



COMUNICAZIONE N. 02 - 2025

AVVISO DI SELEZIONE PER L'INDIVIDUAZIONE DI ADDETTO/A RECUPERO CREDITI CON COMPITI DI UFFICIALE DELLA RISCOSSIONE – INSERIMENTO A TEMPO INDETERMINATO/DETERMINATO – CCNL GAS ACQUA

Veritas S.p.A. ha avviato le procedure per l'individuazione di figure professionali fortemente mirate alle esigenze aziendali, individuate sulla base di specifica formazione, peculiari esperienze e competenze.

L'inquadramento contrattuale e la retribuzione saranno commisurati all'esperienza e alle peculiarità proprie del profilo professionale ricercato e al contesto d'inserimento.

Qualsiasi riferimento contenuto nel presente avviso di selezione a un determinato genere (maschile o femminile) includerà, di norma, tutti i generi; parimenti, il significato attribuito a un termine espresso al singolare si intenderà riferito allo stesso termine anche ove espresso al plurale.

SOCIETA' INCARICATA PER LA SELEZIONE

Veritas S.p.A. ha affidato l'incarico per la selezione a RUN4JOB S.r.l., Società di Ricerca, Selezione ed Head Hunting, con sede legale in Via Don Luigi Sturzo, 2 a Pordenone a cui devono essere indirizzate le candidature e a cui gli interessati potranno rivolgersi per ogni informazione al riguardo.

POSIZIONE ORGANIZZATIVA - AMBITO DI LAVORO

Il profilo professionale prevede, a titolo esemplificativo, ma non esaustivo, lo svolgimento delle seguenti attività:

- eseguire attività di recupero del credito da bollettazione/fatturazione derivante anche da tributo sia in ambito ordinario (solleciti, recall telefonici, ecc..) che in quello coattivo;
- supportare la funzione recupero crediti nella gestione delle procedure di riscossione coattiva di cui al RD 639/1910, in ottemperanza alle disposizioni contenute nel titolo II del DPR 602/1973, relative alle attività assegnate all'ufficiale della riscossione per la predisposizione degli atti previsti;
- effettuare attività inerenti pratiche clienti morosi (front office e contatti telefonici);
- generazione e invio solleciti di pagamento propedeutici all'avvio delle misure cautelari ed esecutive;
- controllo incassi;
- verifiche su utenze;
- reporting delle attività svolte e statistiche sull'insoluto;
- archiviazione documentazione;
- utilizzo e inserimento dati nei sistemi gestionali aziendali;
- redigere comunicazioni, prospetti, presentazioni, tabelle, utilizzando applicativi informatici.

Si specificano le caratteristiche personali attitudinali:

- abilità comunicative e relazionali, capacità di comunicare con le persone anche a distanza mediante utilizzo di strumenti telefonici, informatici, ecc..;
- capacità di problem solving (attitudine alla risoluzione dei problemi);
- predisposizione a lavorare in team;
- orientamento al servizio;
- capacità di gestione dello stress e dell'emotività;
- forte orientamento al risultato.

REQUISITI D'ACCESSO

La selezione è aperta a partecipanti di ogni genere, anche nel rispetto della legge 10 aprile 1991, n.125, che, **alla data di scadenza del termine per la presentazione delle candidature, siano in possesso dei seguenti requisiti:**

1. Cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea, o essere cittadino extracomunitario in regola con la normativa nazionale sull'immigrazione, in possesso di regolare permesso di soggiorno in corso di validità;
2. Adeguata padronanza e conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
3. Possesso titolo di abilitazione allo svolgimento delle funzioni di "Ufficiale della Riscossione", conseguita ai sensi di quanto previsto dalla Legge 11.1.1951 n. 56, dal D.P.R. 23 novembre 2000, n.402 (regolamento di cui all'articolo 31 della legge 8 maggio 1998, n. 146) come previsto dall'art. 42 del D. Lgs.112/1999;
4. Se non già in possesso del titolo di abilitazione di cui al punto 3, il candidato/la candidata dovrà dimostrare di aver maturato in contesti aziendali strutturati, effettiva esperienza specifica e significativa, recente e pluriennale, nell'ambito delle attività di recupero di entrate di natura sia tributaria sia patrimoniale, con impegno a conseguire l'abilitazione di cui sopra, mediante superamento di specifico esame di abilitazione. Il conseguimento del titolo è una condizione necessaria per lo svolgimento dell'attività lavorativa;
5. Almeno diploma di scuola media superiore quinquennale (per i titoli equivalenti internazionali, gli stessi dovranno essere presentati unitamente ad adeguata traduzione in lingua italiana asseverata);
6. Patente di guida categoria B o superiore in corso di validità;
7. Buona padronanza e conoscenza di applicativi informatici dedicati all'office automation;
8. Non essere stato/a licenziato/a per motivi disciplinari, destituito/a o dispensato/a dall'impiego.

La mancanza anche di uno solo dei suddetti requisiti costituisce motivo di esclusione dalla selezione.

I suddetti requisiti si intendono essenziali ed obbligatori e devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso di selezione, nonché durante l'intero svolgimento del procedimento di selezione ed all'atto dell'eventuale inserimento in azienda.

Fermo restando i requisiti d'accesso sopra indicati, sarà considerato **titolo di merito/preferenziale**:

- Aver maturato esperienza documentata nel recupero dei crediti derivanti da tributo, sia con modalità ordinarie che coattive almeno pluriennale;
- Esperienza documentata nell'utilizzo di applicativi informatici specialistici dedicati alla riscossione del credito;
- Laurea.

2

L'idoneità alla mansione verrà accertata dal medico competente aziendale prima dell'eventuale inserimento in azienda

PRESENTAZIONE CANDIDATURA

Le candidature alla selezione dovranno pervenire esclusivamente entro le ore 15.00 del giorno 14 aprile 2025 attraverso il link <https://form.jotform.com/243032427388356> **tramite l'utilizzo del FORM INVIO CANDIDATURA**

Dovranno essere compilati i campi del Form e, ove previsto, allegati i documenti richiesti (copia fronte e retro in corso di validità della patente di guida categoria B o superiore in corso di validità, curriculum vitae).

Il curriculum vitae dovrà riportare il titolo di studio posseduto con indicazione dell'istituto e l'anno di conseguimento, le esperienze professionali dovranno essere indicate in maniera completa, riportando nel dettaglio le attività svolte, il nome ed il settore dell'azienda, con date di inizio e fine servizio.

È opportuno che i candidati dichiarino nel Curriculum Vitae anche il possesso di eventuali titoli preferenziali.

I candidati sono altresì invitati ad allegare copia del titolo di studio posseduto e copia del titolo di abilitazione allo svolgimento delle funzioni di "Ufficiale della Riscossione", conseguita ai sensi di quanto previsto dalla Legge 11.1.1951 n. 56, dal D.P.R. 23 novembre 2000, n.402 (regolamento di cui all'articolo 31 della legge 8 maggio 1998, n. 146) come previsto dall'art. 42 del D. Lgs.112/1999

Completata la compilazione ed il caricamento dei file premere il tasto "INVIA CANDIDATURA" per concludere l'operazione.

Dopo la scadenza dell'Avviso il collegamento al Form verrà disattivato.

Non saranno prese in considerazione le candidature trasmesse con mezzi diversi da quello sopra indicato e non accompagnate dagli allegati richiesti. Non verranno prese in considerazione le candidature che, per

qualsiasi motivo, compresi la forza maggiore ed il fatto di terzi, perverranno al di fuori del già menzionato termine di invio.

La Società si riserva la facoltà di richiedere ai candidati, in ogni momento del processo selettivo, eventuali chiarimenti sulla candidatura o integrazioni alla documentazione presentata.

Per eventuali chiarimenti/informazioni/assistenza scrivere a selezione@run4job.it indicando nell'oggetto "Selezione **ADDETTO/A RECUPERO CREDITI CON COMPITI DI UFFICIALE DELLA RISCOSSIONE VERITAS**".

