

Prot. n. 74848 /BS 114-14/AG

Venezia,

23 OTT. 2014

Approvvigionamenti BS

## NORME DI GARA

**Procedura:** procedura aperta.

**Oggetto:** servizio di noleggio e lavaggio indumenti da lavoro / D.P.I.

**Riferimento da citare:** BS 114-14/AG - CIG Master: 5902506609.

### PARTE I ^: LA GARA

#### 1. OGGETTO

VERITAS S.p.A - di seguito denominata VERITAS o stazione appaltante - indice procedura aperta, ai sensi del D. Lgs. 163/06 e ss. mm. e ii. per la conclusione di un Accordo Quadro, ai sensi dell'art. 59 comma 4 – unico operatore del medesimo D. Lgs., relativo all'appalto del servizio di noleggio e lavaggio indumenti da lavoro / D.P.I.

Le prestazioni sono le seguenti:

Prestazione principale: noleggio Indumenti da lavoro / D.P.I.;

Prestazione secondaria: ritiro/consegna e lavaggio Indumenti da lavoro / D.P.I.

L'appalto è indivisibile.

La procedura è normata in conformità alla disciplina prevista per i settori ordinari dal decreto sopra citato.

Con Delibera n. 102/2014 dell'A.N.AC. (Autorità Nazionale Anticorruzione) si conferma che con decorrenza 1 luglio 2014 è entrato in regime di obbligatorietà il sistema AVCPASS, nelle modalità previste dalla deliberazione del Consiglio dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture n. 111 del 20 dicembre 2012 e ss. mm. e ii.

Pertanto, la Stazione Appaltante eseguirà le verifiche dei requisiti della presente procedura attraverso la Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici, ai sensi dell'art. 6 bis del D. Lgs. 163/2006 (Codice dei contratti) e ss. mm. e ii., utilizzando il c.d. **sistema AVCPASS**.

Per l'utilizzo del sistema da parte della Stazione Appaltante è necessario che ciascun partecipante presenti in fase di gara un nuovo documento detto PASS dell'Operatore Economico (**PassOE**).

Per la generazione di tale documento, indispensabile alla verifica dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario ai sensi del Codice dei contratti, è necessario che ciascun operatore economico che intende presentare offerta, abbia un proprio amministratore iscritto ed abilitato ad operare sul sistema AVCPASS OE dell'Autorità con profilo di "Amministratore dell'operatore economico".

Di norma, l'abilitazione dovrebbe avvenire nell'arco di 48 ore dalla richiesta; però tale tempistica non è assolutamente garantita come anche indicato nel Comunicato del Presidente dell'AVCP del 16.12.2013.

Il soggetto aggiudicatario dovrà eseguire tutti i servizi richiesti dalla stazione appaltante nel periodo di valenza contrattuale e indicati negli allegati alla presente.


I soggetti partecipanti dovranno attenersi a quanto indicato in:

- "Foglio Disciplinare per cottimi fiduciari e procedure aperte per l'affidamento di fornitura beni e/o svolgimento di servizi" (di seguito per brevità Foglio Disciplinare);
- Condizioni Generali di Contratto Fornitura di Beni/Svolgimento Servizi (di seguito per brevità CGC) che verranno allegate al contratto;
- Schema di Accordo Quadro;
- Codice Etico di VERITAS pubblicato sul sito [www.gruppoveritas.it](http://www.gruppoveritas.it) - link "Trasparenza/Codice Etico";
- Capitolato Speciale d'Appalto e relativi allegati;
  - Specifiche Tecniche Indumenti da lavoro / D.P.I.;
  - Tabelle Dotazioni Indumenti da lavoro / D.P.I.;
  - Punti di Consegna Indumenti da lavoro / D.P.I.;
- Tabella Ammortamento Indumenti da lavoro / D.P.I.;
- Scheda frequenze teoriche di lavaggio settimanale – VERITAS SpA;
- MOD 01 - Informazione sui rischi, sulle misure di prevenzione e di emergenza, relativi ai vasi siti oggetto di consegna;
- Patto d'Integrità, disponibile sul sito internet aziendale all'indirizzo: [www.gruppoveritas.it](http://www.gruppoveritas.it) – link "Bandi e gare/Modulistica/Beni e servizi/Capitolati e documentazione contrattuale/Patto d'Integrità",

che formano parte integrante e sostanziale delle presenti norme di gara.

