di valutazione punteggio tecnico)		
MOD 01 - Informazione sui rischi, sulle misure di prevenzione e di emergenza	x	
Modulo A - Domanda di Partecipazione alla Procedura, che contiene i requisiti, che il soggetto partecipante deve obbligatoriamente possedere a pena di non ammissione, comprensivo delle dichiarazioni ed impegni, che il soggetto deve sottoscrivere per partecipare alla procedura	x	
Modulo B - Scheda per la Formulazione dell'Offerta	x	
Integrato al MOD 01 - Verbale di sopralluogo/Ricevuta di consegna della documentazione di gara		x

4. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E CONDIZIONI DI AMMISSIONE

Si veda "Art. 4. Soggetti ammessi alla gara e condizioni di ammissione" del Foglio Disciplinare.

E' consentita la partecipazione in R.T.I. – Raggruppamenti Temporanei d'impresa. In tale caso si veda: "Art. 4. Soggetti ammessi alla gara e condizioni di ammissione" del Foglio Disciplinare.

E' consentito l'utilizzo dell'istituto dell'avvalimento, nelle forme e limiti previsti dall'art. 49 del D. Lgs. 163/06 e ss. mm. e ii.

Tale condizione vale per ciascun requisito di capacità economico-finanziaria tecnico-organizzativa previsto fatto salvo che per i requisiti di idoneità professionale soggettiva di cui ai punti 2.1.1 – 2.1.2 e 2.1.3 del Modulo A – Domanda di Partecipazione alla Procedura, per i quali non è possibile utilizzare l'istituto dell'avvalimento.

REQUISITI SPECIALI DI AMMISSIONE

Il soggetto partecipante dovrà essere in possesso dei requisiti speciali di ammissione indicati nel Modulo A – Domanda di Partecipazione alla Procedura, per i quali dovrà essere presentata, su richiesta della Stazione Appaltante, la seguente documentazione:

- per il requisito 2.1.2 copia conforme all'originale della Licenza Prefettizia, in corso di validità;
- per il requisito 2.1.3 copie conformi agli originali delle certificazioni UNI EN ISO 9001 e UNI 10891:2000, in corso di validità;
- per il requisito 2.1.4 dichiarazione di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, o copia conforme dei bilanci relativi al periodo considerato ovvero degli ultimi tre esercizi approvati alla data di pubblicazione del bando di gara, corredati della nota integrativa e completi della documentazione comprovante l'avvenuto deposito ovvero, copia conforme delle dichiarazioni IVA relative al periodo considerato;
- per il requisito 2.1.5 idonea documentazione attestante il possesso del requisito, quali attestazioni in originale rilasciate dai clienti oppure autodichiarazione con, a comprova, copia conformi all'originale delle fatture.

La documentazione probatoria suindicata, a conferma delle dichiarazioni rese in sede di gara, dovrà essere inserita nella Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici (BDNCP) istituita presso l'A.N.AC. ed associata al PassOE generato per la partecipazione alla procedura in oggetto.

In riferimento al requisito 2.1.1 richiesto nel Modulo A, a comprova dello stesso la Stazione Appaltante reperirà le informazioni direttamente dalle Amministrazioni Pubbliche competenti.

5. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Si veda "Art. 6. Modalità di compilazione e presentazione dell'offerta e del Modulo A – Domanda di Partecipazione alla Procedura" del Foglio Disciplinare.

Ciascun concorrente deve predisporre un plico idoneamente chiuso contenente:

- la documentazione amministrativa richiesta per l'ammissione alla gara;
- l'offerta economica;
- l'Offerta Tecnica.

Esso deve pervenire, pena l'esclusione dalla gara, **entro il termine perentorio delle ore 12,00 del giorno 10.07.2015** a mezzo di raccomandata A.R. dei servizi Postali di Stato oppure consegnata a mano (anche tramite corriere) presso:

Direzione Approvvigionamenti Beni e Servizi di VERITAS Spa - Via Porto di Cavergnago, 99 - 30173 Mestre (VE).

Su detto plico deve essere apposta la seguente dicitura:

"Spett.le VERITAS SpA (in qualità di Capofila dell' Unione d'Acquisto Beni e Servizi tra Aziende) Procedura aperta per l'appalto del servizio di vigilanza privata sedi Veritas e società del gruppo.