La Società effettuerà idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dal candidato mediante l'utilizzo del Form. Qualora il controllo accerti la falsità del contenuto delle dichiarazioni il candidato sarà escluso dalla selezione, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art.76 del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni.

La dichiarazione di requisiti non rispondenti al vero, accertabili in qualsiasi momento, comporterà - oltre alle responsabilità di carattere penale - l'esclusione dalla selezione o, in caso di accertamento successivo, dall'eventuale inserimento, dalla eventuale assunzione o dalla conferma in servizio.

Resta inteso che un'eventuale difformità fra quanto dichiarato e quanto attestato dai certificati e/o documenti richiesti per un eventuale inserimento equivale ad esclusione di diritto dall'elenco e decadenza dalla candidatura di cui trattasi.

PROCESSO DI SELEZIONE A CURA DI RUN4JOB S.R.L

La società **Run4job** S.r.l, specializzata nella selezione del personale, si occuperà della verifica dei requisiti per l'ammissione alla selezione. Saranno ammesse le candidature pervenute entro il termine indicato e che abbiano superato la verifica preliminare di ammissibilità, volta ad accertare la congruità della documentazione e del curriculum vitae rispetto ai requisiti specificati nell'avviso di selezione.

La Società effettuerà idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dai/dalle candidati/e mediante l'utilizzo del Form. Qualora il controllo accerti la falsità del contenuto delle dichiarazioni dei candidati/e, gli stessi saranno esclusi dalla selezione, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art.76 del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni.

I candidati/e ammessi per sostenere la/e prova/e inerente/i alla procedura di selezione, saranno contattati/convocati ai riferimenti indicati dai/dalle candidati/e in fase di invio candidatura.

I candidati/e che per qualsiasi motivo non daranno risposta e/o non si presenteranno, se convocati, a sostenere le prove di selezione, nelle date ed ore stabilite, saranno esclusi dalla selezione.

La società incaricata adoterà strumenti di selezione e valutazione, anche diversi dal colloquio individuale, idonei a valutare il complesso delle caratteristiche attitudinali e comportamentali e delle esperienze, delle conoscenze/competenze tecniche/relazionali ritenute fondamentali per il ruolo da ricoprire, attraverso l'utilizzo di più strumenti di valutazione e selezione (a titolo indicativo: prove scritte per la valutazione dell'attitudine ovvero del grado di conoscenza e/o della predisposizione ai temi afferenti alla selezione /interviste/test attitudinali/questionari di personalità, prove di gruppo e individuali).

Tutte le prove di selezione sono tendenti ad accertare il possesso dei requisiti d'accesso e preferenziali, delle conoscenze/competenze richieste per lo svolgimento delle mansioni proprie della posizione da ricoprire, accertando l'attitudine personale al profilo lavorativo. Verranno inoltre verificati il grado di adeguatezza al ruolo e le motivazioni.

I colloqui e in generale le prove di selezione potranno essere svolti anche con il supporto di idoneo strumento per la comunicazione a distanza (audio/video e relativa identificazione).

Al termine della procedura selettiva **Run4job** S.r.l presenterà rosa di candidati/e/e a Veritas Spa.

SELEZIONE A CURA DELLA COMMISSIONE DI SELEZIONE

Le candidature presenti nella rosa saranno ammesse a sostenere un colloquio tecnico/motivazionale individuale selettivo con la Commissione di Selezione. Tale colloquio sarà finalizzato alla verifica e approfondimento delle esperienze lavorative/formative, delle conoscenze tecniche, delle competenze richieste, delle attitudini, delle motivazioni, dello stato occupazionale, in riferimento alla posizione da ricoprire, accertando l'attitudine personale al profilo lavorativo.

In sede di colloquio saranno altresì verificate, l'attitudine all'analisi ed alla soluzione di tematiche inerenti alle specifiche funzioni proprie del profilo professionale di cui al presente Avviso.

In base all'esito del colloquio, la Commissione esprimerà un giudizio di idoneità/non idoneità al ruolo ricercato.