Il servizio in oggetto fa riferimento alle esigenze di definizione di contratti d'appalto discendenti dall'Accordo Quadro, senza nuovo confronto competitivo, da parte dei seguenti soggetti:

Soggetto	Sede Legale	Sito internet e P. IVA
 ALISEA SpA	via Ca' Silis, 16 30016 Jesolo VE	<a href="http://www.alisea2000.it">www.alisea2000.it</a> P. IVA 03216770275
 AMBIENTE SERVIZI SpA	via Clauzetto, 15 33078 San Vito al Tagliamento PN	<a href="http://www.ambienteservizi.net">www.ambienteservizi.net</a> P. IVA 01434200935

 Insieme per l'ambiente	ASVO SpA	via Daniele Manin, 63/a 30026 Portogruaro VE	www.asvo.it P. IVA 02178790271
	NET SpA	viale G. Duodo, 3/E 33100 Udine UD	www.netaziendapulita.it P. IVA 01933350306
	VERITAS SpA	S. Croce, 489 30135 Venezia VE	www.gruppoveritas.it P. IVA 03341820276

Eventuali altri soggetti, espressamente indicati nell'art. "15. Acquisti Collettivi" del Foglio Disciplinare, potranno procedere con la stipula di contratti d'appalto discendenti dall'Accordo Quadro, senza nuovo confronto competitivo, come meglio specificato anche nello Schema di Contratto.

I soggetti partecipanti alla gara in oggetto dovranno fare riferimento a:

→ relativamente alle problematiche di carattere tecnico:

Soggetto contraente	Referente in fase di gara, o suo delegato
ALISEA SpA	Paolo Marin - cell. +39 0421 372708
AMBIENTE SERVIZI SpA	Marco Parolari - tel. 0434 842275
ASVO SpA	Valerio Cesare - tel. +39 0421 705714
NET SpA	Silvano Tararan - tel. +39 0432 206814
VERITAS SpA	Marino Bettini - tel. +39 041729.1726-1627-1111

→ per quanto attiene alle informazioni di carattere normativo/amministrativo:

Direzione Approvvigionamento Beni e Servizi, sig. Antonio Guzzo (tel. +39.041.729.1610-1111), per quanto attiene alle informazioni di carattere normativo/amministrativo.

Al termine di tutte le operazioni di gara si procederà con la stipula dei relativi contratti separatamente da parte di ciascun soggetto sopra indicato.

Il CIG master dell'Accordo Quadro, indicato nelle presenti norme di gara e da utilizzare in questa fase della procedura, è stato richiesto a nome di "Unione di Acquisto Beni e Servizi tra Aziende", mentre la presente procedura d'acquisto è stata indetta da VERITAS SpA in qualità di Capofila dell'Unione stessa.

Il Responsabile Unico del Procedimento, per quanto concerne la procedura d'individuazione dell'aggiudicatario e fino alla fase di aggiudicazione definitiva efficace, è: dott. Maurizio Calligaro.

Successivamente, con la stipula dei contratti discendenti, ogni soggetto contraente andrà ad indicare il proprio RUP di riferimento per le fasi successive di gestione del/dei contratti ed i relativi CIG derivati, che da quel momento diventeranno i CIG di riferimento dei contratti stessi.

## 2. CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA E RICHIESTA CHIARIMENTI

Si veda "Art. 2. Clausola di salvaguardia, richiesta chiarimenti e comunicazioni in corso di gara" del Foglio Disciplinare.

## 3. DOCUMENTAZIONE COMPLEMENTARE DI GARA, SOPRALLUOGO

**C'è obbligo di sopralluogo.** In considerazione della specificità e particolarità delle condizioni ambientali inerenti all'appalto in oggetto la stazione appaltante ritiene che senza aver preso visione dei luoghi il soggetto offerente non possa formulare un'offerta attendibile e che - pertanto - il sopralluogo costituisca un elemento essenziale dell'offerta, poiché indispensabile per la formulazione della stessa.

Si veda "Art. 3. Documentazione complementare di gara e sopralluogo" del Foglio Disciplinare.

I soggetti offerenti dovranno effettuare i sopralluoghi entro le **ore 12:00 del giorno 03.12.2014**, secondo la modalità B2 indicata nel Foglio Disciplinare, previo appuntamento telefonico, unitamente ai Responsabili aziendali di ogni soggetto contraente sopra indicato, o suo delegato, al fine di ricevere ogni informazione relativa alle condizioni generali e particolari del servizio, e di ricevere copia del relativo "*Integrato al MOD. 01 - Verbale di sopralluogo*" debitamente compilato e firmato **da parte di ogni singolo soggetto contraente.**

Il sopralluogo c/o VERITAS SpA dovrà essere effettuato per ultimo in quanto, nel corso dello stesso, verranno consegnati i documenti espressamente di seguito indicati nella tabella "*ELENCO DOCUMENTI*", solo ed esclusivamente ai soggetti che avranno precedentemente effettuato tutti i sopralluoghi previsti c/o ogni singolo soggetto contraente.