Offerta presentata da _____ - Pos. Lav. BS219-14/AF - CIG Master 6252810E08"

e recare all'esterno l'intestazione del mittente riportante:

➔ Denominazione e ragione sociale; Sede legale; Codice Fiscale; Indirizzo e-mail

(nel caso di R.T.I. tali informazioni devono essere riportate per tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento).

Detto plico deve contenere al suo interno:

una prima busta, idoneamente chiusa, recante all'esterno l'intestazione del mittente e la dicitura

" Procedura aperta per l'appalto del servizio di vigilanza privata sedi Veritas e società del gruppo.

Offerta presentata da _____ - Pos. Lav. BS 219-14/AF). Busta A – Documentazione Amministrativa";

A. una seconda busta, a sua volta idoneamente chiusa, recante all'esterno:

l'intestazione del mittente

la dicitura di cui al punto A. riportante l'oggetto ed estremi della gara

la scritta Busta B - Offerta Economica";

B. una terza busta, a sua volta idoneamente chiusa, recante all'esterno:

l'intestazione del mittente

la dicitura di cui al punto A. riportante l'oggetto ed estremi della gara

la scritta Busta C - Offerta Tecnica.

6. MODALITÀ PER LA FORMULAZIONE DELL'OFFERTA

Si veda "Art. 6. Modalità di compilazione e presentazione dell'offerta e del Modulo A – Domanda di Partecipazione alla Procedura" del Foglio Disciplinare.

6.1 - Nella Busta A – Documentazione Amministrativa dovranno essere racchiuse, a pena esclusione:

I. le varie dichiarazioni previste per la partecipazione alla gara, utilizzando il Modulo A – Domanda di partecipazione alla Procedura predisposto dalla Stazione Appaltante. Per quanto concerne le modalità di compilazione e presentazione del Modulo A, il soggetto offerente dovrà attenersi scrupolosamente a quanto indicato nello stesso Modulo A, nelle presenti norme di

gara e nel Foglio Disciplinare allegato;

- II. fotocopia di documento di identità in corso di validità del firmatario del Modulo A;
- III. Ricevuta di pagamento di Euro 140,00 della tassa di contribuzione all'A.N.AC - Autorità Nazionale Anticorruzione.

Il pagamento e gli atti conseguenti dovranno avvenire esclusivamente secondo le modalità previste dall'Autorità e reperibili sul sito <http://www.avcp.it>.

Si segnala di prestare particolare attenzione alle disposizioni in materia di pagamenti deliberate dall'Autorità. Si precisa che il suddetto versamento è obbligatorio a pena esclusione.

- IV. copia del documento PassOE relativo al CIG della presente procedura (*vedi allegato*); se non presentato in fase di gara, la Stazione Appaltante, prima di procedere all'esclusione, chiederà di consegnare tale documento entro 10 giorni dal ricevimento della richiesta;
- V. copia di tutti gli "Integrati al MOD 01 - Verbale di sopralluogo" effettuati c/o tutti i singoli soggetti contraenti;

In caso di mancata presentazione di tali documenti, la Stazione Appaltante si riserva di verificare l'esistenza di copia degli stessi presso l'ufficio della Stazione Appaltante stessa incaricato del suo rilascio e di acquisirlo d'ufficio;

- VI. cauzione provvisoria di Euro 80.000,00 (Euro ottantamila/00) costituita nelle forme e nei modi indicati all'art. 75 del D. Lgs. 163/06 e ss. mm. e ii..

I versamenti in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno di deposito, dovranno essere effettuati presso Intesa Sanpaolo – codice Iban **IT92Q0306902117074000646480** e dovrà essere allegata la fotocopia del versamento effettuato.