Sulla base delle risultanze positive del colloquio verrà definito l'elenco delle candidature idonee.

Alle risultanze positive, che avranno validità massima di un anno, eventualmente prorogabile, l'azienda farà riferimento, attingendo in occasione di eventuali future esigenze organizzative, per inserimenti legati ad esigenze temporanee e non (il contratto a termine potrà essere prorogato a scadenza e/o trasformato a tempo indeterminato oppure, se del caso, il contratto sarà formalizzato anche per posizioni di lavoro a tempo indeterminato), per posizioni medesime e/o similari, anche per la copertura di posizioni diverse che prevedono competenze analoghe o similari.

La definizione dell'elenco è anche finalizzata eventualmente anche alla copertura di esigenze organizzative di altre società del Gruppo Veritas, per posizioni analoghe e/o similari, richiedenti i requisiti di cui alla presente ricerca di personale ovvero anche per la copertura di posizioni diverse che prevedono competenze analoghe o similari.

Le sedi d'inserimento potranno essere tutte quelle delle società del Gruppo Veritas, dislocate nei rispettivi territori di competenza.

Come sopra specificato l'elenco sarà destinato anche alla copertura di posizioni diverse che prevedono competenze analoghe o similari. In questi casi, verificata comunque la sussistenza dei titoli per le posizioni diverse, verrà redatto apposito verbale con un altro e nuovo elenco delle persone ritenute idonee alla posizione ricercata, comprensivo delle motivazioni che giustificano l'inserimento in tali eventuali diverse posizioni.

L'esigenza di utilizzare l'elenco di personale ammesso ad una selezione per posizioni diverse che comprendono competenze analoghe o similari risponde a criteri di economicità, trasparenza e rapidità dell'attività di selezione e può non essere prevedibile ex ante.

Le risultanze della selezione verranno pubblicate all'apposito link sul sito istituzionale di Veritas S.p.A. e delle società a favore delle quali la selezione è stata avviata.

Prima dell'assunzione saranno effettuati da parte del Medico Competente tutti gli accertamenti sanitari preventivi dal D. Lgs 81/2008 ai fini del giudizio di idoneità alla mansione specifica, se necessario.

In caso di inidoneità alla mansione o di inidoneità con limitazioni, la Società non procederà all'inserimento.

Qualora al momento di effettuare una assunzione, per effetto della variazione dell'organico aziendale, intervenga l'obbligo di procedere ad una assunzione obbligatoria ai sensi dell'art. 3 della legge n. 68/1999, si procederà ad assumere l'avente diritto secondo l'ordine di elenco, se presente.

4

Si precisa che verranno progressivamente esclusi:

- Tutti/e coloro i/le quali, ricevuta formale richiesta di fornire specifica documentazione (per attestare il possesso di tutti i requisiti di ammissione), non presenteranno entro il termine stabilito le certificazioni richieste o forniranno certificazioni non conformi ai requisiti;
- Tutti/e coloro i/le quali dovessero rifiutare l'inserimento nella posizione oggetto della presente selezione o interromperanno l'eventuale rapporto di lavoro

Veritas S.p.A si riserva di non procedere all'inserimento qualora, per mutate esigenze organizzative, la figura di cui al presente avviso non fosse più ritenuta necessaria.

TUTELA DELLA PRIVACY

I dati personali di cui Run4job S.r.l e Veritas Spa verranno in possesso saranno trattati per finalità esclusivamente dirette alla gestione dell'iter di selezione, nel rispetto delle disposizioni degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR).

DISPOSIZIONI FINALI

Resta esclusa ogni e qualsiasi responsabilità di Veritas S.p.A. per il caso in cui non possa procedersi alla sottoscrizione dei contratti di lavoro per impedimenti o modifiche di legge o per il venir meno delle esigenze che hanno determinato l'avvio e l'espletamento della selezione.

Venezia, 26/03/2025

F.to Dott.ssa Chiara Bellon
Direttrice Risorse Umane
e Organizzazione di Gruppo