**Copia di tutti gli "Integrati al MOD. 01 - Verbale di sopralluogo" dovranno essere inseriti nella "Busta A - Documentazione Amministrativa" di offerta.**

La documentazione di gara, che forma parte integrante e sostanziale della presente, è così composta:

ELENCO DOCUMENTI	Allegato alle norme di gara	Consegnato in fase di sopralluogo c/o VERITAS SpA
Foglio disciplinare per le procedure negoziate e procedure aperte per l'affidamento di fornitura beni e/o svolgimento di servizi	x	
Schema di Accordo Quadro	x	
CGC che verranno allegate al contratto	x	
Capitolato Speciale d'Appalto e relativi allegati		x
MOD 01 - Informazione sui rischi, sulle misure di prevenzione e di emergenza, relativo ai vasi siti oggetto di consegna	x	
Elenco Prezzi unitari a base d'asta per il servizio di noleggio e lavaggio di indumenti da lavoro / D.P.I. - BS 114-14/AG	x	
Tabella Ammortamento Indumenti da lavoro / D.P.I.		x

Scheda frequenze teoriche di lavaggio settimanale – VERITAS SpA		<b>x</b>
Riepilogo Criteri di Valutazione Gara	<b>x</b>	
Modulo A – Domanda di Partecipazione alla Procedura, che contiene i requisiti, che il soggetto partecipante deve obbligatoriamente possedere a pena di non ammissione, comprensivo delle dichiarazioni ed impegni, che il soggetto deve sottoscrivere per partecipare alla procedura	<b>x</b>	
Modulo B - Scheda per la Formulazione dell'Offerta		<b>x</b>
Tabella analisi costi dettagliati		<b>x</b>
Integrato al MOD 01 - Verbale di sopralluogo (VERITAS SpA)		<b>x</b>

Verrà inoltre consegnato in fase di sopralluogo c/o ciascun soggetto contraente, copia cartacea di propria competenza dell' "Integrato al MOD 01 - Verbale di sopralluogo" - oltre a quello di VERITAS SpA già sopra indicato.

#### 4. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E CONDIZIONI DI AMMISSIONE

Si veda "Art. 4. Soggetti ammessi alla gara e condizioni generali di ammissione" del Foglio Disciplinare.

E' consentita la partecipazione in R.T.I. – Raggruppamenti Temporanei d'impresa. In tale caso si veda: "Art. 4. Soggetti ammessi alla gara e condizioni generali di ammissione" del Foglio Disciplinare.

E' consentito l'utilizzo dell'istituto dell'avvalimento, nelle forme e limiti previsti dall'art. 49 del D. Lgs. 163/06 e ss. mm. e ii.

#### 5. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Si veda "Art. 6. Modalità di compilazione e presentazione dell'offerta e del Modulo A – Domanda di partecipazione alla procedura" del Foglio Disciplinare.

Ciascun concorrente deve predisporre un plico idoneamente chiuso contenente:

- la documentazione amministrativa richiesta per l'ammissione alla gara;
- l'offerta economica;
- l'Offerta Tecnica.

Esso deve pervenire, pena l'esclusione dalla gara, entro il termine perentorio delle **ore 12,00 del giorno 30.12.2014** a mezzo di raccomandata A.R. dei servizi Postali di Stato oppure consegnata a mano (anche tramite corriere) presso:

Direzione Approvvigionamenti Beni e Servizi di VERITAS sede di Mestre VE, 30173, via Porto di Cavergnago, 99.

Su detto plico deve essere apposta la seguente dicitura:

"Spett.le VERITAS SPA (in qualità di Capofila dell' Unione d'Acquisto Beni e Servizi tra Aziende)

Procedura aperta per l'appalto del servizio di noleggio e lavaggio indumenti da lavoro / D.P.I.

Offerta presentata da \_\_\_\_\_ - Pos. Lav. BS 114-14/AG - CIG Master: 5902506609",  
e recare all'esterno l'intestazione del mittente riportante:

☛ Denominazione e ragione sociale; Sede legale; Codice Fiscale; Indirizzo e-mail

(nel caso di R.T.I. tali informazioni devono essere riportate per tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento).

Detto plico deve contenere al suo interno:

- A. una prima busta, idoneamente chiusa, recante all'esterno l'intestazione del mittente e la dicitura "Procedura aperta per l'appalto del servizio di noleggio e lavaggio indumenti da lavoro / D.P.I. Offerta presentata da \_\_\_\_\_ - Pos. Lav. BS 114-14/AG) - Busta A – Documentazione Amministrativa";
- B. una seconda busta, a sua volta idoneamente chiusa, recante all'esterno:  
l'intestazione del mittente  
la dicitura di cui al punto A. riportante l'oggetto ed estremi della gara  
la scritta Busta B - Offerta Economica";
- C. una terza busta, a sua volta idoneamente chiusa, recante all'esterno:  
l'intestazione del mittente  
la dicitura di cui al punto A. riportante l'oggetto ed estremi della gara  
la scritta Busta C - Offerta Tecnica.

Si veda inoltre quanto indicato nel successivo art. "7. Modalità di presentazione dei campioni" della presente.

## 6. MODALITÀ PER LA FORMULAZIONE DELL'OFFERTA

Si veda "Art. 6. Modalità di compilazione e presentazione dell'offerta e del Modulo A - Domanda di Partecipazione alla Procedura" del Foglio Disciplinare.