La garanzia provvisoria dovrà garantire espressamente, altresì, il versamento della sanzione pecuniaria stabilita dalla Stazione Appaltante in Euro 4.000,00 (Euro quattromila/00), dovuta ai sensi del comma 2bis dell'art. 38 del D. Lgs. 163/06, introdotto dall'art. 39 del D.L. n. 90/2014 convertito in Legge n. 114/2014;

- VII. dichiarazione di impegno alla costituzione della cauzione definitiva, di cui all'art. 113 del D. Lgs. 163/06, di un fideiussore ai sensi del 8 comma dell'art. 75 del D. Lgs. 163/06 e ss. mm. e ii.;
- VIII. in caso di eventuale procuratore: procura originale o copia conforme all'originale o autenticata;
- IX. solo per le R.T.I. già costituite, mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria nelle forme previste dagli art. 34 e 37 del D. Lgs. 163/06 e ss. mm. e ii.;
- X. solo per i consorzi o GEIE, copia in originale o copia conforme all'originale o autenticata dell'atto costitutivo;
- XI. solo in caso di avvalimenti, idonea ulteriore documentazione in conformità all'art. 49 del D. Lgs. 163/06 e ss. mm. ed ii.

6.2 - Nella busta B – Offerta Economica, dovrà essere inserita a pena di nullità:

l'offerta economica, che andrà formulata compilando il Modulo B – Scheda per la Formulazione dell'Offerta secondo le indicazioni contenute nello stesso.

Si veda "Art. 8. Modalità di compilazione e presentazione del Modulo B" del Foglio Disciplinare.

I prezzi elencati nel Modulo B si intendono comprensivi di tutti i costi e gli oneri esclusa la sola IVA.
I soggetti partecipanti dovranno offrire uno sconto piatto da applicarsi ai prezzi unitari indicati come base d'asta.

Il prezzo complessivo annuo del servizio, posto a base d'asta, è di Euro 826.363,00 IVA esclusa.

Non saranno accettate offerte in aumento. Tale indicazione è relativa sia all'importo complessivo finale che ai singoli prezzi.

Il valore del CIG MASTER comunicato all'Autorità relativo a tutta la durata contrattuale (4 anni), è pari ad Euro 4.000.000,00.

I valori indicati nel Modulo B – Scheda per la Formulazione dell'Offerta, essendo legati ad un mero criterio di aggiudicazione, possono NON corrispondere in alcun modo con il valore complessivo del CIG sopra indicato.

Oneri di Sicurezza:

→ oneri di sicurezza per rischi interferenziali:

ciascun soggetto contraente riconoscerà al soggetto affidatario, a titolo di oneri di sicurezza per rischi interferenziali per ogni anno di valenza contrattuale, un importo secondo il seguente schema:

Soggetto contraente	Importo annuo I.V.A. escl.
VERITAS SPA	€. 1.500,00
ECOPROGETTO VENEZIA srl	€. 200,00
ASVO SpA	€. 300,00
ALISEA SpA	€. 500,00

TOT. ANNUO € 2.500,00

Il totale annuo di € 2.500,00 suindicato non è compreso nei prezzi posti a base d'asta e pertanto non è soggetto a ribasso di gara.

→ oneri di sicurezza per rischio specifico aziendale:

nell'apposita casella del Modulo B il soggetto partecipante dovrà indicare l'importo totale degli oneri stimati di sicurezza, derivanti da rischio specifico aziendale relativi al servizio, già ricompresi nei prezzi offerti in sede di gara. Tali oneri non vanno confusi con gli oneri di sicurezza per rischi interferenziali sopra indicati e normati.

Tale importo si intende IVA esclusa, è compreso nei prezzi posti a base d'asta ed è già incluso nel prezzo di offerta.

6.3 - Nella Busta C - Offerta Tecnica, dovrà essere inserita:

6.3.1 DOCUMENTAZIONE TECNICA

Si veda "Art. 7. Documentazione tecnica" del Foglio Disciplinare.

Il soggetto dovrà allegare adeguata documentazione per permettere la valutazione dei fattori tecnici proposti, secondo l'elenco di seguito indicato e dettagliatamente specificato **nell'Allegato 1 Riepilogo criteri di valutazione punteggio tecnico**, nonché in riferimento a quanto previsto nel Capitolato Tecnico:

- A. Sistema organizzativo del servizio;
- B. Dotazioni attrezzature e mezzi;
- C. Controllo e verifica delle prestazioni, comunicazioni e reportistica;
- D. Sicurezza;
- E. Eventuali proposte esclusivamente migliorative del servizio.

7. ASSEGNAZIONE DELL'APPALTO

Il giorno **14.07.2015 alle ore 09,30** si procederà all'apertura dei plichi presso la sede VERITAS Spa di Mestre VE, in Via Porto di Cavergnago, 99.