6.1 - Nella Busta A – Documentazione Amministrativa dovranno essere racchiuse, a pena esclusione:

- I. le varie dichiarazioni previste per la partecipazione alla gara, utilizzando il Modulo A – Domanda di partecipazione alla Procedura predisposto dalla stazione appaltante. Per quanto concerne le modalità di compilazione e presentazione del Modulo A, il soggetto offerente dovrà attenersi scrupolosamente a quanto indicato nello stesso Modulo A, nelle presenti norme di gara e nel Foglio Disciplinare allegato;
- II. fotocopia di documento di identità in corso di validità del firmatario del Modulo A;
- III. Ricevuta di pagamento, di **Euro 200,00** della tassa di contribuzione all'A.N.AC. – Autorità Nazionale Anticorruzione.

Il pagamento e gli atti conseguenti dovranno avvenire esclusivamente secondo le modalità previste dall'Autorità e reperibili sul sito <http://www.avcp.it>.

Si segnala di prestare particolare attenzione alle disposizioni in materia di pagamenti deliberate dall'Autorità della Vigilanza. Si precisa che il suddetto versamento è obbligatorio a pena esclusione.

- IV. copia del documento PassOE relativo al CIG della presente procedura (vedi allegato); se non presentato in fase di gara VERITAS, prima di procedere all'esclusione, chiederà di consegnare tale documento entro 10 giorni dal ricevimento della richiesta;
- V. copia degli "Integrati al MOD 01 - Verbale di sopralluogo" effettuati c/o tutti i singoli soggetti contraenti (ALISEA SpA – ASVO SpA - AMBIENTE SERVIZI SpA – NET SpA – VERITAS SpA);

In caso di mancata presentazione di tali documenti, la stazione appaltante, prima di procedere all'esclusione, si riserva di verificare l'esistenza di copia di tali documenti presso gli uffici della stazione appaltante/dei singoli soggetti contraenti stessi incaricati del loro rilascio e di acquisirli d'ufficio;

- VI. cauzione provvisoria di **Euro 190.092,00** costituita nelle forme e nei modi indicati all'art. 75 del D. Lgs. 163/06 e ss. mm. e ii.

Si veda "Art. 6. Modalità di compilazione e presentazione dell'offerta e del Modulo A - Domanda di Partecipazione alla Procedura" del Foglio Disciplinare.

La cauzione provvisoria dovrà garantire espressamente, altresì, il versamento della sanzione pecuniaria stabilita dalla stazione appaltante in Euro 9.504,60, dovuta ai sensi del comma 2bis dell'art. 38 del D. Lgs. 163/06, così come modificato dall'art. 39 del D.L. 114/2014;

- VII. dichiarazione di impegno alla costituzione delle cauzioni definitive, di cui all'art. 113 del D. Lgs. 163/06, di un fideiussore ai sensi del 8 comma dell'art. 75 del D. Lgs. 163/06 e ss. mm. e ii.;
- VIII. in caso di eventuale procuratore: procura originale o copia conforme all'originale o autenticata;
- IX. solo per le R.T.I. già costituite, mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria nelle forme previste dagli art. 34 e 37 del D. Lgs. 163/06 e ss. mm. e ii.;
- X. solo per i consorzi o GEIE, copia in originale o copia conforme all'originale o autenticata dell'atto costitutivo;
- XI. solo in caso di avvalimenti, idonea ulteriore documentazione in conformità all'art. 49 del D. Lgs. 163/06 e ss. mm. e ii (vedi anche modelli tipo di documentazione appositamente predisposti dalla stazione appaltante).

#### 6.2 - Nella busta B - Offerta Economica, dovrà essere inserita a pena di nullità:

Si veda "Art. 8. Modalità di compilazione e presentazione del Modulo B" del Foglio Disciplinare.

- l'offerta economica, che andrà formulata compilando il Modulo B – Scheda per la Formulazione dell'Offerta secondo le indicazioni contenute nello stesso.

Il Modulo B non contiene indicazione di quantità relativamente alle diverse tipologie di servizio posti in gara ma, ad ogni buon conto, la stazione appaltante, sulla base della propria esperienza e delle proprie esigenze, ha assegnato alle varie tipologie di servizio un "Peso ponderale diverso".

L'applicazione dei diversi pesi ponderali ai singoli prezzi unitari offerti, determinerà i due

“Prezzi complessivi ponderati offerti” per il servizio di noleggio e per il servizio di lavaggio.

La somma dei due prezzi sopra indicati, moltiplicati per le percentuali indicate nel modulo stesso, determinerà il “Prezzo MEDIO ponderato offerto”, che sarà utilizzato per l'applicazione della formula dell'attribuzione del punteggio determinato dall'offerta economica.

- una tabella di analisi costi dettagliati, con indicazione dei singoli elementi di determinazione dei prezzi offerti.

I valori indicati (in Euro) in tale tabella, dovranno essere coerenti con i valori indicati nel Modulo B - Scheda per la formulazione dell'offerta, ed essere conformi alle indicazioni della *Tabella analisi costi dettagliati* consegnata in fase di sopralluogo.

In tale tabella dovrà essere indicato, in particolare, il costo complessivo del capo finito (indumenti da lavoro / D.P.I.) che verrà allegato al contratto.