Si veda anche "Art. 10. Modalità di assegnazione della gara" del Foglio Disciplinare.

L'appalto sarà assegnato:

- ➔ al soggetto che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. 163/06 e ss. mm. e ii.

Risulterà provvisoriamente aggiudicatario il soggetto che avrà riportato il punteggio più elevato.

I punteggi saranno assegnati secondo i seguenti criteri:

Prezzo

Al soggetto che avrà offerto l'importo più basso la Stazione Appaltante assegnerà 40/100 punti, e agli altri soggetti un punteggio inferiore applicando la seguente formula:

$$40 / \left(\frac{\text{importo offerto}}{\text{importo offerto più basso}} \right)$$

Valutazione tecnica

La valutazione avverrà da parte della Commissione Giudicatrice che esaminerà, le offerte tecniche pervenute, assegnando un punteggio compreso tra 0 e 60, come meglio dettagliato **nell'Allegato 1 Riepilogo criteri di valutazione punteggio tecnico**.

Clausola di sbarramento

La Stazione Appaltante stabilisce inoltre che i soggetti partecipanti alla gara, la cui Offerta Tecnica non avrà raggiunto un punteggio complessivo - prima della riparametrazione - di **almeno 40 punti**

(Soglia di sbarramento), saranno automaticamente esclusi dalla gara.

Riparametrazione

La Stazione Appaltante stabilisce infine che sul totale dei punteggi assegnati dalla Commissione Giudicatrice all'offerta tecnica dei soggetti partecipanti che avranno superato la soglia di sbarramento, verrà applicato il **principio della riparametrazione** al fine di mantenere invariato il rapporto tra qualità e prezzo previsto dai dettami del bando di gara.

Pertanto, alla migliore offerta tecnica verrà assegnato il punteggio massimo definito di XX punti, e proporzionalmente il punteggio a tutte le altre offerte sulla base della seguente formula:

$$(XX / PT_{max}) * PT_a$$

Dove:

- PT_{max}: massimo punteggio tecnico attribuito;
- PT_a: punteggio tecnico attribuito al partecipante.

8. OBBLIGHI DEL SOGGETTO AGGIUDICATARIO DEFINITIVO NON EFFICACE

Si veda "Art. 12. Obblighi del soggetto aggiudicatario definitivo" del Foglio Disciplinare.

Nel tempo più breve e comunque nei termini fissati all'art. 48 del D. Lgs. 163/06 e ss. mm. e ii. il soggetto dichiarato aggiudicatario definitivo non efficace, dovrà produrre alla Direzione Approvvigionamenti Beni e Servizi della Stazione Appaltante tutta la seguente documentazione:

- eventuale atto di costituzione del R.T.I., formulato per atto pubblico, redatto nelle forme e con i contenuti previsti dal D. Lgs. 163/06 e ss. mm. e ii., con espressa indicazione delle quote di partecipazione e ripartizione dell'appalto;
- Comunicazione relativa alla composizione societaria ai sensi del DPCM 187/1991 (solo per le società di capitali);
- compilazione modulo "dichiarazione sostitutiva familiari conviventi" scaricabile dal sito internet www.gruppoveritas.it link "Bandi e gare/Modulistica/Beni e Servizi/Dichiarazioni Sostitutive di Atto Notorio/Antimafia" come previsto dal nuovo controllo antimafia introdotto dal D. Lgs 159/2011 e ss. mm. e ii.;
- copia del Patto d'Integrità, da scaricare sul sito aziendale www.gruppoveritas.it - link "Bandi e gare/Modulistica/Beni e Servizi/Capitolati e Documentazione Contrattuale - Patto di integrità", debitamente timbrato e firmato su ogni pagina per accettazione;
- elenco nominativo di tutte le persone che saranno impiegate nello svolgimento del servizio oggetto del presente appalto, nonché di quelle a disposizione del servizio per le sostituzioni (su modello da scaricare dal sito www.gruppoveritas.it - link "Bandi e gare/Modulistica/Beni e Servizi/Dichiarazioni sostitutive di atto notorio/Elenco del personale impiegato nell'appalto"). Il soggetto sarà tenuto a segnalare tutte le eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso del periodo di valenza contrattuale;
- cauzione definitiva da costituire nei modi e nelle forme indicate all'art. "12. Obblighi del soggetto aggiudicatario definitivo" secondo l'opzione B (Accordo Quadro) indicata nel Foglio Disciplinare;

- eventuale atto sottoscritto di accettazione alla nomina come responsabile esterno del trattamento dei dati personali come da successivo apposito articolo denominato Nomina responsabile esterno di trattamento di dati personali;
- Coperture Assicurative.