I prezzi offerti dovranno essere onnicomprensivi di tutti i costi e gli oneri esclusa la sola I.V.A.

Non saranno accettate offerte in aumento. Tale indicazione è relativa sia all'importo complessivo finale che ai singoli prezzi.

Il valore del CIG Master dell'Accordo Quadro comunicato ad ANAC, comprensivo di tutte le opzioni previste, è pari a: € 9.504.600,00 (di cui € 4.600,00 per oneri di sicurezza per rischi interferenziali).

I valori indicati nel Modulo B – Scheda per la Formulazione dell'Offerta, essendo legati ad un mero criterio di aggiudicazione, non corrispondono con il valore complessivo del CIG sopra indicato.

Oneri di Sicurezza:

- ➔ oneri di sicurezza per rischi interferenziali:

ciascun soggetto contraente riconoscerà al soggetto affidatario, a titolo di oneri di sicurezza per rischi interferenziali per tutto il periodo di valenza contrattuale, un importo secondo il seguente schema:

Soggetto contraente	Importo I.V.A. escl.
ALISEA SpA	€ 400,00
AMBIENTE SERVIZI	€ 400,00
ASVO SpA	€ 400,00
NET SpA	€ 400,00
VERITAS SPA	€ 3.000,00

Tale importo non è compreso nei prezzi posti a base d'asta e pertanto non è soggetto a ribasso di gara.

- ➔ oneri di sicurezza per rischio specifico aziendale:

nell'apposita casella del Modulo B il soggetto dovrà indicare l'importo totale degli oneri stimati di sicurezza, derivanti da rischio specifico aziendale relativi al servizio, già ricompresi nei prezzi offerti in sede di gara. Tali oneri non vanno confusi con gli oneri di sicurezza per rischi interferenziali sopra indicati e normati.

Tale importo si intende IVA esclusa, è compreso nei prezzi posti a base d'asta ed è già incluso



nel prezzo di offerta.

### 6.3 - Nella Busta C - Offerta Tecnica, dovrà essere inserita:

#### 6.3.1 DOCUMENTAZIONE TECNICA

Si veda "Art. 7. Documentazione tecnica" del Foglio Disciplinare.

Il soggetto dovrà allegare adeguata documentazione per permettere la valutazione dei fattori tecnici proposti, con riferimento al Capitolato Speciale d'Appalto ed alle Aree di Valutazione espressamente definite nel prospetto denominato "RIEPILOGO CRITERI DI VALUTAZIONE GARA" che, allegato alla presente, ne forma parte integrante e sostanziale.

Il soggetto partecipante dovrà inoltre essere in possesso dei requisiti speciali di ammissione indicati al punto 2.1 del Modulo A – Domanda di Partecipazione alla Procedura.

La documentazione probatoria, a conferma delle dichiarazioni rese in sede di gara, dovrà essere inserita nella Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici (BDNCP) istituita presso l'A.N.AC. ed associata al PassOE generato per la partecipazione alla procedura in oggetto.

## **7. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DEI CAMPIONI**

Si veda "Art. 9. Modalità di presentazione dei campioni" del Foglio Disciplinare.

**Entro il termine di presentazione dell'offerta** i soggetti partecipanti dovranno inoltre recapitare c/o la Direzione Approvvigionamenti Beni e Servizi di VERITAS, secondo le modalità e l'indirizzo precedentemente indicati in art. "5. Modalità di presentazione dell'offerta" della presente, un imballo idoneamente sigillato sul quale dovrà essere applicata la seguente dicitura:

"Spett.le VERITAS SPA (in qualità di Capofila dell'Unione d'Acquisto Beni e Servizi tra Aziende)

Procedura aperta per l'appalto del servizio di noleggio e lavaggio indumenti da lavoro / D.P.I.  
Campioni presentati da \_\_\_\_\_ - Pos. Lav. BS 114-14/AG - CIG Master: 5902506609",

e recare all'esterno l'intestazione del mittente riportante:

→ Denominazione e ragione sociale; Sede legale; Codice Fiscale; Indirizzo e-mail

(nel caso di R.T.I. tali informazioni devono essere riportate per tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento).

Detto imballo deve contenere al suo interno:

→ n. 01 campione per ogni tipologia dei seguenti indumenti da lavoro / D.P.I., in taglia "Unica / L / 52" in funzione di quanto indicato nelle Specifiche Tecniche di ogni singolo capo:

**INDICE per CODIFICA Indumenti da lavoro / D.P.I.**

	<b>Codifica capo</b>	<b>Descrizione capo</b>
1	01/a	Berretto Veritas Ambiente estivo
2	02/b	Berretto Veritas Idrico invernale
3	03/a	Maglietta estiva
4	04/a	Polo estiva
5	04/c	Polo Ignifuga Antistatica estiva
6	05/b	Polo Servizi Diversi invernale
7	06/a	Gilet Alta Visibilità annuale
8	07/a	Pile invernale
9	08/a	Pile Ignifugo Antistatico invernale
10	09/a	Giubbetto Alta Visibilità annuale
11	09/d	Giubbetto Ignifugo Antistatico invernale
12	10/a	Giacca impermeabile Alta Visibilità annuale
13	11/a	Sotto-giacca termico Alta Visibilità invernale
14	12/a	Copri-pantalone impermeabile Alta Visibilità
15	13/a	Pantalone Alta Visibilità estivo
16	14/a	Pantalone Alta Visibilità invernale
17	14/b	Pantalone Servizi Diversi invernale
18	17/a	Tuta Ignifuga Antistatica estiva
19	18/a	Calza annuale
20	19/a	Cintura

- ⇒ dichiarazioni di conformità per tutti gli indumenti da lavoro sopra indicati in tabella e classificati come DPI nelle Schede Tecniche oggetto dell'appalto;
- ⇒ un campione di 01 metro lineare in tutta altezza dei tessuti utilizzati per il confezionamento degli indumenti da lavoro / D.P.I. sopra indicati in tabella, con il relativo riferimento alla Codifica capo. Laddove i tessuti sono i medesimi per tipologia di capi diversi, è sufficiente presentare un unico campione di tessuto;
- ⇒ copia delle Schede Tecniche dei Produttori dei tessuti utilizzati per il confezionamento degli indumenti da lavoro / D.P.I. sopra indicati in tabella.

Tale documentazione dovrà essere redatta in lingua italiana; qualora la documentazione fosse redatta in lingua diversa da quella italiana, dovrà essere allegata una traduzione asseverata ai sensi di Legge.

Le campionature degli indumenti di lavoro / D.P.I. dovranno essere, a pena esclusione, completamente rispondenti e conformi per tipologia di tessuto, colore, foggia e confezionamento a quanto indicato nelle Specifiche Tecniche Indumenti da lavoro / D.P.I. allegate al Capitolato Speciale d'Appalto.

La stazione appaltante non riconoscerà alcun costo e/o indennizzo per le campionature presentate in gara.

## 8. ASSEGNAZIONE DELL'APPALTO

Il giorno **08.01.2015 alle ore 10:00** si procederà all'apertura dei plichi presso la sede di VERITAS di Mestre VE, in via Porto di Cavergnago, 99.

L'appalto sarà assegnato:

Si veda anche "Art. 10. Modalità di assegnazione della gara" del Foglio Disciplinare.

➔ al soggetto che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. 163/06 e ss. mm. e ii.

Per quanto riguarda la **valutazione di idoneità/inidoneità dei campioni** presentati in fase di gara e relativa documentazione a corredo, si veda quanto espressamente indicato nell'art. Art. 10. Modalità di assegnazione della gara" del Foglio Disciplinare.

Risulterà provvisoriamente aggiudicatario il soggetto che avrà riportato il punteggio più elevato.

I punteggi saranno assegnati secondo i seguenti criteri:

### Prezzo

Al soggetto che avrà offerto l'importo più basso la stazione appaltante assegnerà **60/100 punti**, e agli altri soggetti un punteggio inferiore applicando la seguente formula:

$$60 / \left( \frac{\text{importo complessivo offerto}}{\text{importo complessivo offerto più basso}} \right)$$

### Valutazione tecnica

La valutazione avverrà da parte della Commissione giudicatrice che esaminerà, le offerte tecniche pervenute, assegnando un **punteggio compreso tra 0 e 40**.

Saranno oggetto di valutazione i parametri espressamente indicati nel prospetto denominato "RIEPILOGO CRITERI DI VALUTAZIONE GARA".

Tale prospetto contiene inoltre le indicazioni dei criteri di valutazione, dei sub criteri di valutazione e dei sub pesi di valutazione che verranno utilizzati per l'attribuzione dei punteggi. A titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, nello stesso sono stati indicati dei punteggi per un'ipotetica offerta di un "soggetto N".

Per quanto attiene al criterio "D - Sicurezza / Sub peso di valutazione: Indici di gravità e frequenza dei sinistri anni 2011-2012-2013", i punteggi saranno attribuiti secondo il seguente schema:

SICUREZZA (indici statistici descritti nella norma UNI 7249/2007 relativi agli ultimi 3 anni)

ANNO:	2011	2012	2013
if			
ig			

$$if = \frac{\text{numero di infortuni} \times 1.000.000}{\text{numero ore lavorate da tutto il personale dipendente}}$$

$$ig = \frac{\text{numero giorni di infortunio} \times 1000}{\text{numero ore lavorate da tutto il personale dipendente}}$$

Clausola di sbarramento

La Stazione Appaltante stabilisce inoltre che i soggetti partecipanti alla gara, la cui Offerta Tecnica non avrà raggiunto un punteggio complessivo - prima della riparametrazione - di **almeno 20 punti (Soglia di sbarramento)**, saranno automaticamente esclusi dalla gara.