Si veda "Art. 11. Coperture assicurative (eventuali)" del Foglio Disciplinare.

Dichiarazione di possesso di idonea copertura assicurativa utilizzando il modulo messo a disposizione dalla Stazione Appaltante sul proprio sito internet:

- RCT: con massimale minimo di € 5.000.000,00;

La Stazione Appaltante si riserva, a campione e comunque ogni qualvolta lo ritenesse necessario, di effettuare la verifica di quanto dichiarato richiedendo al Soggetto aggiudicatario copia integrale/i della/e copertura/e assicurativa/e richiesta/e. Il Soggetto aggiudicatario dovrà fornire copia integrale entro 48 ore dalla richiesta.

Al fine di ottimizzare le tempistiche relative alle verifiche antimafia, previste dalla normativa vigente, si invita il soggetto aggiudicatario, qualora non vi avesse già provveduto, a presentare presso la Prefettura competente la relativa istanza d'iscrizione alla White List.

Come previsto dall'art. 12 del Foglio Disciplinare, il soggetto aggiudicatario (se non già iscritto) dovrà procedere all'iscrizione all'Albo fornitori Beni e Servizi VERITAS. L'indirizzo è <http://www.gruppoveritas.it/fornitori.html> link "Vai ad albo fornitori Servizi e Forniture".

Per ogni informazione è a disposizione l'Ufficio Albo fornitori VERITAS: martedì e giovedì dalle 09.00 alle 12.00 al numero +39.0417291743.

9. SANZIONE PECUNARIA EX ART. 38 COMMA 2-BIS D. Lgs 163/06

In attuazione dell'art. 38, comma 2 bis, del D. Lgs. 163/06 introdotto dall'art. 39 del D.L. n. 90/2014 convertito in Legge n. 114/2014, si comunica che in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni sostitutive e degli elementi di cui all'art. 38, comma 2, del medesimo decreto il soggetto offerente che intenda avvalersi del c.d. soccorso istruttorio sarà tenuto al pagamento in favore di Veritas di una sanzione pecuniaria pari ad €. 4.000,00 (quattromila/00), il cui versamento è garantito dalla garanzia provvisoria.

Veritas assegnerà al soggetto offerente un termine congruo, non superiore a 10 giorni, per rendere, integrare o regolarizzare le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Entro il termine assegnato il soggetto offerente è tenuto, altresì, al versamento della sanzione pecuniaria sopra indicata mediante bonifico bancario presso l'istituto di credito Intesa Sanpaolo – codice Iban IT92Q0306902117074000646480 indicando come causale: "Sanzione pecuniaria relativa alla Procedura Aperta per il servizio di vigilanza privata sedi Veritas e società del gruppo – Master CIG 6252810E08".

Qualora entro il suddetto termine il soggetto offerente avrà provveduto all'integrazione richiesta ma non al versamento mediante bonifico bancario della sanzione pecuniaria, Veritas avvierà la procedura per la parziale escussione della cauzione provvisoria. In ogni caso il procedimento di escussione della garanzia provvisoria al fine suindicato dovrà concludersi entro la data fissata per l'apertura delle offerte tecniche a pena di esclusione del soggetto offerente.

Si precisa che, in caso di parziale incameramento della cauzione, il soggetto offerente dovrà tempestivamente provvedere al suo reintegro, pena l'esclusione dalla procedura di gara.

Qualora nel termine assegnato il soggetto offerente non provveda a trasmettere la documentazione richiesta con il soccorso istruttorio nonché al pagamento della sanzione pecuniaria prevista, Veritas procederà all'esclusione del soggetto offerente dalla procedura di gara e a segnalare il fatto all'Autorità Nazionale Anticorruzione.