Riparametrazione

La stazione appaltante stabilisce infine che sul totale dei punteggi assegnati dalla Commissione Giudicatrice all'offerta tecnica dei soggetti partecipanti che avranno superato la soglia di sbarramento, verrà applicato il **principio della riparametrazione** al fine di mantenere invariato il rapporto tra qualità e prezzo previsto dai dettami del bando di gara.

Pertanto, alla migliore offerta tecnica verrà assegnato il punteggio massimo definito di 40 punti, e proporzionalmente il punteggio a tutte le altre offerte sulla base della seguente formula:

$$(40 / PT_{max}) * PT_a$$

Dove:

- PT<sub>max</sub>: massimo punteggio tecnico attribuito;
- PT<sub>a</sub>: punteggio tecnico attribuito al partecipante.

**9. OBBLIGHI DEL SOGGETTO AGGIUDICATARIO DEFINITIVO NON EFFICACE**

Si veda "Art. 12. Obblighi del soggetto aggiudicatario definitivo" del Foglio Disciplinare.

Nel tempo più breve e comunque nei termini fissati all'art. 48 del 163/06 e ss. mm. e ii. il soggetto dichiarato aggiudicatario definitivo non efficace, dovrà produrre alla Direzione Approvvigionamenti Beni e Servizi della stazione appaltante tutta la seguente documentazione:

- eventuale atto di costituzione del R.T.I., formulato per atto pubblico, redatto nelle forme e con i contenuti previsti dal D. Lgs. 163/06 e ss. mm. e ii., con espressa indicazione delle quote di partecipazione e ripartizione dell'appalto;
- copia integrale della visura camerale storica aggiornata con l'attuale compagine societaria contenente tutti i componenti che ricoprono cariche all'interno della società (per le società di capitali la visura dovrà riportare l'indicazione dei soci e dei titolari di diritti su quote e azioni);
- compilazione modulo "Dichiarazione sostitutiva familiari conviventi" scaricabile dal sito internet [www.gruppoveritas.it](http://www.gruppoveritas.it) - link "Bandi e gare/Modulistica/Beni e Servizi/Dichiarazioni Sostitutive di Atto Notorio/Antimafia" come previsto dal nuovo controllo antimafia introdotto dal D. Lgs 159/2011 e ss. mm. e ii.;
- copia del Patto d'Integrità, da scaricare sul sito aziendale [www.gruppoveritas.it](http://www.gruppoveritas.it) - link "Bandi e gare/Modulistica/Beni e Servizi/Capitolati e Documentazione Contrattuale - Patto di integrità", debitamente timbrato e firmato su ogni pagina per accettazione;
- elenco nominativo di tutte le persone che saranno impiegate nello svolgimento del servizio oggetto del presente appalto, nonché di quelle a disposizione del servizio per le sostituzioni (su modello da scaricare dal sito [www.gruppoveritas.it](http://www.gruppoveritas.it) - link "Bandi e gare/Modulistica/Beni e Servizi/Dichiarazioni sostitutive di atto notorio/Elenco del personale impiegato nell'appalto). Il Soggetto sarà tenuto a segnalare tutte le eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso del periodo di valenza contrattuale;
- cauzione definitiva infruttifera da costituire nei modi e nelle forme indicate all'art. "12. Obblighi del soggetto aggiudicatario definitivo" del Foglio Disciplinare - secondo l'opzione B Accordo Quadro indicata;
- n. 01 campione per ogni tipologia di Indumenti da lavoro / D.P.I. non precedentemente consegnati in fase di gara, in taglia "Unica / L / 52" in funzione di quanto indicato nelle Specifiche Tecniche di ogni singolo capo.

Le campionature degli Indumenti di lavoro / D.P.I. dovranno essere, a pena esclusione, completamente rispondenti e conformi per tipologia di tessuto, colore, foggia e confezionamento a quanto indicato nelle Specifiche Tecniche Indumenti da lavoro / D.P.I. allegate al Capitolato Speciale d'Appalto.

Tali campioni rimarranno a disposizione della stazione appaltante per le verifiche ed i confronti con gli indumenti da lavoro / D.P.I. che saranno via via forniti nel corso del periodo di valenza contrattuale;

Nel caso tali campioni non superassero la verifica della stazione appaltante, il soggetto affidatario sarà tenuto al rifacimento degli stessi, pena esclusione, **entro e non oltre 15 giorni** solari consecutivi dalla richiesta da parte della medesima stazione appaltante;

Eventuali rifacimenti non modificheranno in alcun modo le date di consegna degli indumenti al

personale e l'inizio del servizio indicati nello Schema di Contratto e nel Capitolato Speciale d'Appalto;

- Attestato di Certificazione di tutti gli indumenti da lavoro classificati come DPI nelle Schede Tecniche oggetto dell'appalto;
- un campione di 01 metro lineare in tutta altezza dei tessuti utilizzati per il confezionamento degli indumenti da lavoro / D.P.I. di cui al punto precedente, con il relativo riferimento alla Codifica capo. Laddove i tessuti sono i medesimi per tipologia di capi diversi, è sufficiente presentare un unico campione di tessuto;
- copia delle Schede Tecniche dei Produttori dei tessuti utilizzati per il confezionamento degli indumenti da lavoro / D.P.I. di cui al punto precedente.