Ai sensi dell'art. 46, comma 1 ter, del D.Lgs. 163/06 la medesima procedura si applicherà ad ogni ipotesi di mancanza, incompletezza o irregolarità degli elementi e delle dichiarazioni, anche di soggetti terzi, che devono essere prodotte dal concorrente in base alla legge o alla presente lettera d'invito/disciplinare di gara.

Nei casi di irregolarità non essenziali ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili, la stazione appaltante non richiederà la regolarizzazione, né applicherà alcuna sanzione.

10. ALTRE CLAUSOLE SPECIFICHE

Per tutto quanto non indicato nella presente si rimanda a quanto espressamente previsto nell'allegato Foglio Disciplinare.

11. INFORMATIVA PRIVACY

Si veda "INFORMATIVA AI FORNITORI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI" del Foglio Disciplinare.

Titolare del trattamento è VERITAS SpA, nella persona del Direttore Generale, con sede legale in S. Croce 489 30135 Venezia. Il Responsabile del Trattamento dei dati è il dott. Massimo Zanutto.

DIREZIONE ENERGIA E
APPROVVIGIONAMENTI DI GRUPPO
Il Direttore
Dott. Massimo Zanutto

All.: c.s.



 219-14 Norme di gara

Unità locale territoriale Brenta e Miranese
Via Arino, 2
30031 Dolo (VE)



Unità locale territoriale Chioggia
Via Padre Emilio Venturini, 111
30015 Chioggia (VE)



Unità locale territoriale Mogliano Veneto
Via Pia, 1
31021 Mogliano Veneto (TV)

Pagina 12 di 13 

Unità locale territoriale Venezia
Via Porto di Cavergnago, 99
30173 Mestre (VE)

SISTEMA AVCPass PER OPERATORI ECONOMICI (OE)

Si informa il soggetto interessato che, in conformità alla normativa vigente, è stata costituita la Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici (**BDNCP**), con lo scopo di favorire la riduzione degli oneri amministrativi derivanti dagli obblighi informativi da parte degli Operatori Economici (**OE**) ed assicurare alle Stazioni Appaltanti (**SA**) efficacia, trasparenza, rispetto della legalità, corretto agire della pubblica amministrazione per l'allocazione della spesa pubblica sui lavori, servizi e forniture.

Pertanto, la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale e speciale (tecnico-organizzativo ed economico-finanziario) per la partecipazione alle procedure disciplinate dal Codice degli Appalti è acquisita presso BDNCP, istituita presso **A.N.AC** (Autorità Nazionale Anticorruzione).

Tale nuovo sistema è denominato **AVCpass** (Authority Virtual Company Passport) ed è un servizio informatico che tutti gli Operatori Economici (OE) ed i soggetti concorrenti in una gara pubblica sono tenuti ad utilizzare per creare un proprio "*Fascicolo virtuale dell'Operatore Economico*", sul quale collezionare i documenti utili – firmati digitalmente - da presentare in sede di partecipazione alle procedure di scelta del contraente, per l'affidamento di contratti pubblici disciplinati dal Codice secondo D. Lgs. 163/06 e ss. mm. e ii.

Il sistema prevede quindi semplificazioni nell'acquisizione di tale documentazione comprovante il possesso dei requisiti, in quanto gli Operatori Economici (OE), inserendo nella propria area dedicata tutti i documenti la cui produzione è da loro dovuta, potranno utilizzare i medesimi, entro il loro periodo di validità, per la partecipazione a successive procedure competitive.

Successivamente, presso la BDNCP, le Stazioni Appaltanti dovranno:

- reperire la documentazione;
- verificare il possesso dei requisiti generali e speciali (ove richiesti),

dei concorrenti che prendono parte alla procedura.

BREVI ISTRUZIONI OPERATIVE

Tutti i soggetti partecipanti alla procedura in oggetto devono obbligatoriamente **accedere, mediante registrazione, nell'apposita sezione AVCPass dedicata all'Operatore Economico** secondo le istruzioni ivi contenute, sul seguente link del Portale ANAC:

<http://www.avcp.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziAccessoRiservato/AVCpass Operatore economico>.

Successivamente l'operatore economico dovrà generare il **documento PassOE**, per ogni singolo CIG relativo alla procedura alla quale intende partecipare.