Tale documentazione dovrà essere redatta in lingua italiana; qualora la documentazione fosse redatta in lingua diversa da quella italiana, dovrà essere allegata una traduzione asseverata ai sensi di Legge.

- eventuale atto sottoscritto di accettazione alla nomina come responsabile esterno del trattamento dei dati personali come da successivo apposito articolo denominato Nomina responsabile esterno di trattamento di dati personali;
- Coperture Assicurative.

Si veda "Art. 11. Assicurazioni (eventuali)" del Foglio Disciplinare.

Dichiarazione di possesso di idonea copertura assicurativa utilizzando il modulo messo a disposizione dalla Stazione Appaltante sul proprio sito internet:

- RCT: con massimale minimo di € 2.500.000,00;

La Stazione Appaltante si riserva, a campione e comunque ogni qualvolta lo ritenesse necessario, di effettuare la verifica di quanto dichiarato richiedendo al Soggetto aggiudicatario copia integrale/i della/e copertura/e assicurativa/e richiesta/e. Il Soggetto aggiudicatario dovrà fornire copia integrale entro 48 ore dalla richiesta.

## 10. ALTRE CLAUSOLE SPECIFICHE

Per tutto quanto non indicato nella presente si rimanda a quanto espressamente previsto nell'allegato Foglio Disciplinare.

## 11. INFORMATIVA PRIVACY

Si veda "INFORMATIVA AI FORNITORI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI" del Foglio Disciplinare.

Titolare del trattamento è VERITAS SpA, nella persona del Direttore Generale, con sede legale in S. Croce 489 30135 Venezia. Il Responsabile del Trattamento dei dati è il dott. Massimo Zanutto.

DIREZIONE ENERGIA E  
APPROVVIGIONAMENTI DI GRUPPO  
Il Direttore  
Dott. Massimo Zanutto

All.: c.s.



Veritas s.p.a. - Santa Croce, 489 - 30135 Venezia (VE) - Tel. 041 7291111 - Fax 041 7291110  
Cap. soc. € 110.973.850,00 int. vers. - C.F. - P. Iva e N° iscrizione R.I. di Venezia 03341820276

[info@gruppoveritas.it](mailto:info@gruppoveritas.it) - [www.gruppoveritas.it](http://www.gruppoveritas.it)

## SISTEMA AVCPass PER OPERATORI ECONOMICI (OE)

Si informa il soggetto interessato che, in conformità alla normativa vigente, è stata costituita la Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici (**BDNCP**), con lo scopo di favorire la riduzione degli oneri amministrativi derivanti dagli obblighi informativi da parte degli Operatori Economici (**OE**) ed assicurare alle Stazioni Appaltanti (**SA**) efficacia, trasparenza, rispetto della legalità, corretto agire della pubblica amministrazione per l'allocazione della spesa pubblica sui lavori, servizi e forniture.

Pertanto, la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale e speciale (tecnico-organizzativo ed economico-finanziario) per la partecipazione alle procedure disciplinate dal Codice degli Appalti è acquisita presso BDNCP, istituita presso **A.N.AC** (Autorità Nazionale Anticorruzione).

Tale nuovo sistema è denominato **AVCpass** (Authority Virtual Company Passport) ed è un servizio informatico che tutti gli Operatori Economici (OE) ed i soggetti concorrenti in una gara pubblica sono tenuti ad utilizzare per creare un proprio "*Fascicolo virtuale dell'Operatore Economico*", sul quale collezionare i documenti utili – firmati digitalmente - da presentare in sede di partecipazione alle procedure di scelta del contraente, per l'affidamento di contratti pubblici disciplinati dal Codice secondo D. Lgs. 163/06 e ss. mm. e ii.

Il sistema prevede quindi semplificazioni nell'acquisizione di tale documentazione comprovante il possesso dei requisiti, in quanto gli Operatori Economici (OE), inserendo nella propria area dedicata tutti i documenti la cui produzione è da loro dovuta, potranno utilizzare i medesimi, entro il loro periodo di validità, per la partecipazione a successive procedure competitive.

Successivamente, presso la BDNCP, le Stazioni Appaltanti dovranno:

- reperire la documentazione;
- verificare il possesso dei requisiti generali e speciali (ove richiesti),

dei concorrenti che prendono parte alla procedura.

### BREVI ISTRUZIONI OPERATIVE

Tutti i soggetti partecipanti alla procedura in oggetto devono obbligatoriamente **accedere, mediante registrazione, nell'apposita sezione AVCPass dedicata all'Operatore Economico** secondo le istruzioni ivi contenute, sul seguente link del Portale ANAC:

<http://www.avcp.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziAccessoRiservato/AVCpass Operatore economico.>

Successivamente l'operatore economico dovrà generare il **documento PassOE**, per ogni singolo CIG relativo alla procedura alla quale intende partecipare.